



# SLITA

ශ්‍රී ලංකා පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය  
இலங்கை புடைவை மற்றும் ஆடை நிறுவகம்  
SRI LANKA INSTITUTE OF TEXTILE & APPAREL

වර්ෂික වාර්තාව  
வருடாந்த அறிக்கை | 2020  
ANNUAL REPORT



**State Ministry of Batik, Handloom Textile & Local Apparel Products**

Kandawala Estate, No. 2, Gen. Sir John Kothalawala Rd, Ratmalana.

Phone: +94 11 26 32 406, +94 11 26 36 917 Fax: +94 11 26 36 337, +94 11 26 22 897,

E-mail: [train@textile-clothing.lk](mailto:train@textile-clothing.lk) Web: [www.slita.lk](http://www.slita.lk)



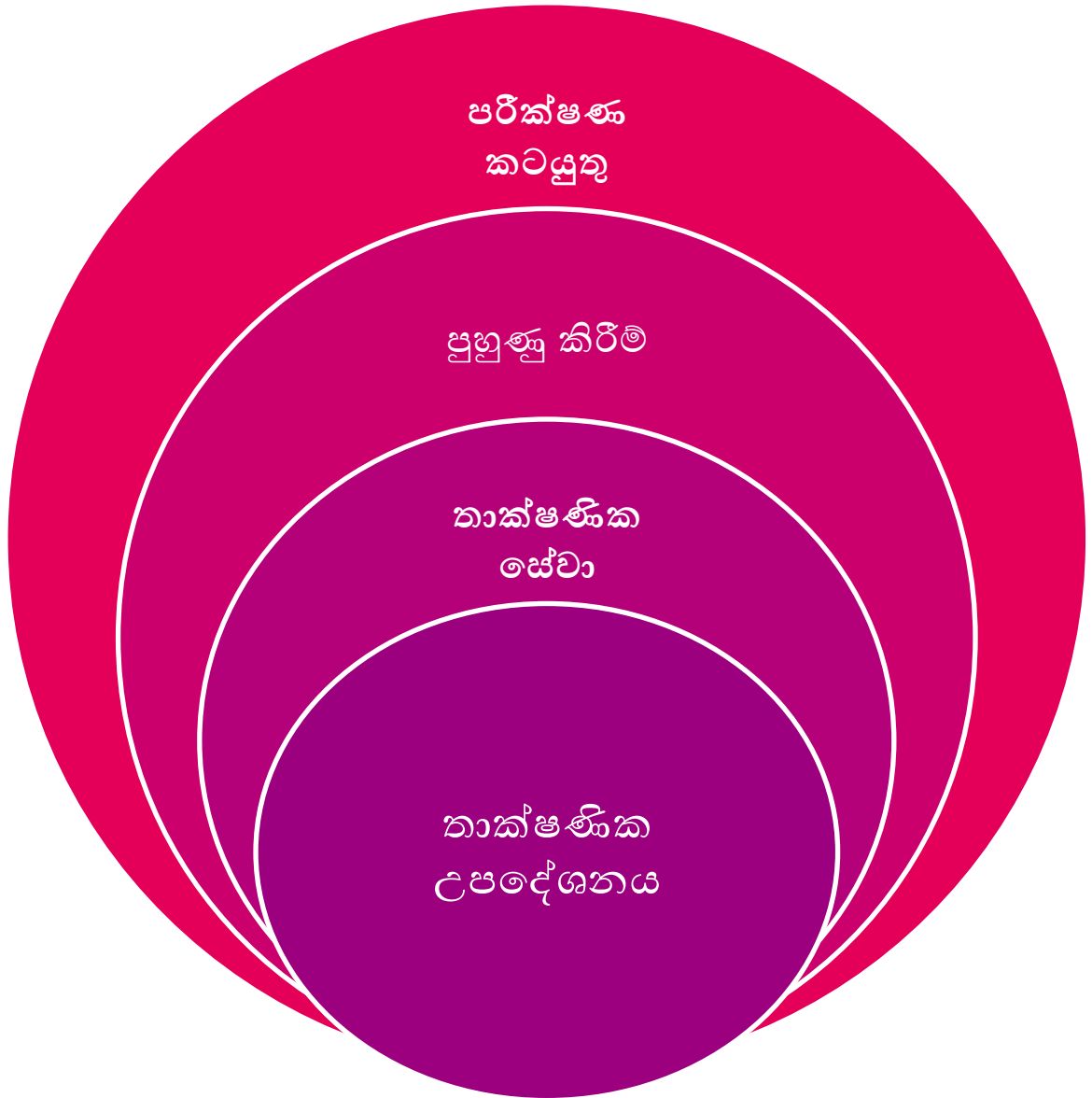
අපගේ  
දැක්ම

ජ්‍යෙෂ්ඨකර්ම, ඇඟලුම් හා සම් නිෂ්පාදන ආශ්‍රිත කාර්මික ක්ෂේත්‍රයන්හි කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රවීණතාවය වැඩිදියුණු කිරීම හා උපදේශන සේවා සැපයීම, පරීක්ෂණ, පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන සහ නවෝත්පාදන සිදුකිරීම සඳහා ගෝලීය වශයෙන් පිළිගැනීමට ලක්වූ ආයතනයක් බවට පත්වීම”

අපගේ  
මෙහෙවර

“කිරසාර සංවර්ධනය අපේක්ෂාවෙන් ඵලදායීතාව, හාණ්ඩ හා සේවාවල ගුණාත්මකභාවය හා රෙදිපිළි, සම් හාණ්ඩ නිෂ්පාදන, ඇඟලුම් ආශ්‍රිත කර්මාන්ත වල සාමූහික අගය ඉහළ නැංවීම සඳහා ප්‍රවීණතාවයෙන් හෙබි, මනා පුහුණුවක් සහිත මානව ප්‍රාග්ධනය, විශ්වසනීය විශේෂඥ දැනුම හා නව්‍ය විසඳුම් ඉදිරිපත් කිරීම”

# අපගේ සේවාවන්



## ආයතනික තොරතුරු

- ආයතනයේ නම : ශ්‍රී ලංකා ජෛෂකර්ම හා ඇඟලුම් ආයතනය
- ලිපිනය : කඳවල වත්ත අංක 02, ජනරාල් සර් ජෝන් කොතලාවල මාවත,  
රත්මලාන
- ලියාපදිංචි කිරීම : වර්ෂ 2009 අංක 12 දරණ ශ්‍රී ලංකා ජෛෂකර්ම හා ඇඟලුම් පනත
- තෛතික ස්වරූපය : ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලය
- රේඛීය අමාත්‍යාංශය : බතික්, අත්යන්ත්‍ර රෙදි හා දේශීය ඇඟලුම් නිෂ්පාදන රාජ්‍ය  
අමාත්‍යාංශය
- අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය : ආර්. සුනේත්‍රා ගුණවර්ධන මිය (සභාපතිනිය)  
යොහාන් ලෝරන්ස් මයා  
කේ. එච්. බන්දුල ප්‍රනාන්දු මයා  
මහාචාර්ය යූ. ජී. එස්. විජයපාල මිය  
ෆිලික්ස් ප්‍රනාන්දු මයා  
සුරේෂ් ඉන්දික මයා  
ඩී. ඒ. එස්. දහනායක මයා  
අංජලී වීරසිංහ මිය  
චන්දන පුෂ්පකුමාර මයා
- විගණක : විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
- දුරකථන අංක : 2632406 / 2636336
- ෆැක්ස් අංක : 2636337
- විද්‍යුත් ලිපිනය : [director@textil-clothing.lk](mailto:director@textil-clothing.lk), [info@slita.lk](mailto:info@slita.lk)
- වෙබ් අඩවිය : [www.slita.lk](http://www.slita.lk)



## පටුන

	පිටුව
සභාපතිතුමියගේ පණිවිඩය	1
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ පණිවිඩය	2
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ වගකීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය	3
ආයතනය පිළිබඳ සංක්ෂිප්ත වාර්තාව	4-6
කාර්යසාධනය පිළිබඳ සුවිශේෂී අවස්ථා	7-8
ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති	9-11
පොදු අනාවරණය කිරීම	12-13
මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය	14
මූල්‍ය කාර්ය සාධනය පිළිබඳ ප්‍රකාශය	15
මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය	16
ශුද්ධ වත්කම්/ස්කන්ධවල වෙනස්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය	17
මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්	18-34
කාර්යසාධන දර්ශක	35-36
මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළිබඳ වාර්තාව	37-41
2020 වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරකම්	42-47
2021 වර්ෂයේ ඉදිරි සැලසුම්	48
විගණකාධිපති වාර්තාව	49-57

## ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇගයුම් ආයතනයේ සභාපතිනියගේ පණිවිඩය

ස්වයංමූල්‍යනය ආයතනයක් වශයෙන් සාර්ථකත්වයක් ලද 2020 වර්ෂය අවසන් කළ ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇගයුම් ආයතනයේ වාර්ෂික වාර්තාව සඳහා පණිවිඩයක් නිකුත් කිරීමට අවස්ථාව ලැබීම ගැන එහි සභාපතිනිය වශයෙන් මම සතුටට පත් වෙමි. වෙනත් සේවා අතර පුද්ගලයන් සමඟ කටයුතු කිරීමේ දක්ෂතා සහිත අය බිහි කිරීමෙහිලා පසුගිය 30 අවුරුදු කාලය පුරා ශ්‍රී ලංකාව තුළ මෙම ආයතනය පුරෝගාමී ජේෂ්කර්ම හා ඇගයුම් පුහුණු ආයතනය වී තිබේ. පැන නගින වෙළඳපොළවල් තුළ පවත්නා ගෝලීය ආර්ථික තරඟකාරීත්වයට මුහුණ දීමට හැකිවන ආකාරයේ පූර්ව සුදුසුකම් ඇති නායකයන් බවට ඔවුන් පත්වී සිටිති. මෙම කර්මාන්තය තුළ පැන නගින අභියෝගයන් පිළිබඳ ඕනෑම අවස්ථාවකට මුහුණ දිය හැකි ආකාරයේ යෝග්‍ය ඥාන සම්භාරයකින් ඔවුන් සන්නද්ධවී සිටිති.

මෙම කර්මාන්තයේ වෙළඳපොළ අවශ්‍යතාවලට යෝග්‍ය වන ආකාරයෙන් සැලසුම් කළ ඩිජිටල් මාධ්‍ය මට්ටමේ පාඨමාලා මගින් මේ රටේ යෞවනයන්ට ලබා දෙන අධ්‍යාපනික අවස්ථා පුළුල් කර තිබීමද ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇගයුම් ආයතනයේ ප්‍රශංසනීය ප්‍රයත්නයකි. මෙම කර්මාන්තයේ අභිලාෂයන්ට ඉදිරිමග යෝග්‍ය වන අන්දමින් නිශ්චිත වශයෙන්ම වැඩි දියුණු වූ හා උත්ශ්‍රේණිගත අනාගත වෘත්තිකයන් මෙම අධ්‍යයන පාඨමාලා ක්‍රියාවලිය මගින් බිහිවනු නියතය. මෙම කර්මාන්තයේ නියුක්ත පුද්ගලයන්ගේ දීර්ඝකාලීන ඉල්ලීමක් වන, සුවිශාල බිලියන ගණනින් යුත් ඩොලර් වෙළඳ පොළට යෝග්‍ය වන ආකාරයෙන් උපාධිධාරීන් බිහි කිරීමට දේශීය වශයෙන් සකස් කළ උපාධි පාඨමාලා ඉදිරිපත් කිරීමට ද සමස්තයක් වශයෙන් රටට බොහෝ අවස්ථා විවෘත වන ආකාරයේ සැලසුම් සකස් වෙමින් පවතී.

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම සහ ඇගයුම් ආයතනය ඇගයුම් කර්මාන්තයට අවශ්‍ය පුහුණු, තාක්ෂණික හා උපදේශක සේවා ලබා දීමට බැඳී සිටින අතර ආයතනයේ කාර්ය භාරය දකුණු ආසියානු රටවලටද විහිදී යන පරිදි දේශීය සීමා ව්‍යාප්ත කර ලීමටද දැන් සැලසුම් ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී. මීට අතිරේක වශයෙන්, ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇගයුම් ආයතනය පූර්වගාමී පුහුණු ආයතනයක් වශයෙන් කීර්තියක් ලබා ඇති අතර එහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් විදේශීය ශිෂ්‍යයන් ද එම ආයතනයට පැමිණෙති. ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇගයුම් ආයතනයට සෑම වර්ෂයකදීම අග්නිදිග ආසියානු රටවල ශිෂ්‍යයන් කීපදෙනෙක් පැමිණෙති. ඔවුහු ඩිජිටල් මාධ්‍ය උපාධි ලබා ගැනීමෙන් පසු, ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇගයුම් ආයතනය පිළිබඳව කීර්තිමත් පණිවිඩය අපට අභිමානයක් වන පරිදි ජාත්‍යන්තර අධ්‍යාපන ක්ෂේත්‍රයට ගෙන ගොස් මෙම පාඨමාලාවල අගය වැඩි කිරීමට උත්සාහ ගන්නා තත්වයක් නිරීක්ෂණය වේ. ගෝලීය කර්මාන්තයක් වශයෙන් වර්ධනය වී ඇති ජේෂ්කර්මාන්ත හා ඇගයුම් කර්මාන්තය අනේකවිධ නිෂ්පාදන ඔස්සේ වේගයෙන් වෙනස් වෙමින් පවතින අතර පාරිභෝගිකයාට තෝරා ගැනීම සඳහා පරාමිතීන් රාශියක් වර්ධනය කර තිබෙන අතර පාරිභෝගිකයන්ගේ අභිලාශයන් මෙම වෙළඳපොළේ ශක්තිමත් හා තීරණාත්මක සාධකයක් වී තිබේ. මේ සංසිද්ධියත් සමගම නිෂ්පාදකයන් ඔවුන්ගේ ක්‍රියාමාර්ග වෙනස්කර තිබෙන අතර වෙළඳපොළ තුළ ඒ සම්බන්ධයෙන් නියුණු තරඟකාරීත්වයක් පවතී. ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇගයුම් ආයතනයට ද එය එසේම බල පැවැත්වේ. එසේ වුවද, ගෝලීය තරඟකාරීත්වයට මුහුණදීමට හැකිවන පරිදි මෙම කර්මාන්තයෙන් ඉදිරිපත්වී ඇති අභියෝගයන්ට ඵලදායී ලෙස මුහුණදීමට ආයතනය සූදානම්ව සිටී.

තවද, ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇගයුම් ආයතනය දියුණු වෙමින් පවතින කර්මාන්තයක් තුළ ස්වකීය වෘත්තීය වැඩිදියුණුව පිළිබඳ බලවත් ආශාවක් දක්වන යෞවනයන්ට සහ අනාගත බලාපොරොත්තු සහිත පුද්ගලයන්ට මෙම කර්මාන්තය තුළ අනාගත නායකයන් වීමේ අවස්ථා රාශියක් සලසා දෙයි. රටට බෙහෙවින් අවශ්‍යවන විදේශ විනිමය ඉපයීමට වේගයෙන් දියුණු වන මෙම කර්මාන්තය හරහා මේ රටේ ජාතික ආර්ථිකයටදායකවීමටද අවසානයේදී, ඔවුන් සමත් වනු ඇත. එහෙයින් මෙරටට අභිමානයක් ගෙන එන පරිදි ආර්ථිකය දියුණු තත්වයට පත් කිරීමට ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇගයුම් ආයතනය අභිමානවත් පාර්ශවකරුවකු වනු ඇත.

මෙරටේ ජාතික ආර්ථිකයට ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇගයුම් ආයතනය දක්වන දායකත්වය මම සැබෑ වශයෙන්ම අගය කරන අතර අනාගත කාර්යයන්හි සාර්ථකත්වය සඳහා මෙම ආයතනය හා එහි කාර්ය මණ්ඩලයේ ද දායකත්වය පිළිබඳව ඔවුන්ට ස්තූතියක් වෙමි.

### ආර්. සුනේත්‍රා ගුණවර්ධන

සභාපතිනිය- ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇගයුම් ආයතනය  
බතික්, අත්යන්ත්‍ර රෙදි හා දේශීය ඇඟලුම් නිෂ්පාදන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්

**ශ්‍රී ලංකා ජෛෂකර්ම හා ඇගයුම් ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ පණිවිඩය.**

ශ්‍රී ලංකා ජෛෂකර්ම හා ඇගයුම් ආයතනය ජෛෂකර්ම හා ඇගයුම් ක්ෂේත්‍රයේ විශිෂ්ටත්වය කරා යොමු කිරීමට අවස්ථාවක් ලැබීම අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වශයෙන් මා ලද වරප්‍රසාදයක් වශයෙන් මම සලකමි. ජෛෂකර්ම හා ඇගයුම් අංශය ආශ්‍රිත වැදගත්ම ආයතනය වශයෙන් ශ්‍රී ලංකා ජෛෂකර්ම හා ඇගයුම් ආයතනය එහි ප්‍රධානතම කාර්යයන් වශයෙන් පරීක්ෂා කිරීම් සහ උපදේශක සේවා පිරිනමන අතර එම අංශයේ ප්‍රතිලාභ ප්‍රදර්ශනය කිරීම සඳහා මෙතෙක් ප්‍රයෝජනයට ගෙන නැති අවස්ථා ඉදිරිපත් කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ. මෙම අරමුණ පෙරදැරිකරගෙන කර්මාන්ත අංශයෙහි විශාල ඉල්ලුමක් ඇති විවිධ කාර්ය පටයන්හි, පාසල් හැරගිය අය සහ කර්මාන්ත ලැදි වෙනත් පුද්ගලයන් යන දෙකොටසම පුහුණු කිරීමට පෙරමුණ ගෙන සිටියි. රෙදිපිළි, ඇගයුම් සහ හම් කර්මාන්ත සහ පාවන් ආදී විවිධ කාර්යයන්හි විශේෂ දක්ෂතා පුහුණුව මගින් ලබා ඇති අය සඳහා රැකියා සැපයීමට විශාල ඉල්ලුමක් පවතින අතර එබඳු අය ඵලදායී ලෙස සේවයේ නියුක්ත කර ඇති බව මෙහිලා සඳහන් කරමි.

ශ්‍රී ලංකා ජෛෂකර්ම හා ඇගයුම් ආයතනය එම කර්මාන්තයේ චිර පැවැත්ම සඳහා අසමසම සේවා පිරිනමන අතර රසායනාගාරය මගින් පිරිනමන විශිෂ්ට විද්‍යානුකූල දැනුම එහි වැදගත් සේවාවලින් එකකි. ශ්‍රී ලංකාව තුළ උසස් උපකරණවලින් සමන්විත එම ක්ෂේත්‍රයේ විශිෂ්ටතම මධ්‍යස්ථානය වන මෙම රසායනාගාරය ISO සහතික කිරීම් සඳහා පිළිගත් ආයතනයක් වන අතර මෙම කර්මාන්තය සඳහා අවශ්‍ය කරන විවිධාකාර පර්යේෂණ මෙම ආයතනයෙන් ඉටු වේ. මෙම රසායනාගාරයේ දැනට පවතින පහසුකම්වලට අමතරව අනෙකුත් කර්මාන්ත අංශවලට ද අවශ්‍ය කරන පර්යේෂණ ඉටුකරදීම සඳහා ආයතනය විශාල වශයෙන් ව්‍යාප්ත කරලීමට මනාව සකස් කළ සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීමට නියමිතයි. වැදගත් පුහුණු පාඨමාලාවන්වලට අමතරව මෙම කර්මාන්තය තුළ වැදගත් අවශ්‍යතා ඉලක්ක කරගත් විශේෂ ක්ෂේත්‍ර කිහිපයක, ආයතනය විසින්ම පිළියෙල කරනු ලබන උපාධි පාඨමාලා ඉදිරිපත් කිරීමට ශ්‍රී ලංකා ජෛෂකර්ම හා ඇගයුම් ආයතනය සැලසුම් කරමින් සිටියි. තවද, දේශීය හා ජාත්‍යන්තර වෙළඳපළතුල තරඟකාරී ලෙස ක්‍රියා කිරීමට ඵලදායීතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා අවශ්‍යතා පැන නැගී ඇති කර්මාන්ත ශාලා සඳහා විශේෂිත පුහුණු පාඨමාලා පිරිනමනු ලැබේ. මේ හැරුණු විට විශේෂයෙන් හඳුනාගත් දිස්ත්‍රික්කවල ප්‍රජාවන් සඳහා දැනුම ලබාදීම මගින් තිරසාර ජීවනෝපායන් ඔස්සේ ස්වකීය ජීවන තත්ත්වය වැඩිදියුණු කර ගැනීමට එම ප්‍රජාවට හැකිවන පරිදි ග්‍රාමීය පදනම සහිත කර්මාන්ත සඳහා ද පුහුණු පාඨමාලා ඉදිරිපත් කිරීම මෙම සංවිධානයේ සේවා අතර අග්‍රස්ථානය ගනී.

සංවර්ධන මාර්ගය ඔස්සේ අප පිය නගන විට, අප ආයතනය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහාත් ආසියානු ප්‍රාන්තයේ මෙතෙක් නිරාවරණය කරගෙන නැති වෙළඳපොල අවස්ථා ලබා ගනිමින් අයතන කටයුතු මෙරටේ ක්ෂීතිජයන් ඉක්මවා ව්‍යාප්ත කිරීමට ද ව්‍යාපාර අවස්ථා රාශියක් ඉස්මතු වී ඇති බව ශ්‍රී ලංකා ජෛෂකර්ම සහ ඇගයුම් (SLITA) ආයතනයට නිරීක්ෂණය වේ. මෙම ආයතනයේ ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික කටයුතු මෙහෙයවීමෙන් සැලකිය යුතු සජීවී මූල්‍ය තත්ත්වයක් 2020 වර්ෂය තුළ ලබා ගැනීමට හැකිවන පරිදි කළමනාකාරිත්වයට, ස්වකීය අප්‍රතිභත සහයෝගය ලබාදුන් කර්යමණ්ඩලයේ සියලු දෙනාට මාගේ ස්තූතිය පුද කරන අතර මෙම කර්මාන්තයේ තිරසාර පැවැත්ම සඳහා අනාගතයේදීත් ඔවුන්ගේ උපරිම ශක්තිය ලබා ආයතනයේ සාර්ථකත්වයක් උදාවී රටට අභිමානයක් ඇතිවන පරිදි කටයුතු කිරීමට හැකිවේවා යයිද ප්‍රාර්ථනය කරමි.

ගෘහනිර්මාණ ශිල්පී සරත් ප්‍රනාන්දු  
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්  
ශ්‍රී ලංකා ජෛෂකර්ම හා ඇගයුම් ආයතනය



## අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ වගකීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ වගකීම්, විගණකවරුන්ගේ වගකීම්වලට වඩා වෙනස් වේ.

මුදල් පනතේ විධිවිධාන අනුව, අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා විසින් මූල්‍ය වර්ෂය අවසානයේදී ආයතනයේ කටයුතුවල තත්ත්වය සහ එහි මෙහෙයුම්වල ප්‍රතිඵල පිළිබඳ සත්‍ය සහ සාධාරණ දැක්මකින් යුතුව එක් එක් මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම අවශ්‍ය වේ.

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති තෝරාගෙන ස්ථාවර ආකාරයෙන් භාවිතා කර සාධාරණ සහ විවක්ෂණ විනිශ්චයක් මගින් සහාය ලබා දී ඇති බවත් අදාළ වන පරිදි සුදුසු සියලුම ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අනුගමනය කර ඇති බවත් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා සලකනු ලබයි.

ආයතනයේ මෙහෙයුම් කටයුතු අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක වීමට ප්‍රමාණවත් සම්පත් ඇති බවත්, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම කෙරෙහි සැලකිල්ල යොමු කර ඇති බවත් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා විශ්වාස කරයි. තවද, ආයතනයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සාධාරණ නිරවද්‍යතාවයකින් හෙළිදරව් කිරීමට ප්‍රමාණවත් ගිණුම් වාර්තා ආයතනය විසින් පවත්වාගෙන යන බවට සහතික කිරීම සහ ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන මුදල් පනතේ අවශ්‍යතාවලට අනුකූල වන බව සහතික කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාට වගකීමක් තිබේ.

ආයතනයේ වත්කම් ආරක්ෂා කිරීමට සාධාරණ පියවර ගැනීම සහ මේ සම්බන්ධයෙන් වංචා සහ වෙනත් අක්‍රමිකතා වැළැක්වීමට සහ අනාවරණය කර ගැනීමට සුදුසු අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති ස්ථාපිත කිරීම පිළිබඳව නිසි සැලකිල්ලක් දැක්වීම අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා සතු වගකීම වේ.

මෙම ප්‍රකාශයේ දක්වා ඇති පරිදි අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා සිය වගකීම් ඉටු කර ඇති බව ඔහු විශ්වාස කරයි. එමෙන්ම, අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා ද තම දැනුමට අනුව ශේෂ පත්‍රයේ දිනට ආයතනය විසින් කරන ලද සියලුම ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් ගෙවා ඇති බව හෝ අදාළ ලෙස මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන සපයා ඇති බව ද තහවුරු කරයි.

# ආයතනය පිළිබඳ සංක්ෂිප්ත වාර්තාව

## හැඳින්වීම

ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් ආශ්‍රිත සේවාවන් සැපයීමට ප්‍රසිද්ධියක් දරන ආයතන අතරින් ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් ආයතනය (SLITA), ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් ක්ෂේත්‍රය නියෝජනය කරන රජයේ සුවිශේෂී හස්තය වශයෙන් පුරෝගාමී ආයතනය ලෙස කැපී පෙනෙන ස්ථානයක් හිමි කරගෙන ඇති අතර පසුගිය දශක කිහිපය තුළ ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් ක්ෂේත්‍රය ආශ්‍රිත ව්‍යාපාරික ලෝකයෙහි කටයුතු කරනු ලබයි. මෙම ආයතනය ආයතනය පුහුණු, පරීක්ෂණ සහ තාක්ෂණික සහ උපදේශන සේවා ආදී සිය මූලික ව්‍යාපාරික මෙහෙයුම් තුළ අසමසම සේවා සපයමින් එහි සේවා ලබන්නන්ට ශක්තිමත් පැවැත්මක් ලබා දී සුවිශේෂී කර්තව්‍යයක් ඉටු කරනු ලබන අතර කර්මාන්තය ගොඩනැගීමට සහ එහි විභවතාව සහ ධාරිතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා කර්මාන්ත අංශයේ සේවාවන් භාවිතා කරනු ලබයි. එහි ප්‍රඵලයක් වශයෙන්, කර්මාන්තකරුවන්ට ව්‍යාපාරික ක්ෂේත්‍රයේ ස්ථාවර බවට පැමිණ අතිශය ලාබ උපයන තත්ත්වයට පත්වීම සඳහා ඔවුන්ගේ ම හැකියා මුළුතම කර ගැනීමට හැකි වී තිබේ. මෙම ප්‍රවණතාවය නොනැවතී අඛණ්ඩව පවතින අතර අපගේ සංවිධානයේ සහ දැනුම පිළිබඳ අභිප්‍රේරණ බලවේගය ලෙස අපගේ දායකත්වයෙන් නවතම කර්මාන්ත ඉල්ලීම් සහ අවශ්‍යතා සමඟ වර්ධනය වීමට අපේක්ෂා කරමු.

ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟලුම් කර්මාන්තයේ ගෝලීය වේදිකාව තුළ නිෂ්පාදන කාර්ය ක්ෂේත්‍රයෙහි නවීන තාක්ෂණික ක්‍රමවල වර්ධනයන් සමඟ ප්‍රවණතා ගතික සහ විප්ලවීය වන අතර පරිශීලකයින් ඔවුන්ගේ තෘප්තියට සරිලන සුදුසු ම නිෂ්පාදනය තෝරා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් පෙර නොවූ විරූ ලෙස බුද්ධිමත් ය. එහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් නිෂ්පාදකයින් මේ වන විට වෙළඳපොළ කරා යැවෙන ස්වකීය නිෂ්පාදන ඒවා පරිශීලනය කරන්නන්ගේ රුචිකත්වයට ඔබ්බට බව සහතික කරගැනීමට සුපරීක්ෂාකාරී ලෙස කටයුතු කරයි. පාරිභෝගිකයින් වෙළඳපොළේ අපූර්වත්වයෙන් යුතු සහ දෝෂ රහිත නිෂ්පාදන සොයන බැවින් අද වන විට නිෂ්පාදනය සහ පාරිභෝගික ප්‍රසාදය අතර පවතින්නේ තරඟයකි.

මෙම ක්‍රියාවලියේ දී ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය, පුහුණු ආයතනයක් වශයෙන් කර්මාන්තයට දුරදර්ශී නායකයින් බිහිකිරීමෙහිලා ප්‍රධාන වශයෙන් දායකත්වය සපයනු ලැබේ. නැඟී එන ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් ආශ්‍රිත ව්‍යාපාරික ලෝකයට අවශ්‍ය මූලික ව්‍යාපාරික සේවා ලෙස පුහුණු කිරීම, පරීක්ෂණ කටයුතු සහ උපදේශන සේවා සපයන බැවින් මේ සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනයෙහි කාර්යභාරය අතිශය වැදගත් වේ. ගෝලීය වෙළෙඳපොළ තුළ භාවිතයට නොගත් අවස්ථා සොයා බැලීම සඳහා ආයතනය මේ වන විට පාසල් හැර යන්නන් මෙන් ම කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රයේ සේවයේ නියුතු පුද්ගලයින් යන දෙපාර්ශවය ම වෙත කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රය තුළ ඉල්ලුමක් ඇති විවිධ විෂයයන් පිළිබඳව පුහුණුව ලබාදීමට සූදානමෙන් සිටියි.

ගෙවුණු වසර කිහිපය තුළ ආයතනය පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම මඟින් සැලකිය යුතු ආදායමක් උපයාගෙන ඇති අතර පරීක්ෂණ කටයුතු මඟින් උපයාගත් ආදායම සාමාන්‍ය මට්ටමක පවතියි. ආයතනයට ඇතුළත්වන ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව සත්‍ය ලෙස ම ශීඝ්‍රයෙන් ඉහළ යමින් දහස් ගණනකට ළඟා වෙමින් පවතින අතර ඉදිරි වසරවලදී සිසුන් ඇතුළත් කිරීම වැඩි කිරීමට තවත් පහසුකම් සැලසුම් කර තිබේ. එමෙන්ම ඵලදායීතා සංකල්පය ජනප්‍රිය වෙමින් පවතින බැවින් දේශීය හා ජාත්‍යන්තර වෙළෙඳපල තුළ තරඟ කිරීම සඳහා ඵලදායීතාවය වැඩිදියුණු කිරීම අවශ්‍ය වන විශේෂිත පුහුණු වැඩසටහන් අදාළ කර්මාන්තයන්හි නියැලෙන්නන් වෙත පිරිනමනු ලැබේ. මීට සමගාමීවල අඩු පහසුකම් සහිත දිස්ත්‍රික්කවල ප්‍රජාවන්ට දැනුම ලබා දීම සඳහා ගෘහ කර්මාන්ත සඳහා පුහුණු පාඨමාලා සැපයීම කෙරෙහි ආයතනය ස්වකීය සේවාවන් අතර ප්‍රධාන ස්ථානයක් ලබා දී තිබෙන අතර එම ප්‍රදේශයන්හි ප්‍රජාවට ධරණීය සංවර්ධනය ඔස්සේ සිය ජීවන මට්ටම ඉහළ නංවා ගැනීමට අවස්ථාව හිමි වී තිබේ. ආයතන සංවර්ධන මාවතේ ප්‍රගතිය කරා ගමන් කරමින් සිටින බැවින් ආයතනයට වර්ධනය වීමට විශාල ව්‍යාපාරික අවස්ථා රැසක් උදා කිරීම කෙරෙහි වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වා තිබේ.

**පාලක මණ්ඩලය**

ආයතනයේ ප්‍රතිපත්ති හා නීතිරීති සම්බන්ධයෙන් තීරණ ගැනීමේ බලය පාලක මණ්ඩලය වෙත පැවරී ඇති අතර එම තීරණ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ. පාලක මණ්ඩල රැස්වීම් මාසිකව පැවැත්වෙන අතර ප්‍රගතිය සහ ක්‍රියාකාරකම් සහ ආයතනයේ මෙහෙයුම් කටයුතු සම්බන්ධ නිශ්චිත මාර්ගෝපදේශ සමාලෝචනය කිරීමත් මෙහි දී සිදු කෙරේ.

**2020.12.31 දිනට පාලක මණ්ඩලය**

1	ආර්.සුනේත්‍රා ගුණවර්ධන මිය	සභාපතිනිය	බතික්, අත්යන්ත්‍ර රෙදි හා දේශීය ඇඟලුම් නිෂ්පාදන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය
2	යොහාන් ලෝරන්ස් මහතා	සාමාජික	ඒකාබද්ධ ඇඟලුම් සංගම් සංසදය
3	මහාචාර්ය යූ.පී.එස්. විජයපාල මිය	සාමාජික	මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය
4.	කේ.එච්.බන්දුල ප්‍රනාන්දු මහතා	සාමාජික	රෙදිපිළි අපනයනකරුවන්ගේ සංගම් මණ්ඩලය
5.	ලිලික්ස් ප්‍රනාන්දු මහතා	සාමාජික	ශ්‍රී ලංකා ඇඟලුම් අපනයනකරුවන්ගේ සංගමය
6.	සුරේෂ් ඉන්දික මහතා	සාමාජික	ඇඟලුම් නිෂ්පාදන කර්මාන්තය
7.	ඩී.ඒ.එස්. දහනයක මහතා	සාමාජික	මුදල් හා ක්‍රමසම්පාදන අමාත්‍යාංශය
8.	අංජලි වීරසිංහ මිය	සාමාජික	කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය
9	චන්දන පුෂ්පකුමාර මහතා	සාමාජික	ඇඟලුම් නිෂ්පාදන කර්මාන්තය

**2020.12.31 දිනට කාර්ය මණ්ඩලය**

මුළු කාර්ය මණ්ඩලය- 100

වර්ගය	කළමනාකරණ හා මෙහෙයුම්	තාක්ෂණික/ මෙහෙයුම්	මූල්‍ය	පොදු / පරිපාලන
සේවකයන්	05	56	04	27
පුහුණුවන්නන්	-	5	-	-
පැවරුම් පදනම	-	2	1	-

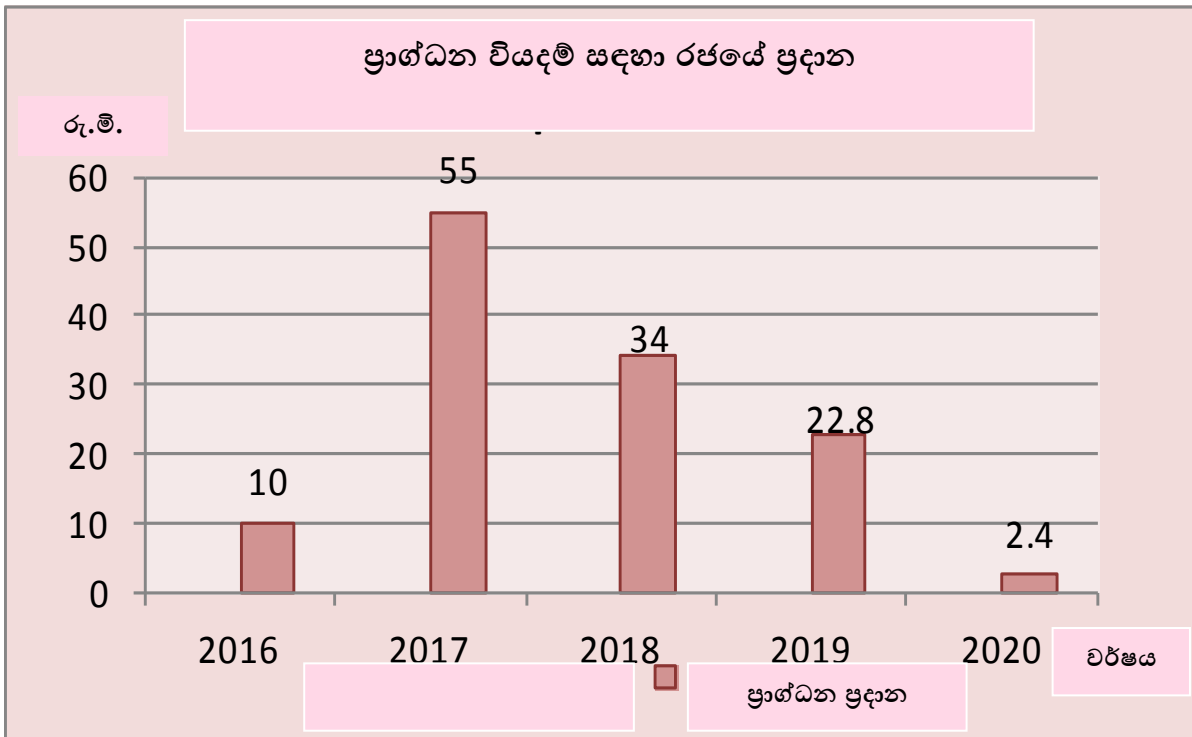
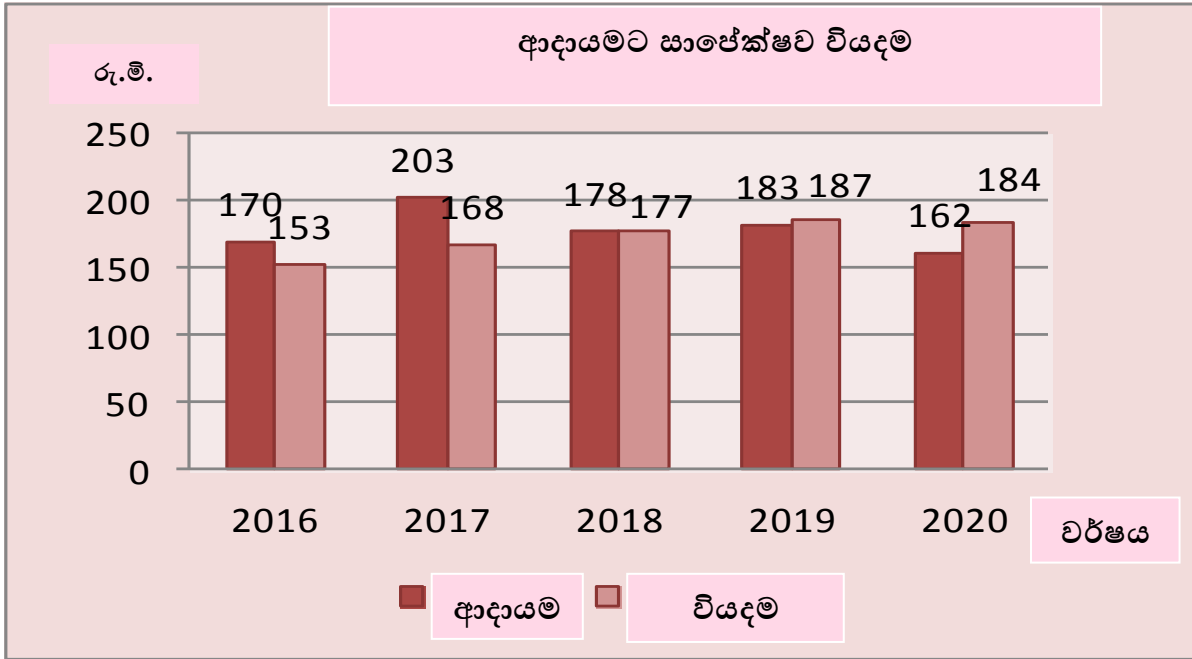
- පී.සරත් ඩබ්ලිව්.කේ. ප්‍රනාන්දු - අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්  
B.Sc (BE), M.Sc (Arch), RIBA, AIA (SL)
- එස්. ඉලංගෝවන් මහතා - අධ්‍යක්ෂ (පුහුණු සහ තාක්ෂණ)  
B.Sc. (Eng.) (Text),MBA,AMIE(SL)
- පී.වී.එස්. විජයරත්න - අධ්‍යක්ෂ මෙහෙයුම්  
M.Sc.(MIT), M.Sc (Mgt.), B.Tech(Eng.)Hons  
AMIE(SL),LLB
- එම්.පී.කන්නංගර මහතා - නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන)  
MBA(P.I.M.)  
B.Sc.(Col.), PG. Dip in International Rel:(BCIS)  
Dip.in American Professional Qualification-HRM  
LLB (UG),Diploma in Legal Studies.
- වයි.ඒ.පී.ඒ.යාපා මහත්මිය - ගණකාධිකාරී  
MPAcc, B.Com (Special) , CBA
- එම්.එස්.එම්. ඉල්හාමි - අභ්‍යන්තර විගණක  
HNDA,ACPM

**ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩලය**

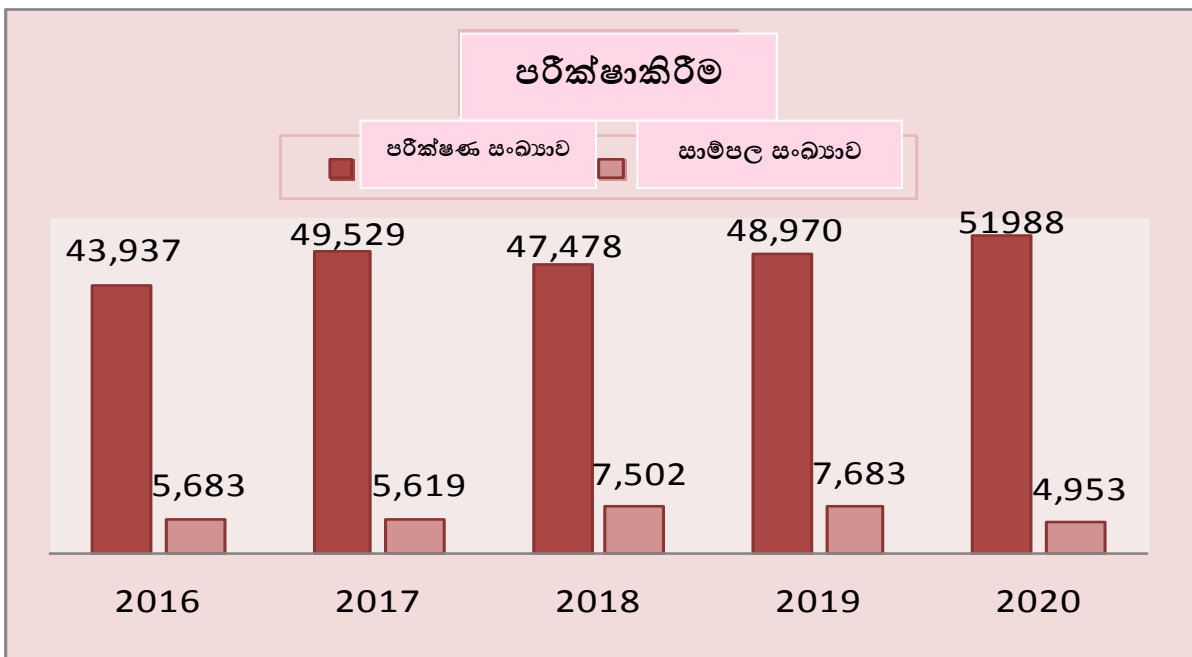
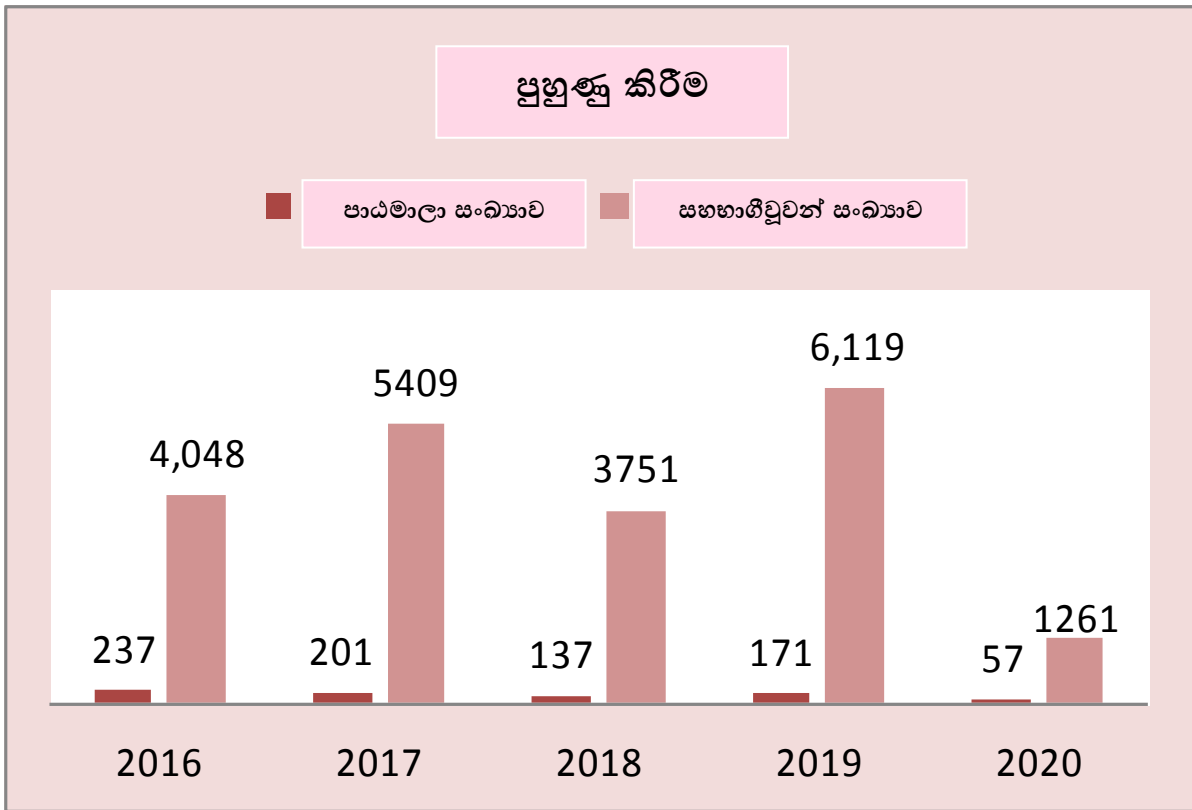
- පී.කේ.කේ.එස්.කුමාර මහතා - ප්‍රධාන තාක්ෂණඥ, B.Sc.(Eng.) (Text),MBA,AMIE(SL)
- බී.එල්.එස්.පී.නිශාන්ත මහතා - ප්‍රධාන තාක්ෂණඥ, B.Sc. (Hons.),M.Sc.(Text.)
- ජේ.පී.සමරකෝන් මහතා - ප්‍රධාන තාක්ෂණඥ, NDT (Mech)
- කේ.ඒ.ආර්.වී.අබේවර්ධන මිය - ප්‍රධාන තාක්ෂණ, NDT (Text. Tech.)
- කේ. ජෙගදීසන් මහතා - ප්‍රධාන තාක්ෂණඥ, B.Sc.(Eng.)(Text),M.Sc.(Text),AMIE(SL)
- ඩබ්ලිව්.එම්.එස්.කේ.විජේබාහු මහතා- ප්‍රධාන තාක්ෂණඥ, B.Sc. (Eng.),M.Sc (Text),AMIE(SL)

## කාර්යසාධනයේ විශේෂ අවස්ථා

### 1. මූල්‍ය කාර්යසාධනය



2. භෞතික කාර්යසාධනය



**ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති**

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීමේ දී උපයෝගී කරගන්නා ලද ප්‍රධාන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පහත දැක්වේ.

**1. පිළියෙළ කිරීමේ පදනම**

- (i) උපචිත පදනම මත ගිණුම්කරණය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් අනුකූල වේ. ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පදනම් කරගෙන මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කර ඇති අතර සමස්ත කාලසීමාව පුරාම ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති නිරතුරුවම භාවිතා කර තිබේ.
- (ii) ලීන් වර්ෂය ආයතනයේ මූල්‍ය වර්ෂය වේ.
- (iii) ආයතනයේ මූල්‍ය පාලනය සහ ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් 1971 අංක 38 දරන මූල්‍ය පනත අදාළ කරගනු ලැබේ.

**ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති**

**1. දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ**

ඉඩම් හැර සියලුම යටිතල පහසුකම් දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ ඓතිහාසික පිරිවැය/ගණනය කළ මිලෙන් සමුච්චිත ක්ෂය අඩු කර දක්වා ඇත.

පිරිවැය ගණනය කිරීමේදී වත්කමක් එහි අපේක්ෂිත භාවිතය සඳහා සුදුසු තත්ත්වයට ගෙන ඒම වෙනුවෙන් දරන ලද සියලුම වියදම් පිරිවැයට එකතු කර තිබේ. විශේෂිත අලුත්වැඩියාවක් මඟින් වත්කමක මූලික වශයෙන් ඇස්තමේන්තුගත ඵලදායී ජීව කාලය දීර්ඝ කරන්නේ නම් හෝ නැවත අය කරගත හැකි අගය වැඩි කරන්නේ නම් එම අලුත්වැඩියා කටයුතු ප්‍රාග්ධනිත කරනු ලැබේ. නඩත්තු කිරීම්, අලුත්වැඩියා සහ සුළු අලුත්වැඩියා කටයුතු සඳහා ලද ආදායම මඟින් අයකර තිබේ.

අපහරණය කරනු ලබන යටිතල පහසුකම්, පිරියත හා උපකරණවල පිරිවැය අනුරූප සමුච්චිත ක්ෂයවීම් සමඟ ශේෂ පත්‍රයෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ. බැහැර කිරීම්වල ලාභ සහ අලාභ ඒවායේ ධාරණ අගය මත තීරණය කරනු ලබන අතර මෙහෙයුම් ලාභය තීරණය කිරීමේදී ද එය සැලකිල්ලට ගනු ලැබේ.

**2. ක්ෂයවීම්**

ක්ෂයවීම් සඳහා වෙන්කිරීම් ගණනය කරනු ලබන්නේ පහත ඇස්තමේන්තුගත ඵලදායී ජීව කාලය තුළ එවැනි සමාන වාරිකවලින් කපා හැරීම සඳහා සියලු දේපළ, පිරියත සහ උපකරණවල පිරිවැය පිළිබඳ සරල රේඛීය ක්‍රමයක් භාවිතා කිරීමෙනි.

ක්ෂයකිරීම් සඳහා පහත දැක්වෙන අනුපාතයන් භාවිතා කරනු ලැබේ.

ගොඩනැගිලි	2.5%
පිරියත සහ යන්ත්‍ර	10%
ගෘහභාණ්ඩ, වැද්දුම්, සවිකිරීම් සහ උපකරණ	10%
ආපනශාලා උපකරණ	10%
මෝටර් වාහන	10%
පරිගණක සහ මෘදුකාංග	20%
ග්‍රන්ථ සහ වාර සඟරා	10%
විද්‍යාගාර උපකරණ	10%
වීඩියෝ වැඩසටහන්	25%
කාර්මික මහන මැෂින්	10%

වර්ෂයේ පළමු භාගයේ දී අත්පත් කරගත් වත්කම් සඳහා සම්පූර්ණ ක්ෂයවීම් අනුපාතය අය කරනු ලබන අතර වසරේ දෙවන භාගය තුළ අත්පත් කර ගැනීම සඳහා 50% ක්ෂය අනුපාතය අය කරනු ලැබේ.

**3. භාණ්ඩ තොග**

ආයතනය විසින් සිය සේවා සැපයීමේදී භාවිතා කිරීමට සියලුම භාණ්ඩ තොග තබා ඇත. භාණ්ඩ තොග අඩු පිරිවැයකට සහ ශුද්ධ උපලබ්ධි අගයකට දක්වා තිබේ. පිරිවැය තීරණය කරනු ලබන්නේ ප්‍රථම ලැබීම් ප්‍රථමයෙන් නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමවේදයට (FIFO) අනුවයි.

**4. වෙළඳ ලැබීම්**

වෙළඳ ලැබීම් මුල් ඉන්වොයිස්පතෙහි අගයට දක්වා තිබේ.

**5. මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ**

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ කාර්යය සඳහා මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ අතැති මුදල්, තැන්පතු සහ මාස තුනක හෝ ඊට අඩු මුල් කල්පිරීමකින් සමන්විත අනෙකුත් කෙටිකාලීන ඉහළ ද්‍රවශීලී ආයෝජන වලින් සමන්විත වේ.

**6. වෙන්කිරීම්**

අතීත සිදුවීම්වල ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ආයතනය සතුව වර්තමාන නෛතික හෝ අර්ථකාරී බැඳියාවන් ඇති විට ප්‍රතිපාදන පිළිගනු ලැබේ. බැඳියාවන් පියවීම සඳහා සම්පත් පිටතට ගලා යාමක් අවශ්‍ය වනු ඇති අතර, බැඳියාවන් ප්‍රමාණය පිළිබඳ විශ්වාසදායක තක්සේරුවක් කළ හැකිය.

**7. විදේශ මුදල් ගනුදෙනු**

ගනුදෙනු කරන දින වල පවතින විනිමය අනුපාත මත විදේශ මුදල් ගනුදෙනු සඳහා ගිණුම්ගත කරනු ලබන අතර එම ගනුදෙනු පියවීමෙන් ලැබෙන ලාභ සහ අලාභ ආදායම් ප්‍රකාශයේ හඳුනා ගැනේ.

**8 විශ්‍රාම පාරිතෝෂිකය**

1983 අංක 12 දරන පාරිතෝෂික පනත සහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 19 (LKAS 19) යටතේ ආයතනයේ වසරක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ සේවකයින් සඳහා විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ ලබා දේ. මූලික වැටුපට ජීවන වියදම් දීමනා ඇතුළත් වේ.

**9. නිශ්චිත දායකත්ව සැලැස්ම**

ආයතනයේ සියලුම සේවකයන් සේවක අර්ථසාධක අරමුදලේ සහ සේවක භාරකාර අරමුදලේ සාමාජිකයන් වන අතර, එම සේවකයන්ගේ මූලික වැටුපෙන් පිළිවෙලින් 12% සහ 3% ජීවන වියදම් දීමනාව සමඟ ආයතනය දායකත්වය දක්වනු ලැබේ.

**10. ආදායම් හඳුනාගැනීම**

ශුද්ධ වට්ටම් සහිතව සේවා අලෙවිය සඳහා වන ඉන්වොයිස්පත් වටිනාකම අනුව උපචිත පදනමක් මත ආදායම් හඳුනාගනු ලැබේ.



**11. වියදම්**

උපවිත පදනම මත වියදම් හඳුනාගනු ලැබේ. ආයතනය පවත්වාගෙන යාමේදී සහ දේපල, පිරිසිදු සහ උපකරණ කාර්යක්ෂමව පවත්වාගෙන යාමේදී දරන ලද සියලුම වියදම් එම කාලසීමාව සඳහා ලාභය අත්කරගැනීමේ ආදායමට අයකර තිබේ.

**12. මුදල් ප්‍රවාහය**

වක්‍ර ක්‍රමය පදනම් කරගෙන මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සකස් කර තිබේ.

**13. රජයේ ප්‍රදාන**

වත්කම් හා මූල්‍ය නොවන ප්‍රදාන සම්බන්ධ රජයේ ප්‍රදාන නව ප්‍රමිතියට (LKAS20) අනුව ගිණුම්ගත කරනු ලැබේ. ප්‍රදානය ලැබෙනු ඇති බවට සාධාරණ සහතිකයක් ඇතිවිට ප්‍රදාන හඳුනාගැනෙන අතර අදාළ සියලුම කොන්දේසි වලට අනුකූල වේ. ප්‍රදානය වියදම් අයිතමයකට අදාළ වන විට එය වන්දි ගෙවීමට අදහස් කරන පිරිවැයට ක්‍රමානුකූල පදනමක් මත ප්‍රදානය ගැලපීමට අවශ්‍ය කාලසීමාව තුළ ආදායමක් ලෙස හඳුනා ගැනේ. ප්‍රදානය වත්කමකට අදාළ වන විට එය විලම්භීත ආදායමක් ලෙස සකසනු ලැබේ. ආයතනයට මූල්‍ය නොවන ප්‍රදාන ලැබෙන විට වත්කම් සහ එම ප්‍රදාන නාමික අගයන්ගෙන් සටහන් කර සමාන වාර්ෂික වාරික මගින් අදාළ වත්කම්වල අපේක්ෂිත ඵලදායී ජීව කාලය පිළිබඳ ආදායම් ප්‍රකාශය වෙත මුදා හරිනු ලැබේ.

**පොදු අනාවරණය කිරීම**

1. ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 1 සහ 11 හි දක්වා ඇති මාර්ගෝපදේශ අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර තිබේ.
2. භාණ්ඩාගාර බිල්පත්, ස්ථාවර තැන්පතු සහ ඇමතුම් තැන්පතුවල ආයෝජනය ඇමතුම් තැන්පතුවල ආයෝජන පිරිවැය ගිණුම්වල දක්වා තිබේ. භාණ්ඩාගාර බිල්පත් වල ආයෝජන සහ ස්ථාවර තැන්පතු වල ආයෝජනය ගිණුම්වල සමුච්චිත වටිනාකමින් දක්වා ඇත.
3. බොල් ණයගැතියන් සඳහා වෙන්කිරීම්  
වෙළඳ ලැබීම් අඩු කිරීම යටතේ බොල් ණයගැතියන් සම්බන්ධ වෙන්කිරීම් නියෝජනය වේ. ශ්‍රී ලංකාවේ මුදල් රෙගුලාසි වලට අනුකූලව ණය ගැතියන් විවිධ කණ්ඩායම්වලට කාණ්ඩ කරනු ලබන අතර බොල් ණයගැතියන් සඳහා වෙන්කිරීම් අනුගමනය කරමින් ඔවුන්ගේ ගෙවීම් රටාව අදාළ කරගනු ලැබේ.

කාල පරාසය	වෙන්කිරීම් ප්‍රතිශතය
දින <90	0%
දින 90 සිට 180 දක්වා	2%
දින 180 සිට 360 දක්වා	3%
දින 360 සිට 720 දක්වා	4%
දින 720 සිට 1080 දක්වා	5%
දින >1080	100%

4. භාණ්ඩ තොග  
ආයතනය විසින් සිය සේවා සැපයීමේදී භාවිතා කිරීමට සියලුම භාණ්ඩ තොග තබාගෙන සිටියි. භාණ්ඩ තොග ප්‍රකාශ කර ඇත්තේ පිරිවැයෙන් අඩු සහ ශුද්ධ උපලබ්ධි අගයෙනි. පිරිවැය තීරණය කරනු ලබන්නේ ප්‍රථමයෙන් ලබාගත් භාණ්ඩ ප්‍රථමයෙන් ඉවත් කිරීමේ (FIFO) ක්‍රමය භාවිතා කරමිනි.
5. පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම්  
2014 වර්ෂයේ සිට පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදනවල මුළු මුදල ස්ථාවර තැන්පතු මත ආයෝජනය කර ඇති අතර විශ්‍රාම පාරිතෝෂික ශීර්ෂය යටතේ දක්වා තිබේ
6. රජයේ ප්‍රදාන  
ප්‍රදාන වලින් ප්‍රාග්ධන මිලදී ගැනීම්වල ක්ෂයවීම් කොටස විලම්භිත ආදායම වශයෙන් ගිණුම්ගත කරනු ලැබේ.
7. ප්‍රත්‍යාගණනය  
ප්‍රත්‍යාගණන වාර්තාව සම්පූර්ණ කිරීම රජයේ තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වර්ෂය තුළ ඉදිරිපත් කර නොතිබිණි.

**8. වත්කම් බැහැරකිරීම**

බැහැර කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සහ සියලුම ගැලපීම් වර්ෂය තුළ අවසන් කරන ලදී.

**9. කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන අරමුදල සඳහා වෙන්කිරීම්**

මෙම වසර සඳහා කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන අරමුදල සඳහා වෙන්කිරීම් පනතට අනුව ප්‍රතිසාධනය මත 0.5% ක් වශයෙන් ගණනය කරන ලදී.

**10. ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන**

මේ යටතේ අමාත්‍යාංශය විසින් පහත සඳහන් ව්‍යාපෘති සඳහා අරමුදල් සපයන ලදී.

- සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂණ ව්‍යාපෘතිය
- පුස්තකාල ස්වයංක්‍රීයකරණය සහ එකතු සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය

**11. ව්‍යාපෘති**

ව්‍යාපෘති හතරක් ආරම්භ කරන ලද අතර ඒ සඳහා අරමුදල් ලැබුණේ වර්ෂය අවසානයේදී ය. එම ව්‍යාපෘති 2021 වර්ෂයේ දී අවසන් වීමට නියමිත ය.

- මැහුම් විද්‍යාගාරය වැඩිදියුණු කිරීම සහ පන්ති කාමර සංවර්ධනය.
- බතික් පුහුණු පාඨමාලාව
- ඇඳුම් මෝස්තර නවෝත්පාදන සහ පර්යේෂණ සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානයක් ශ්‍රී ලංකා ජෛෂකර්ම හා ඇඟලුම් ආයතනයෙහි ස්ථාපනය කිරීම.
- ජෛෂකර්ම හා ඇඟලුම් ක්ෂේත්‍රයේ පර්යේෂණ සහ සංඛ්‍යාත ක්‍රියාකාරකම් ශක්තිමත් කිරීම.

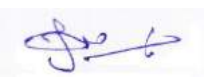
ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම සහ ඇගලුම් ආයතනය


**2020.12.31 දිනව මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනය**


	සටහන් අංකය	2020	2019
		රු.	රු.
<b>වත්කම්</b>			
<b>ජංගම වත්කම්</b>			
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	1	285,088,937	267,137,133
ලැබිය යුතු දෑ	2	51,041,649	49,186,878
තොග	3	2,993,173	2,631,283
පෙර ගෙවුම්	4	1,240,833	1,172,960
ප්‍රාග්ධන කාර්යයන් සඳහා කළින් ගෙවන ලද මුදල්	5	3,762,601	22,102,761
වෙනත් ජංගම වත්කම්	6	9,376,211	10,655,409
<b>මුළු ජංගම වත්කම්</b>		<b>353,503,404</b>	<b>352,886,424</b>
<b>ජංගම නොවන වත්කම්</b>			
යටිතල පහසුකම්, පිරිසත සහ උපකරණ (ඉද්ධ)	7	98,571,610	102,527,165
ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි (ඉද්ධ)	8	61,738,108	47,245,512
		<b>160,309,719</b>	<b>149,772,677</b>
<b>මුළු වත්කම්</b>		<b>513,813,122</b>	<b>502,659,101</b>
<b>වගකීම්</b>			
<b>ජංගම වගකීම්</b>			
ගෙවීම්	9	14,807,171	16,892,060
කෙටි කාලීන වෙන්කිරීම්	10	2,984,900	1,803,295
		17,792,071	18,695,355
<b>ජංගම නොවන වගකීම්</b>			
විශ්‍රාම පාරිභෝගික	11	50,956,958	43,911,044
		50,956,958	43,911,044
<b>මුළු වගකීම්</b>		<b>68,749,029</b>	<b>62,606,399</b>
<b>ඉද්ධ වත්කම්</b>		<b>445,064,094</b>	<b>440,052,703</b>
<b>ඉද්ධ වත්කම්/ ස්කන්ධ</b>			
රජයේ ආයතනවල සහ විදේශීය ආදායම	12	141,225,370	161,932,729
	13	27,293,819	2,740,072
සමුච්චිත අතිරික්තය (ක්ෂය)	14	276,544,905	275,379,902
<b>මුළු ඉද්ධ වත්කම්/ ස්කන්ධය</b>		<b>445,064,094</b>	<b>440,052,703</b>

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සැකසීම සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වගකීම් දරනු ලබයි.

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් 2021.02.18 දින අනුමත කර අත්සන් තබන ලදී.

  
 මණ්ඩල සාමාජික

  
 ගණකාධිකාරී


  
 සභාපති


ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් ආයතනය


2020.12.31 න් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

	සටහන් අංක	2020 රු.	2019 රු.
ආදායම්			
ගාස්තු සහ වෙනත්	15	162,175,048	182,923,000
මුළු මෙහෙයුම් ආදායම		162,175,048	182,923,000
වියදම්			
පුද්ගල පඩිනඩි (වැටුප්, වේතන සහ සේවක ප්‍රතිලාභ)	16	109,599,533	100,499,756
ගමන් වියදම්	17	547,900	1,037,300
සැපයුම් සහ භාවිතා කරන ලද පාරිභෝගික භාණ්ඩ	18	8,200,952	11,465,526
අළුත්වැඩියා සහ නඩත්තු	19	11,281,053	5,540,725
ගිවිසුම් සේවා	20	15,616,951	20,041,763
ක්ෂයවීම් සහ ක්‍රමක්ෂය වියදම්	21	25,637,035	24,191,721
වෙනත් වියදම්	22	12,871,288	23,634,745
මූල්‍ය පිරිවැය	23	75,148	182,001
		183,829,861	186,593,536
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද අතිරික්තය (හිඟය)		(21,654,813)	(3,670,535)
වෙනත් ආදායම්			
විලම්භිත ආදායම	24	23,110,221	23,015,726
වෙනත් මුළු පිරිවැය		23,110,221	23,015,726
කාලපරිච්ඡේදය සඳහා මුළු අතිරික්තය/ (ලාභනාචය)		1,455,408	19,345,190

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සැකසීම සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වගකීම දරනු ලබයි. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2021.02.18 දින අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර අත්සන් තබන ලදී.

  
.....  
මණ්ඩල සාමාජික

  
.....  
ගණකාධිකාරී

  
.....  
සභාපති

**ශ්‍රී ලංකා පේෂකර්ම හා ඇගයුම් ආයතනය**

**2020. 12. 31 වන දිනට මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය**

	උපලේඛන අංකය	2020 රු.	2019 රු.
කාලසීමාව සඳහා අතිරික්තය/ (හිඟය)		1,455,408	19,345,190
ගැලපුම්			
ක්‍රමක්ෂයවීම - විලම්භිත ආදායම		(23,110,221)	(23,015,726)
ක්ෂයවීම		25,637,035	24,191,721
කාරක ප්‍රාග්ධනය වෙනස්වීමට පෙර මෙහෙයුම් අතිරික්තය/ (හිඟය)		3,982,222	20,521,185
පාරිභෝගික වෙන්කිරීම් වැඩිවීම		8,584,374	7,833,855
භාණ්ඩ තොග (වැඩිවීම)/ අඩුවීම		(361,889)	112,889
පෙර මෙවුම් (වැඩිවීම)/ අඩුවීම		(67,873)	58,753
වෙනත් ජංගම වත්කම් (වැඩිවීම)/ අඩුවීම		1,279,198	(1,744,584)
වෙළඳ සහ වෙනත් ලැබීම් (වැඩිවීම)/ අඩුවීම		(1,854,771)	13,455,862
පූර්ව වර්ෂයේ හිඟ පහළයාම		(290,405)	(4,536,175)
වෙළඳ සහ වෙනත් ගෙවීම්වල වැඩිවීම		(2,084,889)	6,280,218
වෙන්කිරීම් වැඩිවීම		1,181,605	(345,332)
දෝෂ නිවැරදි කිරීම් - ප්‍රාග්ධනීක අත්තිකාරම් ගෙවීම		-	1,759,857
බැහැරකිරීම් වලින් ලද ලාභය		4,004	(54,635)
දෝෂ නිවැරදි කිරීම් - ගිණුම් අංශය - පොත් සහ වාරසඟරා		146,441	-
දෝෂ නිවැරදි කිරීම් - ආපනශාලා අත්තිකාරම් ගෙවීම		-	(43,996)
ගෙවන ලද පාරිභෝගික මුදල්		(1,538,460)	(1,928,810)
<b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ</b>		<b>8,979,557</b>	<b>41,369,088</b>
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහ			
පිරියත සහ උපකරණ අත්කරගැනීම		(36,413,082)	(20,780,502)
ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා අත්තිකාරම් ගෙවීම		18,340,160	(18,251,849)
වත්කම් බැහැර කිරීම		88,560	60,310
මානව සම්පත් සංවර්ධනය		-	-
<b>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය</b>		<b>(17,984,361)</b>	<b>(38,972,041)</b>
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහය			
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන (මුදල්)		-	3,857,000
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන (වත්කම්)		2,402,862	19,030,134
වෙනත් ප්‍රදානයන්හි වෙනස්කම්		-	-
වෙනත් ව්‍යාපෘතීන්හි වෙනස්කම්		24,553,747	(16,179,469)
<b>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහයන්</b>		<b>26,956,609</b>	<b>6,707,665</b>
<b>මුදල් හා මුදල් සමාන දෑහි ශුද්ධ වැඩිවීම/ (අඩුවීම)</b>		<b>17,951,805</b>	<b>9,104,712</b>
කාලපරිච්ඡේදය ආරම්භයේදී මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ		267,137,133	258,032,421
<b>කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේ දී මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ</b>	<b>1</b>	<b>285,088,937</b>	<b>267,137,133</b>

**උපලේඛන අංක 1**

**මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ**

	2020
බැංකුවේ ඇති මුදල්	
ලංකා බැංකුව - රත්මලාන (ගිණුම් අංක 9521019)	1,242,957
රත්මලාන ලංකා බැංකුවේ විදේශ මුදල් (ගිණුම් අංක 7011691)	1,739,463
කෙටි කාලීන ආයෝජන	
ස්ථාවර තැන්පතු	4,777,943
	16,676,387
ඇමතුම් තැන්පතු (පාරිභෝගික අරමුදල ඇතුළත්ව)	260,652,186
	<u>285,088,937</u>

**ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වර්ම හා ඇගයුම් ආයතනය**

**2020. 12. 31 වන දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා ස්කන්ධ වෙනස්වීම් ප්‍රකාශය**

	උපලේඛන	දායක ප්‍රාග්ධනය	වෙනත් සංචිත	හානි පරිවර්තන සේවා	සමුච්චිත අතිරික්තය/	මුළු ශුද්ධ වත්කම්/
		රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
2019.12.31 දිනට ශේෂය	1	164,672,801	-	-	275,379,902	440,052,703
ගිණුම් ප්‍රතිපත්තියේ වෙනස්කම්		-	-	-	-	-
වර්ෂය තුළ ශුද්ධ වත්කම්/ ස්කන්ධ වෙනස්වීම්	2	3,846,388	-		(290,405)	3,555,983
දේපළ ප්‍රත්‍යාගණනයෙන් ලද ලාභය		-	-	-	-	-
ආයෝජන ප්‍රත්‍යාගණනයෙන් ලද අලාභය		-	-	-	-	-
විදෙස් මුදල් පරිවර්තනයේදී ලද අලාභය		-	-	-	-	-
ශුද්ධ වත්කම්/ ස්කන්ධ මගින් සෘජුව හඳුනාගත් ශුද්ධ ආදායම්		3,846,388	-	-	(290,405)	3,555,983
කාලසීමාව සඳහා ලද හිඟය/ අලාභය		-	-	-	1,455,408	1,455,408
කාලසීමාව සඳහා හඳුනාගත් මුළු ආදායම						-
						-
<b>2020.12.31 දිනට අවසන් ශේෂය</b>		<b>168,519,189</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>276,544,905</b>	<b>445,064,094</b>

**උපලේඛන අංක. 1**

රු.

දායක ප්‍රාග්ධනය

2019.12.31 දිනට රජයේ දායකත්වය සහ

විදෙස් ආධාර ශේෂය

161,932,729

2019.12.31 දිනට වෙනත් ව්‍යාපෘතිවල මුළු

2,740,072

ශේෂය

164,672,801

**උපලේඛන අංක. 2**

වර්ෂය තුළ ශුද්ධ වත්කම්/ ස්කන්ධ වෙනස්වීම්

වර්ෂය තුළ ප්‍රාග්ධන ලාභ

2,402,862

වර්ෂය තුළ වත්කම් ක්‍රමක්ෂයවීම

(23,110,221)

වර්ෂය තුළ වෙනත් ව්‍යාපෘතීන්හි වෙනස්කම්

24,553,747

3,846,388

**මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් කවුදුරටක්**

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්		2020 රු.	2019 රු.
1	මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ බැංකුවේ ඇති මුදල් ලංකා බැංකුව - රත්මලාන (ගිණුම් අංකය 9521019) ලංකා බැංකුව - රත්මලාන විදේශ මුදල් (ගිණුම් අංකය 7011691) කෙටි කාලීන ආයෝජන (හෙළිදරව්කිරීම් අංක .2)	1,242,957.35 1,739,462.81 <u>282,106,517.12</u>	4,281,161.21 1,168,917.36 <u>261,687,054.25</u>
1.1	<b>කෙටි කාලීන ආයෝජන (හෙළිදරව්කිරීම් අංක 2 )</b> ස්ථාවර තැන්පතු (පාරිතෝෂික අරමුදල) භාණ්ඩාගාර බිල්පත් (පාරිතෝෂික අරමුදල) ඇමතුම් තැන්පතු (පාරිතෝෂික අරමුදල ඇතුළත්ව)	4,777,943.39 16,676,387.27 260,652,186.46 <u>282,106,517.12</u>	4,323,930.63 15,681,586.19 241,681,537.43 <u>261,687,054.25</u>
2	<b>ලැබීම්</b> වෙළඳ ලැබීම් (හෙළිදරව්කිරීම් අංක 3) ණයගැතියන් පරික්ෂණ පුහුණු කිරීම - අභ්‍යන්තර ණයගැතියන් පුහුණු කිරීම - බාහිර ණයගැතියන් උපදේශන සේවා සපයනු ලබන ණයගැතියන් ගනුදෙනුකාර/ තාක්ෂණික සේවා සපයනු ලබන ණයගැතියන් වෙනත් වෙළඳ ණයගැතියන්  අඩු කළා - බොල් ණය සඳහා වෙන්කිරීම්  විවිධ ණයගැතියෝ	2.1 38,158,217.00 2.2 7,491,012.80 2.3 161,600.00 2.4 268,558.88 2.5 92,556.00 2.6 1,919,001.45 <u>48,090,946.13</u> (5,126,099.54) 42,964,846.59 2.7 8,076,802.84 <u>51,041,649.43</u>	4,755,234.27 4,254,340.80 320,720.00 552,558.88 199,088.00 963,660.56 <u>11,045,602.51</u> (4,409,394.31) 6,636,208.20 42,550,670.00 <u>49,186,878.20</u>
2.1	<b>ණයගැතියන් පරික්ෂණ</b> ඇල්ෆා ඇපරල්ස් බැම් නිට් පුද්ගලික සමාගම බෙන්ජි ලිමිටඩ් බර්නාඩ් ෆිල් නිට් (සිලෝන්) ලිමිටඩ් මූන්ඩික්ස් ඇපරල් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ් මූන්ඩික්ස් ඇපරල් ලිමිටඩ් - එස්සී මූන්ඩික්ස් කැපුටල් වෙයාර් ලිමිටඩ් - එස්සී මූන්ඩික්ස් ඉන්ටිමේට් ඇපරල්ස් ලිමිටඩ් කැලිකෝ (ප්‍රයිවට්) ලිමිටඩ් සෙල්සියස් සොලියුෂන්ස් (ප්‍රයිවට්) ලිමිටඩ් සිවිල් ආරක්ෂක ක්ලිට්ටෝස් ඉන්ඩස්ට්‍රීස් ලිමිටඩ් පොල් වගා මණ්ඩලය පාරිභෝගික කටයුතු පිළිබඳ අධිකාරිය ක්‍රියේටිව් ටෙක්ස්ටයිල් මිල්ස් - සාමාන්‍ය පරික්ෂා ක්‍රියේටිව් ටෙක්ස්ටයිල් මිල්ස් - පාසල් නිලඇඳුම් ක්‍රියේටිව් ටෙක්ස්ටයිල් මිල්ස් - හමුදා නිලඇඳුම් ක්‍රිස්තියානි ආගමික කටයුතු පිළිබඳ දෙපාර්තමේන්තුව සිවිල් ආරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව ආගමන විගමන දෙපාර්තමේන්තුව මුස්ලිම් ආගමික සහ සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව ඩීජී ෆැෂන්ස් ගාමන්ට්ස් (පුද්ගලික) සමාගම ඩෙලිනක් සහ මධුසානි ප්‍රයිවට්ස් ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාවේ යුධෝපකරණ සේවා බලකාය ඇගලුම් තාක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව ආයුර්වේදයේ ලැන්ටර්න්ස් ජනරල් සර් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලය ජෙනුයින් ටීෂර්ට් ජී පී ගාමන්ට්ස් (පුද්ගලික) සමාගම හර්ෂ ඉන්ටර්නැෂනල් ලිමිටඩ් - හමුදා හෙළ ක්ලෝදින් (පුද්ගලික) සමාගම හෙළ ක්ලෝදින් (පුද්ගලික) සමාගම - එස්සී හෙළ මාර්කට් - ඇන්ඩ් ඩිසයින් සෙන්ටර්	98,600.00 38,100.00 - - 19,317.75 2,761.20 1,727.52 4,830.00 4,950.00 - 33,450.00 950.00 - 5,255.04 - 13,372,245.00 4,142,800.00 - - 1,433.18 1,900.00 - 7,539.84 - 248,600.40 16,050.00 - 22,111.05 3,450.00 - 88,000.00 570.80 44,999.21 9,775.00	236,852.00 - 78,325.00 - 19,317.75 2,761.20 1,727.52 4,830.00 - 19,656.00 33,450.00 37,325.00 16,848.00 5,255.04 11,043.00 - 1,038,964.63 19,818.00 47,196.00 1,408.18 - 23,328.00 7,539.84 - 248,600.40 - 17,419.05 22,111.05 - 169,614.50 4,809.30 570.80 44,999.21 9,775.00



	2020	2019
ඉරෝෂා ඉන්ටර්නැෂනල්	2,155.75	21,606.75
කබ්ර් හැන්ඩ්ලිම	29,295.68	29,295.68
කුගා හෝල්ඩිංස් (පුද්.) සමාගම	1,400.00	-
ලංකා ඉලෙක්ට්‍රිසිටි කම්පැණි ලිමිටඩ්	173,400.00	-
ලංකා සඵසල	36,896.30	27,096.30
මාර්ෂල් ට්‍රේඩිං කම්පැණි	7,650.00	-
මාස් ඇක්ටිව් (පුද්.) සමාගම - ලිනියා ඉන්ටිමෝ	90,600.00	219,475.00
මාස් ඇක්ටිව්	4,182.00	4,182.00
මාස් ඉන්ටිමෝස් (පුද්.) සමාගම	2,600.00	-
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	-	187,515.00
අධ්‍යාපන සහ උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	6,740.16	6,740.16
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	166,800.00	-
කර්මාන්ත හා වාණිජ අමාත්‍යාංශය	4,306,291.10	-
මිරාජ් ඉන්ඩස්ට්‍රිස් - හමුදා නිලඇඳුම්	21,134.40	21,134.40
පෙන්ගුවින් ලෙෂර්වෙයාර් (පුද්.) සමාගම	26,128.58	26,128.58
පොලිස් මූලස්ථානය	111,908.94	111,908.94
ප්‍රභා ටෙක්ස්ටයිල් ඉන්ඩස්ට්‍රිස් - පාසැල් නිලඇඳුම්	4,747,100.00	-
ප්‍රභා ටෙක්ස්ටයිල් ඉන්ඩස්ට්‍රිස් - යුධ හමුදා නිලඇඳුම්	22,175.00	77,760.00
රේඩියන්ට් ටෙක්ස්ටයිල්	2,463.30	2,463.30
රෙයින්වෙයාර් අපරල් (පුද්.) සමාගම	1,600.00	-
රජීන ටෙක්ස්ටයිල්ස් - හමුදා නිලඇඳුම්	157,700.00	281,238.70
රතන්ජනා ටෙක්ස්ටයිල්	16,832.55	16,832.55
රෙජිස්ට්‍රාර් - මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	49,999.99	49,999.99
රයිනෝ කන්සල්ටන්ට්ස් ඇන්ඩ් ෆැසිලිටේටර්ස්	33,600.00	-
සරසවි ඉන්ඩස්ට්‍රිස් - හමුදා නිලඇඳුම්	96,800.00	-
එස්.ජී.එස්. ලංකා (පුද්.) සමාගම	11,850.00	35,813.72
සින්සි ලංකා (පුද්.) සමාගම	12,850.47	12,850.47
සින් මාර් කළමනා (පුද්.) සමාගම	50,375.00	15,410.03
සිරියෝ සමාගම	-	80,275.00
ස්කැන්ස්කෝ ට්‍රේඩිං (පුද්.) සමාගම	-	20,628.00
ස්පෙන්සර් ඩෙවිලිම් ඉන්ඩස්ට්‍රිස් (පුද්.) සමාගම	1,583.55	1,583.55
ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා මූලස්ථානය	1,018,250.00	408,592.00
ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාව	85,445.32	85,445.32
ශ්‍රී ලංකා රේගුව	17,595.00	17,595.00
ශ්‍රී ලංකා හෝම් ගාඩ් ෆෝර්සස්	17,250.00	17,250.00
ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව	443,036.94	260,415.72
ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනය	104,305.00	805.00
ස්ටාර් ටෙක්ස්ටයිල් ප්‍රොසෙසිං ඉන්ඩස්ට්‍රිස්	-	181,440.00
එස් ඇන්ඩ් එස් සේෆ්ටි ඉන්විස්ට්මන්ට් හෝල්ඩිංස්	23,973.10	23,973.10
සුපර් ෆැෂන් ගාමන්ට්	523.43	523.43
ටෙක්ස්ලාන් සෙන්ටර් (පුද්.) සමාගම	-	5,202.00
ටෙක්ස්ට්‍රිනට් ලංකා (පුද්.) සමාගම	3,000.00	-
තිසන්වා එන්ටර්ප්‍රයිසස්	-	18,468.00
ට්‍රයිස්ටාර් ඇපරල් (පුද්.) සමාගම	790.00	790.00
යුනියන් කළමනා වොෂිං	-	7,600.00
වැන්ගාර්ඩ් ඉන්විස්ට්මන්ට්ස් සමාගම	8,722.00	109,108.00
වැන්ගාර්ඩ් ඉන්විස්ට්මන්ට්ස් සමාගම - පාසැල් නිලඇඳුම්	5,558,150.00	-
වැන්ගාර්ඩ් ඉන්විස්ට්මන්ට්ස් සමාගම - හමුදා නිලඇඳුම්	2,510,431.40	242,028.06
වර්ඩ්ස් ටෙප් ඉන්ඩස්ට්‍රිස්	2,700.00	-
විනර් ගයිස්	2,516.05	2,516.05
	<b>38,158,217.00</b>	<b>4,755,234.27</b>

**2.2 ණයගැනීයන් අභ්‍යන්තර පුහුණුව**

සිසුන්ගෙන් ලැබියයුතු පාඨමාලා ගාස්තු	6,539,035.00	2,755,735.00
ගුවන් හමුදා සේවා වනිතා ගාමන්ට් (කුඩා හා මධ්‍යම පරිමාණ ව්‍යවසාය)	20,400.00	20,400.00
ඇල්ෆා ඇපරල්ස් සමාගම	16,200.00	16,200.00
බොඩ්ලයින (පුද්.) සමාගම	-	76,500.00
ට්‍රේඩ්වෙබ් කිඩ්ස් (පුද්.) සමාගම	-	18,128.00
සෙල්සියස් (පුද්.) සමාගම	46,000.00	46,000.00
ග්‍රාමීය කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුව	-	350,000.00
ඩයිනමික් ක්ලෝදින් (පුද්.) සමාගම	7,650.00	7,650.00
එවරස්ට් ඉන්වෙයාර් ඉන්ඩස්ට්‍රිස්	40,800.00	40,800.00
මැගි එන්ටර්ප්‍රයිසස් ලංකා (පුද්.) සමාගම	-	102,000.00
ජයාස් අර්චින්ද් එන්ටර්ප්‍රයිසස් ලිමිටඩ්	118,320.00	118,320.00
නෝර්ඩ්වෙස් (පුද්.) සමාගම	54,840.00	54,840.00
එන්ටිඑන් ලංකා ඇන්ඩ් කම්පැණි (පුද්.) සමාගම	40,800.00	40,800.00
ඔබ්ලිග්නි ඇපරල් (පුද්.) සමාගම	127,500.00	127,500.00
ගනුදෙනුකරුවන් එකවරක් පමණක් පුහුණු කිරීම	353,398.20	353,398.20
පැරඩයිම ක්ලෝදිං (පුද්.) සමාගම	3,750.00	3,750.00
පර්ලි ෆැෂන්	30,600.00	30,600.00
ප්‍රයිම් ඉන්ටිමෝස් ලංකා (පුද්.) සමාගම	25,600.00	25,600.00
රූයිරුමල් (පුද්.) සමාගම	1,000.00	1,000.00
ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව	4,000.00	4,000.00
ටෙක්ස්ටර්ඩ් ජර්සි (පුද්.) සමාගම	46,350.00	46,350.00
ට්‍රිග් ඇපරල් (පුද්.) සමාගම	14,769.60	14,769.60
	<b>7,491,012.80</b>	<b>4,254,340.80</b>

<b>2.3 බාහිර ණයගැනීයන් සඳහා පුහුණුව</b>		
එලිගන්ට නිලිං (පුද්.) සමාගම	-	159,120.00
කේන් ඇපරල්	10,200.00	10,200.00
ලංකා ගාමන්ට්ස් මැනුමැක්වරිං ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්	7,500.00	7,500.00
පැරින් ගාමන්ට් (කුඩා හා මධ්‍යම පරිමාණ ව්‍යවසාය)	12,500.00	12,500.00
ක්වින්ස් වරක්වෙයාර්	30,000.00	30,000.00
ආස් වෙයාර් (පුද්.) සමාගම	30,600.00	30,600.00
එස්ජීකීවී ඇපරල්	30,000.00	30,000.00
ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා යන්ත්‍රෝපකරණ කර්මාන්තශාලාව	40,800.00	40,800.00
	<b>161,600.00</b>	<b>320,720.00</b>

<b>2.4 ණයගැනීන් සඳහා උපදේශන සේවා</b>		
ක්‍රියේටිව් ටෙක්ස්ටයිල් මිල්ස් - උපදේශන	10,000.00	-
සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව	1,730.40	1,730.40
හයිඩ්‍රාමැනි ඉන්ටර්නැෂනල් එක්ස්පෝර්ට්ස් පුද්. සමාගම	-	469,000.00
පත්මා ඩිස්ට්‍රිබියුටර්ස්	2,203.20	2,203.20
පොලිස් මූලස්ථානය	18,506.88	18,506.88
සිල්වර් මිල්ස් (පුද්.) සමාගම - පුහුණු	175,000.00	-
විශේෂ කාර්ය බලකාය - උපදේශන	22,505.28	22,505.28
ශ්‍රී ලංකා රේගුව	13,708.80	13,708.80
ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව	24,904.32	24,904.32
	<b>268,558.88</b>	<b>552,558.88</b>

<b>2.5 පාරිභෝගික/ තාක්ෂණික සේවා ණයගැනීයන්</b>		
ක්‍රිස්තියානි ආගමික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව	-	23,920.00
නෝර්ඩ්වෙස්ට් (පුද්.) සමාගම	3,300.00	3,300.00
පොලිස් මූලස්ථානය	25,806.00	25,806.00
ශ්‍රී ලංකා ඇපරල්	17,650.00	17,650.00
ස්කැන්ස්කෝ ට්‍රේඩිං කම්පැණි (පුද්.) සමාගම	-	26,892.00
ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා මූලස්ථානය	22,000.00	74,520.00
යසිදු ටෙක්ස්ටයිල්	23,800.00	-
වැන්ගාර්ඩ් ඉන්ෆස්ට්‍රිස් ලිමිටඩ්	-	27,000.00
	<b>92,556.00</b>	<b>199,088.00</b>

<b>2.6 වෙනත් වෙළඳ ණයගැනීයෝ</b>		
බෙයර්ප්‍රව් (පුද්.) සමාගම	2,500.00	2,500.00
රිඩෙලිට් මැනුමැක්වරිං (පුද්.) සමාගම	200.00	200.00
ෆෝර්ටි හෙල්තෙකයාර් (පුද්.) සමාගම	3,240.00	3,240.00
මාස් කැපිටල් (පුද්.) සමාගම	46,920.00	46,920.00
මාස් ඉන්ටිමේට්ස් (පුද්.) සමාගම	82,516.86	82,516.86
මාස් කැප් ටීම්	800.00	800.00
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	1,573,872.00	-
කර්මාන්ත සහ වාණිජ අමාත්‍යාංශය	-	618,531.11
ඔරිටන්ටස් ගාමන්ට්ස් සමාගම සෑම් ඩයි.	8,625.00	8,625.00
ශ්‍රී ලංකා ඇගළුම් අපනයනකරුවන්ගේ සංගමය	12,000.00	12,000.00
ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා මූලස්ථානය	20,644.80	20,644.80
අධ්‍යාපන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය	161,500.04	161,500.04
ටෙක්ස්ටයිල් ජර්සි ලංකා (පුද්.) සමාගම	3,300.00	3,300.00
යුනිවෙලා (පුද්.) සමාගම - සායම් පොවන ලද සාම්පල	2,882.75	2,882.75
	<b>1,919,001.45</b>	<b>963,660.56</b>

<b>2.7 විවිධ ණයගැනීයෝ</b>		
කර්මාන්ත සහ වාණිජ අමාත්‍යාංශය (PIP & SME)	-	8,332,684.00
කර්මාන්ත සහ වාණිජ අමාත්‍යාංශය - පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන ඒකකය (කෙසෙල් කෙදි)	-	2,631,728.31
කර්මාන්ත සහ වාණිජ අමාත්‍යාංශය- පාවහන්	-	6,616,350.00
කර්මාන්ත සහ වාණිජ අමාත්‍යාංශය - ඉගෙනුම් කළමනාකරණ පද්ධති සවිකිරීම	-	3,692,559.50
කර්මාන්ත සහ වාණිජ අමාත්‍යාංශය - පුස්තකාල සවියංක්‍රීයකරණය	-	684,232.00
කර්මාන්ත සහ වාණිජ අමාත්‍යාංශය - තෙත් ක්‍රියාවලිය හඳුන්වාදීමේ ව්‍යාපෘතිය	-	1,250,000.00
කර්මාන්ත සහ වාණිජ අමාත්‍යාංශය - දිවියට උදාන - පුහුණු අවශ්‍යතා විශ්ලේෂණය	-	400,399.97
කර්මාන්ත සහ වාණිජ අමාත්‍යාංශය - සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂණ ව්‍යාපෘතිය	-	3,654,495.37
කර්මාන්ත සහ වාණිජ අමාත්‍යාංශය - රෙදිපිළි පුස්තකාලය	-	1,917,835.00
කර්මාන්ත සහ වාණිජ අමාත්‍යාංශය - සිරුරේ මිම් ගැනීම	-	1,851,489.35
විවිධ අන්තිකාරම්	40,937.76	52,937.76
ස්ථාවර තැන්පතු සඳහා ලැබිය යුතු පොළී	254,867.31	278,875.74
භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සඳහා ලැබිය යුතු පොළී	39,858.34	58,525.57
ඇමතුම් තැන්පතු සඳහා ලැබිය යුතු පොළී	7,341,295.06	10,586,871.40
එල්කේ ඩොමේෂින් වෙත ලැබිය යුතු මුදල්	-	175.00
සුබසාධන සංගමය	258,333.16	399,999.82
ලංකා අශෝක් ලේලන්ඩ් පීඑල්සී	43,280.50	43,280.50
ලැබියයුතු වැට් බදු	98,230.71	98,230.71
	<b>8,076,802.84</b>	<b>42,550,670.00</b>

	2020	2019
<b>3 භාණ්ඩ තොග (හෙළිදරව්කිරීම් අංක 4)</b>		
ලිපිද්වාර	1,090,185.33	1,039,644.18
සුහුණු උපකරණ සහ පාරිභෝගික භාණ්ඩ	1,480,698.89	1,080,305.84
සායම් සහ නූල්	225,431.00	314,475.85
අමතර කොටස් සහ උපාංග	196,857.30	196,857.30
	<b>2,993,172.52</b>	<b>2,631,283.17</b>
<b>4 පෙර ගෙවුම්</b>		
රක්ෂණය - වෛද්‍ය	214,784.70	219,029.23
රක්ෂණය - මෝටර් වාහන	335,256.39	341,320.90
රක්ෂණය - ගිනි සහ වෙනත්	121,288.55	123,681.66
රක්ෂණය - මාරු කරනු ලබන මුදල්	9,479.29	15,443.66
සේවා ගිවිසුම් - පරිගණක	96,871.25	53,724.95
සේවා ගිවිසුම් - ගෘහභාණ්ඩ සහ උපකරණ	61,416.68	80,660.97
සේවා ගිවිසුම් - විදුලි උත්පාදන යන්ත්‍ර	23,222.25	-
සේවා ගිවිසුම් - විද්‍යාගාර උපකරණ	94,500.00	-
වාහන බලපත්‍ර	-	20,248.66
සැපයුම් - පරීක්ෂා රසායනාගාරයේ ප්‍රතිභාන ගාස්තු	34,013.54	68,027.18
දායකත්ව ගාස්තු	-	822.72
ඛිජලෝමා ප්‍රදාන උත්සවය	250,000.00	250,000.00
	<b>1,240,832.65</b>	<b>1,172,959.93</b>
<b>5 ප්‍රාග්ධන කාර්යයන් සඳහා කළින් ගෙවීම් කිරීම</b>		
ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම්	3,762,600.68	3,762,600.68
ආපනශාලාව අලුත්වැඩියාව	-	4,775,116.84
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අළුත්වැඩියා කිරීම	-	13,565,043.46
	<b>3,762,600.68</b>	<b>22,102,760.98</b>
<b>6 වෙනත් ජංගම වත්කම්</b>		
කාර්ය මණ්ඩල ණය	<b>6.1</b> 8,955,211.34	10,249,409.12
තැන්පතු	<b>6.2</b> 421,000.00	406,000.00
	<b>9,376,211.34</b>	<b>10,655,409.12</b>
<b>6.1 කාර්ය මණ්ඩල ණය</b>		
ආපදා ණය	<b>(6.1.1)</b> 8,955,211.34	10,246,909.12
උත්සව අත්තිකාරම්	<b>(6.1.2)</b> -	2,500.00
	<b>8,955,211.34</b>	<b>10,249,409.12</b>
<b>6.1.1 ආපදා ණය</b>		
ඩී.එල්.විජේතුංග මහතා	72,916.78	125,000.08
ඩබ්ලිව්.ඒ.සී.අලෝකා මිය	140,625.03	192,708.33
ආර්.එම්.එන්.ඩී.රණසිංහ මිය	234,375.01	119,791.66
ආර්.ඒ.ඩී.ආර්.අයි.පෙරේරා මහතා	229,166.68	197,916.67
ජේ.ඒ. ප්‍රියන්ත මහතා	161,458.39	213,541.69
ඩී.ඒ.එම් ප්‍රියංගිකා මිය	187,500.03	239,583.33
ඩබ්ලිව්.එම්.ඩී.ඒ. වර්ණසූරිය මිය	197,916.70	250,000.00
පී.එස්.වඩුගේ මිය	197,916.70	250,000.00
එස්.එල්.එස්. කරුණාරත්න මෙය	41,666.80	93,750.10
ටී ආර්. ජයතිලක මිය	-	244,791.67
ටී.ඒ.ඩී.සුනිතා මිය	197,916.70	140,625.07
පී.කේ.ආර්.එස්. ආරියරත්න මිය	119,791.75	171,875.05
එල්.ටී.ඩී.හෙට්ටිආරච්චි මහතා	187,500.04	239,583.34
එම්.ඩී.සුජයදාස මහතා	177,083.37	229,166.67
ජේ.පී.ඩී.ආර්. විජේවර්ධන මහතා	45,000.00	95,000.00
ඩී.එන්. දොඩංගොඩ මිය	208,333.36	119,791.75
ආර්.ඒ.ඩී.ටී.ආර් සමරනායක මිය	140,625.03	192,708.33
පී.එස්.රංජනී මිය	218,750.02	166,213.33
සී.ඒ.ඩී.එස්.කණ්ඩමි මිය	250,000.00	119,791.75

	2020	2019
ටී. බාලවන්දු මිය	177,083.37	229,166.67
ජේ.එම්.ඒ.එස්.ඒ. ජයකොඩි මහතා	213,541.69	24,999.86
ජේ.එම්.ඩී.ආර්.ආර්. ජයසේකර මිය	145,833.37	197,916.67
පී.ඩී.ආර්.ආර්. ද සිල්වා මිය	223,958.35	125,000.08
බී.එස්.ඒ. මෙන්ඩිස් මිය	131,944.52	201,388.92
ඩබ්ලිව්.එම්.එස්.කේ. විජේසූරු මහතා	67,708.45	125,000.08
වයි.එන්.වී.මනොයක මහතා	218,750.02	171,875.05
කේ.ඒ.එම්. ප්‍රියන්ත මහතා	159,722.28	229,166.68
සු.වික්‍රමසිංහ මහතා	67,708.45	119,791.75
එන්.පී.පී.එස්.කේ පතිරණ මහතා	48,611.24	118,055.64
එච්.වී.එම්.ඩී. දිනේෂා මිය	177,083.37	229,166.67
එස්.පී.ඒ.සතපාල මහතා	34,722.36	104,166.76
එම්.එස්.ආර්.භානු මිය	192,708.37	244,791.67
එස්. තෙවරත්පෙරුම මිය	156,250.06	208,333.36
ආර්.එම්.සු.රත්නායක මහතා	250,000.00	119,791.75
ඩී.පී.වීරරත්න මහතා	67,708.45	119,791.75
අමාලි චතුරිකා මිය	41,666.54	83,333.24
වයි.එම්.ද සිල්වා මිය	192,708.37	244,791.67
ඩබ්ලිව්.ඩී.නිරෝෂා මිය	223,958.35	54,166.55
එන්.කේ.මනෝරා භද්‍රානි මිය	208,333.36	41,666.60
එන්.ඩී.රණසිංහ මිය	52,083.46	104,166.76
ජේ.එම්.ඩී. ජයලත් මහතා	98,958.43	151,041.73
එම්.ඩී.එල් ප්‍රනාන්දු මහතා	55,555.51	111,111.11
එම්.එන්.රණසිංහ මිය	-	145,833.40
ඩබ්ලිව්.ඒ.එල්.එන්.කුමාර මහතා	187,500.04	239,583.34
ඒ.කේ.කේ.එස්.කුමාර මහතා	52,083.46	104,166.76
එල්.අයි.කාරියවිසම් මිය	98,958.43	151,041.73
කේ.ඒ.පී ප්‍රනාන්දු මහතා	36,458.47	88,541.77
ඒ.එච්. ගිණුම් මහතා	182,291.70	234,375.00
එන්.ඒ.ඩී.කේ. නිරිමාවිතාන මිය	131,944.52	201,388.92
වයි.ඒ.පී.ඒ.යාපා මිය	187,500.23	250,000.00
පී.ඩී.මධුචන්ති මිය	171,875.03	223,958.33
පී.ඒ. බුද්ධිකා මිය	-	79,166.57
එම්.එම්.මිත්‍රාස් මිය	182,291.71	234,375.01
එන්.එම්.එම්.විනෝ මහතා	156,666.72	205,625.02
පී.වී.එස් විජයරත්න මහතා	62,500.12	125,000.08
එස්. චතුර මිය	171,875.03	223,958.33
එන්.එම්.සබිරි මහතා	218,750.02	79,166.67
ඩී.එල්. කුමාරනි මිය	182,291.70	234,375.00
ඩී.ඩී.එස්.සිල්වා මහතා	165,000.04	210,833.34
එන්.පී.කේ.රාජපක්ෂ මහතා	187,500.04	239,583.34
එම්.ආර්.එස්.කේ.මංචනායක මහතා	145,833.30	-
එන්.අයි.එස්.සිල්වා මිය	218,750.02	-
අයි.එස්.ජයලත්ගේ මහතා	-	215,416.67
	<b>8,955,211.34</b>	<b>10,246,909.12</b>

**6.1.2 උත්සව අත්තිකාරම්**

ඒම්.එම්.එම්.සබිරි මහතා	-	1,250.00
රමිෂා භානු මිය	-	1,250.00
	<b>-</b>	<b>2,500.00</b>

**6.2 තැන්පතු**

ලංචිම තැන්පතු	250,000.00	250,000.00
ආර්.එස්.එල්. ප්‍රනාන්දු - තැන්පතු	100,000.00	100,000.00
මික්කිපත් සහ අවක්‍රීය සිලිනඩර	36,000.00	36,000.00
ඩයලොග් ටෙලිකොම් සමාගම් රෝමී පහසුකම	20,000.00	20,000.00
තැපැල් සේවා තැන්පතුව	15,000.00	-
	<b>421,000.00</b>	<b>406,000.00</b>

7. යටිතල පහසුකම්, පිරිසක සහ උපකරණ

	පිරිසක සහ යන්ත්‍ර	මෝටර් වාහන	කාර්මික මැහුම් යන්ත්‍ර	භාග උපකරණ, සවිකිරීම සහ උපකරණ	විද්‍යාගාර උපකරණ	පරිගණක	පොත් සහ සඟරා	විධියෙන් වැඩසටහන	අමතර කොටස් ගිණුම	මුළු මුදල
	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
<b>පිරිස</b>										
2020/01/01 දිනට පිරිස	55,571,942.41	24,248,384.33	47,355,993.22	69,472,692.76	181,584,041.68	44,633,881.62	9,520,888.89	582,055.00	1,356,195.00	434,326,074.91
එකතුකිරීම සටහන් අංක. 7.1	4,773,381.82	-	2,635,200.00	9,561,289.04	2,237,112.00	362,910.00	-	-	-	19,569,892.86
බැහැරකිරීම	(682,997.43)			(437,579.08)	-	(793,147.98)				(1,913,724.49)
2020/12/31 දිනට පිරිස	59,662,326.80	24,248,384.33	49,991,193.22	78,596,402.72	183,821,153.68	44,203,643.64	9,520,888.89	582,055.00	1,356,195.00	451,982,243.28
සමුදාය ක්ෂය										
2020/01/01 දිනට සමුදාය ක්ෂය	37,548,038.18	19,356,576.94	41,057,499.42	48,779,223.63	139,903,192.55	36,473,923.84	6,742,205.37	582,055.00	1,356,195.00	331,798,909.93
පොත්වල සහ වාර්ෂිකවල දෝෂ නිවැරදි කිරීම	-	-	-	-	-	-	146,441.25	-	-	146,441.25
වර්ෂය සඳහා ක්ෂය කිරීම	3,094,578.75	2,056,824.11	1,630,417.73	5,671,547.77	7,946,583.80	2,508,077.00	378,412.48	-	-	23,286,441.64
බැහැර කරන ලද වත්කම් ක්ෂය කිරීම	(621,435.93)	-	-	(406,576.12)	-	(793,147.98)	-	-	-	(1,821,160.03)
2020/12/31 දිනට සමුදාය ක්ෂය	40,021,181.00	21,413,401.05	42,687,917.15	54,044,195.28	147,849,776.35	38,188,852.86	7,267,059.10	582,055.00	1,356,195.00	353,410,632.79
2020/12/31 දිනට යුද්ධ පොත් අගය	19,641,145.80	2,834,983.28	7,303,276.07	24,552,207.44	35,971,377.33	6,014,790.78	2,253,829.79	-	-	98,571,610.49

7.1 යටිතල පහසුකම් පිරිසක සහ උපකරණ දේපළ, පිරිසක සහ උපකරණ - එකතුවකිවීම

	2020
<b>පිරිසක සහ යන්ත්‍ර</b>	
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම -VRF ඒකකය	2,010,749.00
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - වායු සමීකරණ යන්ත්‍රය (ටොෂිබා)	1,144,896.00
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියාව කිරීම - ශිතක පයිප්පය	292,730.00
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - ජලය බැසයාමේ පයිප්පය	40,360.00
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - විද්‍යුත් පාලක වයරය	12,613.00
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම -VCD නමාශීලී නළය	6,054.00
වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර (පැනසොනික්)	1,028,160.00
සවිකිරීම ගාස්තු	169,299.81
වායු සමීකරණ යන්ත්‍රය (අබන්ස් LG)	68,520.01
	<b>4,773,381.82</b>

**ගෘහ භාණ්ඩ, වැද්දුම්, සවි කිරීම සහ උපකරණ**

සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - ශීට්ලිං විදුලි පංකාව	1	18,548.00
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - ශබ්ද පද්ධතිය	1	275,091.92
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - බහුමාධ්‍ය පද්ධතිය	1	422,015.00
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - ශබ්ද පාලක පැනලය සහිත පෙට්ටිය	1	116,231.00
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - බෙදාහැරීම් පුවරුව	1	92,737.00
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - වෙදිකාව (පෙට්ටිය)	1	231,225.00
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - ප්‍රධාන ආසනය	1	60,589.00
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - දේශන සඳහා භවිතා කරන මෙසය	1	165,690.00
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - දේශන සඳහා භවිතා කරන පුටුව	1	23,000.00
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - දේශන සඳහා භවිතා කරන පුටුව	1	259,664.00
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - පිටුපස උස අඩු පුටුව	2	30,400.00
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - පිළිගැනීමේ මෙසය	1	161,981.00
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - ආසන තුනක් සහිත සෝෆාව	1	68,000.00
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - කෝපි මෙසය	1	69,244.00
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - එක්ස්ප්‍රස් ලක් ස්මාර්ට් බෝඩ් 75	1	622,643.16
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - ශිෂ්‍ය මෙස (1'-9"x4'-0')	25	840,799.92
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - ශිෂ්‍ය මෙස (1'-9"x2'-0')	12	210,200.04
සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - ශිෂ්‍ය පුටු	60	1,168,500.00
මළ නොබඳින වානේ ලාංඡනය-SLITA	1	9,500.00
පිටුපස උස අඩු විධායක පුටුව	2	24,570.00
සිරුරේ බර මනින තරාදිය	1	2,250.00
CCTV පද්ධතිය සහ විදුලි කේබල්	1	1,511,320.00
4.5' t කොන්ක්‍රීට් කණුව	1	7,500.00
කාර්යාල රාක්කය	1	19,950.00
ආපනශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - ආසන 4 කැම මෙස (වානේ රාමුව සහ පර්ස්ටෝප් මතුපිට)	16	924,400.00
ආපනශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - ආසන 6 කැම මෙසය (වානේ රාමුව සහ පර්ස්ටෝප් මතුපිට)	3	252,540.00
ආපනශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - කැම මෙසයේ පුටුව	82	845,420.00
ආපනශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - කාර්ය පුටුව/ආපනශාලා පුටුව	2	38,360.00
ආපනශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - මුදල් අයකැමි කවුළුව	1	80,145.00
ආපනශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - පුද්ගල කැබිනට්ටුව	3	630,000.00
ආපනශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - ආහාර කවුළුව (6'-0"x2'-0"x5'-0')	1	200,000.00
ආපනශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - කපන මෙසය (මිමි 3000x600x1200)	1	87,600.00
ආපනශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - මුළුතැන්ගේ මෙසය (මිමි 1980x600x1200)	1	48,240.00
ආපනශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - (මිමි 670x600x1200)	1	22,200.00
ආපනශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම - උදුන් වීම්නිය (අබන්ස් එල්බා)	1	20,735.00
		<b>9,561,289.04</b>

පරිගණක

2020

ප්‍රොලිනික් PRO701SFC යුපිඑස් (අනුක්‍රමික අංකය.554701194603284)	1	4,260.00
කැනන් LBP 214DW මුද්‍රණ යන්ත්‍රය (අනුක්‍රමික අංකය. එන්කේLA027451)	1	24,000.00
මෘදුකාංග සහ දෘඩාංග සහ ජීපීආර්එස් (කේආර්-1116,පීර්-1716,එන්බී-3111,කේකීව-0970,පීර්-8714)	1	87,500.00
ට්‍රාන්සෙන්ඩ් 1TB එක්ස්ටර්නල් හාරඩ් ඩිස්ක් ඩ්‍රයිව්	1	10,550.00
Seagate 2TB එක්ස්ටර්නල් හාරඩ් ඩිස්ක් ඩ්‍රයිව්	1	14,850.00
මෘදුකාංග සහ දෘඩාංග සහ ජීපීආර්එස් - (300-3750,CAD-1577)	1	35,000.00
ලැප්ටොප් පරිගණකය (HP)	1	165,750.00
යුපිඑස්ප්‍රොලිනික් ප්‍රො 700 (අනු අංකය.564801200603805)	1	5,150.00
ට්‍රාන්සෙන්ඩ් 2ටීබී එක්ස්ටර්නල් හාරඩ් ඩිස්ක් ඩ්‍රයිව්	1	15,850.00
		<b>362,910.00</b>

කාර්මික මහන මැෂිම

කාර්මික තනි ඉදිකටුව සහිත Lockstich මහන මැෂිම (ජුකි වර්ගය)-(පුර්ණ ඩිජිටල්)		
අනු අංකය .8DOKJ04783	1	231,120.00
අනු අංකය.8DOKJ04768	1	231,120.00
අනු අංකය.8DONL01975	1	231,120.00
අනු අංකය.8DONLO1945	1	231,120.00
අනු අංකය.8DONLO1975	1	231,120.00
ඉදිකටු 04 ෆිඩ් ඕෆ් ද ආර්ම්, ෆ්ලැට් සිමර්ස්, ටොප් බොටම් කවර	1	1,479,600.00
		<b>2,635,200.00</b>

රසායනාගාර උපකරණ

රොටරි වාෂ්පිකරණ යන්ත්‍රය (මොඩල් ආර්වී 10 ඩිජිටල් වී)	1	1,376,244.00
රෙසිප්‍රොකේටිං ෂේකර්	1	620,676.00
යුනිවර්සල් සෙන්ට්‍රිෆුගියුස්	1	240,192.00
		<b>2,237,112.00</b>

**8. 2020/12/31 දිනට ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි**

	ඉඩම්	ගොඩනැගිලි	මුළු මුදල
	රු. '000	රු. '000	රු.'000
පිරිවැය			
2020/01/01 දිනට පිරිවැය	5,018,434.00	79,393,843.00	84,412,277.00
එකතුකිරීම් - සටහන් අංක .8 . 1	-	16,843,189.24	16,843,189.24
2020/12/31 දිනට පිරිවැය	<b>5,018,434.00</b>	<b>96,237,032.24</b>	<b>101,255,466.24</b>
සමුච්චිත ක්ෂය			
2020/01/01 දිනට සමුච්චිත ක්ෂය		37,166,764.79	37,166,764.79
වර්ෂය සඳහා ක්ෂය	-	2,350,593.41	2,350,593.41
2020/12/31 දිනට සමුච්චිත ක්ෂය	-	<b>39,517,358.20</b>	<b>39,517,358.20</b>
2020/12/31 දිනට ශුද්ධ පොත් අගය	<b>5,018,434.00</b>	<b>56,719,674.04</b>	<b>61,738,108.04</b>



8.1 ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි ගොඩනැගිලි		2020	2019
සමමන්ත්‍රණ ශාලාව අළුත්වැඩියා කිරීම		6,956,691.62	
ඇස්තමේන්තු කොන්ත්‍රීට එලීම + 10% රැඳවුම් මුදල		1,826,897.70	
වැඩිකිලි රැඳවුම් මුදල		56,420.38	
ආපනශාලාව අළුත්වැඩියා කිරීම		8,003,179.54	
		<b>16,843,189.24</b>	
9	ගෙවිය යුතු මුදල්		
	වෙළඳ ණයගැනියෝ	9.1	1,228,401.38
	සමුච්චිත වියදම්	9.2	8,109,729.78
	විවිධ ණයගැනියෝ	9.3	4,541,415.25
	ගෙවියයුතු ජංගම බදු	9.4	7,625.00
	ගෙවිය යුතු ව්‍යාපෘති 2019	9.5	920,000.00
			<b>14,807,171.41</b>
			<b>16,892,060.36</b>
9.1	වෙළඳ ණයගැනියෝ		
	කළින් ලද පාඩමාලා ගාස්තු	1,228,401.38	862,926.38
		<b>1,228,401.38</b>	<b>862,926.38</b>
9.2	සමුච්චිත වියදම් - උපචිත වියදම්		
	පුහුණුවන්නන් සඳහා අනියම් වේතන සහ දීමනා	193,746.98	37,006.40
	TEC & MTB සාමාජිකයන් සඳහා දීමනා	86,000.00	80,000.00
	ගොඩනැගිලි පිටිවැය	182,689.76	-
	2020 ව්‍යාපෘතිය -බනිත් පුහුණු වැඩසටහන	442,642.57	-
	20/21 ව්‍යාපෘතිය- ඇගයීම් සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කර්මාන්තයේ පර්යේෂණ සහ සංඛ්‍යාන ක්‍රියාකාරකම්		-
	ශක්තිමත් කිරීම මි.3.0	31,495.00	-
	පාසල් නිලඇඳුම් පරීක්ෂා කිරීම	517,825.44	-
	සම්බන්ධීකරණ ගාස්තු	457,418.00	6,591.00
	ප්‍රවාහන	281,254.83	376,551.52
	තේ වියදම්	2,305.00	-
	සහාපතිවරුන් සඳහා දීමනා	-	37,500.00
	පරිගණක අළුත්වැඩියාව සහ නඩත්තුව	12,420.00	49,409.02
	මෝටර් වාහන අළුත්වැඩියාව සහ නඩත්තුව	-	93,300.00
	විදුලි උත්පාදක යන්ත්‍ර අළුත්වැඩියාව සහ නඩත්තුව	237,050.00	-
	F.F.F සහ උපකරණ අළුත්වැඩියාව සහ නඩත්තුව	2,700.00	-
	පිරියත සහ යන්ත්‍ර අළුත්වැඩියාව සහ නඩත්තුව	102,737.16	231,261.29
	ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියාව සහ නඩත්තුව	14,731.20	15,960.00
	උපාධි ප්‍රදාන තත්ත්වය ලබාගැනීම සඳහා වන වියදම්	-	76,000.00
	අතිකාල දීමනා	294,676.18	295,516.87
	ගමන් සහ යැවීම් දීමනා	74,250.00	124,800.00
	ජලය	9,583.87	17,641.65
	විදුලිය	146,505.10	862,396.93
	ආරක්ෂක ගාස්තු	-	136,600.00
	වෙළඳ දැන්වීම් ගාස්තු	184,242.60	-
	සන්නිවේදන දීමනා	67,732.39	124,677.87
	වාහන සහ විදුලි උත්පාදක යන්ත්‍ර සඳහා ඉන්ධන	-	180,128.50
	මූලික සුබසාධනය සඳහා වෛද්‍ය පහසුකම් යෝජනා ක්‍රමය	140,324.63	248,981.12
	සනීපාරක්ෂක සේවා	-	362,350.80
	ගෝස් පරීක්ෂාකිරීමේ වියදම්	-	24,000.00
	පාරිභෝගික හා ණමිලදී ගැනීම	-	101,693.35
	ආරාධිත දේශක ගාස්තු	143,700.00	311,122.40
	පුවත්පත් බිල්පත්	2,500.00	2,780.00
	ලිපිපුවා මිලදී ගැනීම	516,151.60	182,864.31
	එලදායීතා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	-	177,078.13
	සති අන්ත ගෙවීම්	717,394.17	1,159,931.35
	පුහුණු පාලනාලා සඳහා වියදම්	-	93,505.00
	වෙනත් සේවා ගාස්තු	-	18,690.00
	කෙසෙල් කෙඳි සංවර්ධනය කිරීම	-	10,297.00
	සමමන්ත්‍රණ ශාලාව අළුත්වැඩියා කිරීම	681,526.73	43,901.15
	ආපනශාලාව අලුත්වැඩියා කිරීම	2,520,208.56	-
	උපදේශක දිරිදීමනා	-	367,580.00
	ESC	-	195,443.00
	ගිණුම් පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම	-	283,755.67
	වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන වැඩසටහන	18,379.95	14,322.42
	ප්‍රතිපාදන සහ සහතිකකරණ ගාස්තු	27,538.06	-
		<b>8,109,729.78</b>	<b>6,343,636.75</b>

<b>9.3 විවිධ ණයගැනීයෝ</b>		
උපදේශන අත්තිකාරම්	11,536.25	14,836.25
කළින් නිකුත්කළ පරීක්ෂණ වාර්තා	19,430.86	18,530.86
ආපනශාලා ටෙන්ඩරය සඳහා තැන්පතු	5,000.00	5,000.00
ලංසු සඳහා ඇප තැන්පතු	6,000.00	67,000.00
ආපසු ගෙවියයුතු තැන්පතු	495,000.00	345,000.00
මහා භාණ්ඩාගාරය (වාහන විකුණුම් ක්‍රියාවලිය)	3,871,448.14	3,871,448.14
ආපසු ගෙවිය යුතු යෙන්වර් තැන්පතු	133,000.00	71,000.00
	<b>4,541,415.25</b>	<b>4,392,815.25</b>
<b>9.4 ගෙවියයුතු බදු</b>		
ගෙවියයුතු මුද්දර බදු ගිණුම	7,625.00	9,025.00
ගෙවිය යුතු වැට් බදු	-	-
ගෙවියයුතු රැඳවුම් බදු ගිණුම	-	18,152.50
ගෙවිය යුතු ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු	-	-
	<b>7,625.00</b>	<b>27,177.50</b>
<b>9.5 2019 ව්‍යාපෘති සඳහා ගෙවියයුතු මුදල්</b>		
රෙදිපිළි පුස්තකාල ව්‍යාපෘතිය	-	700,000.00
සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂණ ව්‍යාපෘතිය	-	2,931,400.00
ඉගෙනුම් කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිය ස්ථාපනය කිරීම	920,000.00	920,000.00
පුස්තකාල ස්වයංක්‍රීයකරණ ව්‍යාපෘතිය	-	165,750.00
එලදායීතා වර්ධන වැඩසටහන	-	548,354.48
	<b>920,000.00</b>	<b>5,265,504.48</b>
<b>10 කෙටිකාලීන වෙන්කිරීම්</b>		
විගණන ගාස්තු සඳහා වෙන්කිරීම්	2,000,000.00	1,000,000.00
කාර්යමණ්ඩල සංවර්ධන අරමුදල සඳහා වෙන්කිරීම්	984,899.66	803,294.66
	<b>2,984,899.66</b>	<b>1,803,294.66</b>
<b>11 විශ්‍රාම පාරිභෝගික සඳහා වෙන්කිරීම්</b>		
<b>පාරිභෝගික සඳහා වෙන්කිරීම් (ගෙලදරවකිරීම් අංක 6)</b>		
වර්ෂය ආරම්භයේදී ශේෂය	43,911,043.50	38,005,998.00
අඩුකළා - වර්ෂය සඳහා ගෙවීම්	(1,538,460.00)	(1,928,809.50)
	42,372,583.50	36,077,188.50
වර්ෂය සඳහා වෙන්කිරීම්	8,584,374.00	7,833,855.00
වර්ෂය අවසානයේදී ශේෂය	<b>50,956,957.50</b>	<b>43,911,043.50</b>
<b>12 රජයේ දායකත්වය සහ විදෙස් ආධාර (ගෙලදරවකිරීම් අංක 7)</b>		
වර්ෂය ආරම්භයේදී ශේෂය	161,932,729.47	162,061,320.65
එකතුකළා - වර්ෂය සඳහා ප්‍රදාන	12.1 2,402,862.00	22,887,134.45
	164,335,591.47	184,948,455.10
අඩුකළා - වර්ෂය සඳහා ක්‍රම ක්ෂයවීම්	12.2 (23,110,220.99)	(23,015,725.63)
වර්ෂය අවසානයේදී ශේෂය	12.3 141,225,370.48	<b>161,932,729.47</b>
<b>12.1 ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන</b>		
වර්ෂය තුළ මුදල් ප්‍රදාන	-	3,857,000.00
ව්‍යාපෘති සඳහා අමාත්‍යාංශය මගින් ලද රජයේ ප්‍රදාන	12.1.1 2,402,862.00	19,030,134.45
	2,402,862.00	<b>22,887,134.45</b>
<b>12.1.1 ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා ව්‍යාපෘති සඳහා අමාත්‍යාංශය මගින් ලද රජයේ ප්‍රදාන</b>		
<b>සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂණය</b>	2,237,112.00	-
පුහුණු අවශ්‍යතා විශ්ලේෂණය	-	96,212.50
රෙදිපිළි පුස්තකාලය	-	1,641,276.00
කෙසෙල් කෙඳි ව්‍යාපෘතිය	-	12,256,482.95
පුස්තකාල ස්වයංක්‍රීයකරණය	165,750.00	2,505,813.07
ඉගෙනුම් කළමනාකරණ පද්ධතිය	-	2,313,103.50
වැරදි නිවැරදිකිරීම්	-	43,996.43
පේශ කුර්ම නිෂ්පාදන කාර්යාල හරිහකරණ වැඩ සටහන	-	173,250.00
	2,402,862.00	19,030,134.45
<b>12.2 වර්ෂය සඳහා ක්‍රම ක්ෂයවීම්</b>		
රජයේ ප්‍රදාන මගින් ක්ෂය කරන ලද වත්කම් කොටස	23,110,220.99	23,015,725.63
	23,110,220.99	<b>23,015,725.63</b>

	2020	2019
<b>12.3</b> රජයේ දායකත්වයන් සහ විදේශීය ප්‍රදාන		
රජයෙන් ලද ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන	475,707,177.63	473,304,315.63
අමාත්‍යාංශය විසින් මාරු කරන ලද වත්කම්	50,043,791.00	50,043,791.00
විදේශ ආධාර (ලෝක බැංකු සහ ජපන් සහයෝගීත්ව සංවිධානය)	99,276,267.00	99,276,267.00
ලද වෙනත් ආධාර	291,081.00	291,081.00
	<u>625,318,316.63</u>	<u>622,915,454.63</u>
අඩු කළා - සමුච්චිත මුද්‍රා ක්‍රමක්ෂය මුදල	(484,092,946.15)	(460,982,725.16)
	<b><u>141,225,370.48</u></b>	<b><u>161,932,729.47</u></b>

<b>13</b> වෙනත් ව්‍යාපෘති		
අත්‍යන්ත්‍ර රෙදිපිළි සංවර්ධන වැඩසටහන - මරදමුනෙයි	2,147,985.53	2,147,985.53
කර්මාන්ත සහ වාණිජ අමාත්‍යාංශයේ ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල	236,867.04	236,867.04
2020 ව්‍යාපෘතිය - බන්ධන පුහුණු වැඩසටහන	5,280,358.93	-
20/21 ව්‍යාපෘතිය - <i>Eet. Tex. Des. Inno. &amp; Res. Dev. Mn. 7.1</i>	6,986,114.00	-
20/21 ව්‍යාපෘතිය - <i>Stren. the Res. &amp; Sta. Act. - Mn. 3</i>	2,680,512.19	-
මැහුම් හොඳින් හිඳිලි අලුත්වැඩියා කිරීම සහ පත්ති කාමර වැඩිදියුණු කිරීම	9,732,762.00	-
ඇගයුම් පදනම් කරගත් ගෘහ කර්මාන්තය	229,219.06	355,219.06
	<u>27,293,818.75</u>	<u>2,740,071.63</u>

<b>14</b> සමුච්චිත අතිරික්ත/හිඟ		
ඉදිරියට ගෙනා ලාභය	275,379,901.79	260,570,886.86
<u>ශේෂ පත්‍රයේ දිනට පසු සිදුවී අවස්ථා සඳහා පූර්ව වර්ෂයේ ගැලපුම්</u>		
ආපසු ගෙවන ලද පාඩමාලා ගස්තු	-	-
සංශෝධිත වියදම්	14.1 (290,405.34)	(2,562,263.94)
මහන මැණිත් ව්‍යාපෘතිය	-	(644,000.00)
විදේශ විනිමය / ඇලාහ	-	(1,017.72)
සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂණ ව්‍යාපෘතිය	-	(1,328,893.56)
	<u>275,089,496.45</u>	<u>256,034,711.64</u>
වර්ෂය සඳහා අතිරික්තය	1,455,408.22	19,345,190.15
	<b><u>276,544,904.67</u></b>	<b><u>275,379,901.79</u></b>

<b>14.1</b> සංශෝධිත වියදම්		
සභාපතිවරයාගේ විශුද්ධ සඳහා දීමනා	7,206.60	
අවලංගු කළ ගෙවීම්	(26,750.00)	
ආරාධිත දේශක ගාස්තු	(1,000.00)	
කුඩා සහ මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසාය ව්‍යාපෘතිය 2019	5,100.00	
පුස්තකාල ස්වයංක්‍රීයකරණ ව්‍යාපෘතිය 2019	0.20	
අතිකාල ගෙවීම්	16,657.29	
පුහුණු වන්නන් සඳහා දීමනා	2,250.00	
පොත් ක්ෂයවීම් ගිණුම	146,441.25	
පාවහන් ව්‍යාපෘතිය	140,500.00	
	<u>290,405.34</u>	

<b>15</b>	<b>මෙහෙයුම් ආදායම</b>		
	පරික්ෂා කිරීම	(15.1)	67,536,544.16
	පුහුණු කිරීම	(15.2)	43,648,476.15
	උපදේශන සේවා	(15.3)	946,790.00
	පාරිභෝගික/ තාක්ෂණික සේවා සහ වෙනත් විකුණුම්		28,263,789.64
	පුළුල්වෛ සායම් කිරීමේ මධ්‍යස්ථානයේ නූල් විකිණීමෙන් ලද අලාභය	(15.4)	-
	වෙනත් ආදායම	(15.5)	21,779,448.06
	වත්කම් බැහැරකිරීම් වලින් ලද අතිරික්ත මුදල	(15.6)	-
			54,635.00
			<b>162,175,048.01</b>
			<b>182,923,000.27</b>
<b>15.1</b>	<b>පරික්ෂාකිරීම්</b>		
	සාමාන්‍ය පරික්ෂා කිරීම්		28,415,639.20
	හමුදා නිලඇණුම්		23,589,527.27
	පාසැල් නිලඇණුම් පරික්ෂාකිරීම්		15,539,902.69
	අඩුකළා - ලබාදෙන වට්ටම් - පරික්ෂාකිරීම්		(8,525.00)
			(1,403.52)
			<b>67,536,544.16</b>
			<b>47,345,997.92</b>
<b>15.2</b>	<b>පුහුණුකිරීම්</b>		
	සති පුහුණු		12,696,136.15
	සති අන්ත පුහුණු		27,072,580.00
	බාහිර පුහුණු		3,879,760.00
	කුඩා හා මධ්‍යම පරිමාණ ව්‍යවසාය පුහුණුව		-
			2,526,072.00
			<b>43,648,476.15</b>
			<b>87,246,445.00</b>
<b>15.3</b>	<b>උපදේශන සේවා</b>		
	උපදේශන සේවා ආදායම		946,790.00
	එකතු කළා - උපදේශනය මඟින් ඵලදායීතා සංවර්ධන වැඩසටහනෙන් ආයතනික කොටස		-
	රජයෙන් ලද අරමුදල්		6,818,000.00
	කම්හල් වලින් ලද		-
			300,000.00
			946,790.00
			7,118,000.00
	අඩු කළා - ඉදිරි වර්ෂය සඳහා ඉදිරියට ගෙන ගියා		-
			548,354.48
			946,790.00
			6,569,645.52
	<b>අඩුකළා - වියදම</b>		
	වියදම		-
	වෙළඳ දැන්වීම්		193,351.80
	සංග්‍රහ වියදම්		-
	W/E, අතිකාල දීමනා, බදු		120,981.28
	දුරකථන බිල්පත්		-
	දුරකථන වියදම්		14,362.00
	ප්‍රවාහන		-
	වැටුප්, සේවක අර්ථ සාධක අරමුදල්, සේවක භාරකාර අරමුදල් සහ වෙනත් දීමනා		993,901.72
	ලිපිද්‍රව්‍ය		-
	නවාතෑන්		5,767.45
	ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියාව සහ නඩත්තුව		-
	පිරියත සහ යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියාව සහ නඩත්තුව		30,000.00
	වෙනත්		-
	අඩු කළා - මුළු වියදම		-
	ඵලදායීතා වර්ධන වැඩසටහන වෙනත් ලද ආයතනික කොටස		853,371.76
	මුළු උපදේශන සේවා ආදායම		-
			1,691,188.37
			66,895.00
			146,500.00
			32,500.00
			6,307.34
			28,218.80
			4,183,345.52
			-
			<b>2,386,300.00</b>
			946,790.00
			<b>9,440,076.47</b>

	2020	2019
<b>15.4 පාලනමූලාශ්‍ර සායම් මධ්‍යස්ථානයේ නූල් අලෙවියෙන් ලද ලාභය (හෙළිදරව්කිරීම් අංක 21)</b>		
<b>ආදායම්</b>		
නූල් අලෙවිකිරීම	-	9,750.00
ජේෂ්‍ය කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ප්‍රතිපූර්ණය කිරීම	-	69,246.72
<b>අඩු කළා - වියදම්</b>		
භාවිතා කරන ලද අමුද්‍රව්‍ය	<b>15.4.1</b>	100,429.52
විදුලි භාස්තු	-	15,928.77
භෞතික තහවුරු කිරීම්	-	58,002.33
ජල බිල්පත්	-	2,129.23
භාරදීමේ උත්සවය	-	59,775.00
වැටුප් හා වේතන	-	441,131.26
මුළු වියදම	-	<b>677,396.11</b>
ලාභය/ (අලාභය)	-	<b>(598,399.39)</b>
<b>15.4.1 වර්ෂය තුළ</b>		
භාවිතා කරන ලද අමුද්‍රව්‍ය		
ආරම්භක තොගය		
සායම් සහ රසායනික ද්‍රව්‍ය	-	121,261.62
නූල්	-	293,643.75
	-	<b>414,905.37</b>
එකතු කළා - වර්ෂය තුළ මිලදීගැනීම්		
	-	<b>414,905.37</b>
අඩු කළා - අවසන් තොගය		
සායම් සහ රසායනික ද්‍රව්‍ය	-	125,365.85
නූල්	-	189,110.00
	-	<b>314,475.85</b>
උපයෝගී කළ මුදල	-	<b>100,429.52</b>
<b>15.5 වෙනත් ආදායම්</b>		
වෙනත් අලෙවි ආදායම්	<b>(15.5.1)</b>	32,400.00
විවිධ ආදායම්	<b>(15.5.2)</b>	274,787.00
ඉතිරිකිරීම් ගිණුමේ පොළිය		9,594.11
ස්ථාවර තැන්පතු පොළිය		430,004.33
භාණ්ඩාගාර තැන්පතු පොළිය		976,133.85
ඇමතුම් තැන්පතු පොළිය		18,913,765.72
කාර්ය මණ්ඩල ණය පොළිය		602,923.27
සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචිකිරීම		106,000.00
ආපනශාලා කුලිය		12,500.00
ආපසු නොගෙවන ටෙන්ඩර් තැන්පතුව		119,000.00
විදේශ මුදල් හුවමාරු ලැබීම්		302,339.78
		<b>21,779,448.06</b>
		<b>30,642,923.14</b>
<b>15.5.1 වෙනත් විකුණුම් ආදායම</b>		
ශ්‍රවණාගාරය, සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව, පත්ති කාමර කුලී භාස්තු		32,400.00
ශිෂ්‍යයන් සඳහා සපයන ලද පහසුකම්		-
		<b>32,400.00</b>
		<b>666,193.24</b>

	2020	2019
<b>15.5.2 වීඩිම ආදායම්</b>		
පොල්/කැබ්ලි අලෙවිකිරීම		-
ජායා පිටපත් ශාස්ත්‍ර	23,869.50	34,362.00
විභාග සඳහා නැවත පෙනී සිටීමේ ශාස්ත්‍ර සහ වයිවා ( VIVA) පරීක්ෂණ	52,000.00	49,500.00
ප්‍රවාහන ශාස්ත්‍ර (PIP සහ දිවිනැගුම, වෙනත් ව්‍යාපෘති)	144,414.24	601,422.07
ණයගැනීමත් වැඩිපුර ගෙවීම්	19,379.00	3,450.12
ටී-ෂර්ට් අලෙවිය	14,834.70	-
බැහැරකළ භාණ්ඩ අලෙවිය	-	38,390.00
දිනපොත් අලෙවිය	10,289.56	200.00
ව්‍යාපෘති සඳහා පරිපාලන හා මූල්‍ය පිරිවැය	-	1,320,617.87
ගෞරව දීමනා ආපසු ගෙවීම්	-	40,000.00
ධිජලෝමා ප්‍රදානෝත්සවය	10,000.00	84,000.00
	<b>274,787.00</b>	<b>2,171,942.06</b>

**15.6 වත්කම් බැහැර කිරීමෙන් ලද අතිරික්ත මුදල**

වත්කම් සඳහා පිරිවැය - 2019	2,019,859.83
ක්ෂයවීම්	2,014,184.83
විකුණුම් ආදායම	60,310.00
බැහැරකිරීම් වලින් ලද මුළු ලාභය	<b>54,635.00</b>

**16 පුද්ගල පඩිනඩි (වෙනන, වැටුප් සහ සේවක ප්‍රතිලාභ)**

වැටුප් හා වෙනන	58,418,465.35	48,685,853.87
ගැලපුම් දීමනාව	-	194,253.97
ජීවන වියදම් දීමනාව	8,184,191.94	7,675,823.83
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	8,638,768.66	6,784,962.38
සේවක භාරකාර අරමුදල	2,015,699.62	1,700,506.99
සභාපතිවරයාගේ දීමනා	225,000.00	450,000.00
අනියම් දීමනා/ අභ්‍යාසලාභීන් සඳහා දීමනා	1,578,309.06	1,047,184.27
අතිකාල දීමනා	2,913,251.12	3,665,811.99
සති අන්ත ගෙවීම්	7,523,809.48	11,014,501.91
වෘත්තීය දීමනා	3,164,076.70	2,714,799.99
ප්‍රසාද/ ඇගයීම් දීමනා	1,260,000.00	1,493,750.00
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ලේකම් දීමනා	29,740.00	39,633.00
සති අන්ත පාසල් කාර්ය මණ්ඩල දීමනා	197,250.00	408,000.00
දුරකථන දීමනා	336,193.06	345,900.00
ප්‍රවාහන දීමනා	5,150,000.00	4,800,000.00
සම්බන්ධීකරණ ශාස්ත්‍ර	872,889.10	404,507.65
පරීක්ෂා කිරීමේ රසායනාගාර කාර්ය මණ්ඩල දීමනා	473,625.00	486,000.00
පාරිභෝගික	8,584,374.00	7,833,855.00
සභාපතිවරයාගේ විශදුරු සඳහා දීමනා	17,874.85	24,507.76
උපදේශන දිරිදීමනා/ දඩ සහ අධිභාර	16,015.43	729,903.00
	<b>109,599,533.37</b>	<b>100,499,755.61</b>

**17 ගමන් ශාස්ත්‍ර**

දේශීය	547,900.00	1,037,300.00
	<b>547,900.00</b>	<b>1,037,300.00</b>

**18 සැපයුම් සහ පාරිභෝගික භාණ්ඩ**

ලිපිද්‍රව්‍ය සහ කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	<b>18.1</b>	2,665,372.91	2,662,255.60
වෙනත් පාරිභෝගික භාණ්ඩ	<b>18.2</b>	972,886.68	1,614,418.72
ප්‍රතීතන සහ සහතිකකිරීමේ ශාස්ත්‍ර		1,065,781.91	3,218,430.37
වෘත්ත සහ විදුලි උපාදාක යන්ත්‍ර සඳහා ඉන්ධන		3,496,910.86	3,970,421.25
		<b>8,200,952.4</b>	<b>11,465,525.94</b>

**18.1 ලිපිද්‍රව්‍ය සහ කාර්යාලීය අවශ්‍යතා**

වර්ෂය ආරම්භයේ දී තොගය	1,039,644.18	912,160.22
එකතු කළා - වර්ෂය තුළ මිලදීගැනීම්	2,715,914.06	2,789,739.56
	3,755,558.24	3,701,899.78
අඩු කළා - වර්ෂය අවසානයට තොගය	(1,090,185.33)	(1,039,644.18)
	<b>2,665,372.91</b>	<b>2,662,255.60</b>

**18.2 පාරිභෝගික භාණ්ඩ, තත්ත්ව පාලන , නූල් සහ සායම්**

වර්ෂය ආරම්භයේ දී තොගය	1,080,305.84	1,220,249.62
එකතු කළා - වර්ෂය තුළ මිලදීගැනීම් .	1,373,279.73	1,474,474.94
	2,453,585.57	2,694,724.56
අඩු කළා - වර්ෂය අවසානයේ දී තොගය	(1,480,698.89)	(1,080,305.84)

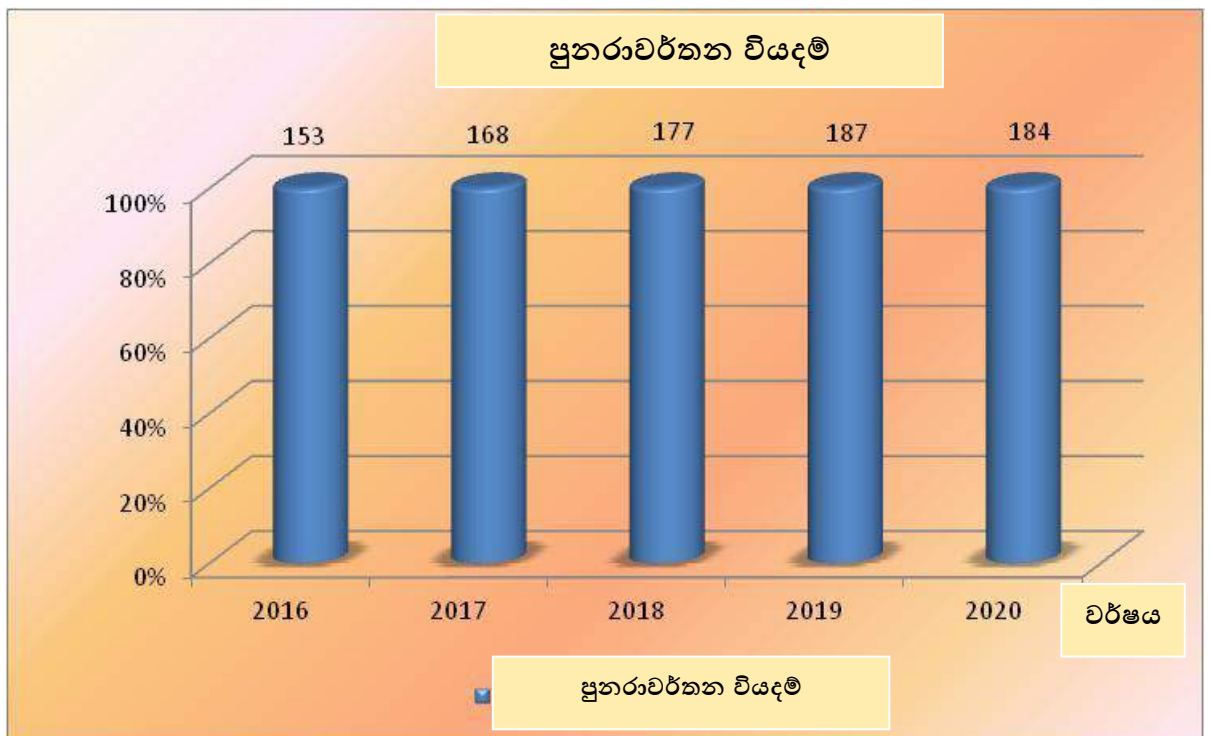
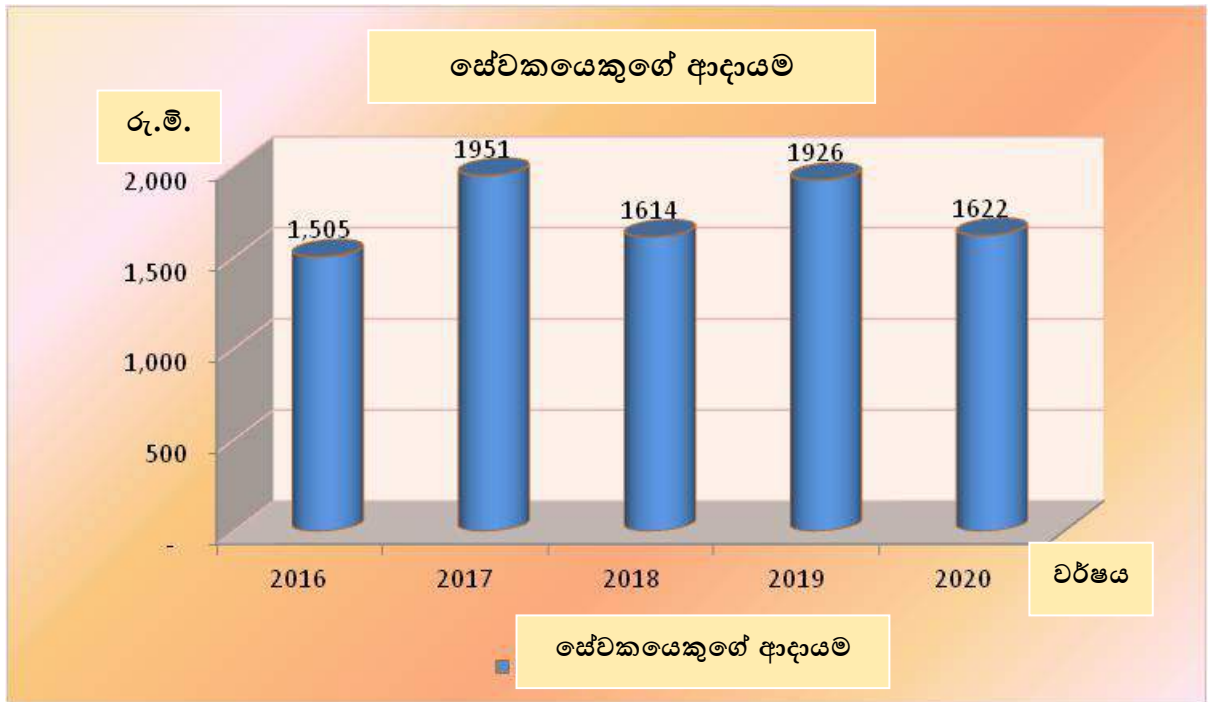


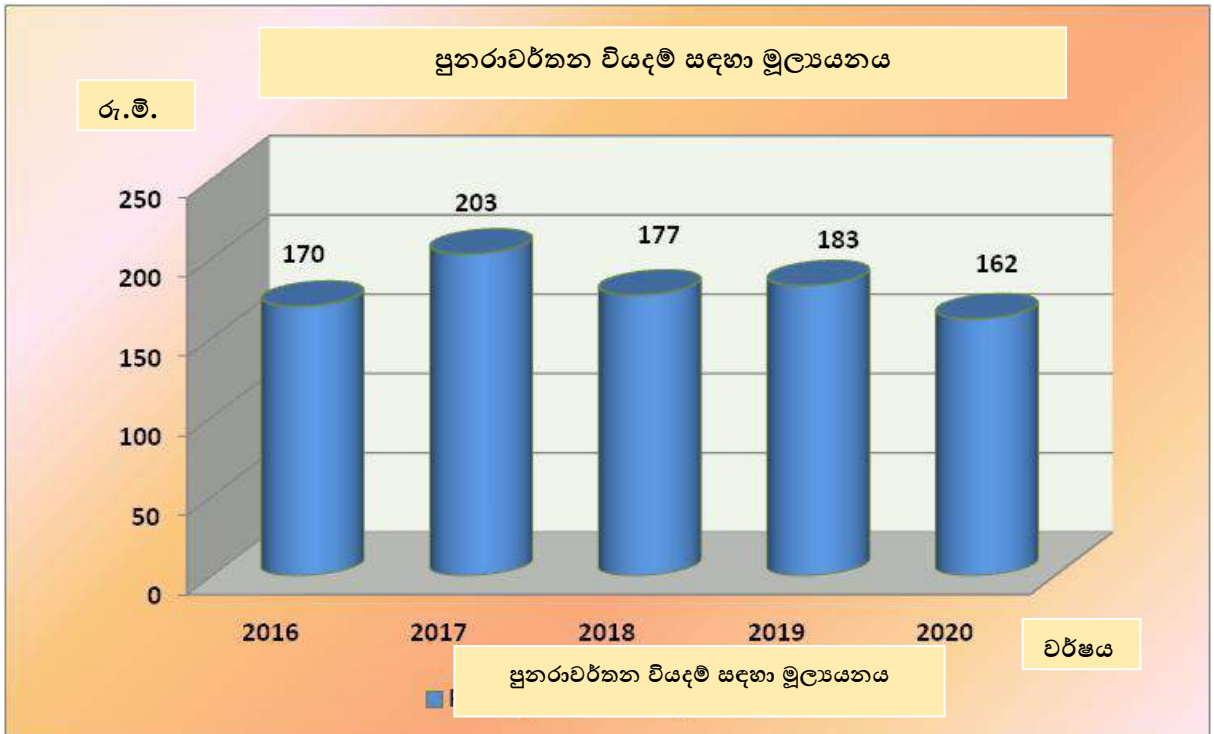
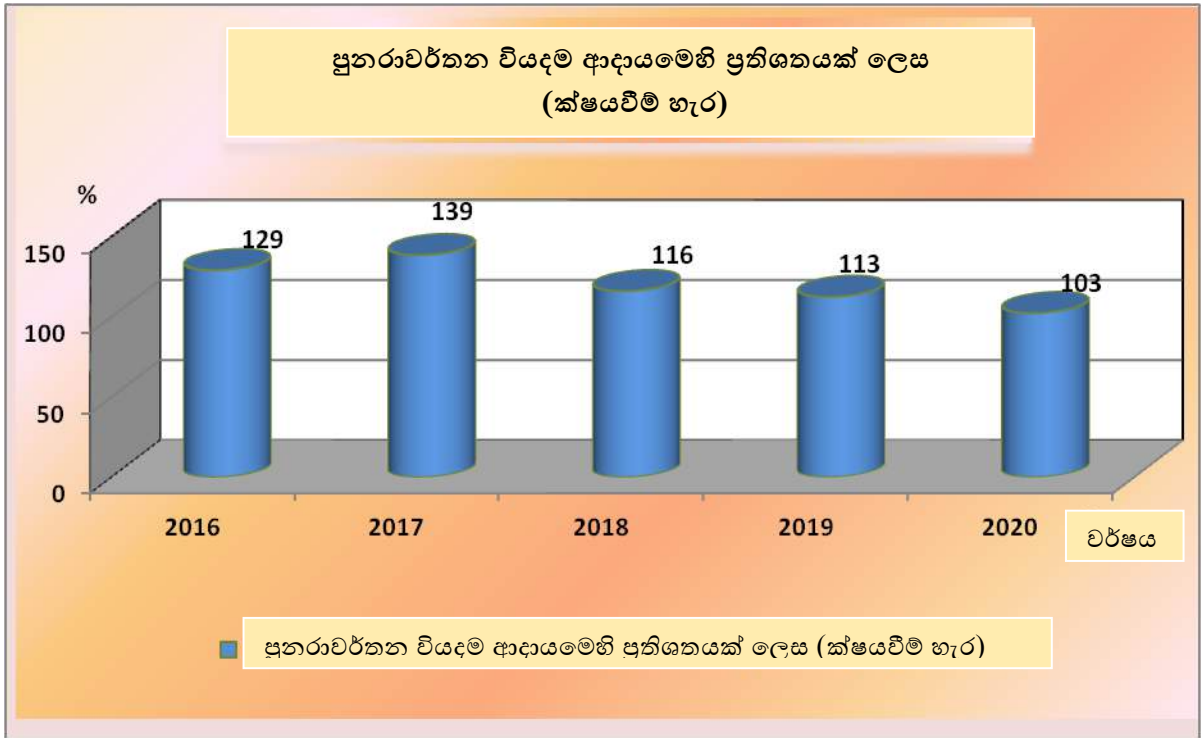
	2020	2019
<b>19 අළුත්වැඩියාකිරීම් සහ නඩත්තු</b>		
ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි	992,866.38	1,641,475.07
මෝටර් වාහන	1,964,416.56	1,900,159.58
ගෘහභාණ්ඩ, සවිකිරීම් සහ උපකරණ	390,695.60	694,203.44
රසායනාගාර උපකරණ	6,376,723.78	39,330.00
පිරියත සහ යන්ත්‍ර	704,353.76	716,473.08
පරිගණක	550,381.70	482,087.33
කාර්මික මහන මූලික	14,283.00	-
විදුලි උත්පාදක යන්ත්‍ර	287,331.75	66,996.15
	<b>11,281,052.53</b>	<b>5,540,724.65</b>
<b>19.1 අළුත්වැඩියාකිරීම් සහ නඩත්තු</b>		
වර්ෂය ආරම්භයේදී අමතර කොටස් නොගෙය	-	196,857.30
වර්ෂයේදී මිලදී ගත් අමතර කොටස්	-	112,900.00
අළුත්වැඩියාකිරීම් සහ නඩත්තු	704,353.76	603,573.08
	704,353.76	913,330.38
අඩුකළා - වර්ෂය අවසානයේ දී නොගෙය		(196,857.30)
යන්ත්‍ර නඩත්තුවට මාරු කළා	<b>704,353.76</b>	<b>716,473.08</b>
<b>20 ගිවිසුම් සේවා</b>		
රක්ෂණය	200,090.77	170,907.53
ආරක්ෂණ ගාස්තු	1,793,415.00	1,594,989.34
පිරිසිදුකිරීම් සේවා	3,415,456.23	3,958,804.04
විදුලිය	6,113,632.17	7,776,043.91
ස්ලය	456,877.13	860,156.99
සන්නිවේදන සේවා	743,299.58	782,767.57
තැපැල් ගාස්තු	92,950.00	269,835.00
වෙළඳ දැන්වීම් සඳහා වියදම්	924,564.40	813,561.11
ප්‍රවාහන ගාස්තු	1,876,665.75	3,814,697.52
	<b>15,616,951.03</b>	<b>20,041,763.01</b>
<b>21 ක්ෂය වීම්</b>		
ගොඩනැගිලි	2,350,593.41	2,029,553.43
පරිගණක	2,508,077.00	2,821,429.65
ගෘහභාණ්ඩ, සවිකිරීම් සහ උපකරණ	5,671,547.77	4,904,217.21
මෝටර් වාහන	2,056,824.11	2,052,857.86
පිරියත සහ යන්ත්‍ර	3,094,578.75	2,531,240.04
කාර්මික යන්ත්‍ර	1,630,417.73	1,366,897.73
රසායනාගාර උපකරණ	7,946,583.80	8,210,104.99
ග්‍රන්ථ සහ වාරසහරා	378,412.48	275,419.88
	<b>25,637,035.05</b>	<b>24,191,720.79</b>
<b>22 වෙනත් වියදම්</b>		
බාහිර දේශක ගාස්තු	1,400,879.35	2,276,385.77
විගණන ගාස්තු - වර්ෂය සඳහා වෙන්කිරීම්	1,000,000.00	1,000,000.00
පුහුණු පාඨමාලා වියදම්	2,051,620.34	6,537,042.45
විවිධ වියදම්	<b>22.1</b> 231,752.73	<b>561,957.89</b>
මානව ශක්‍යතා සංවර්ධනය - විදේශීය	-	2,202,889.16
කාර්ය මණ්ඩල සුබසාධනය - තේ පැන් සඳහා වියදම්	1,125,395.55	1,336,361.16
කාර්ය මණ්ඩල වෛද්‍ය සේවාවන් සඳහා ක්‍රම	1,749,907.46	1,958,384.20
සුබසාධන සංගමය	200,000.00	200,000.00
පාලක මණ්ඩල ගාස්තු	206,000.00	366,800.00
ප්‍රදර්ශන ගාස්තු	40,390.00	73,314.00
මුද්‍රණ බදු	28,850.00	37,300.00
වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන වැඩසටහන	90,034.85	260,166.52
අඩමාණ ණයගිම්ම	716,705.23	251,961.05
NVQ ප්‍රතිභා වියදම්	487,642.00	293,188.00
ගෝස් පරීක්ෂාකිරීම් සඳහා වියදම්	151,000.00	309,600.00
සාමාජික දායක මුදල්	129,364.72	124,490.85
පාසල් නිල ඇඳුම් පරික්ෂාකිරීම් සඳහා වියදම්	21,176.16	19,075.51
රැඳවුම් බදු	-	728,895.20
ජාතීය ගොඩනැගීමේ බදු - වියදම් 2%	-	8,589.00
තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු සහ MTB සාමාජිකයින් සඳහා දීමනා	86,000.00	183,000.00
විගණන සහ කළමනාකරණ කමිටු, අධ්‍යයන සභා සාමාජිකයන් සඳහා දීමනා	72,000.00	77,018.40
සංග්‍රහ වියදම්	193,387.37	255,801.83
සහතිකපත් ප්‍රදානෝත්සවය	-	73,364.00
මන්නාරම මධ්‍යස්ථානයේ වියදම්	<b>22.2</b> -	47,055.00

උපාධි ප්‍රදාන තත්ත්වය ලබාගැනීම සඳහා වියදම්	80,000.00	2,573,945.00
ආර්ථික සේවා ගාස්තු	-	767,617.00
ප්‍රකාශන සහ සහරා	213,705.00	432,624.90
කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන අරමුදල	488,285.00	677,918.00
දොරටුබලාව ශිෂ්‍ය උත්සවය	69,000.00	-
සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂණ ව්‍යාපෘතිය	443,511.37	-
පාසල් නිල ඇඳුම් පරීක්ෂාව	1,302,576.19	-
සුළු සහ මධ්‍යම පරිමාණ ව්‍යවසාය වියදම්	12,000.00	-
බැහැරකිරීමේන් ලද අලාභය	4,004.02	-
22.3 කොවිඩ් වසංගතය සඳහා වියදම්	276,101.00	-
	<b>12,871,288.34</b>	<b>23,634,744.89</b>
<b>22.1 විවිධ වියදම්</b>		
පුවත්පත් බිල්පත්	24,840.00	40,680.00
ග්‍රම්ක ගාස්තු	6,000.00	3,200.00
වියදුරු බලපත්‍ර අලුත්කිරීම	-	3,000.00
කසල ඉවත්කිරීමේ ගාස්තු	-	26,973.90
ගරු දීමනා	21,000.00	57,000.00
පරිවර්තන ගාස්තු - වාර්ෂික වාර්තාව සහ වෙනත්	4,007.00	62,712.25
වාහන නැවැත්වීමේ ගාස්තු (ආයෝජන ප්‍රවර්ධන මණ්ඩලය)	910.00	290.00
ශිෂ්‍යයන් සඳහා ඖෂධ/ වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර	9,292.73	23,316.96
පොත් සහ වාර්තා බැඳීම	5,990.00	300.00
පිරිත් දේශනය	50,338.00	64,118.71
වෙසක් සැරසිලි සහ සිංහල අලුත් අවුරුදු ආයතන මුදල්	-	140,123.50
රෙදිසේදුම් ගාස්තු	-	1,181.27
වෙනත් වියදම්	4,300.00	500.00
නව අවුරුදු සුබපැතුම්	-	54,000.00
ඇගයීම් ආයතනය - වාර්ෂික මහාසභා රැස්වීම	-	10,000.00
උඩකබාය	18,750.00	12,000.00
තක්සේරු ගාස්තු	540.00	10,000.00
මේස දින දර්ශනය	-	432.00
පරීක්ෂා කිරීමේ ගාස්තු - ජල සාම්පල	-	4,936.23
උපාධි සහතික තහවුරු කිරීම	-	2,500.00
කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා හැඳුනුම්පත්	100.00	600.00
DTAC ගෙවීම්	8,320.00	17,500.00
සහරා සඳහා ආයතන මුදල්	20,694.72	21,908.07
ආරම්භක උත්සවය	1,450.00	-
මෙවලම් සහ සුළු ද්‍රව්‍ය	7,711.64	-
ගිනි නිවීම පිළිබඳ ආදර්ශනය	23,500.00	-
වාර්තා සඳහා ගාස්තු	6,000.00	-
ආරාධිත දේශක ගාස්තු	3,120.00	-
භාණ්ඩ යැවීමේ ගාස්තු	7,648.64	-
බිම් කුලිය	3,240.00	-
විවිධ ගාස්තු	4,000.00	-
	<b>231,752.73</b>	<b>557,272.89</b>
<b>22.2 මන්නාරම් මධ්‍යස්ථානය සඳහා වියදම්</b>		
වියදම්		
අතිකාල දීමනා, ගමන් ගාස්තු, සති අග දීමනා		37,250.00
භෞතික සංරක්ෂණ වියදම්		9,805.00
ආයතනය විසින් දරන ලද වියදම්	-	<b>47,055.00</b>
<b>22.3 වත්කම් බැහැරකිරීම මගින් ලද අලාභය</b>		
වත්කම් සඳහා පිරිවැය - 2020	1,913,724.49	
ක්ෂයවීම්	1,821,160.03	
වකුණුම් ආදායම්	88,560.44	
බැහැරකිරීම් වලින් ලද මුළු අලාභය	<b>(4,004.02)</b>	
<b>23 මූල්‍ය පිරිවැය</b>		
විදේශ විනිමය අලාභය	-	285.74
බැංකු ගාස්තු	75,148.10	181,715.12
	<b>75,148.10</b>	<b>182,000.86</b>
<b>24 විලම්භිත ආදායම</b>		
රජයේ ප්‍රදාන වශයෙන් ලද ක්ෂය වූ වත්කම් ප්‍රමාණය	23,110,220.99	21,830,794.82
මානව ධාරිතා සංවර්ධනය සඳහා රජයේ ආයතනවල	-	1,184,930.81
	<b>23,110,220.99</b>	<b>23,015,725.63</b>



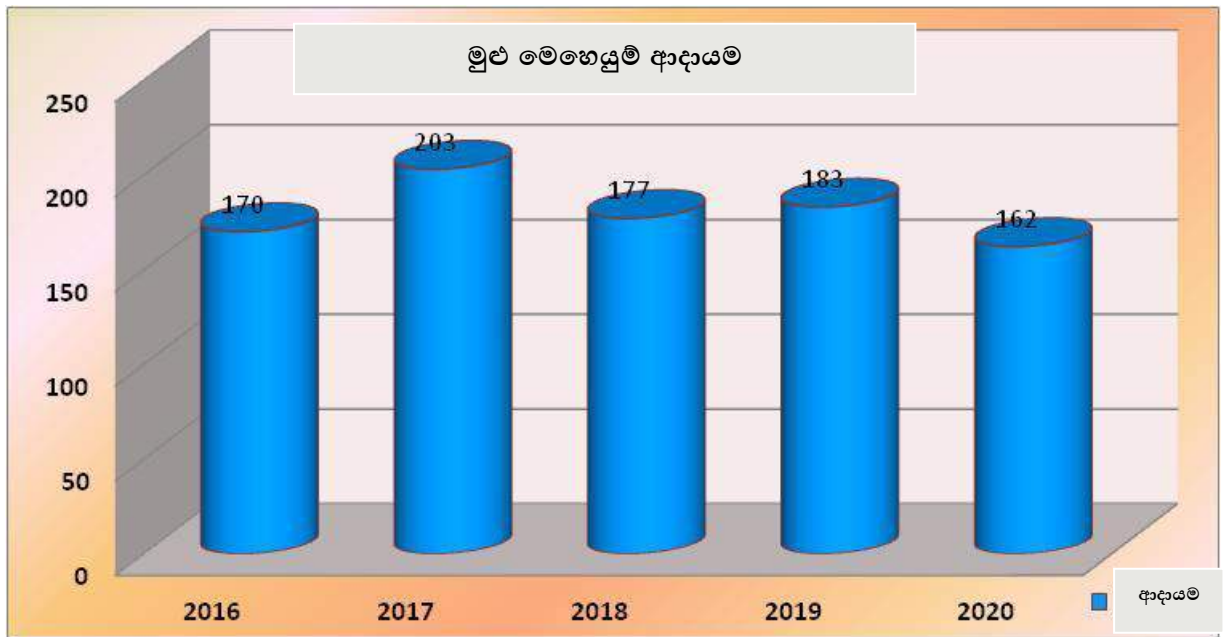
### කාර්යසාධන දර්ශක





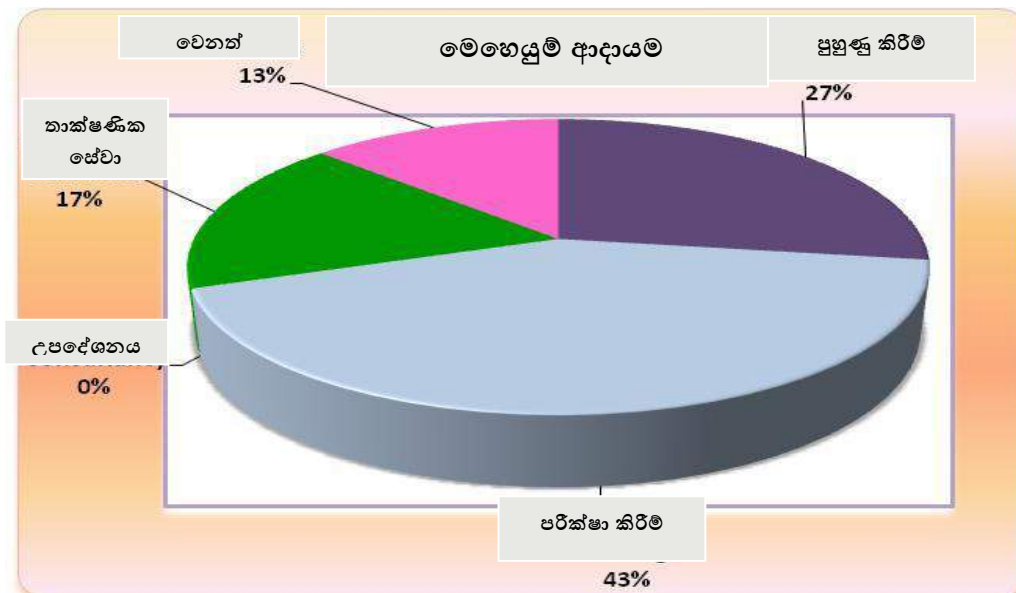
මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ වාර්තාව

ආදායම



සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී ආයතනයේ මුළු වාර්ෂික ආදායම රු.මි.162 ක් වශයෙන් වාර්තා වූ අතර එය 2019 වසරට සාපේක්ෂව 11% ක අඩු වීමකි. සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ කොවිඩ් 19 වසංගතය හේතුවෙන් පුහුණු පාඨමාලා පැවැත්වීමට නොහැකිවීම හේතුවෙන් මුළු ආදායම රු.මි. 20.74 කින් අඩු විය. මෙම වර්ෂයට තුන්වන කාර්තුවේ අවසානය දක්වා පාසල් නිලඇඳුම් පරීක්ෂා කිරීම ආරම්භ කරන ලදී.

මෙහෙයුම් ආදායම

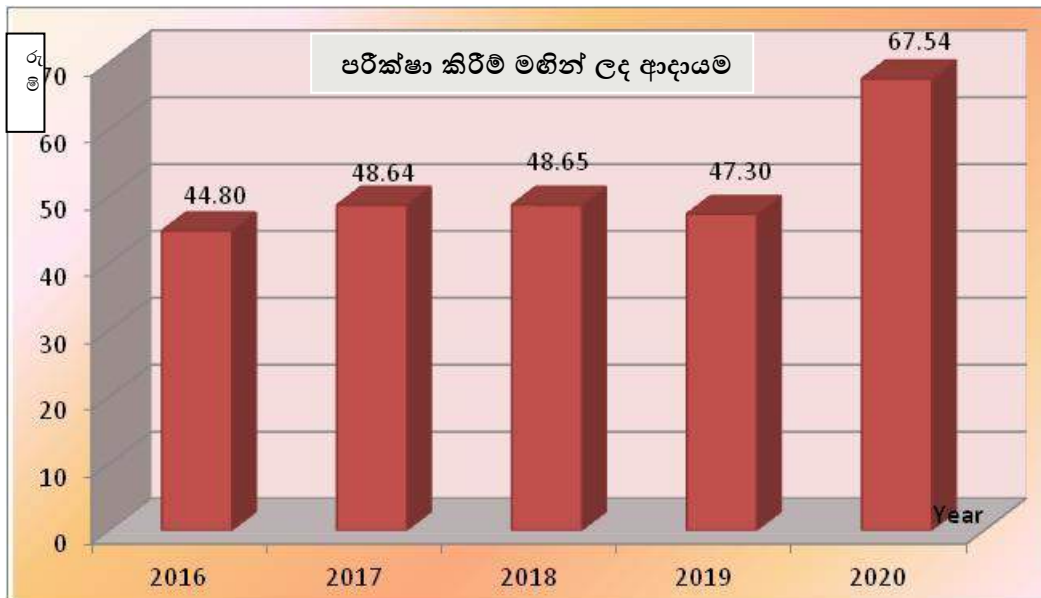


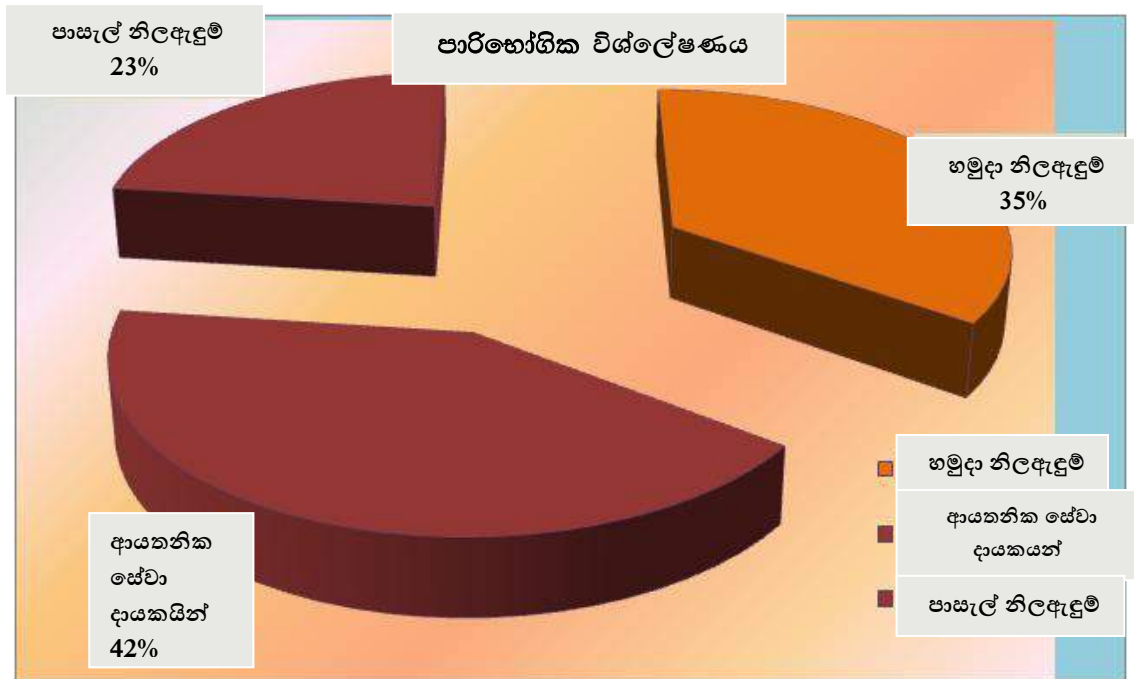
පරීක්ෂා කිරීම, පුහුණු කිරීම සහ උපදේශන සේවා මගින් උපයන ලද ආදායම සමස්ත මෙහෙයුම් ආදායමෙන් 70% ක් වන අතර මෙහෙයුම් ආදායමෙන් 13% ක් සඳහා පොලී ආදායම (ස්ථාවර තැන්පතු, භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සහ ඇමතුම් තැන්පතු පොලී), ප්‍රවාහන ආදායම සහ විවිධ ක්‍රියාකාරී ආදී මූලාශ්‍රවලින් දායකත්වය සපයනු ලැබේ. තාක්ෂණික සේවා ආදායම මුළු ආදායමෙන් 17% කි. නමුත්

මෙම වසරේ මුළු ආදායමට දායක වන ප්‍රධාන ආදායම් මාර්ගය වන්නේ පරික්ෂා කිරීම් වේ. එය මුළු ආදායමෙන් 43% ක දායකත්වයක් පෙන්වුම් කරයි. එය හමුදා නිල ඇඳුම්, පාසල් නිල ඇඳුම් සහ අනෙකුත් සාමාන්‍ය පරික්ෂා කිරීම් වලින් සමන්විත වේ. පූර්ව වර්ෂයට සාපේක්ෂව පුහුණු ආදායම 50% කින් අඩු විය. සියලුම පුහුණු පන්ති 2020 වර්ෂයේ මාර්තු මස අවසානයේ සිට තාවකාලිකව අත්හිටුවන ලද අතර මෙම වර්ෂය සඳහා නව පාඨමාලා ආරම්භ නොවුණි.

**පරික්ෂා කිරීමෙන් ලද ආදායම**

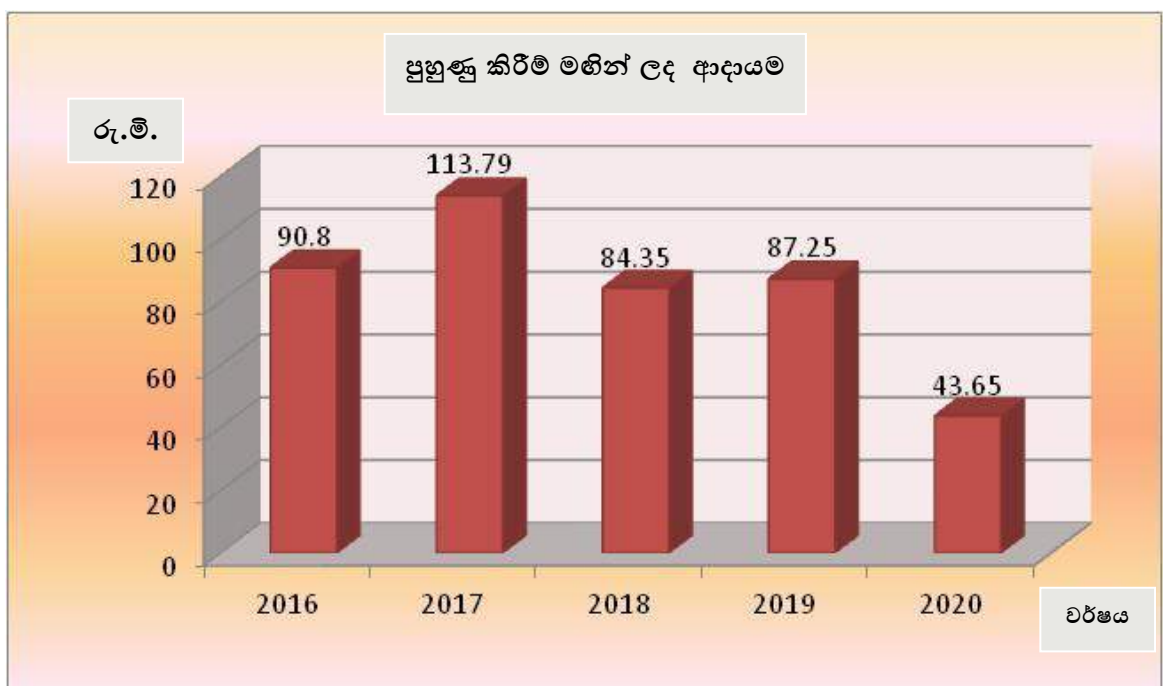
සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී පරික්ෂණ මගින් සාම්පල 4,953 කින් පරික්ෂා කිරීම් 51,988 ක් සිදු කර රු.මි. 67.5 ක ආදායමක් උපයන ලදී. පූර්ව වර්ෂය සමඟ සංසන්දනය කිරීමේදී පරික්ෂණ ආදායමෙහි 43% ක වර්ධනයක් සිදුව තිබේ.





**පුහුණු කිරීම සහ උපදේශනය**

ආයතනය මඟින් සපයනු ලබන අනෙක් සේවාව පුහුණුව වේ. 2020 වර්ෂයේ දී ආයතනය විසින් අභ්‍යාසලාභීන් 1,261 කට පුහුණුව ලබා දී ඇති අතර පවත්වන ලද පුහුණු වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව 57 කි. තවද 2019 වර්ෂයේ උපයන ලද රු.මි. 87.25 ට සාපේක්ෂව සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ පුහුණු මඟින් උපයන ලද ආදායම රු.මි. 43.65 කි. කොවිඩ් 19 වසංගත තත්ත්වය හේතුවෙන් මෙය 2019 වර්ෂය සමඟ සැසඳීමේදී 50% ක සැලකිය යුතු අඩුවීමකි.



**වෙනත් මූලාශ්‍ර මඟින් ලද ආදායම**

වෙනත් ආදායම් මූලාශ්‍ර ප්‍රධාන වශයෙන් ස්ථාවර තැන්පතු, භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සහ ඇමතුම් තැන්පතු ආයෝජන ආදායම, ආපදා ණය පොලී ආදායම, ආපනශාලා කුලීය ආපසු නොගෙවනු ලබන ටෙන්ඩර් තැන්පතු සහ විදේශීය මූල්‍ය ලැබීම් ආදියෙන් සමන්විත වන අතර විභාග සඳහා නැවත පෙනීසිටීමේ ගාස්තු, ප්‍රවාහන ගාස්තු සහ ටෙන්ඩර් ලේඛන ගාස්තු සහ ඡායා පිටපත් ගාස්තු ආදී විවිධ ක්‍රියාකාරකම් මඟින් ඉතිරි ආදායම් සඳහා දායකත්වය දක්වා තිබේ.




**වියදම**

	2020 රු.මි.	2019 රු.මි.
මෙහෙයුම් ආදායම <i>අඩුකළා:</i>	162.175	182.92
මුළු මෙහෙයුම් වියදම	183.829	186.59
මෙහෙයුම් ලාභය/ අලාභය	(21.65)	(3.67)
<i>විලම්භිත ආදායම</i>	<i>23.11</i>	<i>23.01</i>
කාලපරිච්ඡේදය සඳහා ශුද්ධ අතිරික්තය/ (හිඟය)	1.46	19.34

පූර්ව වර්ෂයේ පුනරාවර්තන වියදම වූ රු.මි. 186.59 ට සාපේක්ෂව වර්ෂය තුළ දරන ලද මුළු පුනරාවර්තන වියදම් රු. මිලියන 183.829 ක් වන අතර එමඟින් වියදම්වල 1.5% ක සුළු අඩුවීමක් පෙන්වුම් කරයි. පුනරාවර්තන වියදම් ප්‍රධාන වශයෙන් පුද්ගල වැටුප්, සැපයුම් සහ පරිභෝජන වියදම් වලින් සමන්විත වේ. වසර ආරම්භයේ සිට මාස 3කට වඩා වැඩි කාලයක් ආයතනය සම්පූර්ණ ධාරිතාවයෙන් පවත්වාගෙන යාමට නොහැකි විය. වසංගත කාලසීමාව තුළ නඩත්තු කටයුතු සහ වැටුප් සංශෝධනය හේතුවෙන් මෙහෙයුම් වියදම් ඉහළ ගියේය.

**සමස්ත මූල්‍ය ව්‍යුහය**

යටිතල පහසුකම්, පිරිසත, සහ උපකරණ රු.මි. 160.3 ක ශුද්ධ අගයක් ගනියි. වර්ෂය තුළ මුළු ආයෝජනය රු.මි. 19.5 කි.

-  සමස්ත ආයතනික පිරිවැය රු.මි. 183 සිට රු.මි. 162 දක්වා 11% කින් අඩු විය.
-  මුළු වියදම රු.මි. 186 සිට රු.මි. 183.82 දක්වා 1.5% කින් අඩු විය.
-  මුළු මෙහෙයුම් අලාභය රු.මි. 3.6 සිට රු.මි. 21.6 දක්වා වැඩි විය.

**අංශ අප්‍රේෂ්ට ආදායම වියදම බැඳීම**

ආ-ශය	වියදම්										
	ආදායම් සංශෝධිත අයවැය 2020 රු.	ආදායම් සකාස රු.	ගිවිසුම් සේවා රු.	පුද්ගල පවිතැනි රු.	ගමන් වියදම් රු.	සැපයුම් සහ පාරිභෝගික භාණ්ඩ රු.	අළුත්වැඩියා සහ නඩික්කු ස්ථාවර වත්කම් රු.	වෙනත් වියදම් රු.	ක්ෂය වියදම් රු.	මුළු වියදම් රු.	අතිරික්තය / (හිඟය) රු.
තනිවිලි පාලන රහස්‍යාගාරය	55,000,000.00	69,120,711.41	4,086,953.95	19,456,198.26	-	3,244,025.42	7,305,169.24	1,527,009.83	9,930,336.74	45,549,693.44	23,571,017.97
අලුත්වැඩියා නාක්ෂණය	22,570,000.00	15,076,703.00	2,006,350.51	14,935,486.68	175,500.00	887,313.14	770,868.45	673,607.89	2,708,055.41	22,157,182.08	(7,080,479.08)
රෙදිපිළි නාක්ෂණය	25,642,000.00	38,339,957.48	3,507,865.43	17,201,889.20	94,500.00	785,865.10	484,705.74	2,782,386.81	2,013,755.73	26,870,968.01	11,468,989.47
නිෂ්පාදන සංවර්ධනය සහ පැලෑටි නිර්මාණය	15,670,000.00	9,818,551.95	1,846,219.63	7,702,994.90	25,000.00	449,827.53	599,143.08	1,182,750.17	1,987,948.25	13,793,883.56	(3,975,331.61)
ඉංජිනේරු නාක්ෂණය	8,510,000.00	4,261,484.45	929,110.08	8,677,742.27	20,500.00	545,273.98	619,949.63	1,193,140.14	2,637,551.01	14,623,267.11	(10,361,782.66)
පාවහන්	2,300,000.00	3,761,691.66	672,005.48	3,414,342.35	60,500.00	403,890.59	510,621.65	1,308,487.15	2,444,483.85	8,814,331.07	(5,052,639.41)
පරිපාලන සහ ගිණුම්	20,646,000.00	21,795,948.01	2,568,445.95	38,210,879.71	171,900.00	1,884,756.60	990,594.74	4,279,054.45	3,914,904.06	52,020,535.51	(30,224,587.50)
මුළු සංඛ්‍යාව	150,338,000.00	162,175,047.96	15,616,951.03	109,599,533.37	547,900.00	8,200,952.36	11,281,052.53	12,946,436.44	25,637,035.05	183,829,860.78	(21,654,812.82)
<b>විලම්බිත ආදායම්</b>											23,110,220.99
<b>වර්ෂය සඳහා මුළු අතිරික්තය / (හිඟය)</b>											1,455,408.17



# 2020 වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරකම්

## විශේෂ අවස්ථා

පාවහන් නිෂ්පාදන පුහුණු පාඨමාලාව සඳහා සහතික ප්‍රදානෝත්සවය - මන්නාරම



සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව නවීකරණය කිරීම - සමාරම්භක උත්සවය



අපනයනය සඳහා බතික් සායම්කරණ පාඨමාලාව සඳහා සහතිකපත්‍ර ප්‍රදානෝත්සවය





කාන්තාවන් සඳහා මහන මැෂින් යාන්ත්‍රික පුහුණුව - මාස් හෝල්ඩිංස්



12 වැනි පාචනේ සහ සම්භාණ්ඩ සල්පිල 2020



කොවිඩ් 19 සඳහා පුද්ගල ආරක්ෂණ උපකරණ ප්‍රදානය කිරීම



වාස්තු විද්‍යාඥ සරත් ප්‍රනාන්දු මහතා ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇගයුම් ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් තනතුරෙහි වැඩ භාර ගැනීම



පොලීසිනිගම පැවැත්වුණු පාචන නිෂ්පාදන පුහුණු වැඩසටහන



ISO තත්ව සහතිකය ලබාගැනීමේ නිල උත්සවය





මැහුම්කරුවන්ගේ සංගමය සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන



ශ්‍රී ලංකා ජෛෂකර්ම හා ඇඟලුම් ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ගින්නෙන් ආරක්ෂාවීම පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන



ළමා ඇඳුම් සඳහා සෞඛ්‍ය ආරක්ෂණ සහතිකපත්‍රය ප්‍රදානය කිරීම



B.Sc විලාසිතා නිර්මාණ සමාරම්භක උත්සවය



දොරමඩල



රාජ්‍ය කඩිනා මහෝත්සවය සහ පඬු පෙවීමේ මහා මංගල්‍යය SLITA ආයතනයේ දායකත්වය ද සහිතව සිදු කරන ලදී.





බතික් පුහුණු මධ්‍යස්ථානය විවෘත කිරීමේ අවස්ථාව - ගල්ගමුව



## 2021 වර්ෂය සඳහා ඉදිරි සැලසුම්

- ඩිජිටල් ක්‍රමයක් පදනම් කරගෙන සේවා සැපයීම සහ අධ්‍යයන කටයුතු සිදුකිරීම.
- සිසුන් 200 කට වැඩි ප්‍රමාණකට පන්ති කාමර පහසුකම් සැලසීම සඳහා පන්ති කාමර අළුත්වැඩියා කිරීම.
- තෝරා ගත් පාඨමාලා සඳහා NVQ 4/5 තත්ත්වය ලබාගැනීම.
- රෙදිපිළි නිපදවීම සඳහා කෙසෙල් කෙදි භාවිතා කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය.
- ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟලුම් නිෂ්පාදන සම්බන්ධයෙන් සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂණ ක්‍රියාමාර්ග හඳුන්වාදීම.
- ආයතනය සඳහා උපාධි ප්‍රදාන තත්ත්වය ලබාගැනීම.
- අධ්‍යයන, පර්යේෂණ සහ ව්‍යාපාරික කටයුතු සඳහා අනෙකුත් ආයතන සමඟ සහයෝගීත්ව ප්‍රයත්න දැරීම.



# ජාතික විගණන කාර්යාලය

## தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

### NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය  
எனது இல.  
My No.

විච්ඡි/ඒ/එස්එල්අයිවිඒ/  
20/එල්එස්/22

ඔබේ අංකය  
உமது இல.  
Your No.

දිනය  
திகதி  
Date

2022 ජනවාරි 06 දින



සභාපති,  
ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් ආයතනය.

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් ආයතනයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් ආයතනයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.



**1.2 තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම**

- (අ) ස්ථාවර තැන්පත් ආයෝජනය (call deposit) මඟින් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට ලැබිය යුතු පොළී ආදායම රු.9,195,787 ක් වුවත්, එය රු.7,341,295 ක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වීම හේතුවෙන් වර්ෂයේ පොළී ආදායම රු.1,854,492 ක් අඩුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වුණි.
- (ආ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 02 හි 09 වගන්තිය ප්‍රකාරව ආයෝජනයන් මුදල් හා සමාන දෑ ලෙස හඳුනාගැනීමට සුදුසුකම් ලබන්නේ එම ආයෝජන මාස 03 ක කෙටි පරිච්ඡේද කාලයක් ඇති විටදී වුවත්, වර්ෂයක කාලයක් සඳහා ආයෝජනය කර තිබූ රු.4,777,943 ක් මුදල් හා සමාන දෑ ලෙස හඳුනාගෙන තිබුණි. තවද, එම ප්‍රමිතයේ 40 වගන්තිය ප්‍රකාරව ලද ආයෝජන පොළී රු.22,159,341 ක්, මුදල් ප්‍රවාහයක් ලෙස වෙනම හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.
- (ඇ) ආයතනයට අයත් ඉඩම්වල නාමික වටිනාකම ලෙස රු. 5,018,434 ක් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වා තිබුණ නමුත් ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 07 හි 42 වගන්තිය ප්‍රකාරව එම ඉඩම් ප්‍රත්‍යාගණනය කර ඒවායේ සාධාරණ අගය මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් කර නොතිබුණි.
- (ඈ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම් ප්‍රමිත අංක 07 අනුව, සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය කර තිබුණු පිරිවැය රු.204,839,496 ක් වූ දේපළ පිරියත සහ උපකරණ දැනටමත් භාවිතයට ගනිමින් පැවතියද ඒ පිළිබඳ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අනාවරණය නොතිබුණි. එසේම ශ්‍රී ලං.රා.අ.ගි.ප්‍ර 03 ප්‍රකාරව මෙකී වත්කම්වල ඵලදායී ජීවිත කාලය පිළිබඳව ඇස්තමේන්තුගත දෝෂය නැවත සමාලෝචනය කර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ගැලපීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිතියටත් වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

**1.3 ආයතනයේ 2020 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු**

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පෙර මා ලබාගත් 2020 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් නොවන තොරතුරු,





අනෙකුත් තොරතුරු යන්තෙන් අදහස් වේ. මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මගේ විගණනයට අදාළව, මගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු ලබා ගත හැකි වූ විට කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේදී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබාගත් මගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැලපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි.

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පෙර මා ලබාගත් අනෙකුත් තොරතුරු මත හා මා විසින් කරන ලද කාර්යයන් මත පදනම් වූ මෙම අනෙකුත් තොරතුරු ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් වැරදි ලෙස දක්වා ඇති බව මම නිගමනය කරන්නේ නම් එම කරුණ මා විසින් වාර්තා කිරීමට අවශ්‍ය වේ. මේ සම්බන්ධයෙන් මට වාර්තා කිරීමට කිසිවක් නැත.

**1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්**

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, ආයතනය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය ආයතනය ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

ආයතනයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, ආයතනයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.



**1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම**

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වේතනාන්විත මහහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මහ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.



- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාළත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කරමි.

**2. වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව**

2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.

2.1.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා ආයතනය පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.

2.1.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

2.1.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (i) (ඇ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මෙම වාර්තාවේ 1.2 ඡේදයේ (ඇ) යටතේ දක්වා ඇති කරුණ හැර ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශයන් ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.





2.2 අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුළ, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

2.2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ආයතනයේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට ආයතනය සම්බන්ධවී යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.

2.2.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ ආයතනයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

නීතිරීති / විධානයට යොමුව	නිරීක්ෂණ
(අ) 2009 අංක 12 දරන ජෛෂකර්ම හා ඇඟලුම් ආයතන පනතේ 16 වගන්තිය	එක් එක් මුදල් වර්ෂය අවසානයේ ආයතනය විසින් එම වර්ෂය තුළ එහි ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ වාර්තාවක් ප්‍රකාශයට පත් කළ යුතු අතර, අමාත්‍යවරයාගේ අනුමැතියෙන් පසු පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කළ යුතුය. කෙසේ වුවද ආයතනය 2019 වර්ෂය සම්බන්ධයෙන් එම වාර්තාව පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කර නොතිබුණි.
(ආ) 1994 ජුනි 14 දිනැති අංක 95 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛය හා 2000 ජනවාරි 11 දිනැති අංක පීඑස්/පීඊ 5 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛය	(i) ආයතනය විසින් සේවකයන්ට ගෙවනු ලබන සියලුම දීමනා සඳහා මහා භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතියක් ලබා ගත යුතු වුවත්, සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ගෙවා තිබූ එකතුව රු. 1,555,032 ක් වූ රසායනාගාර පරීක්ෂණ කාර්ය මණ්ඩල දීමනා, සති අන්ත පාඨමාලා සඳහා කාර්ය මණ්ඩල දීමනා, උපදේශන දීමනා, පාඨමාලා සම්බන්ධීකරණ ගාස්තු



වැනි දීමනා සඳහා එවැනි අනුමැතියක් ලබා ගෙන නොතිබුණි.

(ii) සේවක වෛද්‍ය රක්ෂණයක් සඳහා වාර්ෂික වාරිකය රු. 360,562 ක්ද , වෛද්‍ය බිල් ප්‍රතිපූර්ණය සඳහා රු.1,276,211 ක්ද මහා භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතියකින් තොරව වර්ෂය තුළ වැය කර තිබුණි.

(ඇ) 2015 මැයි 25 දිනැති අංක PED/2/2015 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛයේ 2 ඡේදය උපරිම සීමාවට යටත්ව සන්නිවේදන ගාස්තු ප්‍රතිපූර්ණය කර ගත හැකි වුවද, ආයතනය විසින් බිල්පත් ප්‍රතිපූර්ණය කිරීම වෙනුවට උපරිම දීමනා වැටුපට එකතු කර ගෙවීම් කර තිබුණි. ඒ අනුව 2019 වර්ෂයේදී වැඩිපුර ගෙවන ලද රු. 346,800 ක මුදල සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ද ප්‍රතිපූර්ණය කර නොතිබුණු අතර, සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ද දෙසැම්බර් මස දක්වා එම ක්‍රමවේදයම අනුගමනය කර තිබුණි.

(ඈ) 2018 ජනවාරි 24 දිනැති අංක 05/2018(1) දරන වක්‍රලේඛයෙන් සංශෝධිත 2008 පෙබරවාරි 06 දිනැති අංක 05/2008 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ වක්‍රලේඛය පුරවැසි /සේවලාභී ප්‍රභූජනියක් පිළියෙල කර නොතිබුණි.

2.2.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් කරුණු හැර ආයතනයේ බලතල , කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.



(අ) 2009 අංක 12 දරන ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් ආයතන පනතේ 5 (ඇ) වගන්තිය අනුව දේශීය හා විදේශීය විශ්ව විද්‍යාල සහ ආයතන සමඟ සම්බන්ධතා පවත්වමින් ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් ක්ෂේත්‍රවලට අදාළව උපාධි, පශ්චාත් උපාධි ප්‍රදානය කිරීමේ කටයුතු කළ යුතු වුවත් ඉන්දියානු පෞද්ගලික විශ්ව විද්‍යාලයක් සමඟ පමණක් එම කටයුතු ආරම්භ කර තිබුණි.

(ආ) 2009 අංක 12 දරන ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් ආයතන පනතේ 4 (එ) වගන්තිය අනුව නිෂ්පාදනය, ආනයනය, අපනයනය සහ වෙනත් තාක්ෂණික තොරතුරු ඇතුළත් ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් කර්මාන්තය පිළිබඳ දත්ත මූලාශ්‍රයක් පවත්වා ගෙන යා යුතු වුවත්, එසේ කර නොතිබුණි.

2.2.4 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය හැර ආයතනයේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීතිවලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව.

අමාත්‍යාංශයෙන් ලද ප්‍රතිපාදන මත ක්‍රියාත්මකවන Healthy and Safety ව්‍යාපෘතියෙන් ඇඟලුම්වල ගුණාත්මකභාවය පරීක්ෂා කිරීමට රු. 2,237,112 ක් වටිනා යන්ත්‍රයක් මිලදීගෙන තිබුණත් යන්ත්‍රය භාවිතා කර අමුද්‍රව්‍යවල ගුණාත්මකභාවය පිළිබඳව සහතිකයක් ලබාදීමට අවශ්‍ය නීතිමය ජරතිපාදන සමාලෝචිත වර්ෂයේදී අනුමත කර ගෙන නොතිබුණි.

2.3 වෙනත් කරුණු

(අ) 2009 අංක 12 දරන ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් ආයතනය පනත අනුව ආයතන පිහිටුවීමේ පරමාර්ථ 10 ක් දක්වා ඇති අතර, එම පරමාර්ථ ඉටු වන පරිදි ආයතනයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කළ යුතු වුවත්, ඒ තුළ පාඨමාලා පැවැත්වීම පමණක් ඇතුළත් කර තිබුණි.

(ආ) උක්ත පනතේ 12 වගන්තියට අනුව, කාර්ය මණ්ඩලයේ නිපුණත්වය හා දැනුම වර්ධනය කිරීමේ කාර්යය සඳහා ආයතනය විසින් කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන අරමුදලක් පිහිටුවා ගත හැකි අතර, අදාළ වර්ෂයේ ආයතනය වෙත ලැබුණු ආදායමින්, නිශ්චය කරනු ලබන ප්‍රතිශතයක් වාර්ෂිකව එම අරමුදලට බැර කළ හැකි වුවද, 2020 වර්ෂයට අදාළව ණයගැති ලැබීම් මත සියයට 0.5 ක ප්‍රතිශතයක් මාණ්ඩලික අනුමැතියකින් තොරව අරමුදලට බැර කර තිබුණි.



- (ඇ) 2015 වර්ෂයේදී ලද කැබිනට් අනුමැතියක් අනුව මහල් 04 ක නව ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම සඳහා ලංසු කැඳවීමට පෙර සිදු කළ යුතු වූ විවිධ කටයුතු සඳහා රු.3,762,600.00 ක වියදමක් දරා තිබුණි. එහෙත් , ප්‍රතිපාදන සපයා ගැනීමේ අපහසුතා නිසා එම ඉදිකිරීම නැවැත්වීමට තීරණය වීම හේතුවෙන් දරන ලද සම්පූර්ණ වියදම එලදායි වී නොතිබුණි.
- (ඈ) 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට ලැබිය යුතු ශේෂය තුළ වර්ෂ 05 කට වඩා වැඩි කාලයක සිට ණයගැතියන් 42 දෙනෙකුගෙන් රු.948,156 ක්ද ,වසර 3ත් 5ත් අතර වූ ණයගැතියන් 35 කගෙන් රු. 3,757,350 ක්ද වූ අතර එම ශේෂ අයකර ගැනීම සඳහා ප්‍රමාණවත් ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.
- (ඉ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ එකතුව රු.4,306,291 ක ඇහලුම් සාම්පල් පරීක්ෂා කිරීමේ (Testing) සේවාවන් කර්මාන්ත හා වාණිජ අමාත්‍යාංශය වෙත සපයා ඇත්ත්, 2021 නොවැම්බර් මස වන විට ද එම මුදල අයකර ගෙන නොතිබුණි.
- (ඊ) 2015 වර්ෂයේදී පාවිච්චි කරන ලද මෝටර් රථ 05ක් විකුණා ලද රු. 3,871,448 ක මුදල 2018 මාර්තු 19 දිනැති අංක 01 දරන වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව භාණ්ඩාගාරයට ප්‍රේෂණය කළ යුතු වුවත් , එම ශේෂය විවිධ ණයභිමියන් යටතේ සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ද දක්වා තිබුණි.

  
 ඩබ්ලිව්.පී.සී. වික්‍රමරත්න  
 විගණකාධිපති





## எமது தோக்கு

“பிடவைக் கைத்தொழில், ஆடை மற்றும் தோள் உற்பத்தி சார்ந்த கைத்தொழில்களில் பதவியணியின் நிபுணத்துவத்தை மேம்படுத்தல் மற்றும் ஆலோசனை சேவைகளை வழங்குதல், பரிசோதனை, ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி மற்றும் புத்தாக்கங்களை மேற்கொள்வதற்கு புகோள ரீதியாக அங்கீகாரம் பெற்ற நிறுவனமாதல்”

## எமது செயற்பணி

“நிலைபேறான அபிவிருத்தியை எதிர்பார்த்து உற்பத்தித்திறன், பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் தரம் மற்றும் ஆடைகள், தோள் உற்பத்திகள், பிடவைசார்ந்த கைத்தொழில்களின் கூட்டுப் பெறுமதியை மேம்படுத்துவதற்காக நிபுணத்துவம்மிக்க சிறந்த பயிற்சியைக் கொண்ட மனித மூலதனம், நம்பகமான நிபுணத்துவ அறிவு மற்றும் புத்தாக்க தீர்வுகளை சமர்ப்பித்தல்”



## எமது சேவைகள்

பரிசோதனை  
நடவடிக்கைகள்

பயிற்றுவித்தல்

தொழில்நுட்ப  
சேவைகள்

தொழில்நுட்ப  
ஆலோசனை

## நிறுவகம் பற்றிய தகவல்கள்

நிறுவகத்தின் பெயர்	:	இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம்
முகவரி	:	கந்தவெல தோட்டம், இல.02 ஜெனறல் சேர் ஜோன் கொத்தலாவல மாவத்தை, இரத்தமலாணை.
பதிவு	:	2009 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க இலங்கை புடைவை மற்றும் ஆடை நிறுவகச் சட்டம்
சட்டரீதியான அமைப்பு	:	நியதிச்சட்டச் சபை
வரிசை அமைச்சு	:	பற்றிக், கைத்தறி மற்றும் உள்நாட்டு ஆடை உற்பத்திப்பொருட்கள் இராஜாங்க அமைச்சு
பணிப்பாளர்கள் சபை	:	<ul style="list-style-type: none"><li>• திருவதி.ஆர்.சுனேத்ரா குணவர்தன (தவிசாளர்)</li><li>• திரு.யோகன் லோறன்ஸ்</li><li>• திரு.கே.எச்.பந்துல பெர்னாந்து</li><li>• பேராசிரியர்(திருவதி) யூ.ஜி.எஸ்.விஜயபால</li><li>• திரு.பீலிக்ஸ் பெர்னாந்து</li><li>• திரு.சுரேஸ் இந்திக</li><li>• திருவதி.டீ.ஏ.எஸ்.தகாநாயக</li><li>• திருவதி.அஞ்சலி வீரசிங்க</li><li>• திரு.சந்தன புஷ்பகுமார</li></ul>
கணக்காய்வாளர்	:	கணக்காய்வாளர் அதிபதி திணைக்களம்
தொலைபேசி இலக்கங்கள்	:	2632406 / 2636336
தொலைநகல் இலக்கம்	:	2636337
மின்னஞ்சல்	:	director@textile-clothing.lk, info@slita.lk
இணையத்தளம்	:	www.slita.lk



## பொருளடக்கம்

	பக்கம்
தவிசாளரின் செய்தி	1 - 2
பணிப்பாளர் அதிபதியின் செய்தி	3
பணிப்பாளர் அதிபதியின் பொறுப்புகள் பற்றிய கூற்று	4
நிறுவகம் பற்றியதோர் கண்ணோட்டம்	5 - 8
செயலாற்றுகை பற்றிய வெளிப்படுத்தல்கள்	9 - 10
கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்	11 - 13
பொதுவான வெளிப்பாடுகள்	14 - 15
நிதி நிலைமைக் கூற்றுக்கள்	16
நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று	17
பண ஓட்டக் கூற்று	18
நிகர சொத்துக்களில் / பங்குகளில் மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்று	19
நிதிக் கூற்றுக்களின் குறிப்புகள்	20 - 44
செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்	45 - 46
நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பான அறிக்கை	47 - 52
2020 ஆம் ஆண்டு செயற்பாடுகள்	53 - 58
2021 ஆம் ஆண்டு எதிர்காலத் திட்டங்கள்	59
கணக்காய்வாளர் அதிபதியின் அறிக்கை	60 - 68

## இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகத் தவிசாளரின் செய்தி

இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகத்தின் 2020ஆம் அண்டுக்கான ஆண்டறிக்கைக்காக, சுயசார்பு நிறுவகமொன்றாக வெற்றிகரமாக நிறைவடைந்த ஆண்டிற்கான செய்தியை வெளியிடுவதில் தவிசாளராக நான் மகிழ்ச்சியடைகின்றேன். இந்த நிறுவகம், வளர்ந்து வரும் சந்தைகளில் உலகளாவிய பொருளாதார போட்டியை எதிர்கொள்வதற்கு தயாராகவுள்ள தலைவர்களாக, தொழில்துறைக்கு தேவையான ஏனைய சேவைகளுக்கிடையில் அறிவாளிகளை உருவாக்கி, இலங்கையில் முன்னோடியான புடைவை மற்றும் ஆடைப் பயிற்சி நிறுவகமாக கடந்த முப்பது ஆண்டுகளாக விளங்கி வருகின்றது, இவர்கள் தொழில்துறையின் சவால்களில் எந்தவொரு நிகழ்வையும் எதிர்கொள்வதற்கு தயாராக ஏற்ற அறிவுடன் காணப்படுகின்றனர்.

தொழில்துறையின் சந்தைத் தேவைகளுக்கு ஏற்ப வடிவமைக்கப்பட்ட டிப்ளோமா மட்டத்திலான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் நியதிகளினடிப்படையில் நாட்டிலுள்ள இளைஞர்களுக்கு கல்வி வாய்ப்புகளை விரிவுபடுத்துவது இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகத்தின் பாராட்டத்தக்க முயற்சியாகும். இந்த ஆய்வுத் திட்டங்களின் மூலம், மேம்படுத்தப்பட்ட, மற்றும் தரமுயர்த்தப்பட்ட திறன்களைக் கொண்ட எதிர்கால தொழில்சார்வல்லுநர்கள், நிச்சயமாக தொழில்துறையின் எதிர்பார்ப்புகளுடன் சரியாக பொருந்துபவர்களாக இருப்பார்கள். அதற்கப்பால், ஒட்டுமொத்தமாக, தேசத்திற்கு மேலும் பல வாய்ப்புகளை கொண்டு வருகின்ற, பல பில்லியன் டொலர் சந்தைக்கு தயாரான பட்டதாரிகளை உருவாக்குவதற்கு, தொழில்துறை ஆட்களின் தேவையின் ஒவ்வொரு குரலாக, சொந்த ஊரிலேயே பட்டப்படிப்பு திட்டத்தை ஆரம்பிப்பதற்கு திட்டமிடப்படுகின்றது.

இந்த நிறுவகம் தொழில்துறைக்கு பயிற்சி, தொழில்நுட்ப மற்றும் ஆலோசனை சேவைகளை வழங்குவதற்கு பணிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அதன் எல்லைகள் இப்போது உள்நாட்டு எல்லைகளுக்கு அப்பால் தெற்காசிய நாடுகளிலும் விரிவுபடுத்த திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. இதற்கு மேலதிமாக, முதன்மையானதொரு பயிற்சி நிறுவகம் என்ற நற்பெயரை இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம் வெளிநாட்டு மாணவர்களிடமிருந்து பெறுகின்றது. இதன் விளைவாக, இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம், ஒவ்வொரு ஆண்டும் தென்கிழக்கு ஆசிய நாடுகளிலிருந்து ஒரு சில வெளிநாட்டு மாணவர்களை உள்ளீர்ப்புச்செய்கின்றது. கற்கை நெறிகளுக்கு மேலும் மதிப்பை சேர்க்கும் முயற்சியில், அவர்கள், டிப்ளோமாக்களுடன் பட்டம் பெற்று எங்களுக்கு பெருமைசேர்க்கும் வகையில் சர்வதேச கல்வித் துறையில் இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகத்தின் செய்தியை எடுத்துச் செல்கின்றார்கள்.

வாடிக்கையாளர்களின் தெரிவுக்கான விருப்பத்தேர்வுக்கான அளவுகோல்கள் அதிகரித்து வருவதுடன், மற்றும் வாடிக்கையாளரின் இரசனை வலுவாகவும், சந்தையில் தீர்க்கமானதொரு காரணியாகவும் உலகளாவிய தொழில்துறையாக புடைவை மற்றும் ஆடை பல்வேறு தயாரிப்புகளுடன் வேகமாக மாறிவருகின்றது, இந்த நிகழ்வுகளுடன் தயாரிப்பாளர்கள் வழிகளை மாற்றியுள்ளனர், அவர்கள் சந்தையில் கடுமையான போட்டியை எதிர்கொள்கின்றனர் என்பதுடன், இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம் இதற்கு விதிவிலக்கானதல்ல, ஆனால் உலகளாவிய போட்டியை எதிர்கொள்வதற்கு தொழில்துறையால் வழங்கப்பட்ட சவால்களை எதிர்கொள்வதற்கு உந்தப்பட்டுள்ளது.

மேலும், இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம், வளர்ந்து வருகின்ற தொழிற்சாலைகளில் அவர்களது தொழில் அபிவிருத்தியில் அதிக இலட்சியங்களைக் கொண்ட இளைஞர்களுக்கு மற்றும் உரிய ஆட்களுக்கு அதிக வாய்ப்புகளை வழங்குகின்றது. அவர்கள், இறுதியில், அதிகளவில் தேவைப்படுத்தப்படுகின்ற அந்நிய செலாவணிகளை கொண்டு வருவதற்கு தூண்டுகின்ற தொழில் மூலம் தேசிய பொருளாதாரத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்கின்றார்கள், ஆகவே, இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம், நாட்டை பெருமைப்படுத்தக்கூடிய பொருளாதாரத்தை மேம்படுத்துவதற்கான பெருமைமிக்கதொரு பங்களியாகும்.

தேசிய பொருளாதாரத்திற்கு இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம் வழங்கிய பங்களிப்பை நான் உண்மையாகவே பாராட்டுகின்றேன், மேலும் எதிர்கால முயற்சிகளில் அவர்களின் வெற்றிக்காக நிறுவனத்தையும், அதன் உறுப்பினர்களையும் வாழ்த்துகின்றேன்.

**ஆர். சுனேதனத்ரா டுணவர்தன**

தவிசாளர்

இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம்

செயலாளர், கைத்தொழில் அமைச்சு

பற்றிக், கைத்தறி மற்றும் உள்நாட்டு ஆடை உற்பத்திப்பொருட்கள் இராஜாங்க அமைச்சு

**இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகப் பணிப்பாளர் அதிபதியின் செய்தி**

நிறுவகத்தின் பணிப்பாளர் அதிபதி என்ற வகையில் புடைவை மற்றும் ஆடைத் துறையில் புதிய முன்னேற்றங்களுடன் சிறந்து விளங்கும் வகையில் இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகத்தை அதி உச்சத்திற்கு இட்டுச்செல்வதனை தலைவரொருவராக நான் பாக்கியமாக கருதுகின்றேன். இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம், புடைவை மற்றும் ஆடைத் துறையுடன் தொடர்புடைய முதன்மையான நிறுவகமாக, பயிற்சி, சோதனை மற்றும் ஆலோசனை சேவைகளை அதன் முக்கிய அலுவல்களாக வழங்குவதுடன், அதன் நன்மைகளை வெளிப்படுத்துவதற்கு பயன்படுத்தப்படாத வாய்ப்புகளைத் தேடுகின்றது. இதனைக் கருத்தில் கொண்டு, இந்த நிறுவகம், தற்போது, பாடசாலையை விட்டு வெளியேறுபவர்கள் மற்றும் தொழில்துறை ஆட்கள் இருவருக்கும் தொழில் துறையில் தேவைப்படும் பல்வேறு துறைகளில் பயிற்சி வழங்கத் தயாராகவுள்ளது. புடைவை, ஆடை மற்றும் தோல் போன்ற பல்வேறு துறைகளில் பயிற்சி பெறுபவர்களுக்கு தொழில்வாய்ப்பில் கேள்வியுள்ளதுடன், அவர்கள் சம்பாதிக்கக்கூடிய தொழில்களில் பணிக்கமர்த்தப்படுகின்றனர் என்று குறிப்பிடுவதில் மகிழ்ச்சி அடைகின்றேன்.

இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகமானது, தொழில்துறையின் நீடித்த தன்மைக்கு அதனது இணையற்ற சேவைகளை வழங்குவதுடன், தொழில்துறையினால் தேவைப்படுத்தப்பட்ட பல்லின பரிசோதனைகளை வழங்குகின்ற ஐரூழு சான்றுப்படுத்தல்களுக்காக அங்கீகாரம் பெற்ற இலங்கையில் சிறந்த உபகரணங்களிடப்பட்ட அதிநவீன பரிசோதனை நிலையமான ஆய்வுகூடத்தால் வழங்கப்படுகின்ற நிபுணத்துவம் அதன் பிரதான சேவைகளில் ஒன்றாகும். தற்போது ஆய்வுகூடத்தில் இருக்கின்ற வசதிகள் தவிர, ஏனைய தொழில் துறைகளின் பரிசோதனைக்கு இடமளிக்கும் வகையில் பாரிய விரிவாக்கத்தின் கீழ் நன்கு திட்டமிடப்பட்ட திட்டங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன. முக்கிய பயிற்சி கற்கைநெறிகளுக்கு மேலதிகமாக, இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகமானது, தொழில்துறையின் கோரிக்கை களை இலக்காகக் கொண்டு, தனது சொந்த பட்டப்படிப்புத் திட்டங்களை சில விசேடத்துவத்துடன் வழங்குவதற்குத் திட்டமிடுகின்றது. மேலும், உள்நாட்டு, சர்வதேச சந்தைகளில் போட்டியிடும் வகையில் உற்பத்தித்திறனில் மேம்பாடுகளைத் தேவைப்படுத்துகின்ற தொழிற்சாலைகளுக்கு சிறப்புப் பயிற்சித் திட்டங்களும் வழங்கப்படுகின்றன. இதற்கப்பால், நிலையான வாழ்வாதாரத் தினூடாக அவர்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தை மேம்படுத்தும் வகையில் விசேடமாக இனங்காணப்பட்ட மாவட்டங்களிலுள்ள சமூகங்களுக்கு அறிவை வழங்குவதற்காக மத்திய இடத்தை எடுக்கின்றது.

நாம் அபிவிருத்திப் பாதையில் செல்வதனால், எமது நிறுவகம் வளர்ச்சியடைவதற்கு ஏராளமான வணிக வாய்ப்புகளை நாம் எதிர்பார்ப்பதுடன், எங்கள் எல்லைப்பரப்பனை ஆராயப்படாத சந்தை வாய்ப்புகளுக்காக நாட்டிற்கு அப்பால் ஆசியப் பிராந்தியத்திற்கு விரிவுபடுத்தப்படுகின்றன. முக்கிய அலுவல்களின் செயல்பாட்டின் மூலம் பெறத்தக்க கணிசமான நிதியைப் பெறுவதற்கு 2020 ஆம் ஆண்டு காலப்பகுதியில் முகாமைத்துவத்திற்கு வழங்கிய மதிப்பிடமுடியாத ஒத்துழைப்பிற்காக பதவியணி உறுப்பினர்களுக்கு எனது வாழ்த்துக்களைத் தெரிவிப்பதுடன், தொழில்துறையின் நிலைப்பிற்கும், தேசத்தை பெருமைப் படுத்துவதற்கும் அவர்களால் முடிந்த வரையிலான சிறந்த செயலாற்றுகையை வழங்குவதில் வெற்றிபெற வாழ்த்துகின்றேன்.

**சரத் பெர்னாந்து**

பணிப்பாளர் அதிபதி

இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம்

## பணிப்பாளர் நாயகத்தின் பொறுப்பு பற்றிய கூற்று

நிறுவனத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பில் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் பொறுப்புக்கள், கணக்காய்வாளர்களின் பொறுப்புக்களை விட மாற்றமடையும்.

நிதிச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய, பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் நிதி ஆண்டின் இறுதியில் நிறுவனத்தின் நடவடிக்கைகளின் நிலைமை மற்றும் அதன் நடவடிக்கைகளின் பெறுபேறுகள் தொடர்பில் உண்மையான மற்றும் நியாயமான நோக்குடன் ஒவ்வொரு நிதி ஆண்டுக்கும் நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயார் செய்வது அவசியமாகும்.

இந்த நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயார் செய்யும் போது உகந்த கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளை தெரிவு செய்துகொண்டு நிலையான முறையில் பயன்படுத்தி நியாயமான மற்றும் அறிவுப்பூர்வமான முடிவுகள் மூலம் உதவி வழங்கப்பட்டுள்ளதென்றும் ஏற்புடையவாறு உகந்த சகல கணக்கீட்டு நியமங்களும் பின்பற்றப்பட்டுள்ளதென்றும் பணிப்பாளர் நாயகம் கருதுகின்றார்.

நிறுவனத்தின் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளை தொடர்ச்சியாக மேற்கொள்வதற்கு போதியளவு வளங்கள் உள்ளன என்றும், இந்த நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயார் செய்யும் போது நிறுவனத்தின் தொடர்ச்சியான நிலைத்திருத்தல் தொடர்பில் கவனம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது என்றும் பணிப்பாளர் நாயகம் நம்புகின்றார். மேலும், நிறுவனத்தின் நிதி நிலைமையை நியாயமான உண்மைத்தன்மையுடன் வெளிப்படுத்தப் போதியளவு கணக்கு அறிக்கைகள் நிறுவனத்தினால் பேணிவரப்படுவதை உறுதி செய்தல் மற்றும் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்கள் நிதி அதிகாரர் சட்டத்தின் தேவைப்பாடுகளுக்கு ஏற்புடையனவாகும் என்பதை உறுதி செய்வதும் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிறுவனத்தின் சொத்துக்களைப் பாதுகாப்பதற்கு நியாயமான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் இது தொடர்பில் மோசடி மற்றும் வேறு முறைகேடுகளைத் தடுப்பதற்கு மற்றும் வெளிப்படுத்துவதற்கு உகந்த உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டுக் கட்டமைப்பை தாபிப்பது தொடர்பில் முறையான கவனத்தை செலுத்துவதும் பணிப்பாளர் நாயகத்துக்கு உரித்தான பொறுப்பாகும்.

இக்கூற்றுக்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு பணிப்பாளர் நாயகம் தமது பொறுப்புக்களை நிறைவேற்றியுள்ளார் என்று அவர் நம்புகின்றார். மேலும், பணிப்பாளர் நாயகமும் தமது கருத்துக்கு அமைய ஐந்தொகை திகதியில் நிறுவனத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட சகல நியாயாதிக்க கொடுப்பனவுகளும் செலுத்தப்பட்டுள்ளதாக அல்லது உரியவாறு நிதி ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளதாகவும் உறுதி செய்கின்றார்.



## நிறுவனம் பற்றிய பகுப்பாய்வு

### அறிமுகம்

நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடை சார்ந்த சேவைகளை வழங்குவதில் பிரபல்யமான நிறுவனங்களில் இலங்கை நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடை நிறுவனம், ( ஞாடுஐவுடி) நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடைத்துறையை பிரதிநிதித்துவம் செய்கின்ற அரசின் முக்கிய முன்னோடி நிறுவனமாக முக்கிய இடத்தை வகிப்பதுடன், கடந்த பல தசாப்த காலமாக நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடைத்துறை சார்ந்த வியாபார உலகில் நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு வருகின்றது. இந்த நிறுவனம் நிறுவனங்களை பயிற்றுவித்தல், பரிசோதனை, தொழில்நுட்பம் மற்றும் முகாமைத்துவ ஆலோசனை சேவைகள் போன்ற தமது பிரதான வியாபார செயற்பாடுகளின் கீழ் மிகப் பெரும் சேவையை ஆற்றிவருவதுடன், நிறுவனத்திடமிருந்து சேவைகளைப் பெற்றுக் கொள்வோருக்கு பலம்மிக்க நிலைத்திருத்தலைப் பெற்றுக் கொடுத்து விசேடமான செயற்பணியொன்றை ஆற்றிவருவதுடன், கைத்தொழிலை கட்டியெழுப்புவதற்கு மற்றும் அதன் வாய்ப்புக்கள் மற்றும் திறன்களை மேம்படுத்துவதற்கு கைத்தொழில்துறை சேவைகளைப் பயன்படுத்துகின்றது. இதன் பெறுபேறாக, கைத்தொழிலாளர்களுக்கு வியாபாரத் துறையில் நிலையான தன்மையை அடைந்துகொண்டு அதிக இலாபம் உழைக்கும் நிலைக்குச் செல்வதற்கு அவர்களினதும் ஆற்றல்களை மெருகூட்டிக் கொள்ள முடிந்துள்ளது. இந்தப் போக்கு தொடர்ச்சியாக காணப்பட்டு வருவதுடன், எமது நிறுவனம் மற்றும் அறிவு பற்றிய ஊக்குவிப்புச் சக்தியாக எமது பங்களிப்பு மூலம் புதிய கைத்தொழில் கோரிக்கைகள் மற்றும் தேவைகளுடன் வளர்ச்சியடைய எதிர்பார்க்கின்றோம். நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடைத்துறையின் பூகோள மேடையில் உற்பத்தி பணிகள் துறையில் நவீன தொழில்நுட்ப முறைகளின் வளர்ச்சியை அடுத்து போக்குகள் மற்றும் புரட்சிகரமானதாக இருப்பதுடன் வாடிக்கையாளர்கள் தமது திருப்திக்கு ஏற்றவாறு உகந்த உற்பத்தியை தெரிவு செய்துகொள்வது தொடர்பில் முன்னொரு போதுமில்லாதவாறு அறிவுமிக்கவர்களாக இருக்கின்றார்கள். இதன் விளைவாக உற்பத்தியாளர்கள் தற்போது சந்தைக்கு அனுப்பும் தமது உற்பத்திகள் அவற்றை பயன்படுத்துவோரின் விருப்பத்திற்கு உகந்தது என்பதை உறுதி செய்துகொள்வதற்கு கவனமாக நடவடிக்கை மேற்கொள்கின்றது. வாடிக்கையாளர்கள் சந்தையில் அபூர்வமான மற்றும் குறைகள் அற்ற உற்பத்திகளை தேடுவதனால் இன்று உற்பத்தி மற்றும் பயன்படுத்துவோரின் மனநிலைக்கு இடையே போட்டி நிலவுகின்றது.

இந்த செயன்முறையின் போது, இலங்கை நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடை நிறுவனம், பயிற்சியளிக்கும் நிறுவனம் என்ற வகையில் கைத்தொழிலில் தூரநோக்குடைய தலைவர்களை உருவாக்குவதற்கு முக்கியமாக பங்களிப்பு வழங்கி வருகின்றது. எழுந்துவரும் நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடைத்துறைசார்ந்த வியாபார உலகுக்குத் தேவையான அடிப்படை வியாபார சேவைகளாக பயிற்றுவித்தல், ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகள் மற்றும் ஆலோசனை சேவைகளை வழங்குவதனால் இது தொடர்பில் இலங்கை நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடை நிறுவனத்தின் செயற்பணி மிகவும் முக்கியமானதாகும். பூகோள சந்தையில் பயன்படுத்தப்படாத சந்தர்ப்பங்களை கண்டறிவதற்கு நிறுவனம் தற்போது பாடசாலையிலிருந்து வெளியேறுவோர் மற்றும் கைத்தொழில் துறையில் ஈடுபட்டுள்ள ஆட்கள் ஆகிய இரு தரப்பினருக்கும் கைத்தொழில் துறையில் கேள்வி நிலவும் பல்வேறு விடயங்கள் தொடர்பில் பயிற்சி வழங்க ஆயத்தமாக உள்ளது.

கடந்த சில ஆண்டுகளில் நிறுவனம் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தியதன் மூலம் குறிப்பிடத்தக்களவு வருமானத்தை உழைத்துக் கொண்டுள்ளதுடன், பரிசோதனை நடவடிக்கைகள் மூலம் உழைத்துக் கொள்ளப்பட்ட வருமானம் சாதாரண மட்டத்தில் காணப்படுகின்றது. நிறுவனத்தில் இணைந்துகொள்ளும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை உண்மையில் துரிதமாக அதிகரித்துசென்று ஆயிரக்கணக்கினை அடைந்துள்ளதுடன் அடுத்துவரும் ஆண்டுகளில் மாணவர்களை அனுமதிப்பதை அதிகரித்துக் கொள்வதற்கு மேலதிக வசதிகள் திட்டமிடப்பட்டுள்ளன. அத்துடன் உற்பத்தித்திறன் எண்ணக்கரு பிரபல்யமடைந்து வருவதனால் உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு சந்தையில் போட்டியிடுவதற்கு உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்தத் தேவையான விசேட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை குறித்த கைத்தொழில்களில் ஈடுபடுவோருக்கு பெற்றுக் கொடுத்தல். இதற்கு சமாந்தரமாக, குறைந்த வசதிகளைக் கொண்ட மாவட்டங்களைச் சேர்ந்த சமுதாயத்தினருக்கு அறிவைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு வீட்டுக் கைத்தொழில்களுக்கு பயிற்சிப் பாடநெறி வழங்குவது தொடர்பில் நிறுவனம் தமது சேவைகளுக்கு இடையே முக்கிய இடம் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் மேற்படி பிரதேசங்களைச் சேர்ந்த சமுதாயத்தினருக்கு நிலைபேறான அபிவிருத்தி ஊடாக தமது வாழ்க்கை தரத்தை மேம்படுத்திக்கொள்ள வாய்ப்புக் கிடைத்துள்ளது. நிறுவனம் அபிவிருத்திப் பாதையில் முன்னேற்றத்தை நோக்கி பயணித்து வருவதனால் நிறுவனம் வளர்ச்சியடைவதற்கு பாரிய பல வியாபார வாய்ப்புக்களை உருவாக்குவது தொடர்பில் கூடுதலம் கவனம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

## நிருவாக சபை

நிறுவனத்தின் கொள்கைகள் மற்றும் சட்டங்கள் விதிகள் தொடர்பில் தீர்மானம் மேற்கொள்ளும் அதிகாரம் நிருவாக சபைக்குப் பொறுப்பளிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், மேற்படி தீர்மானங்கள் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் அமுல்படுத்தப்படும். நிருவாக சபையின் கூட்டங்கள் மாதாந்தம் நடைபெறுவதுடன், முன்னேற்றங்கள் மற்றும் செயற்பாடுகள் மற்றும் நிறுவனத்தின் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகள் தொடர்பில் குறித்துரைக்கப்பட்ட வழிகாட்டல்களை மீளாய்வு செய்வதும் இதன் கீழ் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

### 2020.12.31 ஆம் திகதிக்கு நிருவாக சபை

1	திருமதி ஆர். சனேத்ரா குணவர்த்தன	தவிசாளர்	பத்திக், கைத்தறி ஆடை மற்றும் உள்நாட்டு ஆடை உற்பத்திகள் இராஜாங்க அமைச்சு
2	திரு யொஹான் லொரன்ஸ்	உறுப்பினர்	இணைந்து ஆடை சங்கங்களின் கூட்டமைப்பு
3	பேராசிரியர் திருமதி யூ.ஜி.எஸ். விஜயபால	உறுப்பினர்	மொரட்டுவை பல்கலைக் கழகம்
4.	திரு கே.எச். பந்துல	உறுப்பினர்	இலங்கை ஆடை ஏற்றுமதியாளர்களின் சங்கப் பேரவை
5.	திரு பீலிக்ஸ் பெர்ணாந்து	உறுப்பினர்	இலங்கை ஆடை ஏற்றுமதியாளர்களின் சங்கம்
6.	திரு சுரேஷ் இந்திக்க	உறுப்பினர்	அடை உற்பத்திக் கைத்தொழில்
7.	திரு டி.ஏ.எஸ். தஹநாயக்க	உறுப்பினர்	நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சு
8.	திருமதி அஞ்ஜலீ வீரசிங்க	உறுப்பினர்	கைத்தொழில் அமைச்சு
9	திரு சந்தன புஷ்பகுமார	உறுப்பினர்	அடை உற்பத்திக் கைத்தொழில்

## 2020.12.31 ஆம் திகதிக்கு பதவியணி

ஒட்டுமொத்த பதவியணி – 100

வகை	முகாமைத்துவ செயற்பாடு	தொழில்நுட்ப / செயற்பாட்டு	நிதி	பொது/நிருவாக
ஊழியர்கள்	05	56	04	27
பயிலுனர்கள்	-	5	-	-
ஒப்படை அடிப்படையில்	-	2	1	-

பீ. சரத் டபிள்யூ.கே. பெர்ணாந்து

- பணிப்பாளர் நாயகம்  
B.Sc (BE), M.Sc (Arch), RIBA, AIA (SL)

திரு எஸ். இளங்கோவன்

- பணிப்பாளர் (பயிற்சி மற்றும் தொழில்நுட்பம்)  
B.Sc. (Eng.) (Text),MBA,AMIE(SL)

திரு பீ.வீ.எஸ். விஜயரத்ன

- பணிப்பாளர் - நடவடிக்கை  
M.Sc.(MIT), M.Sc (Mgt.), B.Tech(Eng.)Hons  
AMIE(SL),LLB

திரு எம்.பீ. கன்னங்கர

- பிரதிப் பணிப்பாளர் (நிருவாகம்)  
MBA(P.I.M.)  
B.Sc.(Col.), PG. Dip in International Rel:(BCIS)  
Dip.in American Professional Qualification-HRM  
LLB (UG),Diploma in Legal Studies.

திரு வை.ஏ.பீ.ஜி. யாப்பா

- கணக்காளர்  
MPAcc, B.Com (Special) , CBA

திரு எம்.எஸ்.எம். இல்ஹாம்

- உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்  
HNDA,ACPM

### சிரேஷ்ட பதவியணி

திரு ஜி.கே.கே.எஸ். குமார

- பிரதம தொழில்நுட்பவியாளர், B.Sc.(Eng.) (Text),MBA,AMIE(SL)

திரு பி.எல்.எஸ்.பீ. நிஷாசந்த

- பிரதம தொழில்நுட்பவியாளர், B.Sc. (Hons.),M.Sc.(Text.)

திரு ஜே.பீ. சமரகோன்

- பிரதம தொழில்நுட்பவியாளர், NDT (Mech)

திருமதி கே.ஏ.ஆர்.வீ. அபேவர்த்தன

- பிரதம தொழில்நுட்பவியாளர், NDT (Text. Tech.)

திரு கே. ஜகதீஷன்

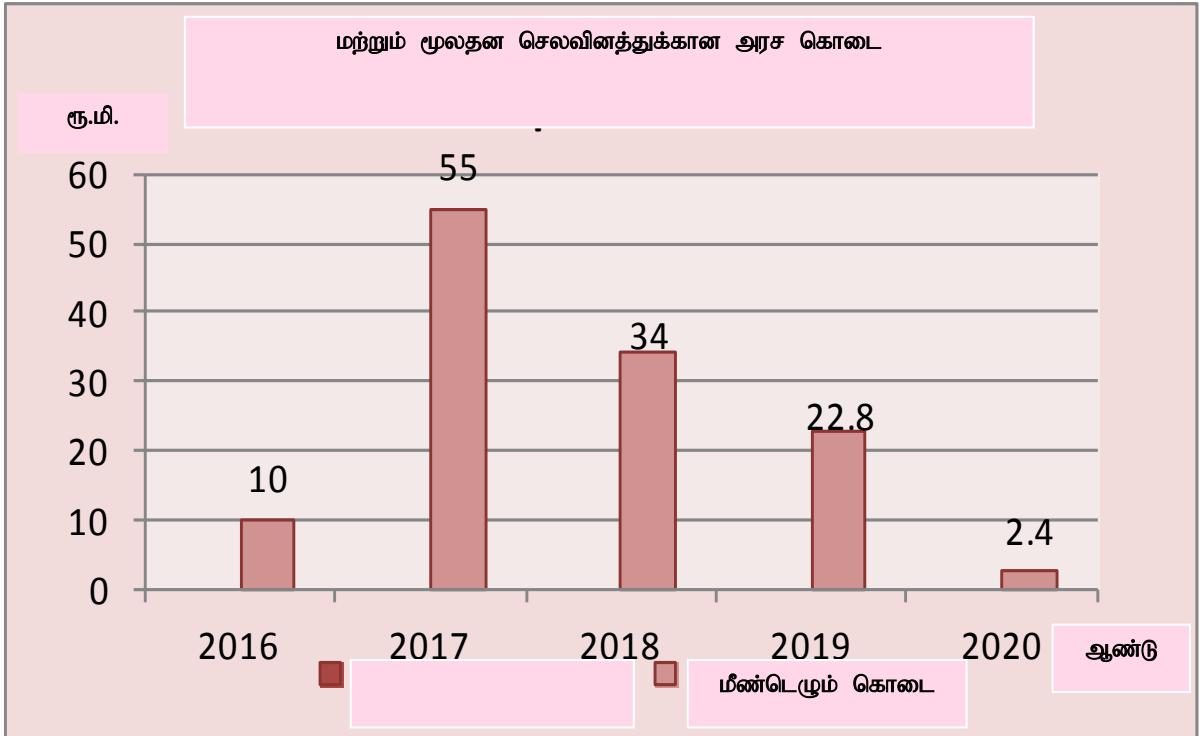
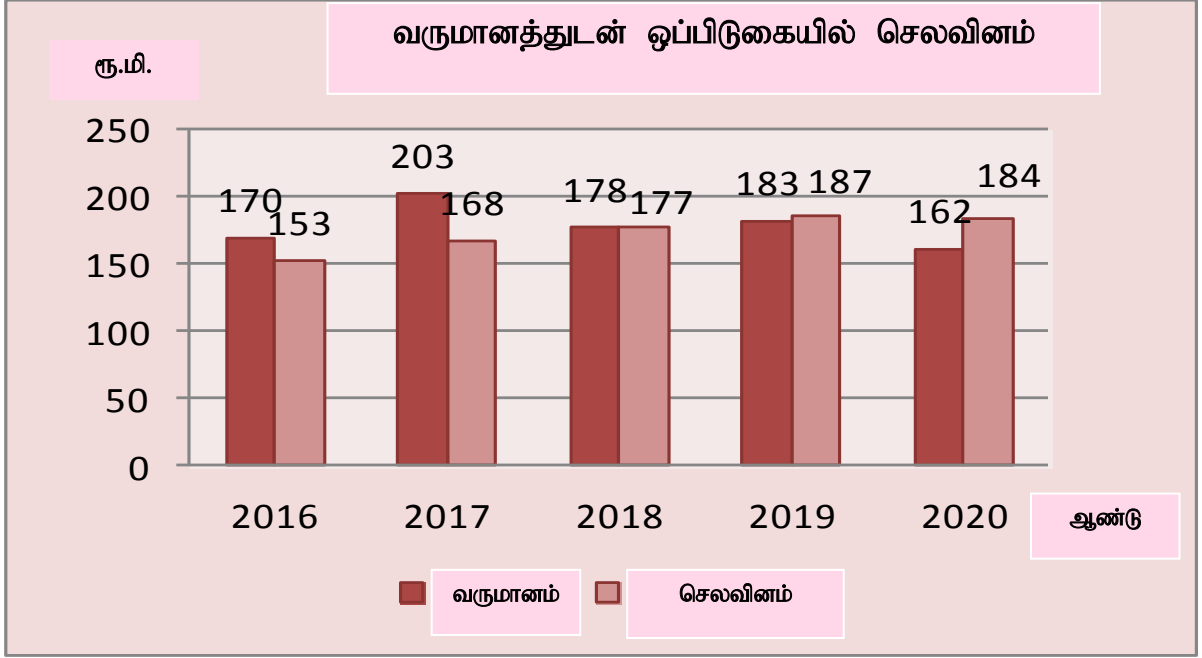
- பிரதம தொழில்நுட்பவியாளர், B.Sc.(Eng.)(Text),M.Sc.(Text),AMIE(SL)

திரு டபிள்யூ.எம்.எஸ்.கே. விஜேபாஹூ

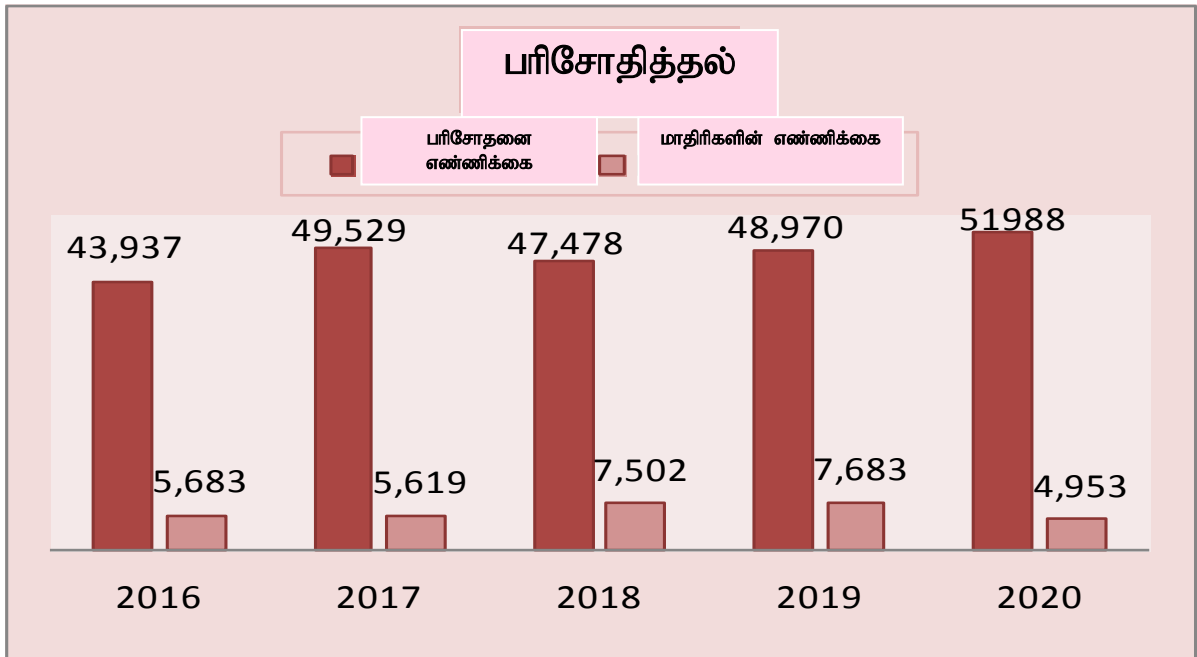
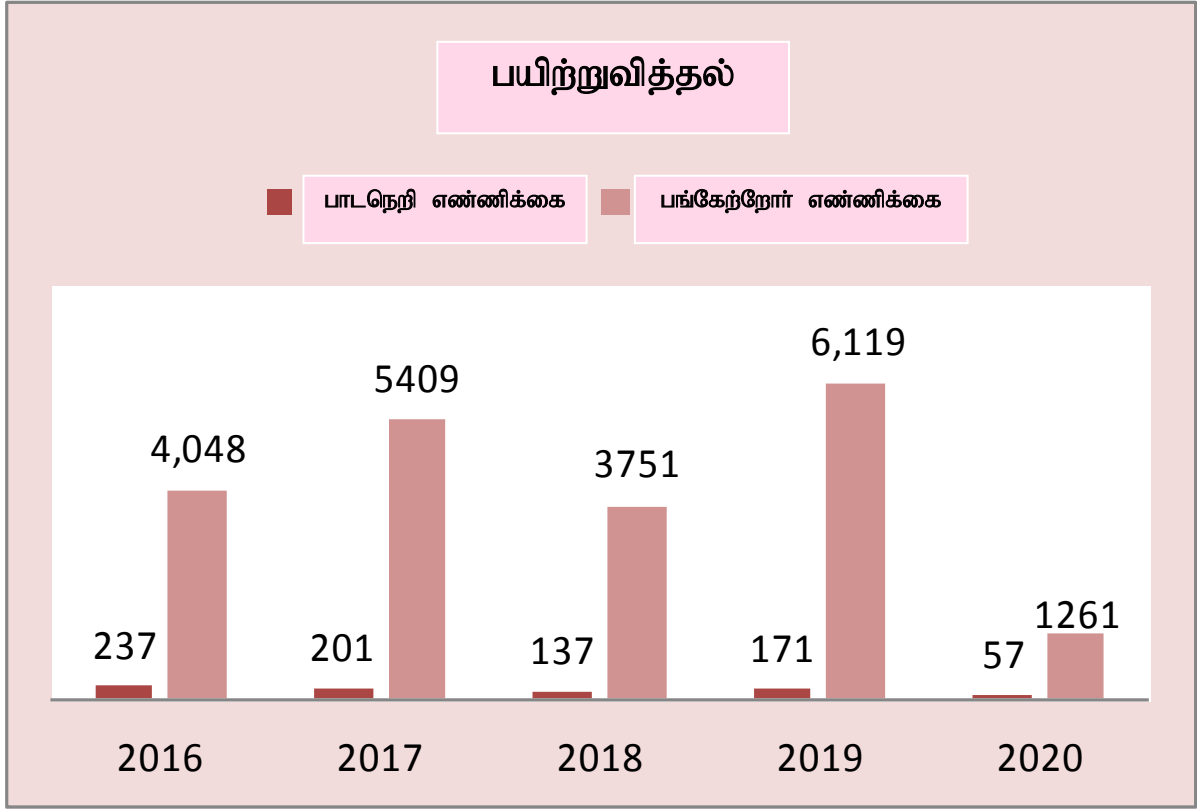
- பிரதம தொழில்நுட்பவியாளர், B.Sc. (Eng.),M.Sc (Text),AMIE(SL)

## செயலாற்றுகை விசேட சந்தர்ப்பங்கள்

### 1. நிதிச் செயலாற்றுகை



## 2. பௌதீக செயலாற்றுகை



## கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

இந்த நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயார் செய்யும் போது பயன்படுத்திக் கொள்ளப்பட்டுள்ள பிரதான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பின்வருமாறாகும்.

### 1. தயார் செய்யும் அடிப்படை

- (i) நின்ற அடிப்படையில் கணக்கீட்டுக்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமயங்களுக்கு ஏற்புடையதாகின்றன. நிறுவனத்தின் நிலைத்திருத்தலை அடிப்படையாகக் கொண்டு நிதிக் கூற்றுக்கள் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளதூடன், ஒட்டு மொத்த காலப்பகுதியிலும் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் தொடர்ச்சியாக பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
- (ii) பஞ்சாங்க ஆண்டு நிறுவனத்தின் நிதி ஆண்டாகும்.
- (iii) நிறுவனத்தின் நிதிக் கட்டுப்பாடு மற்றும் கணக்குகள் தொடர்பில் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டம் ஏற்புடையதாகிக் கொள்ளப்படுகின்றது.

## கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

### 1. ஆதனங்கள், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்

காணி தவிர சகல உட்கட்டமைப்பு வசதிகள், ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களும் வரலாற்றுக் கிரய /கணிப்பிடப்பட்ட விலையில் திரட்டிய தேய்மானம் குறைத்துக் காட்டப்பட்டுள்ளது.

செலவினத்தை கணிப்பிடும் போது ஒரு சொத்து அதன் உத்தேச பயன்பாட்டுக்கு உகந்த நிலைமைக்குக் கொண்டுவருவதற்காக தாங்கிக் கொள்ளப்பட்ட சகல செலவுகளும் செலவினத்தில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன. விசேட புதுப்பித்தல் மூலம் ஒரு சொத்தின் பிரதானமாகமதிப்பிடப்பட்ட விளைதிறன்மிக்க ஆயுட் காலம் நீடிக்கப்படுமாயின் அல்லது மீள் அறவிட்டுக் கொள்ளத்தக்க பெறுமதி அதிகரிக்கப்படுமாயின் மேற்படி புதுப்பித்தல் நடவடிக்கை மூலதனமாக்கப்படும். பராமரிப்பு, புதுப்பித்தல் மற்றும் சிறு புதுப்பித்தல் நடவடிக்கைகளுக்கு கிடைத்த வருமானம் மூலம் அறவிட்டுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

அகற்றப்படுகின்ற உட்கட்டமைப்பு வசதிகள், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் செலவினத்துக்கு இசைவாக திரட்டிய தேய்வுடன் ஐந்தொகையிலிருந்து நீக்கப்படும். அகற்றல்களின் இலாபம் மற்றும் நட்டம் அவற்றின் உள்வாங்கும் பெறுமதியின் அடிப்படையில் தீர்மானிக்கப்படுவதுடன், நடவடிக்கை இலாபத்தை தீர்மானிக்கும் போதும் இது கவனத்தில் கொள்ளப்படும்.

### 2. தேய்மானம்

தேய்மானத்திற்கான ஒதுக்கம் கணிப்பீடு செய்யப்படுவது பின்வரும் மதிப்பீட்டு விளைதிறன்மிக்க ஆயுட் காலத்தில் அவ்வாறான சமமான தவணைகளாக பதிவுழிப்புச் செய்வதற்கு சகல ஆனங்கள், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் செலவினம் பற்றிய நேர்கோட்டு அடிப்படையிலான முறை பின்பற்றப்படுகின்றது.

தேய்மானம் செய்வதற்கு பின்வரும் விகிதங்கள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன.

கட்டிடம்	2.5%
பொறியும், இயந்திரமும்	10%
தளபாடம், பொருத்தல், உபகரணம்	10%
சிறுறுண்டிச்சாலை உபகரணம்	10%
மோட்டார் வாகனம்	10%
கணினி மற்றும் மென்பொருள்	20%
நூல் மற்றும் சஞ்சிகைகள்	10%
ஆய்வுகூட உபகரணம்	10%
வீடியோ நிகழ்ச்சிகள்	25%
கைத்தொழில் தையல் இயந்திரம்	10%

ஆண்டின் முதல் அரைப் பகுதியில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்களுக்கு முழுமையான தேய்மான விகிதம் அறவிடப்படுவதுடன், ஆண்டின் இரண்டாவது அரைப்பகுதியில் கொள்வனவுகளுக்கு 50% ஆன தேய்மான விகிதம் அறவிடப்படுகின்றது.

### 3. இருப்பு

நிறுவனம் தமது சேவைகளை வழங்கும் போது பயன்படுத்துவதற்கு சகல பொருட்களினதும் இருப்புக்களைப் பேணிவருகின்றது. பொருட்களின் இருப்பு குறைந்த செலவினத்துக்கு மற்றும் தேறிய ஒடுங்குபாகை பெறுமதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. செலவினம் தீர்மானிக்கப்படுவது முதல் கிடைப்பதை முதலில் விநியோகிக்கும் முறையியலுக்கு (FIFO) அமையவாகும்.

### 4. வியாபார பெறுகைகள்

வியாபார பெறுகைகள் ஆரம்ப விலைப்பட்டியலின் பெறுமதியில் காட்டப்பட்டுள்ளன.

### 5. காசும், காசுக்கு சமமானவைகளும்

காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றின் பணிக்கு காசும், காசுக்கு சமமானவைகளும் என்பதில் கையிலுள்ள காசு, வைப்புக்கள் மற்றும் மூன்று மாதம் அல்லது அதற்குக் குறைவான முதிர்ச்சிக் காலத்தைக் கொண்ட ஏனைய குறுங்கால அதிகூடிய திரவ முதலீடுகளும் உள்ளடங்கும்.

### 6. ஒதுக்கம்

முன்னைய நிகழ்வுகளின் பெறுபேறாக நிறுவனத்திற்கு உரித்தானதாக தற்போது சட்டரீதியான மற்றும் அர்த்தப்பூர்வமான கடப்பாடு உள்ள பட்சத்தில் ஏற்பாடுகள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும். கடப்பாடுகளை தீர்ப்பதற்கு வளங்கள் வெளியேறுவது அவசியமாகும் என்துடன், கடப்பாடுகளின் போதியளவான தன்மை பற்றிய நம்பகத்தன்மையை விலைமதிப்புச் செய்ய முடியும்.



## 7. அந்நியச் செலாவணி கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

கொடுக்கல் வாங்கல் செய்யும் திகதிகளில் காணப்படுகின்ற அந்நியச் செலாவணி விகிதங்களின் அடிப்படையில் அந்நியச் செலாவணி கொடுக்கல் வாங்கல்கள் கணக்குகளில் பதிவு செய்யப்படுவதுடன், மேற்படி கொடுக்கல் வாங்கல்களை தீர்ப்பதன் மூலம் கிடைக்கும் இலாபம் மற்றும் நட்டம் வருமானக் கூற்றில் இனங்காணப்படும்.

## 8. ஓய்வூதியப் பணிக்கொடை

1983 இன் 12 ஆம் இலக்க பணிக்கொடை சட்டம் மற்றும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 19 (LKAS 19) இன் கீழ் நிறுவனத்தில் ஒரு வருட சேவைக் காலத்தை பூர்த்தி செய்துள்ள ஊழியர்களுக்கு ஓய்வூதியப் பயன்கள் பெற்றுக் கொடுக்கப்படுகின்றது. அடிப்படைச் சம்பளத்தில் வாழ்க்கைச் செலவுக் கொடுப்பனவு மற்றும் விசேட வாழ்க்கைச் செலவுக் கொடுப்பனவும் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

## 9. உரிய பங்களிப்புத் திட்டம்

நிறுவனத்தின் சகல ஊழியர்களும் ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்தின் அங்கத்துவத்தைப் பெற்றுள்ளார்கள் என்பதுடன், மேற்படி ஊழியர்களின் அடிப்படைச் சம்பளத்தில் முறையே மற்றும் வாழ்க்கைச் செலவுக் கொடுப்பனவு 12% மற்றும் 3% ஏனைய விசேட வாழ்க்கைச் செலவுக் கொடுப்பனவுடன் நிறுவனம் பங்களிப்புத் தொகைகளை செலுத்துகின்றது.

## 10. வருமானங்களை இனங்காணல்

தேறிய கழிவுடன் சேவைகளின் விற்பனைக்கான விலைப் பட்டியலின் பெறுமதிக்கு அமைய நின்ற அடிப்படையில் வருமானம் இனங்காணப்படுகின்றது.

## 11. செலவினம்

நின்ற அடிப்படையில் செலவினங்கள் இனங்காணப்படுகின்றன. நிறுவனத்தை பேணிவரும் போது மற்றும் ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களை வினைத்திறனுடன் பேணிவரும் போது தாங்கிக் கொள்ளப்பட்ட சகல செலவினங்கள் மற்றும் மேற்படி காலப்பகுதிக்கான இலாபம் அறவிட்டுக் கொள்ளும் வருமானத்திற்கு அறவிடப்பட்டுள்ளது.

## 12. காசோட்டம்

சுற்று முறையை அடிப்படையாகக் கொண்டு காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று தயார் செய்யப்பட்டுள்ளது.

## 13. அரசு கொடைகள்

சொத்துக்கள் மற்றும் நிதியல்லாத கொடைகள் தொடர்பில் அரசாங்க கொடைகளுக்கான புதிய நியமங்களுக்கு (LKAS20) அமைய கணக்குகளில் பதிவு செய்யப்படுகின்றன. கொடை கிடைக்கும் என்று நியாயமான சான்றிதழ் இருக்கும் பட்சத்தில் கொடை இனங்காணப்படுவதுடன் குறித்த சகல நிபந்தனைகளுக்கும் ஏற்படையதாகின்றது. கொடை

செலவின விடயங்கள் ஏற்புடையதாகின்ற போது இது நட்பு செலுத்த எதிர்பார்க்கும் செலவினத்துக்கு முறையான அடிப்படையில் கொடையை சீராக்கல் செய்துகொள்ளத் தேவையான காலப்பகுதிக்குள் வருமானமொன்றாக இனங்காணப்படும். கொடை சொத்துக்கு ஏற்புடையதாக உள்ள பட்சத்தில் அது பிற்போடப்பட்ட வருமானமாக கொள்ளப்படும். நிறுவனத்திற்கு நிதியல்லாத கொடை கிடைக்கும் பட்சத்தில் சொத்துக்கள் மற்றும் மேற்படி கொடை பெயரளவிலான பெறுமானங்களில் பதிவு செய்யப்பட்டு சமமான வருடாந்த தவணைகள் மூலம் குறித்த சொத்துக்களின் உத்தேச விளைதிறன்மிக்க ஆயுட்காலம் பற்றி வருமானக் கூற்றில் வெளியிடப்படும்.

## பொதுவான வெளிப்படுத்தல்கள்

1. இலங்கை அரசுதறை கணக்கீட்டு நியமம் 1 மற்றும் 11 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வழிகாட்டல்களுக்கு அமைய நிதிக் கூற்றுக்கள் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளன.
2. திறைசேரி உண்டியல்கள், நிலையான சொத்துக்கள் மற்றும் அழைப்பு வைப்புக்களில் முதலீடு செய்தல்

அழைப்பு வைப்புக்களில் முதலீடு செலவின கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. திறைசேரி பட்டியல்களின் முதலீடு மற்றும் நிலையான வைப்புக்களின் முதலீடு கணக்குகளில் திரட்டிய பெறுமதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

3. அறவிட முடியாக் கடன்பட்டோருக்கான ஒதுக்கம்

வியாபார பெறுகை குறைப்பின் கீழ் அறவிட முடியாக் கடன்பட்டோர் தொடர்பிலான ஒதுக்கம் உள்ளடங்குகின்றது. இலங்கை நிதி அதிகாரச் சட்டத்துக்கு அமைய கடன்பட்டோர் பல்வேறு குழுக்களாக பிரிக்கப்படுகின்றார்கள் என்பதுடன், அறவிட முடியாக் கடன்பட்டோருக்கான ஒதுக்கத்தை பின்பற்றி அவர்களின் கொடுப்பனவு முறை ஏற்புடையதாகிக் கொள்ளப்படும்.

### கால எல்லை

### ஒதுக்கம்

நாள் <90	0%
90 நாள் முதல் 180 நாள் வரை	2%
180 நாள் முதல் 360 நாள் வரை	3%
360 நாள் முதல் 720 நாள் வரை	4%
720 நாள் முதல் 1080 நாள் வரை	5%
நாள் >1080	100%

4. இருப்பு

நிறுவனம் தமது சேவைகளை வழங்கும் போது பயன்படுத்துவதற்கு சகல பொருட்களினதும் இருப்புக்களைப் பேணிவருகின்றது. பொருட்களின் இருப்பு குறைந்த செலவினத்துக்கு மற்றும் தேறிய ஒடுங்குபாகை பெறுமதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. செலவினம் தீர்மானிக்கப்படுவது முதல் கிடைப்பதை முதலில் விநியோகிக்கும் முறையியலுக்கு (FIFO) அமையவாகும்.

**5. பணிக்கொடை ஒதுக்கம்**

2014 ஆம் ஆண்டு முதல் பணிக்கொடை ஏற்பாடுகளின் மொத்தத் தொகை நிலையான வைப்புக்களில் முதலீடு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன், ஓய்வூதியப் பணிக்கொடை தலைப்பின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளது.

**6. அரசு கொடைகள்**

கொடைகளின் மூலமான மூலதனம் கொள்வனவுகளின் தேய்மானத்தின் பகுதி பிற்போடப்பட்ட வருமானமாக கணக்குகளில் பதிவு செய்யப்படுகின்றன.

**7. மீள்மதிப்பீடு**

மீள்மதிப்பீட்டு அறிக்கையை பூர்த்தி செய்வதற்கு அரசாங்க விலைமதிப்புத் திணைக்களம் ஆண்டினுள் சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை.

**8. சொத்துக்களை அகற்றல்**

அகற்றல் செயன்முறை மற்றும் சகல சீராக்கல்களும் ஆண்டினுள் நிறைவு செய்யப்பட்டன.

**9. பதவியணி அபிவிருத்தி நிதியத்துக்கான ஒதுக்கம்**

இந்த ஆண்டில் பதவியணி அபிவிருத்தி நிதியத்துக்கு ஒதுக்குவது சட்டத்திற்கு அமைய மீட்டலின் அடிப்படையில் 0.5% ஆக கணிப்பிடப்பட்டது.

**10. மூலதனக் கொடை**

இதன் கீழ் அமைச்சினால் பின்வரும் கருத்திட்டங்களுக்கு நிதி வழங்கப்பட்டது.

- சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டம்
- நூலகத்தை தன்னியக்கமயப்படுத்தும் கருத்திட்டம்

**11. கருத்திட்டங்கள்**

நான்கு கருத்திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன் அவற்றுக்கான நிதிகள் ஆண்டின் இறுதியில் கிடைத்தன. மேற்படி கருத்திட்டங்கள் 2021 ஆம் ஆண்டில் நிறைவு செய்யப்படவுள்ளன.

- தையல் ஆய்வுகூடத்தை மேம்படுத்தல் மற்றும் வகுப்பறை அபிவிருத்தி.
- பத்திக் பயிற்சிப் பாடநெறி
- ஆடை வடிவமைப்பு புத்தாக்கம் மற்றும் ஆராய்ச்சி அபிவிருத்தி நிலையமொன்றை இலங்கை நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடை நிறுவகத்தில் தாபித்தல்.
- நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடைத்துறையின் ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் புள்ளிவிபர செயற்பாடுகளை வலுவூட்டல்.

**இலங்கை ரெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடை நிறுவகம்**

**2020.12.31 ஆம் திகதிக்கான நிதி நிலைமைக் கூற்று**

	குறிப்பு இல.	2020	2019
		ரூபா	ரூபா
<b>சொத்துக்கள்</b>			
<b>நடைமுறை சொத்துக்கள்</b>			
காகம், காசுக்கு சமமானவைகளும்	1	285,088,937	267,137,133
பெறுகைகள்	2	51,041,649	49,186,878
இருப்புக்கள்	3	2,993,173	2,631,283
முற்பணம் செலுத்தல்	4	1,240,833	1,172,960
மூலதனப் பணிகளுக்கான முற்பணக் கொடுப்பனவு	5	3,762,601	22,102,761
வேறு நடைமுறை சொத்துக்கள்	6	9,376,211	10,655,409
<b>மொத்த நடைமுறை சொத்துக்கள்</b>		<b>353,503,404</b>	<b>352,886,424</b>
<b>நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்</b>			
உட்கட்டமைப்பு வசதிகள், பொறி மற்றும் உட்கரணம் (தேறிய)	7	98,571,610	102,527,165
காணி மற்றும் கட்டிடம் (தேறிய)	8	61,738,108	47,245,512
		<b>160,309,719</b>	<b>149,772,677</b>
<b>மொத்த சொத்துக்கள்</b>		<b>513,813,122</b>	<b>502,659,101</b>
<b>பொறுப்புக்கள்</b>			
<b>நடைமுறை பொறுப்புக்கள்</b>			
செலுத்த வேண்டிய நிதி	9	14,807,171	16,892,060
குறுங் கால ஏற்பாடுகள்	10	2,984,900	1,803,295
		17,792,071	18,695,355
<b>நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்</b>			
ஓய்வுப் பணிக்கொடை	11	50,956,958	43,911,044
		50,956,958	43,911,044
<b>மொத்த பொறுப்புக்கள்</b>		<b>68,749,029</b>	<b>62,606,399</b>
<b>தேறிய சொத்துக்கள்</b>		<b>445,064,094</b>	<b>440,052,703</b>
<b>தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமையாண்மை</b>			
அரச பங்களிப்பு மற்றும் நிதியுதவி	12	141,225,370	161,932,729
வேறு கருத்திட்டங்கள்	13	27,293,819	2,740,072
திரட்டிய மிகை (பற்றாக்குறை)	14	276,544,905	275,379,902
<b>மொத்த சொத்துக்கள் / (பற்றாக்குறை)</b>		<b>445,064,094</b>	<b>440,052,703</b>

இந்த நிதிக் கூற்றுக்களை தயார் செய்வது தொடர்பில் பணிப்பாளர் சபை பொறுப்பை ஏற்றுக் கொள்கின்றது.  
இந்த நிதிக் கூற்றுக்கள் 2021.02.18 ஆம் திகதி பணிப்பாளர் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டு கையொப்பமிடப்பட்டது.

  
.....  
சபை உறுப்பினர்

  
.....  
கணக்காளர்

  
.....  
தவிசாளர்

**இலங்கை நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடை நிறுவகம்**

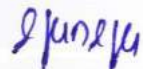
**2020.12.31 ஆம் திகதியுடன் நிறைவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று**

	<i>குறிப்பு இல.</i>	<b>2020 ரூபா</b>	<b>2019 ரூபா</b>
<b>வருமானம்</b> கட்டணங்கள் மற்றும் ஏனையன	15	<b>162,175,048</b>	<b>182,923,000</b>
<b>மொத்த செயற்பாட்டு வருமானம்</b>		<b>162,175,048</b>	<b>182,923,000</b>
<b>செலவினம்</b> ஆளுக்குரிய சம்பளங்கள் (சம்பளம், வேதனம் மற்றும் ஊழியர் பயன்கள்)	16	109,599,533	100,499,756
பிரயாணச் செலவினம்	17	547,900	1,037,300
வழங்கல் மற்றும் பயன்படுத்தப்பட்ட நுகர்வுப் பொருட்கள்	18	8,200,952	11,465,526
புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்பு	19	11,281,053	5,540,725
ஒப்பந்த சேவைகள்	20	15,616,951	20,041,763
தேய்மானம், பெறுமானத்தேய்வு செலவினம்	21	25,637,035	24,191,721
வேறு செலவினம்	22	12,871,288	23,634,745
நிதிச் செலவினம்	23	75,148	182,001
		<b>183,829,861</b>	<b>186,593,536</b>
<b>செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான மிகை (குறை)</b>		<b>(21,654,813)</b>	<b>(3,670,535)</b>
<b>வேறு வருமானங்கள்</b> பிற்போடப்பட்ட வருமானம்	24	23,110,221	23,015,726
வேறு மொத்த செலவினம்		<b>23,110,221</b>	<b>23,015,726</b>
<b>காலப் பகுதிக்கான மொத்த மிகை / (குறை)</b>		<b>1,455,408</b>	<b>19,345,190</b>

இந்த நிதிக் கூற்றுக்களை தயார் செய்வது தொடர்பில் பணிப்பாளர் சபை பொறுப்பை ஏற்றுக் கொள்கின்றது. இந்த நிதிக் கூற்றுக்கள் 2021.02.18 ஆம் திகதி பணிப்பாளர் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டு கையொப்பமிடப்பட்டது.



சபை உறுப்பினர்



கணக்காளர்



தவிசாளர்

**இலங்கை நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடை நிறுவகம்**  
**2020.12.31 ஆம் திகதியுடன் நிறைவடைந்த ஆண்டுக்கான காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று**

	<b>குறிப்பு இல.</b>	<b>2020 ரூபா</b>	<b>2019 ரூபா</b>
காலப்பகுதிக்கான மிகை / (குறை)		1,455,408	19,345,190
சீராக்கல்கள்			
தேய்மானம் - பிற்போடப்பட்ட வருமானம்		(23,110,221)	(23,015,726)
தேய்மானம்		25,637,035	24,191,721
செயற்படு மூலதன மாற்றத்திற்கு முன்னர் மிகை / (குறை)		3,982,222	20,521,185
பணிக்கொடை ஒதுக்கம் அதிகரிப்பு		8,584,374	7,833,855
இருப்பு (அதிகரிப்பு) / குறை		(361,889)	112,889
முன்கொடுப்பனவு (அதிகரிப்பு) / குறை		(67,873)	58,753
வேறு நடைமுறை சொத்துக்கள் (அதிகரிப்பு) / குறை		1,279,198	(1,744,584)
வியாபார மற்றும் வேறு பெறுகைகள் (அதிகரிப்பு) / குறை		(1,854,771)	13,455,862
முன்னைய ஆண்டின் நிலுவை குறைவடைதல்		(290,405)	(4,536,175)
வியாபார மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுளின் அதிகரிப்பு		(2,084,889)	6,280,218
ஒதுக்கம் அதிகரிப்பு		1,181,605	(345,332)
தவறுகளை சீராக்கல் செய்தல் - மூலதன முற்பணம் செலுத்தல்		-	1,759,857
அகற்றல்களிலிருந்து பெற்ற இலாபம்		4,004	(54,635)
தவறுகளை சீராக்கல் - கணக்குகள் பிரிவு - புத்தகங்கள் மற்றும் சஞ்சிகைகள்		146,441	-
தவறுகளை சீராக்கல் - சிற்றுண்டிச்சாலை முற்பணம் செலுத்தல்		-	(43,996)
செலுத்தப்பட்ட பணிக்கொடை		(1,538,460)	(1,928,810)
<b>செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசோட்டம்</b>		<b>8,979,557</b>	<b>41,369,088</b>
<b>முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசோட்டம்</b>			
பொறி, உபகரணம் கொள்வனவு		(36,413,082)	(20,780,502)
மூலதன செலவினங்களுக்கு முற்பணம் செலுத்தல்		18,340,160	(18,251,849)
சொத்துக்களை அகற்றல்		88,560	60,310
மனித வள அபிவிருத்தி		-	-
<b>முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசோட்டம்</b>		<b>(17,984,361)</b>	<b>(38,972,041)</b>
<b>மூலதன செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசோட்டம்</b>			
மூலதனக் கொடை (காசு)		-	3,857,000
மூலதனக் கொடை (சொத்துக்கள்)		2,402,862	19,030,134
வேறு கொடைகளின் மாற்றங்கள்		-	-
வேறு கருத்திட்டங்களின் மாற்றங்கள்		24,553,747	(16,179,469)
<b>நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசோட்டம்</b>		<b>26,956,609</b>	<b>6,707,665</b>
<b>காசும், காசுக்கு சமமானவைகளினதும் தேறிய அதிகரிப்பு / (குறைவு)</b>		<b>17,951,805</b>	<b>9,104,712</b>
<b>காலப்பகுதியின் ஆரம்பத்தில் காசும், காசுக்கு சமமானவைகளும்</b>		<b>267,137,133</b>	<b>258,032,421</b>
<b>காலப்பகுதியின் இறுதியில் காசும், காசுக்கு சமமானவைகளும்</b>	<b>1</b>	<b>285,088,937</b>	<b>267,137,133</b>

அட்டவணை இல. 1

**காசும், காசுக்கு சமமானவைகளும்**

**2020**

**வங்கியிலுள்ள காசு**

இலங்கை வங்கி - இரத்தமலாணை (கணக்கு

இலக்கம் 9521019)

1,242,957

இலங்கை வங்கி - இரத்தமலாணை வெளிநாட்டு நாணயக் கணக்கு

(இலக்கம் 7011691)

1,739,463

**குறுங்கால முதலீடு**

நிலையான வைப்பு

4,777,943

16,676,387

அழைப்பு வைப்பு (பணிக்கொடை நிதியம்

உட்பட)

260,652,186

285,088,937

**2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் நிறைவடைந்த ஆண்டுக்கான  
உரிமையாண்மை மாற்றம் பற்றிய கூற்று**

	அட்டவணை இல.	பங்களிப்பு மூலதனம்	வேறு திரட்டு	மொழிபெயர்ப்புச் சேவை	திரட்டிய மிகை / குறை	மொத்த தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமையாண்மை
		ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
2019.12.31 ஆம் திகதிக்கு மீதி	1	164,672,801	-	-	275,379,902	440,052,703
கணக்கீட்டுக் கொள்கை மாற்றம்		-	-	-	-	-
ஆண்டினுள் தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமையாண்மை மாற்றம்	2	3,846,388	-		(290,405)	3,555,983
ஆதனம் மீள்மதிப்பீட்டின் மூலம் பெற்ற இலாபம்		-	-	-	-	-
மூதலீட்டு மீள்மதிப்பீட்டின் மூலம் பெற்ற இலாபம்		-	-	-	-	-
வெளிநாட்டு நிதிப் பரிமாற்றத்தின் போது கிடைத்த நட்டம்		-	-	-	-	-
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமையாண்மை மாற்றம் மூலம் நேரடியாக இனங்காணப்பட்ட தேறிய வருமானம்		3,846,388	-	-	(290,405)	3,555,983
கால எல்லைக் கிடைத்த நிலுவை / நட்டம்		-	-	-	1,455,408	1,455,408
காலஎல்லைக்கு இனங்காணப்பட்ட மொத்த வருமானம்						-
<b>2020.12.31 ஆம் திகதிக்கு இறுதி மீதி</b>		<b>168,519,189</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>276,544,905</b>	<b>445,064,094</b>

**அட்டவணை இல. 01**

ரூபா

**பங்களிப்பு மூலதனம்**

2019.12.31 ஆம் திகதிக்கு

அரசு பங்களிப்பு மாற்றம்

வெளிநாட்டு உதவி மீதி

161,932,729

2019.12.31 ஆம் திகதிக்கு

வேறு கருத்திட்டங்களின்

மொத்த மீதி

2,740,072

164,672,801

**அட்டவணை இல. 02**

**ஆண்டினுள் தேறிய சொத்து / உரிமையாண்மை மாற்றம்**

ஆண்டில் மூலதன இலாபம்

2,402,862

ஆண்டில் சொத்து தேய்வு

(23,110,221)

ஆண்டில் வேறு கருத்திட்டங்களின் மாற்றம்

24,553,747

3,846,388

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்	2020 ரூ.	2019 ரூ.
<b>காசம், காசக்கு சமமானவைகளும் வங்கியிலுள்ள காச</b>		
இலங்கை வங்கி - இரத்மலாணை (கணக்கு இலக்கம் 9521019)	1,242,957.35	4,281,161.21
இலங்கை வங்கி - இரத்மலாணை வெளிநாட்டு நாணயக் கணக்கு (இலக்கம் 7011691)	1,739,462.81	1,168,917.36
குறுங்கால முதலீடு (வெளிப்படுத்தல் இல. 2)	1.1	282,106,517.12
	<b>285,088,937.28</b>	<b>267,137,132.82</b>
<b>குறுங்கால முதலீடு (வெளிப்படுத்தல் இல. 2)</b>		
நிலையான வைப்பு (பணிக்கொடை நிதியம்)	4,777,943.39	4,323,930.63
திறைசேரி உண்டியல்கள் (பணிக்கொடை நிதியம்)	16,676,387.27	15,681,586.19
அழைப்பு வைப்பு (பணிக்கொடை நிதியம் உட்பட)	260,652,186.46	241,681,537.43
	<b>282,106,517.12</b>	<b>261,687,054.25</b>
<b>பெறுகைகள்</b>		
<b>வர்த்தக பெறுகைகள் (வெளிப்படுத்தல் இலக்கம் 3)</b>		
கடன்பட்டோர் பரிசோதித்தல்	2.1	38,158,217.00
பயிற்றுவித்தல் - உள்ளகக் கடன்பட்டோர்	2.2	7,491,012.80
பயிற்றுவித்தல் வெளிப்புற கடன்பட்டோர்	2.3	161,600.00
ஆலோசனை சேவைகளை வழங்கும் கடன்பட்டோர்	2.4	268,558.88
வாடிக்கையாளர்/ தொழில்நுட்ப சேவை வழங்கும் கடன்பட்டோர்	2.5	92,556.00
வேறு வியாபார கடன்பட்டோர்	2.6	1,919,001.45
	<b>48,090,946.13</b>	<b>11,045,602.51</b>
குறைக்க - அறவிட முடியாக் கடனுக்கான ஒதுக்கம்		(5,126,099.54)
	42,964,846.59	6,636,208.20
நானாவித கடன்பட்டோர்	2.7	8,076,802.84
	<b>51,041,649.43</b>	<b>49,186,878.20</b>
<b>கடன்பட்டோரை பரிசோதித்தல்</b>		
எல்வா எபரல்ஸ்	98,600.00	236,852.00
பேம் நிரின் தனியார் கம்பனி	38,100.00	-
பென்ஜி லிமிடட்	-	78,325.00
பெர்னாட் பில் நிட் சிலோன் லிமிடட்	-	-
பிரன்டிக்கல் எபரல்ஸ் பிரைவட் லிமிடட்	19,317.75	19,317.75
பிரன்டிக்கல் எபரல் லிமிடட் - எவ் சீ		



	2,761.20	2,761.20
பிரன்டிக்கஸ் கெசுவல் வெயார் லிமிடட் - எவ்சீ	1,727.52	1,727.52
பிரன்டிக்கஸ் இட்டிமேட் எபரல்ஸ் லிமிடட்	4,830.00	4,830.00
கெலிகோ பிரைவட் லிமிடட்	4,950.00	-
செல்சியஸ் சொலியூசன் பிரைவட் லிமிடட்	-	19,656.00
சிவில் பாதுகாப்பு	33,450.00	33,450.00
கலிப்டெக்ஸ் இன்டர்ஸ் லிமிடட்	950.00	37,325.00
தெங்கு பயிர்செய்கை சபை	-	16,848.00
பாவனையாளர் அலுவல்கள் பற்றிய அதிகாரசபை	5,255.04	5,255.04
கிரியேடிவ் ரெக்ஸ்ரையில்ஸ் மில்ஸ் - சாதாரண பரிசோதனை	-	11,043.00
கிரியேடிவ் ரெக்ஸ்ரையில்ஸ் மில்ஸ் - பாடசாலை சீருடை	13,372,245.00	-
கிரியேடிவ் ரெக்ஸ்ரையில்ஸ் மில்ஸ் -இராணுவ சீருடை	4,142,800.00	1,038,964.63
கிரிஸ்தவ சமய அலுவல்கள் திணைக்களம்	-	19,818.00
சிவில் பாதுகாப்பு திணைக்களம்	-	47,196.00
குடிவரவு, குடியகல்வு திணைக்களம்	1,433.18	1,408.18
முஸ்லிம் சமய மற்றும் கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களம்	1,900.00	-
வனசீவராசிகள் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்	-	23,328.00
டிஜி பெசன்ஸ் காமன்ஸ் பிரைவட் லிமிடட்	7,539.84	7,539.84
டெலின்க் என்ட் மதுசானி புரடக்ட்ஸ்	-	-
இலங்கை இராணுவப்படையின் யுத்த உபகரண சேவை படையணி	248,600.40	248,600.40
ஆடைத்தொழில்நுட்ப திணைக்களம்	16,050.00	-
பயர்லையின்ஸ் பொ லென்டர்ன்ஸ்	-	17,419.05
ஜெனரல் சேர் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்புக் கல்லூரி	22,111.05	22,111.05
ஜெனியின் ரீசேர்ட்	3,450.00	-
ஜி பீ காமன்ட்ஸ் தனியார் கம்பனி	-	169,614.50
ஹர்ச இன்டர்நெசனல் லிமிடட் - இராணுவம்	88,000.00	4,809.30
ஹெல குளோதீன் தனியார் கம்பனி	570.80	570.80
ஹெல குளோதீன் தனியார் கம்பனி - எவ்சீ	44,999.21	44,999.21
ஹெல மார்கடின் என்ட் டிசையின் சென்டர்	9,775.00	9,775.00
இரோசா இன்டர்நெசனல்	2,155.75	21,606.75
கபீர் ஹென்ட்லாம்	29,295.68	29,295.68
குகா ஹோல்டிங்ஸ் தனியார் கம்பனி	1,400.00	-

இலங்கை மின்சார தனியார் கம்பனி	173,400.00	-
லங்கா சலுகை	36,896.30	27,096.30
மார்சல் டிரேடிங் கம்பனி	7,650.00	-
மாஸ் எக்ஸ்ப் தனியார் கம்பனி - லீனியா இன்டிமோ	90,600.00	219,475.00
மாஸ் எக்ஸ்ப்	4,182.00	4,182.00
மாஸ் இன்டிமேட்ஸ் தனியார் கம்பனி	2,600.00	-
பாதுகாப்பு அமைச்சு	-	187,515.00
கல்வி மற்றும் உயர் கல்வி அமைச்சு	6,740.16	6,740.16
கல்வி அமைச்சு	166,800.00	-
கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சு	4,306,291.10	-
மிராஜ் இன்டஸ்ட்ரீஸ் - இராணுவ சீருடை	21,134.40	21,134.40
பென்குவின் லெசர்வெயர் பிரைவட் லிமிடட்	26,128.58	26,128.58
பொலிஸ் தலைமையகம்	111,908.94	111,908.94
பிரபா ரெக்ஸ்ரையிஸ் இன்டஸ்ட்ரீஸ் - பாடசாலை சீருடை	4,747,100.00	-
பிரபா ரெக்ஸ்ரையிஸ் இன்டஸ்ட்ரீஸ் - இராணுவ சீருடை	22,175.00	77,760.00
ரேடியன்ட் ரெக்ஸ்ரையிஸ்	2,463.30	2,463.30
ரெயின்வெயர் எபரல் தனியார் கம்பனி	1,600.00	-
ரஜித ரெக்ஸ்ரையிஸ் - இராணுவ சீருடை	157,700.00	281,238.70
ரதன்ஜனா ரெக்ஸ்ரையிஸ்	16,832.55	16,832.55
பதிவாளர், நீதவான் நீதிமன்றம்	49,999.99	49,999.99
ரைனோ கன்ஸல்டன்ஸ் என்ட் பெஸிலிடேட்டர்ஸ்	33,600.00	-
சரசவி இன்டஸ்ட்ரீஸ் - இராணுவ சீருடை	96,800.00	-
எஸ்.ஜி.எஸ். லங்கா தனியார் கம்பனி	11,850.00	35,813.72
சின்சீ லங்கா பிரைவட் கம்பனி	12,850.47	12,850.47
சின் மார் கலம்பு பிரைவட் கம்பனி	50,375.00	15,410.03
சிறியோ கம்பனி	-	80,275.00
ஸ்கென்ஸ்கோ டிரேடிங் பிரைவட் கம்பனி	-	20,628.00
ஸ்பென்சர் டெடிங் இன்டஸ்ட்ரீஸ் பிரைவட் கம்பனி	1,583.55	1,583.55
இலங்கை இராணுவ தலைமையகம்	1,018,250.00	408,592.00
இலங்கை இராணுவம்	85,445.32	85,445.32
இலங்கை சுங்கம்	17,595.00	17,595.00

இலங்கை ஹோம் காட் போசஸ்	17,250.00	17,250.00
இலங்கை கடற்படை	443,036.94	260,415.72
இலங்கை கட்டளைகள் நிறுவனம்	104,305.00	805.00
ஸ்டார் ரெக்ஸ்ரையில்ஸ் புரொசசின் இன்டஸ்ட்ரீஸ்	-	181,440.00
எஸ் என்ட் எஸ் செவ்ரி இக்விப்மென்ட் ஹோல்டிங்ஸ்	23,973.10	23,973.10
சுபர் பெசன் காமன்ட்	523.43	523.43
ரெக்ஸ்லான் சென்டர் பிரைவட் கம்பனி	-	5,202.00
ரெக்ஸ்பிரின்ட் லங்கா பிரைவட் கம்பனி	3,000.00	-
திசன்வா என்டர்பிரைசஸ்	-	18,468.00
டிரை ஸ்டார் எபரல் பிரைவட் கம்பனி	790.00	790.00
யுனியன் களம்பு வொசின்	-	7,600.00
வென்கார்ட் இன்டஸ்ட்ரீஸ் கம்பனி	8,722.00	109,108.00
வென்கார்ட் இன்டஸ்ட்ரீஸ் கம்பனி - பாடசாலை சீருடை	5,558,150.00	-
வென்கார்ட் இன்டஸ்ட்ரீஸ் கம்பனி - இராணுவ சீருடை	2,510,431.40	242,028.06
வெர்சு ரேப் இன்டஸ்ட்ரீஸ்	2,700.00	-
வினர் கையிஸ்	2,516.05	2,516.05
	<b>38,158,217.00</b>	<b>4,755,234.27</b>

**கடன்பட்டோருக்கான உள்ளகப் பயிற்சி**

மாணவர்களிடமிருந்து கிடைக்க வேண்டிய பாடநெறிக் கட்டணம்	6,539,035.00	2,755,735.00
விமானப் படை சேவா வனிதா காமன்ட் (சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில்தொழில்முயற்சி)	20,400.00	20,400.00
எல்பா எபரல்ஸ் கம்பனி	16,200.00	16,200.00
பொடிலையின் பிரைவட் கம்பனி	-	76,500.00
புரோட்வே கிட்ஸ் பிரைவட் கம்பனி	-	18,128.00
செல்சியஸ் பிரைவட் கம்பனி	46,000.00	46,000.00
கிராமிய கைத்தொழில் திணைக்களம்	-	350,000.00
டைனமிக் குளோதீன் பிரைவட் கம்பனி	7,650.00	7,650.00
எவரெஸ்ட் புட்வேயார் இன்டஸ்ட்ரீஸ்	40,800.00	40,800.00
மெகி என்டர்பிரைசஸ் லங்கா பிரைவட் கம்பனி	-	102,000.00
ஜயாஸ் என்டர்பிரைசஸ் லிமிடட்	118,320.00	118,320.00
நோர்டெக்ஸ் பிரைவட் கம்பனி	54,840.00	54,840.00
என்பீஎன் லங்கா என்ட் கம்பனி பிரைவட் கம்பனி	40,800.00	40,800.00

ஒபேதனி எபரல் பிரைவட் கம்பனி	127,500.00	127,500.00
வாடிக்கையாளர்களை ஒரு தடவை மாத்திரம் பயிற்றுவித்தல்	353,398.20	353,398.20
பெரடைம் குளோதின் பிரைவட் கம்பனி	3,750.00	3,750.00
பர்லி பெசன்	30,600.00	30,600.00
பிரைம் இன்ரிமேட்ஸ் லங்கா பிரைவட் கம்பனி	25,600.00	25,600.00
ருசிருமல் பிரைவட் கம்பனி	1,000.00	1,000.00
இலங்கை இராணுவப் படை	4,000.00	4,000.00
ரெக்ஸ்சர்ட் ஜர்சி பிரைவட் கம்பனி	46,350.00	46,350.00
ரிடிக் எபரல் பிரைவட் கம்பனி	14,769.60	14,769.60
	<b>7,491,012.80</b>	<b>4,254,340.80</b>

**வெளிக் கடன்பட்டோருக்கான பயிற்சி**

எரிகன்ட் நீடின் பிரைவட் கம்பனி	-	159,120.00
கேன் எபரல்	10,200.00	10,200.00
லங்கா காமன்ட் மெனுபெக்சரின் பிரைவட் கம்பனி	7,500.00	7,500.00
பெடர்ன் காமன்ட் (சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில்முயற்சி)	12,500.00	12,500.00
குவீன்ஸ் வர்க்வெயர்	30,000.00	30,000.00
சாஸ் வெயர் பிரைவட் கம்பனி	30,600.00	30,600.00
எஸ்ஜிகிவ் எபரல்	30,000.00	30,000.00
இலங்கை இராணுவ இயந்திரசாதன தொழில்சாலை	40,800.00	40,800.00
	<b>161,600.00</b>	<b>320,720.00</b>

**கடன்பட்டோருக்கான ஆலோசனை சேவை**

கிரியேடிவ் ரெக்ஸ்ரையிஸ் மில்ஸ் - ஆலோசனை	10,000.00	-
சுகாதார சேவைகள் திணைக்களம்	1,730.40	1,730.40
ஹெட்ராமனி இன்டர்நெசனல் எக்ச்போர்ட்ஸ் பிரைவட் கம்பனி	-	469,000.00
பத்மா டிஸ்ரிபியுடர்ஸ்	2,203.20	2,203.20
பொலிஸ் தலைமையகம்	18,506.88	18,506.88
சில்வர் மில்ஸ் பிரைவட் கம்பனி - பயிற்சி	175,000.00	-
விசேட அதிரடிப் படை - ஆலோசனை	22,505.28	22,505.28
இலங்கை சுங்கம்	13,708.80	13,708.80
இலங்கை கடற் படை	24,904.32	24,904.32
	<b>268,558.88</b>	<b>552,558.88</b>

**வாடிக்கையாளர்கள் / தொழில்நுட்ப சேவை கடன்பட்டோர்**

கிறிஸ்தவ சமய அலுவல்கள் திணைக்களம்	-	23,920.00
நோர்டெக்ஸ் பிரைவட் கம்பனி	3,300.00	3,300.00
பொலிஸ் தலைமையகம்	25,806.00	25,806.00
ஸ்ரீலங்க எபரல்	17,650.00	17,650.00
ஸ்கென்ஸ்கோ டிரேடிங் கம்பனி பிரைவட் கம்பனி	-	26,892.00
இலங்கை இராணுவப் படை தலைமையகம்	22,000.00	74,520.00
யசிந்து ரெக்ஸ்ரையில்ஸ்	23,800.00	-
வென்கார்ட் இன்டஸ்ட்ரீஸ் லிமிடட்	-	27,000.00
	<b>92,556.00</b>	<b>199,088.00</b>

**வேறு கடன்பட்டோர்**

பெயார் பூர்ட் பிரைவட் கம்பனி	2,500.00	2,500.00
பிட்லி மெனுபக்சரின் பிரைவட் கம்பனி	200.00	200.00
போர்டி ஹெல்த்கெயர் பிரைவட் கம்பனி	3,240.00	3,240.00
மாஸ் கெபிரல் பிரைவட் கம்பனி	46,920.00	46,920.00
மாஸ் இன்டிமேட்ஸ் பிரைவட் கம்பனி	82,516.86	82,516.86
மாஸ் கெப் ரீம்	800.00	800.00
கல்வி அமைச்சு	1,573,872.00	-
கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சு	-	618,531.11
ஓரிடட்ஸ் காமன்ட்ஸ் கம்பனி சேம் டையின்	8,625.00	8,625.00
இலங்கை ஆடை ஏற்றுமதியாளர்களின் சங்கம்	12,000.00	12,000.00
இலங்கை இராணுவப் படைத் தலைமையகம்	20,644.80	20,644.80
கல்வி இராஜாங்க அமைச்சு	161,500.04	161,500.04
ரெக்ஸ்சர்ட் ஜர்சி லங்கா பிரைவட் கம்பனி	3,300.00	3,300.00
யுனிசெலா பிரைவட் கம்பனி – சாயம் இடப்பட்ட சாம்பல்	2,882.75	2,882.75
	<b>1,919,001.45</b>	<b>963,660.56</b>

**நானாவித கடன்பட்டோர்**

கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சு) PIP & SME)	-	8,332,684.00
கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சு - ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி பிரிவு (வாழை நார்)	-	2,631,728.31
கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சு - பாதணி	-	6,616,350.00
கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சு - கற்கை முகாமைத்துவ முறைமையை பொருத்தல்	-	3,692,559.50
கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சு - நூலகத்தை தன்னியக்கமயப்படுத்தல்	-	684,232.00
கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சு - ஈரச்செய்முறையை அறிமுகம் செய்யும் கருத்திட்டம்	-	1,250,000.00
கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சு - திவியட்ட உதான - பயிற்சி தேவைகளின் பகுப்பாய்வு	-	400,399.97
கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சு - சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டம்	-	3,654,495.37
கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சு - ஆடை நூலகம்	-	1,917,835.00
கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சு - உடலின் அளவைகளை பெறுதல்	-	1,851,489.35
பல்வேறு முற்பணங்கள்	40,937.76	52,937.76
நிலையான வைப்புக்களுக்குக் கிடைக்க வேண்டிய வட்டி	254,867.31	278,875.74
திறைசேரி உண்டியல்களுக்கு கிடைக்க வேண்டிய வட்டி	39,858.34	58,525.57
அழைப்பு வைப்புக்களுக்குக் கிடைக்க வேண்டிய வட்டி	7,341,295.06	10,586,871.40
எல்கே மொமையினுக்கு கிடைக்க வேண்டிய நிதி	-	175.00
நலன்புரி சங்கம்	258,333.16	399,999.82
லங்கா அசோக் லேலன்ட் பீஎல்சீ	43,280.50	43,280.50
கிடைக்க வேண்டிய வெற் வரி	98,230.71	98,230.71
	<b>8,076,802.84</b>	<b>42,550,670.00</b>

**பொருட்களின் இருப்பு (வெளிப்படுத்தல் இல. 4)**

எழுதுகருவிகள்	1,090,185.33	1,039,644.18
பயிற்சி உபகரணங்கள் மற்றும் நுகவர்வுப் பொருட்கள் ஐஐஐ	1,480,698.89	1,080,305.84
வர்ணம் மற்றும் நூல்	225,431.00	314,475.85
உதிரி பாகங்கள் மற்றும் அம்சங்கள்	196,857.30	196,857.30
	<b>2,993,172.52</b>	<b>2,631,283.17</b>

**முற் கொடுப்பனவு**

காப்புறுதி – மருத்துவம்	214,784.70	219,029.23
காப்புறுதி – மோட்டார் வாகனம்	335,256.39	341,320.90
காப்புறுதி – தீவிபத்து மற்றும் ஏனையன	121,288.55	123,681.66
காப்புறுதி – மாற்றப்படும் தொகை	9,479.29	15,443.66
சேவை உடன்படிக்கை – கணினி	96,871.25	53,724.95
சேவை உடன்படிக்கை – தளபாடம் மற்றும் உபகரணம்	61,416.68	80,660.97
சேவை உடன்படிக்கை – மின்பிறப்பாக்கி இயந்திரம்	23,222.25	-
சேவை உடன்படிக்கை – ஆய்வுகூட உபகரணங்கள்	94,500.00	-
வாகன உரிமப்பத்திரம்	-	20,248.66
பெறுஐக – ஆய்வுகூட தரக் கட்டணம்	34,013.54	68,027.18
பங்களிப்புக் கட்டணம்	-	822.72
டிப்ளோமா வழங்கிவைக்கும் வைபவம்	250,000.00	250,000.00
	<b>1,240,832.65</b>	<b>1,172,959.93</b>

**மூலதன பணிகளுக்கான முன் கொடுப்பனவு**

கட்டிடம் நிர்மாணித்தல்	3,762,600.68	3,762,600.68
சிறுநுண்டிச்சாலையை புதுப்பித்தல்	-	4,775,116.84
கருத்தரங்கு மண்டபத்தை புதுப்பித்தல்	-	13,565,043.46
	<b>3,762,600.68</b>	<b>22,102,760.98</b>

**வேறு நடைமுறை சொத்துக்கள்**

பதவியணி கடன்	<b>6.1</b>	8,955,211.34	10,249,409.12
வைப்புக்கள்	<b>6.2</b>	421,000.00	406,000.00
		<b>9,376,211.34</b>	<b>10,655,409.12</b>

**பதவியணி கடன்**

இடர் கடன்	<b>(6.1.1)</b>	8,955,211.34	10,246,909.12
உற்சவ முற்பணம்	<b>(6.1.2)</b>	-	2,500.00
		<b>8,955,211.34</b>	<b>10,249,409.12</b>



**இடர் கடன்**

திரு டி.எல். விஜேதாங்க

திருமதி டபிள்யு.ஏ.சீ. அசோகா	72,916.78	125,000.08
திருமதி ஆர்.எம்.என்.டி. ரணசிங்க	140,625.03	192,708.33
திரு ஆர்.ஏ.டி.ஆர்.ஐ. பெரேரா	234,375.01	119,791.66
திரு ஜே.ஏ. பிரியந்த	229,166.68	197,916.67
திருமதி டி.ஏ.எம். பிரியங்கிகா	161,458.39	213,541.69
திருமதி டபிள்யு.எம்.டி.ஏ. வர்ணசூரிய	187,500.03	239,583.33
செல்வி ஜி.எஸ். வடுகே	197,916.70	250,000.00
செல்வி எஸ்.எஸ்.எஸ். கருணாரத்ன	197,916.70	250,000.00
செல்வி ரீ.ஆர். ஜயதிலக்க	41,666.80	93,750.10
திருமதி ஈ.ஏ.டி. சனீதா	-	244,791.67
செல்வி பீ.கே.ஆர்.எஸ். ஆரியரத்ன	197,916.70	140,625.07
திரு எல்.ரி.டி. ஹெட்டிஆர்ச்சி	119,791.75	171,875.05
திரு எம்.டி.யு. ஜயதாச	187,500.04	239,583.34
திரு ஜே.பி.டி.ஆர். விஜேவர்த்தன	177,083.37	229,166.67
திருமதி டி.என். தொடங்கொட	45,000.00	95,000.00
திருமதி ஆர்.ஏ.டி.ரீ.ஆர். சமரநாயக்க	208,333.36	119,791.75
செல்வி ஜி.எஸ். ரஞ்ஜனீ	140,625.03	192,708.33
திருமதி சீ.ஏ.டி.எஸ். கண்டம்பி	218,750.02	166,213.33
திருமதி ரீ. பாலசந்திர	250,000.00	119,791.75
திரு ஜே.எம்.ஏ.எஸ்.ஏ. ஜயகொடி	177,083.37	229,166.67
திருமதி ஜே.எம்.டி.ஆர்.ஆர். ஜயசேகர	213,541.69	24,999.86
திருமதி பீ.டி.ஆர்.ஆர். டி சில்வா	145,833.37	197,916.67
திருமதி பி.எஸ்.ஏ. மெண்டிஸ்	223,958.35	125,000.08
திரு டபிள்யு.எம்.எஸ்.கே. விஜேபாகு	131,944.52	201,388.92
திரு வை.என். விக்ரமநாயக்க	67,708.45	125,000.08
திரு கே.ஏ.எம். பிரியந்த	218,750.02	171,875.05
திரு யூ. விக்ரமசிங்க	159,722.28	229,166.68
திரு என்.பி.பி.எஸ்.கே. பதிரண	67,708.45	119,791.75
திருமதி எச்.ரி.எம்.டி. தினேஷா	48,611.24	118,055.64
திரு எஸ்.பி.ஏ. சத்யபால	177,083.37	229,166.67

	34,722.36	104,166.76
திருமதி எம்.எஸ்.ஆர். பானு	192,708.37	244,791.67
திருமதி எஸ். தெவரப்பெரும	156,250.06	208,333.36
திரு ஆர்.எம்.யூ. ரத்நாயக்க	250,000.00	119,791.75
திரு டி.பி. வீரரத்ன	67,708.45	119,791.75
திருமதி அமாலி சதுரிக்கா	41,666.54	83,333.24
திருமதி வை.எம். டி சில்வா	192,708.37	244,791.67
திருமதி டபிள்யூ.டி. நிரோஷா	223,958.35	54,166.55
திருமதி என்கே. மனோ பத்ராணி	208,333.36	41,666.60
திருமதி என்.சி. ரணசிங்க	52,083.46	104,166.76
திரு ஜே.எம்.டி. ஜயலத்	98,958.43	151,041.73
திரு எம்.டி.எல். பெர்ணாந்து	55,555.51	111,111.11
திருமதி எம்.என். ரணசிங்க	-	145,833.40
திரு டபிள்யூ.ஏ.எல்.என். குமார	187,500.04	239,583.34
திரு ஜி.கே.கே.எஸ். குமார	52,083.46	104,166.76
திருமதி எல்.ஐ. காரியவசம்	98,958.43	151,041.73
திரு கே.ஏ.பி. பெர்ணாந்து	36,458.47	88,541.77
திரு ஏ.எச். ஹப்ராஸ்	182,291.70	234,375.00
திருமதி என்.ஏ.சீ.கே. திரிமாவிதான	131,944.52	201,388.92
திருமதி வை.ஏ.பி.ஜி. யாப்பா	187,500.23	250,000.00
திருமதி பி.டி. மதுவந்தி	171,875.03	223,958.33
திருமதி பி.ஏ. புத்திக்கா	-	79,166.57
திருமதி எம்.எம். மிப்ராஸ்	182,291.71	234,375.01
திரு என்.எம்.எம். ரிஹான்	156,666.72	205,625.02
திரு பி.வி.எஸ். விஜயரத்ன	62,500.12	125,000.08
திருமதி எஸ். வத்துதூர	171,875.03	223,958.33
திரு என்.எம். சபீர்	218,750.02	79,166.67
திருமதி டி.எல். குஷ்லானி	182,291.70	234,375.00
திரு சி.சீ.எஸ். சில்வா	165,000.04	210,833.34
திரு என்.பி.கே. ராஜபக்ஷ	187,500.04	239,583.34
திரு எம்.ஆர்.எஸ்.கே. மஞ்சநாயக்க	145,833.30	-
திருமதி என்.ஐ.எஸ். சில்வா	218,750.02	-
திரு ஐ.எஸ். ஜயலத்தே	-	215,416.67
	<b>8,955,211.34</b>	<b>10,246,909.12</b>

**உற்சவ முற்பணம்**

திரு எம்.எம்.எம். சபீர்	-	1,250.00
திருமதி ரமீஷா பானு	-	1,250.00
	-	<b>2,500.00</b>

**வைப்புக்கள்**

இ.மி.ச. வைப்பு	250,000.00	250,000.00
ஆர்.எவ்.எல். பெர்ணாந்து – வைப்பு	100,000.00	100,000.00
ஓட்சிசன் மற்றும் செயற்படாத சிலிண்டர்கள்	36,000.00	36,000.00
டயலொக் ரெலிகொம் கம்பனி ரோமின் வசதி	20,000.00	20,000.00
தபால் சேவைகள் வைப்பு	15,000.00	-
	<b>421,000.00</b>	<b>406,000.00</b>

7. உட்கட்டமைப்பு வசதிகள், பொறி மற்றும் உபகரணம்

	பொறிப்பம், இயந்திர சாதனமும்	மோட்டார் வாகனம்	கைத்தொழில் தையல் இயந்திரம்	தளபாடம், பொருத்தல் மற்றும் உபகரணம்	லிஞ்சூன ஆய்க்கூட உபகரணம்	கணினி	புத்தகம் மற்றும் சஞ்சிகை	வீடியோ நிகழ்ச்சி	உதிரி பாகங்கள் கணக்கு	மொத்தத் தொகை
	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
<b>செலவினம்</b>										
2020/01/01 திகதிக்கு செலவினம்	55,571,942.41	24,248,384.33	47,355,993.22	69,472,692.76	181,584,041.68	44,633,881.62	9,520,888.89	582,055.00	1,356,195.00	434,326,074.91
கட்டுக குறிப்பு இல. 7.1	4,773,381.82	-	2,635,200.00	9,561,289.04	2,237,112.00	362,910.00	-	-	-	19,569,892.86
அகற்றல்	(682,997.43)			(437,579.08)	-	(793,147.98)				(1,913,724.49)
2020/12/31 திகதிக்கு செலவினம்	59,662,326.80	24,248,384.33	49,991,193.22	78,596,402.72	183,821,153.68	44,203,643.64	9,520,888.89	582,055.00	1,356,195.00	451,982,243.28
<b>திரட்டிய தேய்மானம்</b>										
2020/01/01 திகதிக்கு திரட்டிய தேய்மானம்	37,548,038.18	19,356,576.94	41,057,499.42	48,779,223.63	139,903,192.55	36,473,923.84	6,742,205.37	582,055.00	1,356,195.00	331,798,909.93
புத்தகம் மற்றும் சஞ்சிகைகளின் தவறுகளை சீராகக்கல் செய்தல்	-	-	-	-	-	-	146,441.25	-	-	146,441.25
ஆண்டுக்கான தேய்மானம்	3,094,578.75	2,056,824.11	1,630,417.73	5,671,547.77	7,946,583.80	2,508,077.00	378,412.48	-	-	23,286,441.64
அகற்றப்பட்ட சொத்துக்கள் தேய்மானம்	(621,435.93)	-		(406,576.12)	-	(793,147.98)	-	-	-	(1,821,160.03)
2020/12/31 திகதிக்கு திரட்டிய தேய்மானம்	40,021,181.00	21,413,401.05	42,687,917.15	54,044,195.28	147,849,776.35	38,188,852.86	7,267,059.10	582,055.00	1,356,195.00	353,410,632.79
2020/12/31 திகதிக்கு தேய்மானம்	19,641,145.80	2,834,983.28	7,303,276.07	24,552,207.44	35,971,377.33	6,014,790.78	2,253,829.79	-	-	98,571,610.49

**உட்கட்டமைப்பு வசதிகள், பொறி மற்றும் உபகரணம்**  
**ஆதணம், பொறி மற்றும் உபகரணம் சேர்க்கப்பட்டவை**

**பொறியும், இயந்திரசாதனமும்**

மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் -VRF அலகு		2,010,749.00
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - குளீரூட்டி இயந்திரம் (ரொசிபா)		1,144,896.00
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - குளீரூட்டி குழாய்		292,730.00
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல்- நீர் வடிந்தோடும் குழாய்		40,360.00
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - மின்னியல் கட்டுப்பாட்டு வயர்		12,613.00
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல்- VCD நெகிழ்வு குழாய்		6,054.00
குளீரூட்டி இயந்திரம் (பெனசோனிக்)		1,028,160.00
பொருத்தல் கட்டணம்		169,299.81
குளீரூட்டி இயந்திரம் (அபான்ஸ் LG)		68,520.01
		<b>4,773,381.82</b>

**தளபாடம், காய்ச்சியொட்டுதல், பொருத்தல் மற்றும் உபகரணம்**

மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - சிவிலின் மின் விசிறி	1	18,548.00
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - ஒலிக் கட்டமைப்பு	1	275,091.92
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - பல்ஊடகக் கட்டமைப்பு	1	422,015.00
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - ஒலிக் கட்டுப்பாட்டு பெனலைக் கொண்ட பெட்டி	1	116,231.00
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - விநியோக பலகை	1	92,737.00
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - மேடை (போடியம்)	1	231,225.00
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - பிரதான இருக்கை	1	60,589.00
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - விரிவுரைகளுக்கு பயன்படுத்தும் மேசை	1	165,690.00
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - விரிவுரைகளுக்கு பயன்படுத்தும் கதிரை	1	23,000.00
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - விரிவுரைகளுக்கு பயன்படுத்தும் கதிரை	1	259,664.00
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - பின்புற உயரம் குறைவான கதிரை	2	30,400.00
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - வரவேற்பு மேசை	1	161,981.00
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - மூன்று இருக்கைகளைக் கொண்ட சோபா	1	68,000.00
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - கோப்பி மேசை	1	69,244.00
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - எக்ஸ்பிரஸ் லக் ஸ்மார்ட் போட் 75	1	622,643.16
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - மாணவர் மேசை )1'-9"x4'-0")	25	840,799.92
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - மாணவர் மேசை (1'-9"x2'-0")	12	210,200.04
மாநாட்டு மண்டபம் புதுப்பித்தல் - மாணவர் கதிரை	60	1,168,500.00
துருப்பிடிக்காத உருக்கிலான இலட்சிணை SLITA	1	9,500.00
பின்புற உயரம் குறைந்த நிறைவேற்றுக் கதிரை	9	24,570.00
உடல் நிறையை எடைபோடும் தராக	1	2,250.00
CCTV கட்டமைப்பு மற்றும் மின்சார கேபல்	1	1,511,320.00
4.5' t கொன்க்ரீட் தூண்	1	7,500.00
அலுவலக ராக்கில்	1	19,950.00
சிறுறுண்டிச்சாலையை புதுப்பித்தல் - 4 ஆசன உணவு மேசை (உருக்கு சட்டகம் மற்றும் பசர்ரொப் மேற்புறம்)	16	924,400.00
சிறுறுண்டிச்சாலையை புதுப்பித்தல் - 6 ஆசன உணவு மேசை (உருக்கு சட்டகம் மற்றும் பசர்ரொப் மேற்புறம்)	3	252,540.00
சிறுறுண்டிச்சாலையை புதுப்பித்தல் - உணவு மேசையின் கதிரை	82	845,420.00
சிறுறுண்டிச்சாலையை புதுப்பித்தல் - கதிரை /சிறுறுண்டிச்சாலை கதிரை	2	38,360.00
சிறுறுண்டிச்சாலையை புதுப்பித்தல் - காசாளர் கருமபீடம்	1	80,145.00
சிறுறுண்டிச்சாலையை புதுப்பித்தல் - காட்சிப்படுத்தும் கெபினட்	3	630,000.00
சிறுறுண்டிச்சாலையை புதுப்பித்தல் - உணவு யன்னல் )6'-0"X2'-0"X5'-0")	1	200,000.00
சிறுறுண்டிச்சாலையை புதுப்பித்தல் - வெட்டும் மேசை (மீமி 3000x600x1200)	1	87,600.00
சிறுறுண்டிச்சாலையை புதுப்பித்தல் - சமையலறை மேசை (மீமி 1980x600x1200)	1	48,240.00
சிறுறுண்டிச்சாலையை புதுப்பித்தல் - (மீமி 670x600x1200)	1	22,200.00
சிறுறுண்டிச்சாலையை புதுப்பித்தல் - அடுப்பு சிமனி (அபான்ஸ் எல்பா)	1	20,735.00
		<b>9,561,289.04</b>

**கணினி**

புரொலின்க் PRO701SFC யுபிஎஸ் (தொடர் இல.554701194603284)	1	4,260.00
கெனன் LBP 214DW அச்ச இயந்திரம் (தொடர் இல. NKLA027451)	1	24,000.00
மென்பொருள் மற்றும் வன்பெருள் மற்றும் ஜிபீஆர்எஸ் (கேஆர் 1116, பீசு 1716, என்பீ 3111, கேகியு-0970, பீசு-8714)	1	87,500.00
டிரான்ஸ்சென்ட் 1TB எக்ஸ்ரெனல் ஹார்ட் டிஸ்க் டிரைவ்	1	10,550.00
Seagate 2TB எக்ஸ்ரெனல் ஹார்ட் டிஸ்க் டிரைவ்	1	14,850.00
மென்பொருள் மற்றும் வன்பெருள் மற்றும் ஜிபீஆர்எஸ் ) -300-3750,CAD-1577)	1	35,000.00
மடிக்க கணினி (HP)	1	165,750.00
யுபிஎஸ் புரொலின்க் புரொ 700 (தொடர் இல.564801200603805)	1	5,150.00
டிரான்ஸ்சென்ட் 2TB எக்ஸ்ரெனல் ஹார்ட் டிஸ்க் டிரைவ்	1	15,850.00
		<b>362,910.00</b>

**கைத்தொழில் தையல் இயந்திரம்**

கைத்தொழில் தனி ஊசியைக் கொண்ட Lockstich தையல் இயந்திரம் (ஜூகி வகை)(பூரண டிஜிட்டல்)		
தொடர் இல. 8DOKJ04783	1	231,120.00
தொடர் இல. 8DOKJ04768	1	231,120.00
தொடர் இல. 8DONL01975	1	231,120.00
தொடர் இல. 8DONL01945	1	231,120.00
தொடர் இல. 8DONL01975	1	231,120.00
04 ஊசியைக் கொண்ட பிட் ஒவ் த ஆம், பிலெட் சிமசர், ரொப் பொட்டம் கவர்	1	1,479,600.00
		<b>2,635,200.00</b>

**ஆய்வுகூட உபகரணம்**

ரொட்டரி உலர்த்தும் இயந்திரம் (மொடல் ஆசர் 10 டிஜிட்டல் வீ)	1	1,376,244.00
ரெசிபுரோகேரின் சேகர்	1	620,676.00
யுனிவர்சல் சென்ட்ரிபியூஜி	1	240,192.00
		<b>2,237,112.00</b>

**2020/12/31 ஆம் திகதிக்கு காணி மற்றும் கட்டிடம்**

	காணி	கட்டிடம்	மொத்தத் தொகை
	ரூ. '000	ரூ. '000	ரூ. '000
<b>செலவினம்</b>			
2020/01/01 ஆம் திகதிக்கு செலவினம்	5,018,434.00	79,393,843.00	84,412,277.00
கூட்டுக - குறிப்பு இலக்கம் 8.1	-	16,843,189.24	16,843,189.24
2020/12/31 ஆம் திகதிக்கு செலவினம்	<b>5,018,434.00</b>	<b>96,237,032.24</b>	<b>101,255,466.24</b>
<b>திரட்டிய தேய்வு</b>			
2020/01/01 ஆம் திகதிக்கு திரட்டிய தேய்வு		37,166,764.79	37,166,764.79
ஆண்டுக்கான தேய்வு	-	2,350,593.41	2,350,593.41
2020/12/31 ஆம் திகதிக்கு திரட்டிய தேய்வு	-	<b>39,517,358.20</b>	<b>39,517,358.20</b>
2020/12/31 ஆம் திகதிக்கு தேறிய புத்தகப் பெறுமதி	<b>5,018,434.00</b>	<b>56,719,674.04</b>	<b>61,738,108.04</b>



**காணிகள் மற்றும் கட்டிடம்**

**கட்டிடம்**

மாநாட்டு மண்டபத்தை புதுப்பித்தல்	6,956,691.62	
எஸ்பல்ட் கொன்க்ரீட் இடல் +10% தடுத்துவைக்கப்பட்ட தொகை	1,826,897.70	
மலசலகூடம் தடுத்துவைக்கப்பட்ட தொகை	56,420.38	
சிறுறுண்டிச்சாலை புதுப்பித்தல்	8,003,179.54	
	<b>16,843,189.24</b>	

**செலுத்த வேண்டிய தொகைகள்**

வியாபாரக் கடன்கொடுத்தோர்	9.1	1,228,401.38	862,926.38
திரட்டிய செலவினம்	9.2	8,109,729.78	6,343,636.75
நானாவிதக் கடன்கொடுத்தோர்	9.3	4,541,415.25	4,392,815.25
செலுத்த வேண்டிய நடைமுறை வரி	9.4	7,625.00	27,177.50
செலுத்த வேண்டிய கருத்திட்டங்கள் 2019	9.5	920,000.00	5,265,504.48
		<b>14,807,171.41</b>	<b>16,892,060.36</b>

**கடன்பட்டோர்**

முன்னதாகக் கிடைத்த பாடநெறிக் கட்டணம்	1,228,401.38	862,926.38
	<b>1,228,401.38</b>	<b>862,926.38</b>

**திரட்டிய செலவினம்**

பயிலுனர்களுக்கான அமய வேதனம் மற்றும் கொடுப்பனவுகள்	193,746.98	37,006.40
TEC & MTB உறுப்பினர்களுக்கான கொடுப்பனவு	86,000.00	80,000.00
கட்டிட செலவினம்	182,689.76	-
2020 கருத்திட்டம் - பத்திக் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	442,642.57	-
20/21 கருத்திட்டம் - ஆடை மற்றும் பிடவைக் கைத்தொழில் ஆராய்ச்சி மற்றும் புள்ளிவிபர செயற்பாடுகளை வலுவூட்டல் மி. 3.0	31,495.00	-
பாடசாலை சீருடைகளை பரிசோதித்தல்	517,825.44	-
ஒருங்கிணைப்புக் கட்டணம்	457,418.00	6,591.00
போக்குவரத்து	281,254.83	376,551.52
தேநீர் செலவினம்	2,305.00	-
தவிசாளர்களுக்கான கொடுப்பனவுகள்	-	37,500.00
கணினி புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்பு	12,420.00	49,409.02
மோட்டார் வாகனம் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்பு	-	93,300.00
மின் பிறப்பாக்கி இயந்திரம் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்பு	237,050.00	-
F.F.F மற்றும் உபகரணம் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்பு	2,700.00	-
பொறி மற்றும் இயந்திரம் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்பு	102,737.16	231,261.29
காணி மற்றும் கட்டிடம் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்பு	14,731.20	15,960.00
பட்டமளிப்பு அந்தஸ்தைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கான செலவினம்	-	76,000.00
மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு	294,676.18	295,516.87
பிரயாண மற்றும் வாழ்க்கைச் செலவுக் கொடுப்பனவு	74,250.00	124,800.00
நீர்	9,583.87	17,641.65
மின்சாரம்	146,505.10	862,396.93
பாதுகாப்புக் கட்டணம்	-	136,600.00
வர்த்தக விளம்பரக் கட்டணம்	184,242.60	-
தொடர்பாடல் கொடுப்பனவு	67,732.39	124,677.87
வாகனம் மற்றும் மின் பிறப்பாக்கி இயந்திரத்துக்கான எரிபொருள்	-	180,128.50
ஊழியர் நலன்புரிக்கான மருத்துவ வசதிகள் திட்டம்	140,324.63	248,981.12
துப்பரவேற்பாட்டு சேவை	-	362,350.80

ஹோஸ் பரிசோதனை செலவினம்	-	24,000.00
நுகர்வுப் பொருட்கள் கொள்வனவு	-	101,693.35
விசேட விரிவையாளர் கட்டணம்	143,700.00	311,122.40
பத்திரிகை பட்டியல்	2,500.00	2,780.00
எழுதுகருவி கொள்வனவு	516,151.60	182,864.31
உற்பத்தித்திறன் அபிவித்தித் திணைக்களம்	-	177,078.13
வார இறுதி நாள் கொடுப்பனவு	717,394.17	1,159,931.35
பயிற்சிப் பாடநெற்களுக்கான செலவினம்	-	93,505.00
வேறு சேவைக் கட்டணங்கள்	-	18,690.00
வாழை நாள் அபிவிருத்தி செய்தல்	-	10,297.00
மாநாட்டு மண்டபத்தை புதுப்பித்தல்	681,526.73	43,901.15
மாநாட்டு மண்டபத்தை புதுப்பித்தல்	2,520,208.56	-
போதனாசிரியர் ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு	-	367,580.00
ESC	-	195,443.00
மாணவர் வசிக்களை மேம்படுத்தல்	-	283,755.67
தொழில்சார் வழிகாட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	18,379.95	14,322.42
தரம் மற்றும் சான்றுப்படுத்தல் கட்டணம்	27,538.06	-
	<b>8,109,729.78</b>	<b>6,343,636.75</b>

#### நானாவித கடன்பட்டோர்

ஆலோசனை முற்பணம்	11,536.25	14,836.25
முன்னதாக வழங்கப்பட்ட பரிசோதனைக் கட்டணம்	19,430.86	18,530.86
சிற்றுண்டிச்சாலை கேள்வி வைப்பு	5,000.00	5,000.00
விலைமனுக்களுக்கான பிணை வைப்பு	6,000.00	67,000.00
மீளச் செலுத்த வேண்டிய வைப்புத்தொகை	495,000.00	345,000.00
திறைசேரி (வாகன விற்பனை செயல்முறை)	3,871,448.14	3,871,448.14
திருப்பிச் செலுத்த வேண்டிய கேள்வி வைப்பு	133,000.00	71,000.00
	<b>4,541,415.25</b>	<b>4,392,815.25</b>

#### செலுத்த வேண்டிய வரி

செலுத்த வேண்டிய முத்திரை வரிக் கணக்கு	7,625.00	9,025.00
செலுத்த வேண்டிய வற் வரி	-	-
செலுத்த வேண்டிய தடுத்துவைக்கப்பட்ட வரிக் கணக்கு	-	18,152.50
செலுத்த வேண்டிய தேசத்தைக் கட்டியெழுப்பும் வரி	-	-
	<b>7,625.00</b>	<b>27,177.50</b>

#### 2019 கருத்திட்டத்திற்கு செலுத்த வேண்டிய தொகைகள்

ஆடை நூல்நிலையம் கருத்திட்டம்	-	700,000.00
சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டம்	-	2,931,400.00
கற்கை முகாமத்துவக் கருத்திட்டத்தை தாபித்தல்	920,000.00	920,000.00
நூலக தன்னியக்கமயப்படுத்தல் கருத்திட்டம்	-	165,750.00
PIP	-	548,354.48
	<b>920,000.00</b>	<b>5,265,504.48</b>

#### குறுங்கால ஒதுக்கம்

கணக்காய்வு கட்டணத்துக்கான ஒதுக்கம்	2,000,000.00	1,000,000.00
பதவியணி அபிவிருத்தி நிதியத்துக்கான ஒதுக்கம்	984,899.66	803,294.66
	<b>2,984,899.66</b>	<b>1,803,294.66</b>

#### ஒய்வுதியப் பணிக்கொடைக்கான ஒதுக்கம்

**பணிக்கொடைக்கான ஒதுக்கம் (வெளிப்படுத்தல் இல. 6)**

ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் மீதி	43,911,043.50	38,005,998.00
குறைக்க - ஆண்டுக்கான கொடுப்பனவு	(1,538,460.00)	(1,928,809.50)
	42,372,583.50	36,077,188.50
ஆண்டுக்கான ஒதுக்கம்	8,584,374.00	7,833,855.00
ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	<b>50,956,957.50</b>	<b>43,911,043.50</b>

**அரசு பங்களிப்பு மற்றும் வெளிநாட்டு உதவிகள் (வெளிப்படுத்தல் இல. 7)**

ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் மீதி	161,932,729.47	162,061,320.65
கூட்டுக - ஆண்டுக்கான கொடை	12.1 2,402,862.00	22,887,134.45
	164,335,591.47	184,948,455.10
குறைக்க - ஆண்டுக்கான பெறுமானத் தேய்வு	12.2 (23,110,220.99)	(23,015,725.63)
ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	12.3 141,225,370.48	<b>161,932,729.47</b>

**மூலதனக் கொடை**

ஆண்டினுள் நிதிக் கொடை	-	3,857,000.00
கருத்திட்டங்களுக்கு அமைச்சிடமிருந்து கிடைத்த அரசு கொடை	12.1.1 2,402,862.00	19,030,134.45
	2,402,862.00	<b>22,887,134.45</b>

**மூலதன செலவினங்களுக்கு அமைச்சிடமிருந்து கிடைத்த அரசு கொடை**

சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்பு	2,237,112.00	-
பயிற்சித் தேவைகள் பகுப்பாய்வு	-	96,212.50
ஆடைகள் நூலகம்	-	1,641,276.00
வாழை நார் கருத்திட்டம்	-	12,256,482.95
நூலகத்தை தன்னியக்கமயப்படுத்தல்	165,750.00	2,505,813.07
கற்றல் முகாமைத்துவக் கட்டமைப்பு	-	2,313,103.50
தவறுகளை சீராக்கல் செய்தல்	-	43,996.43
ஈசு செயன்முறைக் கருத்திட்டம்	-	173,250.00
	2,402,862.00	19,030,134.45

**ஆண்டுக்கான தேய்வு**

அரசு கொடை மூலம் தேய்மானம் செய்யப்பட்ட சொத்துக்களின் பகுதி	23,110,220.99	23,015,725.63
	23,110,220.99	<b>23,015,725.63</b>

**அரசு பங்களிப்பு மற்றும் வெளிநாட்டு கொடை**

அரசிடமிருந்து கிடைத்த மூலதனக் கொடை	475,707,177.63	473,304,315.63
அமைச்சினால் மாற்றப்பட்ட சொத்துக்கள்	50,043,791.00	50,043,791.00
வெளிநாட்டு உதவி (உலக வங்கி மற்றும் யப்பான் ஒத்துழைப்பு அமைப்பு)	99,276,267.00	99,276,267.00
கிடைத்த வேறு உதவிகள்	291,081.00	291,081.00
	625,318,316.63	622,915,454.63
குறைக்க - திரட்டிய மொத்த தேய்வுத்தொகை	(484,092,946.15)	(460,982,725.16)
	<b>141,225,370.48</b>	<b>161,932,729.47</b>

**வேறு கருத்திட்டங்கள்**

கைத்தறி இயந்திர ஆடைகள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் - மருதமுனை	2,147,985.53	2,147,985.53
கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சின் புலமைப் பரிசில் நிதியம்	236,867.04	236,867.04
2020 கருத்திட்டம் - பத்திக் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	5,280,358.93	-
20/21 கருத்திட்டம் -Eet.Tex.Des.Inno.& Res.Dev-Mn.7.1	6,986,114.00	-
20/21 கருத்திட்டம் -Stren.the Res.& Sta.Act.-Mn.3	2,680,512.19	-
தையல் கட்டிடத்தை புதுப்பித்தல் மற்றும் வகுப்பறைகளை மேம்படுத்தல்		9,732,762.00
பிடிவைகளை அடிப்படையாகக் கொண்ட வீட்டுக் கைத்தொழில்	229,219.06	355,219.06
	<b>27,293,818.75</b>	<b>2,740,071.63</b>

**திரட்டிய மிகை / குறை**

முன்கொண்டு வந்த இலாபம்		275,379,901.79	260,570,886.86
<b>ஐந்தொகை திகதியின் பின்னர் இடம்பெற்ற சந்தர்ப்பங்களுக்கான முன்னைய ஆண்டின் சீராக்கல்</b>			
மீளச் செலுத்தப்பட்ட பாடநெறிக் கட்டணம்		-	-
திருத்திய செலவினம்	14.1	(290,405.34)	(2,562,263.94)
தையல் இயந்திரக் கருத்திட்டம்		-	(644,000.00)
அந்நியச் செலாவணி / நடடம்		-	(1,017.72)
சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டம்		-	(1,328,893.56)
		275,089,496.45	256,034,711.64
ஆண்டுக்கான மிகை		1,455,408.22	19,345,190.15
		<b>276,544,904.67</b>	<b>275,379,901.79</b>

**திருத்திய செலவினம்**

தவிசாளரின் சாரதிக்கான கொடுப்பனவு		7,206.60	
ரத்துச் செய்யப்பட்ட கொடுப்பனவுகள்		(26,750.00)	
விசேட விரிவுரையாளர் கட்டணங்கள்		(1,000.00)	
சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான தொழில்முயற்சிக் கருத்திட்டம் 2019	2019	5,100.00	
		0.20	
மேலதிக நேரம் கொடுப்பனவு		16,657.29	
பயிலுனர்களுக்கான கொடுப்பனவு		2,250.00	
புத்தக தேய்வுக் கணக்கு		146,441.25	
பாதணி கருத்திட்டம்		140,500.00	
		<b>290,405.34</b>	

**செயற்பாட்டு வருமானம்**

பரிசோதித்தல்	(15.1)	67,536,544.16	47,345,997.92
பயிற்றுவித்தல்	(15.2)	43,648,476.15	87,246,445.00
ஆலோசனை சேவைகள்	(15.3)	946,790.00	9,440,076.47
வாடிக்கையாளர் / தொழில்நுட்ப சேவைகள் மற்றும் வேறு விற்பனைகள்		28,263,789.64	8,791,322.13
புல்மோட்டை வர்ணமீடும் நிலையத்தின் நூல் விற்பனை மூலம் பெற்ற நடடம்	(15.4)	-	(598,399.39)
வேறு வருமானம்	(15.5)	21,779,448.06	30,642,923.14
சொத்துக்களை அகற்றியதன் மூலம் பெற்ற மிகை	(15.6)	-	54,635.00
		<b>162,175,048.01</b>	<b>182,923,000.27</b>

**பரிசோதனை**

சாதாரண பரிசோதனை		28,415,639.20	36,176,657.56
இராணுவ சீருடை		23,589,527.27	11,170,743.88
பாடசாலை சீருடை பரிசோதனை		15,539,902.69	-
குறைக்க - வழங்கப்படும் கழிவு - பரிசோதனை		(8,525.00)	(1,403.52)
		<b>67,536,544.16</b>	<b>47,345,997.92</b>

**பயிற்றுவித்தல்**

வாராந்த பயிற்சி		12,696,136.15	24,786,533.63
வார இறுதிப் பயிற்சி		27,072,580.00	43,328,780.00
வெளிப் பயிற்சி		3,879,760.00	16,605,059.37
சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான தொழில்முயற்சிப் பயிற்சி		-	2,526,072.00
		<b>43,648,476.15</b>	<b>87,246,445.00</b>

<b>ஆலோசனை சேவைகள்</b>		
<b>ஆலோசனை சேவைகள் வருமானம்</b>	946,790.00	7,053,776.47
<b>கூட்டுக - ஆலோசனை மூலம் உற்பத்தித்திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிறுவனப் பகுதி</b>		
அரசிடமிருந்து கிடைத்த நிதியம்	-	6,818,000.00
தொழில்சாலைகளிலிருந்து கிடைத்தது	-	300,000.00
	946,790.00	7,118,000.00
<b>குறைக்க - அடுத்த ஆண்டுக்காக முன்கொண்டு சென்றது</b>	-	548,354.48
	946,790.00	6,569,645.52
<b>குறைக்க - செலவினம்</b>		
செலவினம்	-	193,351.80
வர்த்தக விளம்பரம்	-	120,981.28
உபசரணை செலவினம்	-	14,362.00
W/E, மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு, வரி	-	993,901.72
தொலைபேசி பட்டியல்	-	5,767.45
தொலைபேசி செலவினம்	-	30,000.00
போக்குவரத்து	-	853,371.76
சம்பளம், ஊழியர் சேமலாப நிதியம், ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம் மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுகள்	-	1,691,188.37
எழுதுகருவி	-	66,895.00
தங்குமிடம்	-	146,500.00
கட்டிடம் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்பு	-	32,500.00
பொறி மற்றும் இயந்திரசாதனம் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்பு	-	6,307.34
வேறு	-	28,218.80
<b>குறைக்க - மொத்த செலவினம்</b>	-	4,183,345.52
<b>PIP இடமிருந்து கிடைத்த நிறுவனத்தின் பகுதி</b>	-	<b>2,386,300.00</b>
<b>மொத்த ஆலோசனை சேவைகள் வருமானம்</b>	946,790.00	<b>9,440,076.47</b>
<b>பாலமுனை வர்ண நிலையத்தின் நூல் விற்பனை மூலம் பெற்ற இலாபம் (வெளிப்படுத்தல் இலக்கம் 21) வருமானம்</b>		
நூல் விற்பனை	-	9,750.00
DTI இடமிருந்து மீள்நிரப்பல்	-	69,246.72
<b>குறைக்க - செலவினம்</b>		
பயன்படுத்தப்பட்ட மூலப்பொருட்கள்	15.4.1	100,429.52
மின் கட்டணம்	-	15,928.77
பௌதீக மீள்மதிப்பீடு	-	58,002.33
நீள் பட்டியல்	-	2,129.23
சான்றிதழ்கள் கையளிக்கும் வைபவம்	-	59,775.00
சம்பளம் மற்றும் வேதனம்	-	441,131.26
<b>மொத்த செலவினம்</b>	-	<b>677,396.11</b>
<b>இலாபம் /(நட்டம்)</b>	-	<b>(598,399.39)</b>
<b>ஆண்டில்</b>		
<b>பயன்படுத்திய மூலப் பொருட்கள்</b>		
<b>ஆரம்ப இருப்பு</b>		
வர்ணம் மற்றும் இரசாயன பதார்த்தங்கள்	-	121,261.62
நூல்	-	293,643.75
	-	<b>414,905.37</b>
<b>கூட்டுக - ஆண்டினுள் கொள்வனவு</b>		
	-	<b>414,905.37</b>
<b>குறைக்க - இறுதி இருப்பு</b>		
வர்ணம் மற்றும் இரசாயன பதார்த்தங்கள்	-	125,365.85
நூல்	-	189,110.00
	-	<b>314,475.85</b>
<b>பயன்படுத்திய நிதி</b>	-	<b>100,429.52</b>

**வேறு வருமானங்கள்**

வேறு விற்பனை வருமானம்	(15.5.1)	32,400.00	666,193.24
பல்வேறு வருமானங்கள்	(15.5.2)	274,787.00	2,171,942.06
சேமிப்புக் கணக்கு வட்டி		9,594.11	9,624.20
நிலையான வைப்பு வட்டி		430,004.33	439,458.69
திறைசேரி வைப்பு வட்டி		976,133.85	1,255,039.49
அழைப்பு வைப்பு வட்டி		18,913,765.72	25,013,439.12
பதவியணி கடன் வட்டி		602,923.27	625,476.34
வழங்குநர்களை பதிவு செய்தல்		106,000.00	-
சிறுநுண்ணுச்சாலை வாடகை		12,500.00	48,250.00
மீளச் செலுத்தப்படாத கேள்வி வைப்பு		119,000.00	413,500.00
அந்நியச் செலாவணி பரிமாற்ற பெறுகை		302,339.78	-
		<b>21,779,448.06</b>	<b>30,642,923.14</b>

**வேறு விற்பனை வருமானங்கள்**

கேட்போர்கூடம், மாநாட்டு மண்டபம், வகுப்பறை வாடகைக் கட்டணம்		32,400.00	135,900.00
மாணவர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட வசதிகள்		-	530,293.24
		<b>32,400.00</b>	<b>666,193.24</b>

**நானாவித வருமானங்கள்**

தேங்காய் /செவ்விலை விற்பனை			-
பிரதிபண்ணல் கட்டணம்		23,869.50	34,362.00
பரிசேசுக்கு மீளத் தோற்றுவித்தகான கட்டணம் மற்றும் வாய்மூலப் பரிசேசு		52,000.00	49,500.00
போக்குவரத்துக் கட்டணம் (PIP மற்றும் திவிநெகும், வேறு கருத்திட்டங்கள்(		144,414.24	601,422.07
கடன்பட்டோர் மேலதிக கொடுப்பனவு		19,379.00	3,450.12
ரிசேர்ட் விற்பனை		14,834.70	-
அகற்றப்பட்ட பொருட்களின் விற்பனை		-	38,390.00
தினக்குறிப்பு விற்பனை		10,289.56	200.00
கருத்திட்டங்களுக்கான நிருவாக மற்றும் நிதிச் செலவினம்		-	1,320,617.87
கௌரவக் கொடுப்பனவை மீளச் செலுத்தல்		-	40,000.00
டிப்ளோமா சான்றிதழ் வழங்கிவைக்கும் பைபவம்		10,000.00	84,000.00
		<b>274,787.00</b>	<b>2,171,942.06</b>

**சொத்துக்களை அகற்றியதன் மூலம் பெற்ற மிகைத்தொகை**

சொத்துக்களுக்கான செலவினம் - 2019			2,019,859.83
தேய்மானம்			2,014,184.83
விற்பனை வருமானம்			60,310.00
அகற்றலிலிருந்து பெற்றுக் கொண்ட மொத்த இலாபம்			<b>54,635.00</b>

**ஆளுக்கூரிய வேதனாதிகள் (சம்பளம், வேதனம் மற்றும் ஊழியர் பயன்கள்)**

சம்பளமும், வேதனமும்		58,418,465.35	48,685,853.87
சீராக்கல் கொடுப்பனவுகள்		-	194,253.97
வாழ்க்கைச் செலவுக் கொடுப்பனவு		8,184,191.94	7,675,823.83
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்		8,638,768.66	6,784,962.38
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்		2,015,699.62	1,700,506.99
தவிசாளரின் கொடுப்பனவு		225,000.00	450,000.00
அமயக் கொடுப்பனவு /பயிலுனர்களுக்கான கொடுப்பனவு		1,578,309.06	1,047,184.27
மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு		2,913,251.12	3,665,811.99

வார இறுதிக் கொடுப்பனவு	7,523,809.48	11,014,501.91
தொழில்சார் கொடுப்பனவு	3,164,076.70	2,714,799.99
மிகைபூதியம் /மதிப்பீட்டுக் கொடுப்பனவு	1,260,000.00	1,493,750.00
பணிப்பாளர் சபை செயலாளரின் கொடுப்பனவு	29,740.00	39,633.00
வார இறுதி பாடசாலை பதவியணிக் கொடுப்பனவு	197,250.00	408,000.00
தொலைபேசிக் கொடுப்பனவு	336,193.06	345,900.00
போக்குவரத்துக் கொடுப்பனவு	5,150,000.00	4,800,000.00
ஒருங்கிணைப்பாளர் கொடுப்பனவு	872,889.10	404,507.65
பரிசோதனை ஆய்வுகூட பதவியணிக்கான கொடுப்பனவு	473,625.00	486,000.00
பணிக்கொடை	8,584,374.00	7,833,855.00
தவிசாளரின் சாரதிக்கான கொடுப்பனவு	17,874.85	24,507.76
போதனாசிரியர் ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு/ தண்டம் மற்றும் மிகைக் கட்டணம்	16,015.43	729,903.00
	<b>109,599,533.37</b>	<b>100,499,755.61</b>

#### பிரயாணக் கட்டணங்கள்

உள்நாடு	547,900.00	1,037,300.00
	<b>547,900.00</b>	<b>1,037,300.00</b>

#### பெறுகை மற்றும் நுகர்வுப் பொருட்கள்

எழுதுகருவிகள் மற்றும் அலுவலகத் தேவைகள்	18.1	2,665,372.91	2,662,255.60
வேறு நுகர்வுப் பொருட்கள்	18.2	972,886.68	1,614,418.72
தரக்கட்டுப்பாடு மற்றும் சான்றுப்படுத்தும் கட்டணம்		1,065,781.91	3,218,430.37
வாகனம் மற்றும் மின் பிறப்பாக்கிக்கான எரிபொருள்		3,496,910.86	3,970,421.25
		<b>8,200,952.4</b>	<b>11,465,525.94</b>

#### எழுதுகருவிகள் மற்றும் அலுவலகத் தேவைகள்

ஆண்டின் ஆரம்ப இருப்பு		1,039,644.18	912,160.22
கூட்டுக - ஆண்டினுள் கொள்வனவு		2,715,914.06	2,789,739.56
		3,755,558.24	3,701,899.78
குறைக்க - ஆண்டின் இறுதியில் இருப்பு		(1,090,185.33)	(1,039,644.18)
		<b>2,665,372.91</b>	<b>2,662,255.60</b>

#### நுகர்வுப் பொருட்கள், நிலைமை கட்டுப்பாடு, நூல் மற்றும் வர்ணம்

ஆண்டின் ஆரம்ப இருப்பு		1,080,305.84	1,220,249.62
கூட்டுக - ஆண்டினுள் கொள்வனவு		1,373,279.73	1,474,474.94
		2,453,585.57	2,694,724.56
குறைக்க - ஆண்டின் இறுதியில் இருப்பு		(1,480,698.89)	(1,080,305.84)
		<b>972,886.68</b>	<b>1,614,418.72</b>

#### புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்பு

காணி மற்றும் கட்டிடம்		992,866.38	1,641,475.07
மோட்டார் வாகனம்		1,964,416.56	1,900,159.58
தளபடம், பொருத்தல் மற்றும் உபகரணம்		390,695.60	694,203.44
ஆய்வுகூட உபகரணம்		6,376,723.78	39,330.00
பொறியும், இயந்திரமும்	(19.1)	704,353.76	716,473.08
கணினி		550,381.70	482,087.33
கைத்தொழில் தையல் இயந்திரம்		14,283.00	-
மின் பிறப்பாக்கி இயந்திரம்		287,331.75	66,996.15
		<b>11,281,052.53</b>	<b>5,540,724.65</b>



**புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்பு**

ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் உதிரிபாகங்களின் இருப்பு	-	196,857.30
ஆண்டின் கொள்வனவு செய்த உதிரிபாகங்கள்	-	112,900.00
புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்பு	704,353.76	603,573.08
	704,353.76	913,330.38
குறைக்க ஆண்டின் இறுதியில் இருப்பு		(196,857.30)
<b>இயந்திரங்களின் பராமரிப்புக்கு மாற்றப்பட்டது</b>	<b>704,353.76</b>	<b>716,473.08</b>

**உடன்படிக்கை சேவைகள்**

காப்புறுதி	200,090.77	170,907.53
பாதுகாப்புக் கட்டணம்	1,793,415.00	1,594,989.34
சுத்தம் செய்யும் சேவை	3,415,456.23	3,958,804.04
மின்சாரம்	6,113,632.17	7,776,043.91
நீர்	456,877.13	860,156.99
தொடர்பாடல் சேவைகள்	743,299.58	782,767.57
தபால் கட்டணம்	92,950.00	269,835.00
வர்த்தக விளம்பர செலவினங்கள்	924,564.40	813,561.11
போக்குவரத்து கட்டணங்கள்	1,876,665.75	3,814,697.52
	<b>15,616,951.03</b>	<b>20,041,763.01</b>

**தேய்மானம்**

கட்டிடம்	2,350,593.41	2,029,553.43
கணினி	2,508,077.00	2,821,429.65
தளபாடம், பொருத்தல் மற்றும் உபகரணம்	5,671,547.77	4,904,217.21
மோட்டார் வாகனம்	2,056,824.11	2,052,857.86
பொறியும், இயந்திரமும்	3,094,578.75	2,531,240.04
கைத்தொழில் தையல் இயந்திரம்	1,630,417.73	1,366,897.73
ஆய்வுகூட உபகரணம்	7,946,583.80	8,210,104.99
நூல் மற்றும் வார சஞ்சிகைகள்	378,412.48	275,419.88
	<b>25,637,035.05</b>	<b>24,191,720.79</b>

**வேறு செலவினங்கள்**

வெளி விரிவுரையாளர் கட்டணங்கள்	1,400,879.35	2,276,385.77
கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள் - ஆண்டுக்கான ஒதுக்கம்	1,000,000.00	1,000,000.00
பயிற்சிப் பாடநெறி செலவினம்	2,051,620.34	6,537,042.45
பல்வேறு செலவினங்கள்	<b>22.1</b>	<b>231,752.73</b>
மனிதவள அபிவிருத்தி - வெளிநாடு	-	2,202,889.16
பதவியணி நலன்புரி - தேநீர் செலவினம்	1,125,395.55	1,336,361.16
பதவியணி மருத்துவ உதவித்திட்டம்	1,749,907.46	1,958,384.20
நலன்புரிச் சங்கம்	200,000.00	200,000.00
நிருவாக சபை கட்டணம்	206,000.00	366,800.00
காட்சிப்படுத்தல் கட்டணம்	40,390.00	73,314.00
முத்திரை வரி	28,850.00	37,300.00
தொழில்சர் வழிகாட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	90,034.85	260,166.52
ஐயக் கடன்பட்டோர்	716,705.23	251,961.05
NVQ தரப்படுத்தல் செலவினம்	487,642.00	293,188.00
ஹோஸ் பரிசோதனைக்கான செலவினம்	151,000.00	309,600.00
உறுப்பினர் பங்களிப்புத் தொகை	129,364.72	124,490.85
பாடசாலை சீருடை பிடவைகளை பரிசோதிப்பதற்கான செலவினம்	21,176.16	19,075.51
தடுத்தவைத்தல் வரி	-	728,895.20

தேசத்தைக் கட்டியெழுப்பும் வரி - செலவினம் 2%	-	8,589.00
தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழு மற்றும் MTB உறுப்பினர்களுக்கான கொடுப்பனவு	86,000.00	183,000.00
கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு, கற்கை சபை உறுப்பினர்களுக்கான கொடுப்பனவு	72,000.00	77,018.40
உபசரணை செலவினம்	193,387.37	255,801.83
சான்றிதழ்களை கையளிக்கும் வைபவம்	-	73,364.00
மன்னார் நிலையத்தின் செலவினம்	22.2	47,055.00
பட்டமளிப்பு அந்தஸ்தை பெற்றுக் கொள்வதற்கான செலவினம்	80,000.00	2,573,945.00
பொருளாதார சேவைகள் கட்டணம்	-	767,617.00
வெளியீடுகள் மற்றும் சஞ்சிகைகள்	213,705.00	432,624.90
பதவியணி அபிவிருத்தி நிதியம்	488,285.00	677,918.00
தொரமடலாவ மாணவர் வைபவம்	69,000.00	-
ககாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டம்	443,511.37	-
பாடசாலை சீருடை பரிசோதனை	1,302,576.19	-
சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான தொழில்முயற்சிசார் செலவினம்	12,000.00	-
அகற்றல் மூலம் பெற்ற நட்டம்	22.3	-
கொவிட் தொற்றுக்கான செலவினம்	276,101.00	-
	<b>12,871,288.34</b>	<b>23,634,744.89</b>

#### நானாவதி செலவினங்கள்

பத்திரிகை பட்டியல்	24,840.00	40,680.00
ஊழியர் கட்டணம்	6,000.00	3,200.00
சாரதி உரிமப்பத்திரத்தை புதுப்பித்தல்	-	3,000.00
கழிவுகளை அகற்றும் கட்டணம்	-	26,973.90
கௌரவ கொடுப்பனவு	21,000.00	57,000.00
மொழிபெயர்ப்புக் கட்டணம் - ஆண்டறிக்கை மற்றும் வேறு	4,007.00	62,712.25
வாகனம் நிறுத்தல் கட்டணம் (முதலீட்டு மேம்பாட்டு சபை)	910.00	290.00
மாணவர்களுக்கான மருந்துகள் /மருத்துவ சிகிச்சை	9,292.73	23,316.96
புத்தகங்கள் மற்றும் அறிக்கைகளை கட்டுதல்	5,990.00	300.00
பிரித் போதனை	50,338.00	64,118.71
வெசக் அழங்காரம் மற்றும் சிங்கள புத்தாண்டு பங்களிப்புத் தொகை	-	140,123.50
ஆடை கழுவுக கட்டணம்	-	1,181.27
வேறு செலவினங்கள்	4,300.00	500.00
புத்தாண்டு வாழ்த்துக்கள்	-	54,000.00
ஆடை நிறுவனம் - வருடாந்த பொதுக் கூட்டம்	-	10,000.00
மேல் அங்கி	18,750.00	12,000.00
விலைமதிப்புக் கட்டணம்	540.00	10,000.00
மேசை நாற்காட்டி	-	432.00
பரிசோதிக்கும் கட்டணங்கள் - நீர் மாதிரி	-	4,936.23
பட்டச் சான்றிதழை உறுதி செய்தல்	-	2,500.00
பதவியணிக்கான அடையாள அட்டை	100.00	600.00
DTAC கொடுப்பனவு	8,320.00	17,500.00
சஞ்சிகைகளுக்கான பங்களிப்புத் தொகை	20,694.72	21,908.07
அங்குராப்பண வைபவம்	1,450.00	-
கருவி மற்றும் சிறு பொருட்கள்	7,711.64	-
தியணைப்பு பற்றிய மாதிரியமைப்பு	23,500.00	-
அறிக்கைகளுக்கான கட்டணம்	6,000.00	-
விசேட விரிவுரையாளர் கட்டணம்	3,120.00	-
பொருட்களை அனுப்பும் கட்டணம்	7,648.64	-
நில வடகை	3,240.00	-
பின்னல் கட்டணம்	4,000.00	-
	<b>231,752.73</b>	<b>557,272.89</b>

**மன்னார் நிலையத்தின் செலவினம்**

**செலவினம்**

மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு, பிரயாணக் கட்டணம், வாரஇறுதி நாள்க் கொடுப்பனவு	37,250.00
பௌதீக மீள்மதிப்பீட்டுச் செலவினம்	9,805.00
<b>நிறுவனம் தாங்கிக் கொண்டுள்ள செலவினம்</b>	<b>47,055.00</b>

**சொத்துக்களை அகற்றியதன் மூலம் பெற்ற நட்டம்**

சொத்துக்களுக்கான செலவினம் - 2020	1,913,724.49
தேய்மானம்	1,821,160.03
விற்பனை வருமானம்	88,560.44
அகற்றலிலிருந்து பெற்ற மொத்த நட்டம்	(4,004.02)

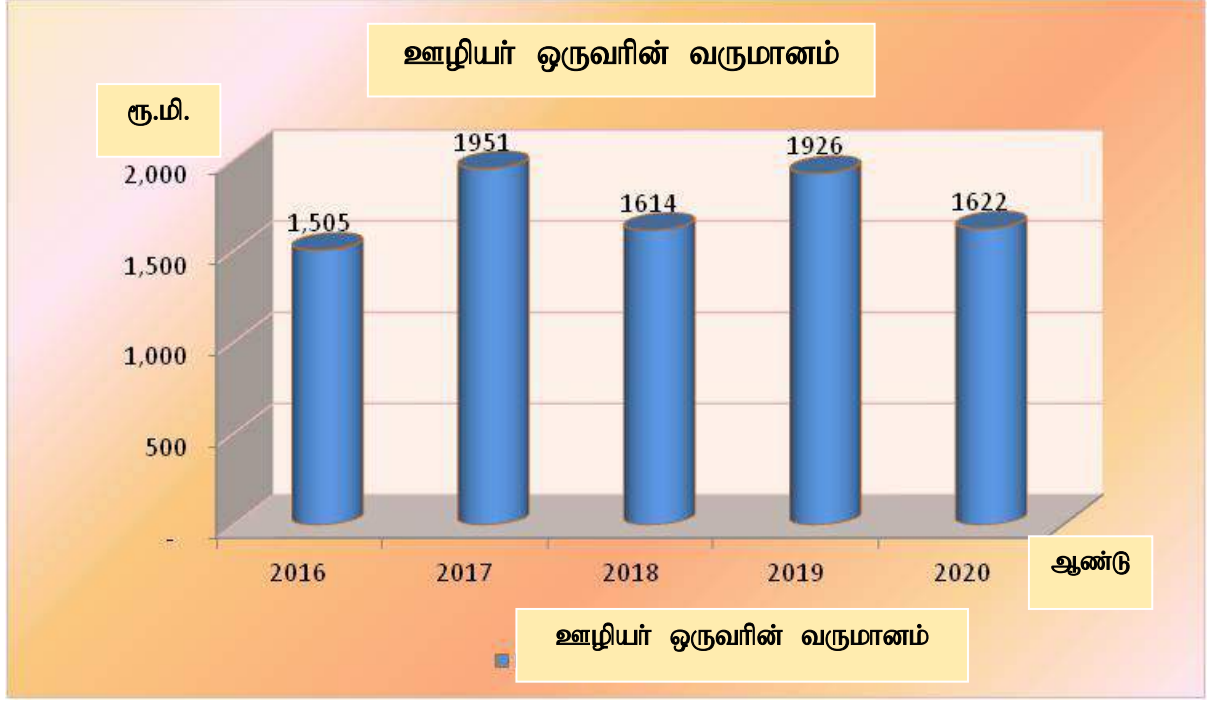
**நிதிசார் செலவினம்**

அந்நியச் செலாவணி நட்டம்	-	285.74
வங்கிக் கட்டணம்	75,148.10	181,715.12
	<b>75,148.10</b>	<b>182,000.86</b>

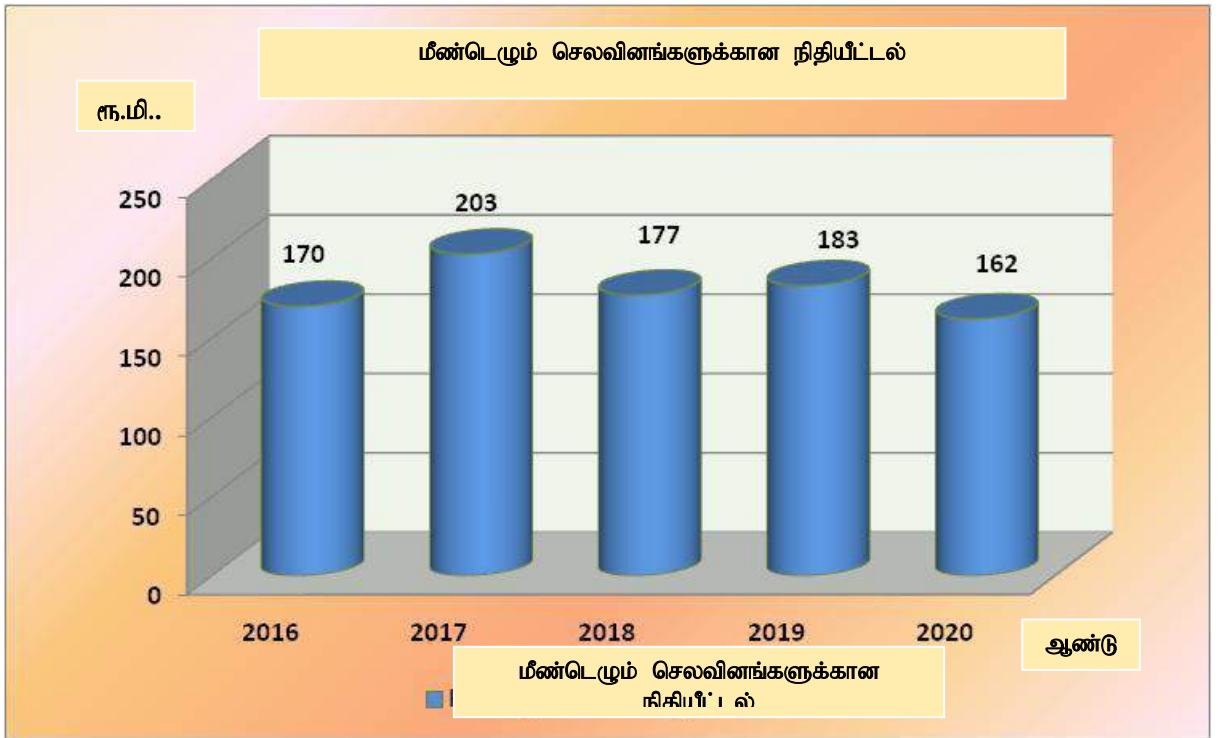
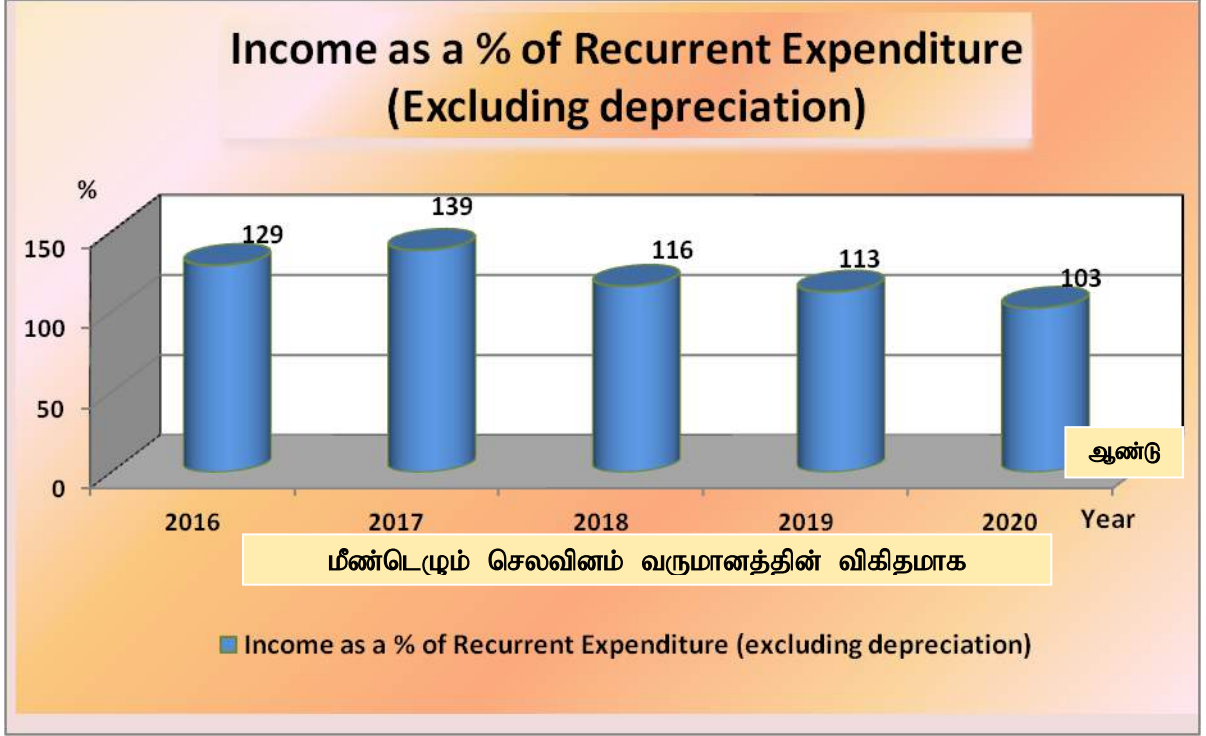
**பிற்போடப்பட்ட வருமானம்**

அரசாங்க கொடையாக பெற்ற தேய்வடைந்த சொத்துக்களின் அளவு	23,110,220.99	21,830,794.82
மனித வள அபிவிருத்திக்கான அரசாங்கத்தின் பங்களிப்பு	-	1,184,930.81
	<b>23,110,220.99</b>	<b>23,015,725.63</b>

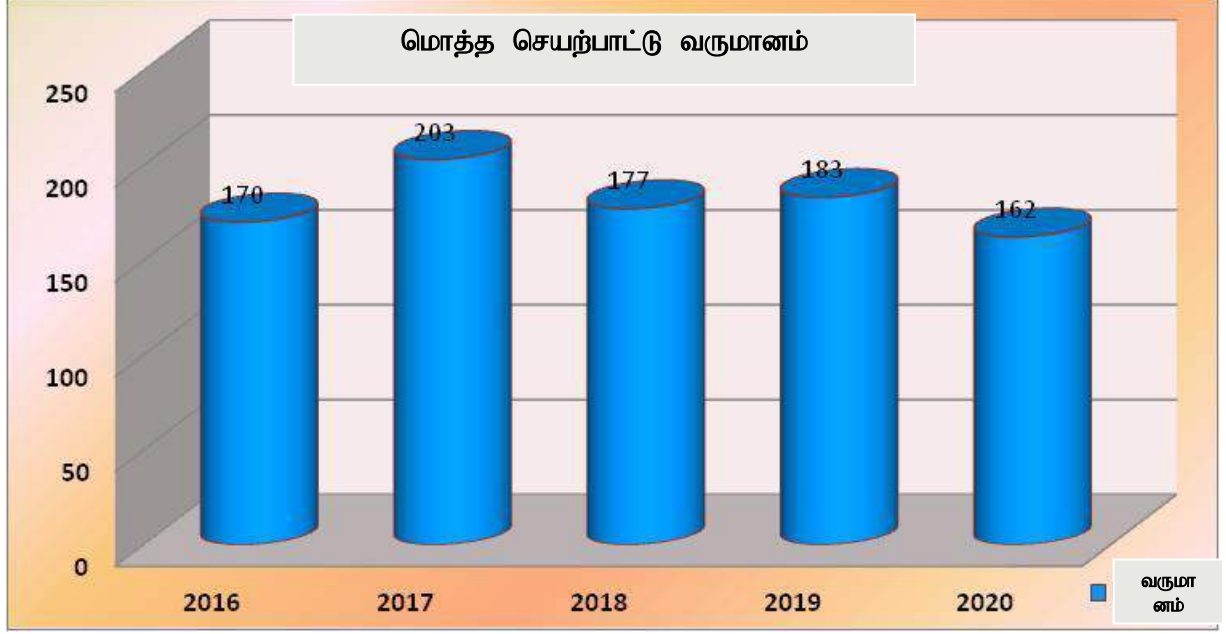
## செயலாற்றுகை சுட்டி



மீண்டெழும் செலவினம் வருமானத்தின் விகிதமாக  
(தேய்மானம் தவிர)

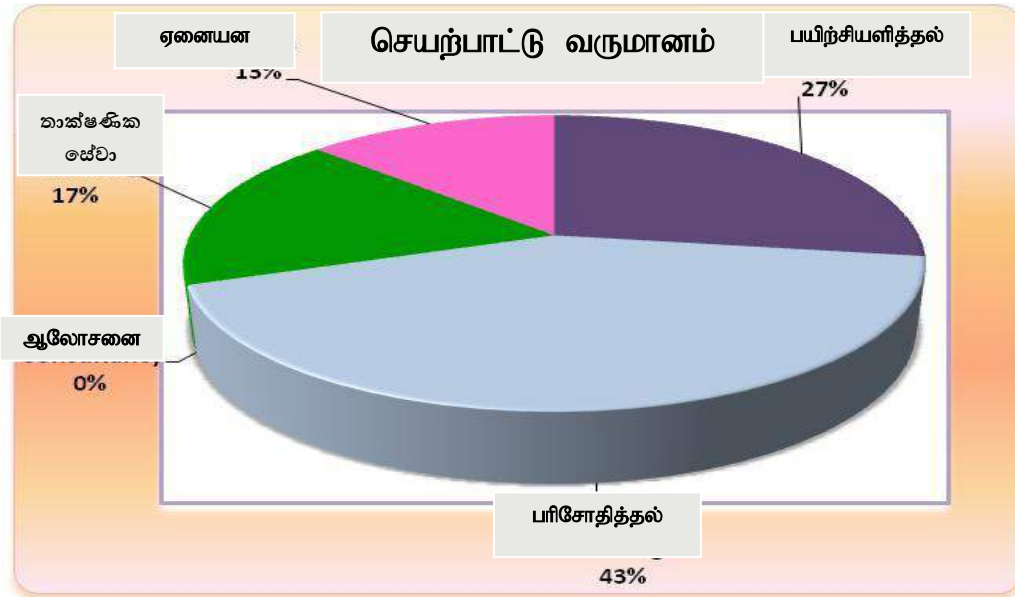


நிதிக் கூற்றுக்கள் பற்றிய அறிக்கை  
வருமானம்



மீளாய்வு ஆண்டில் நிறுவனத்தின் மொத்த வருமானம் ரூ.மி. 162 ஆக பதிவாகியுள்ளதுடன் இது 2019 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் 11% ஆன வளர்ச்சியாகும். மீளாய்வு ஆண்டில் கொவிட் 19 காரணமாக பாடநெறிகளை நடாத்த முடியாது போனதனால் முழு வருமானமும் ரூ.மி. 20.74 இனால் குறைவடைந்தது. இந்த ஆண்டு முதல் மூன்றாம் காலாண்டின் இறுதி வரை பாடசாலை சீருடைகளை பரிசோதிப்பது ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

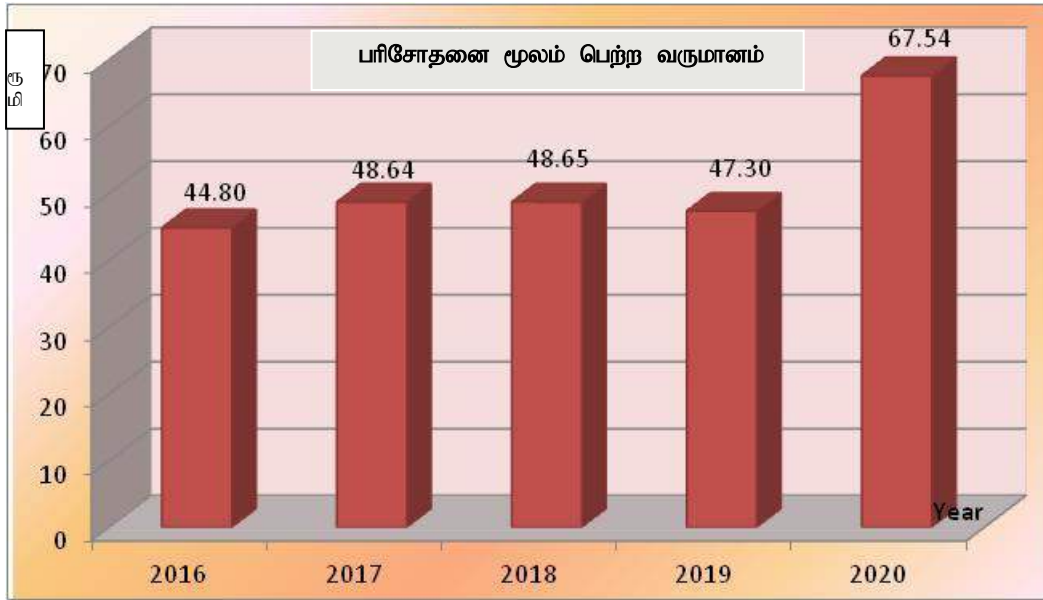
**செயற்பாட்டு வருமானம்**

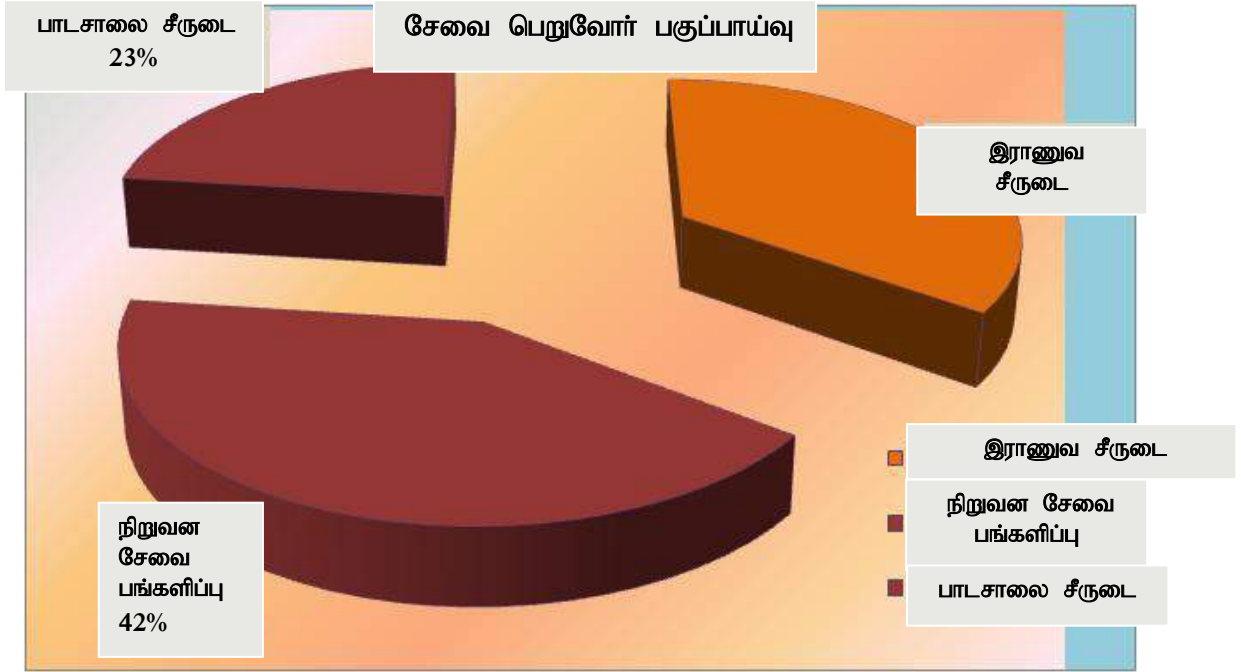


பரிசோதித்தல், பயிற்சியளித்தல் மற்றும் ஆலோசனை சேவைகள் மூலம் உழைக்கப்பட்ட வருமானம் ஒட்டுமொத்த செயற்பாட்டு வருமானத்தில் 87% ஆகும் என்பதுடன், செயற்பாட்டு வருமானத்தில் 13% இற்கு வட்டி வருமானம் (நிலையான வைப்பு, திறைசேரி உண்டியல்கள், அழைப்பு வைப்பு வட்டி), போக்குவரத்து வருமானம் மற்றும் பல்வேறு செயற்பாடுகள் போன்ற மூலங்களிலிருந்து பங்களிப்புக் கிடைக்கின்றது. தொழில்நுட்ப சேவைகள் வருமானம் மொத்த வருமானத்தில் 17% ஆகும். எனினும் இந்த ஆண்டின் மொத்த வருமானத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்யும் பிரதான வருமான மூலமாக இருப்பது பரிசேதனை வருமானமாகும். இது மொத்த வருமானத்தில் 43% ஆன பங்களிப்பை வழங்கியுள்ளது. இது இராணுவ சீருடை, பாடசாலை சீருடை மற்றும் ஏனைய சாதாரண பரிசோதனை செயற்பாடுகளை உள்ளடக்கியுள்ளது. முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் பயிற்சி வருமானம் 50% இனால் குறைந்துள்ளது. சகல பயிற்சி வகுப்புக்களும் 2020 ஆம் ஆண்டு மார்ச் மாத இறுதி முதல் தற்காலிகமாக இடைநிறுத்தப்பட்டதுடன், இந்த ஆண்டுக்கான புதிய பாடநெறிகள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை.

#### பரிசோதனைகளின் மூலம் பெற்ற வருமானம்

மீளாய்வு ஆண்டில் பரிசோதனை மூலம் 4,953 மாதிரிகள் தொடர்பில் 51,9888 பரிசோதனைகள் நடாத்தப்பட்டதுடன், ரூ.மி. 67.5 ஆன வருமானம் உழைத்துக் கொள்ளப்பட்டது. முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் பரிசோதனை வருமானத்தில் 43% ஆன வளர்ச்சி இடம்பெற்றுள்ளது.

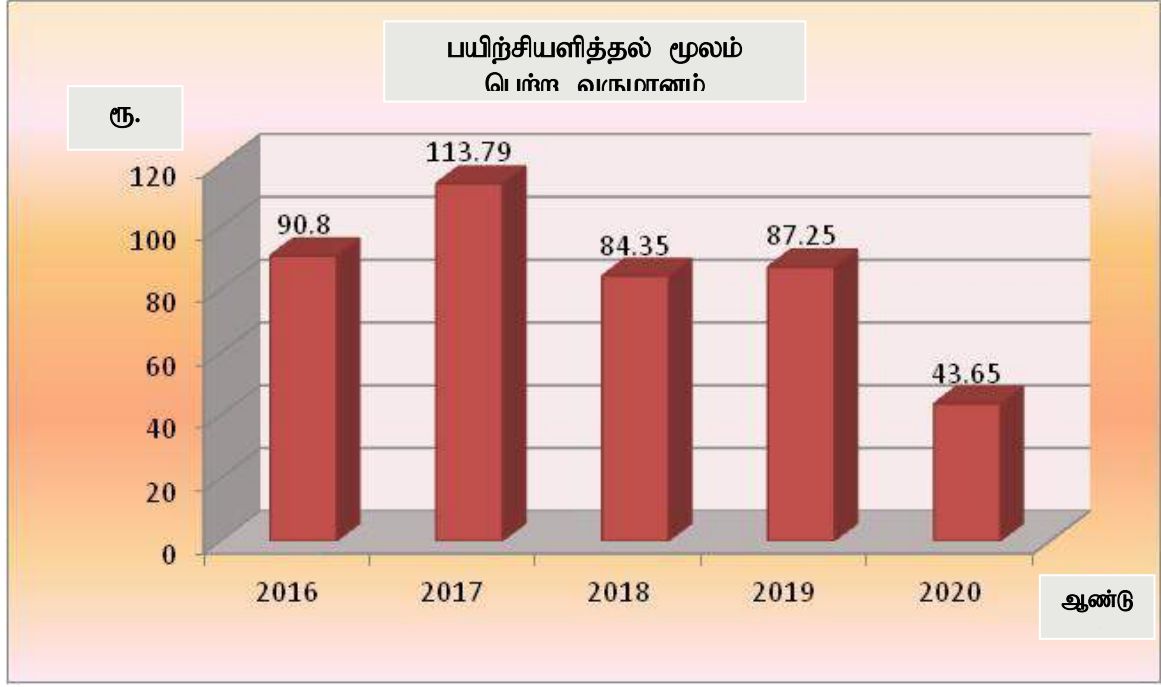




### பயிற்சியளித்தல் மற்றும் ஆலோசனை

நிறுவகத்தினால் ஆற்றப்படுகின்ற மற்றைய சேவை பயிற்சியளிப்பதாகும். 2020 ஆம் ஆண்டு நிறுவனத்தினால் பயிலுனர்கள் 1261 பேருக்கு பயிற்சியளிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், நடாத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை 57 ஆகும். மேலும் 2019 ஆம் ஆண்டு உழைக்கப்பட்ட வருமானம் ரூ.மி. 87.25 உடன் ஒப்பிடுகையில் மீளாய்வு ஆண்டில் பயிற்சி மூலம் மூலம் உழைக்கப்பட்ட வருமானம் ரூ.மி. 43.65 ஆகும். கொவிட் 19 தொற்று நோய் நிலைமை காரணமாக இது 2019 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் 50% ஆன குறிப்பிடத்தக்களவு குறைவாகும்.





### வேறு மூலங்களிலிருந்து பெற்ற வருமானம்

வேறு வருமான மூலங்களிலிருந்து பிரதானமாக நிலையான வைப்புக்கள், திறைசேரி உண்டியல்கள் மற்றும் அழைப்பு வைப்பு முதலீட்டு வருமானம், இடர் கடன் வட்டி வருமானம், சிற்றுண்டிச்சாலை வாடகை, மீளச் செலுத்தப்படாத கேள்வி வைப்பு மற்றும் வெளிநாட்டு நிதிப் பெறுகைகள் போன்றவற்றை உள்ளடக்கியதாக உள்ளதுடன், பரிட்சைகளுக்கு மீண்டும் தோற்றுவதற்கான கட்டணங்கள், போக்குவரத்துக் கட்டணங்கள் மற்றும் கேள்வி ஆவணங்களுக்கான கட்டணங்கள் மற்றும் பிரதிபண்ணல் கட்டணங்கள் போன்ற பல்வேறு செயற்பாடுகள் மூலம் எஞ்சிய வருமானத்துக்கு பங்களிப்பு செய்யப்பட்டுள்ளது.

### செலவினம்

	2020 ரூ.மி.	2019 ரூ.மி.
செயற்பாட்டு வருமானம்	162.175	182.92
குறைக்க:		
மொத்த செயற்பாட்டு செலவினம்	183.829	186.59
செயற்பாட்டு இலாபம்/ நட்டம்	(21.65)	(3.67)
பிற்போடப்பட்ட வருமானம்	23.11	23.01
காலப்பகுதிக்கான தேறிய மிகை / (குறை)	1.46	19.34

முன்னைய ஆண்டின் மீண்டெழும் செலவினமான ரூ.மி. 186.59 உடன் ஒப்பிடுகையில் தாங்கிக் கொள்ளப்பட்ட மொத்த மீண்டெழும் செலவினம் ரூ.மி. 183.329 ஆகும் என்பதுடன், இதன் மூலம் செலவினங்களில் 1.5% ஆன வீழ்ச்சி பதிவாகியுள்ளது. மீண்டெழும் செலவினம் பிரதானமாக ஆளுக்கூரிய வேதனாதிகள், பெறுகை மற்றும் நுகர்வுச் செலவினங்களை கொண்டுள்ளது. ஆண்டின் ஆரம்பம் முதல் 3 மாதங்களுக்கும் மேல் நிறுவனத்தை பூரணமான கொள்ளளவுடன் பேணிவர முடியவில்லை. தொற்று நோய்க் காலப்பகுதியில் பராமரிப்பு நடவடிக்கைகள் மற்றும் சம்பளங்கள் திருத்தம் செய்யப்பட்டதன் காரணமாக செயற்பாட்டு செலவினம் அதிகரித்தது.

## ஒட்டுமொத்த நிதிக் கட்டமைப்பு

உட்கட்டமைப்பு வசதிகள், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் ரூ.மி. 160.3 ஆன தேறிய பெறுமதியைக் கொண்டுள்ளது. ஆண்டினுள் மொத்த முதலீடு ரூ.மி. 19.5 ஆகும்.

- ✚ ஒட்டுமொத்த நிறுவனம்சார் செலவினம் ரூ.மி. 183 முதல் ரூ.மி. 162 வரை 11% இனால் குறைவடைந்துள்ளது.
- ✚ மொத்த செலவினம் ரூ.மி. 186 முதல் ரூ.மி. 183.82 வரை 1.5% இனால் குறைவடைந்தது.
- ✚ மொத்த செயற்பாட்டு நட்டம் ரூ.மி. 3.6 முதல் ரூ.மி. 21.6 ஆக அதிகரித்தது.

**திறைசார் அடிப்படையில் வருமானம் வகைப்படுத்தல்**

திறை	வருமானம்	வருமானம் திருத்திய வரவு செலவுத்திட்டம் 2020 ரூபா	வருமானம் உண்மை ரூபா	செலவினம்								
				உடன்படிக்கை செலவு ரூபா	ஆளுக்கூரிய வேதனாதிக்கள் ரூபா	பிரயாணச் செலவு ரூபா	பெறுகை மற்றும் நுகர்வுப் பொருட்கள் ரூபா	புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்பு நிலையான சொத்துக்கள் ரூபா	வேறு செலவினம் ரூபா	தேயமான செலவினம் ரூபா	மொத்த செலவினம் ரூபா	
தரக் கட்டுப்பாட்டு ஆய்வுகூடம்		55,000,000.00	69,120,711.41	4,086,953.95	19,456,198.26	-	3,244,025.42	7,305,169.24	1,527,009.83	9,930,336.74	45,549,693.44	23,571,017.97
ஆடை தொழில்நுட்பம்		22,570,000.00	15,076,703.00	2,006,350.51	14,935,486.68	175,500.00	887,313.14	770,868.45	673,607.89	2,708,055.41	22,157,182.08	(7,080,479.08)
ஆடை தொழில்நுட்பம் உற்பத்தி அபிவிருத்தி மற்றும் திட்ட வடிவமைப்பு பொறியியல் தொழில்நுட்பம்		25,642,000.00	38,339,957.48	3,507,865.43	17,201,889.20	94,500.00	785,865.10	484,705.74	2,782,386.81	2,013,755.73	26,870,968.01	11,468,989.47
அபிவிருத்தி மற்றும் திட்ட வடிவமைப்பு பொறியியல் தொழில்நுட்பம்		15,670,000.00	9,818,551.95	1,846,219.63	7,702,994.90	25,000.00	449,827.53	599,143.08	1,182,750.17	1,987,948.25	13,793,883.56	(3,975,331.61)
பாதணி நிருவாகம் மற்றும் கணக்கு		8,510,000.00	4,261,484.45	929,110.08	8,677,742.27	20,500.00	545,273.98	619,949.63	1,193,140.14	2,637,551.01	14,623,267.11	(10,361,782.66)
பாதணி நிருவாகம் மற்றும் கணக்கு		2,300,000.00	3,761,691.66	672,005.48	3,414,342.35	60,500.00	403,890.59	510,621.65	1,308,487.15	2,444,483.85	8,814,331.07	(5,052,639.41)
முழு மொத்தம்		20,646,000.00	21,795,948.01	2,568,445.95	38,210,879.71	171,900.00	1,884,756.60	990,594.74	4,279,054.45	3,914,904.06	52,020,535.51	(30,224,587.50)
முழு மொத்தம்		150,338,000.00	162,175,047.96	15,616,951.03	109,599,533.37	547,900.00	8,200,952.36	11,281,052.53	12,946,436.44	25,637,035.05	183,829,860.78	(21,654,812.82)
தேய்வு வருமானம்												23,110,220.99
வருடத்துக்கான மொத்த மிகை / (குறை)												1,455,408.17

## 2020 ஆம் ஆண்டின் செயற்பாடுகள் விசேட நிகழ்வுகள்

பாதணி உற்பத்தி பயிற்சி பாடநெறியின் சான்றிதழ் வழங்கும் வைபவம் - மன்னார்



மாநாட்டு மண்டபத்தை நவீனமயப்படுத்தல் - அங்குராப்பண வைபவம்



ஏற்றுமதிக்கு பத்திக் வர்ணமிடல் பாடநெறியின் சான்றிதழ் வழங்கும் வைபவம்





பெண்களுக்கு தையல் இயந்திர பயிற்சி – மாஸ் ஹோஸ்டீன்ஸ்



12 ஆவது பாதணி மற்றும் தோள் உற்பத்தி கண்காட்சி 2020



கொவிட் 19 இலிருந்து ஆட்களை பாதுகாக்கும் உபகரணங்களை கையளித்தல்







தையற்காரர்களின் சங்கத்துக்கான விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்



இலங்கை நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடை நிறுவகத்தின் பதவியணியினருக்கு தீப் பாதுகாப்பு பற்றி விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்



சிறுவர் ஆடைகளுக்கான சுகாதார பாதுகாப்பு சான்றிதழை வழங்கி வைத்தல்



வடிமைப்பு பற்றிய விஞ்ஞானமானிப் பட்டப்படிப்பை  
அங்குரார்ப்பணம் செய்தல்



தொரமடலாவ



ராஜ் கவின மஹேந்ஶவிய ஶத சப்திசேவீமீ மஹ ம்ளீயய SLITA ஶாயநதயே டாயகந்லயட ஶநிதல ஶீட  
கரந டீ.





பத்திக் பயிற்சி நிலையத்தை திறந்துவைத்தல் - கல்கழுவ



## 2021 ஆம் ஆண்டுக்கான எதிர்காலத் திட்டங்கள்

- டிஜிட்டல் முறையை அடிப்படையாகக் கொண்டு சேவை வழங்குதல் மற்றும் கற்கை நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
- மாணவர்கள் 200 பேருக்கு மேற்பட்ட எண்ணிக்கையானோருக்கு வகுப்பறை வசதிகளை செய்துகொடுப்பதற்கு வகுப்பறைகளை புதுப்பித்தல்.
- தெரிவு செய்யப்பட்ட பாடநெறிகளுக்கு NVQ 4/5 அந்தஸ்தைப் பெற்றுக் கொள்ளல்.
- ஆடை உற்பத்திக்கு வாழை நாரை வணிகமயப்படுத்தல்.
- நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடை உற்பத்தி தொடர்பிலான சுகாதார மற்றும் பாதுகாப்பு நடைமுறைகளை அறிமுகம் செய்தல்.
- நிறுவகத்திற்கு பட்டம் வழங்கும் அந்தஸ்தைப் பெற்றுக் கொள்ளல்.
- கற்கை, ஆராய்ச்சி மற்றும் வியாபார நடவடிக்கைகளுக்கு ஏனைய நிறுவனங்களுடன் ஒத்துழைப்பு முயற்சிகளை மேற்கொள்ளல்.

## தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

எனது இல. TCM/B/SLITA/20/FS/22

திகதி : 2022 சனவரி மாதம் 06 ஆம் திகதி

தவிசாளர்,

இலங்கை நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடை நிறுவகம்.

இலங்கை நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடை நிறுவகத்தின் 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் நிறைவடையும் ஆண்டுக்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் வேறு சட்டரீதியான மற்றும் ஒழுங்குறுத்தல் தேவைப்பாடுகள் பற்றிய 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவுக்கு அமைய கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிக்கையின் அறிக்கை.

### 1. நிதிக் கூற்றுக்கள்

#### 1.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

இலங்கை நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடை நிறுவகத்தின் 2020 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்று காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினதும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களினதும் பொழிப்புக்களை உள்ளடக்கிய 2020 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள், இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலைமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டம் மற்றும் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. அரசியலைமைப்பின் 154(6) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய எனது அறிக்கை எதிர்காலத்தில் பாராளுமன்றத்தில் சபாபீடத்தில் வைக்கப்படும்.

இந்த அறிக்கையின் முனைப்பழியுள்ள கருத்துக்கான அடிப்படையாக விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களின் தாக்கங்களைத் தவிர்த்து நிறுவகத்தின் 2020 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க நிதிக் கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும், நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

## 1.2 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

- (அ) நிலையான வைப்பு முதலீடு மூலம் 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்குக் கிடைக்க வேண்டிய வட்டி வருமானம் ரூபா 9,195,787 ஆயினும், இது ரூபா 7,341,295 ஆக நிதிக் கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளதன் காரணமாக ஆண்டின் வட்டி வருமானம் ரூ. 1,854,492 குறைவாக நிதிக் கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருந்தது.
- (ஆ) இலங்கை அரசதுறை கணக்கீட்டு நியம இலக்கம் 02 இன் 09 ஆம் பிரிவுக்கு அமைய, முதலீடுகள் காசுக்குச் சமமான விடயங்களாக இனங்காண தகைமைபெறுவது மேற்படி முதலீடுகள் 03 மாத கால முதிர்ச்சிக் காலத்தை கொண்டுள்ள சந்தர்ப்பத்திலாயினும், ஒரு வருட காலத்திற்கு முதலீடு செய்யப்பட்டிருந்த ரூபா 4,777,943 ஆன காசு மற்றும் காசுக்கு சமமான விடயங்களாக இனங்காணப்பட்டிருந்தது. மேலும் மேற்படி நியமத்தின் 40 ஆவது பிரிவுக்கு அமைய பெற்ற முதலீட்டு வட்டி ரூபா 22,159,341 ஆன தொகை காசோட்டமாக தனியாக வெளிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (இ) நிறுவனத்திற்கு உரித்தான காணிகளின் பெயரளவுப் பெறுமதியாக ரூபா 5,018,434 நிதிக் கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருந்த போதிலும் கணக்கீட்டு நியம இலக்கம் 07 இன் 42 ஆம் பிரிவுக்கு அமைய மேற்படி காணிகள் மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு அவற்றின் நியாயமான பெறுமதி நிதிக் கூற்றுக்களில் உட்புகுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஈ) இலங்கை அரசதுறை கணக்கீட்டு நியம இலக்கம் 07 இற்கமைய, மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் மொத்தமாக தேய்மானம் செய்யப்பட்டிருந்த செலவினம் ரூபா 204,839,496 ஆன ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் தற்போதும் பயன்படுத்தப்பட்டு வருகின்ற போதிலும் அவை பற்றி நிதிக் கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. மேலும் இ.அ.து.க.நி. 03 இற்கமைய, மேற்படி சொத்துக்களின் விளைதிறன்மிக்க ஆயுட் காலம் பற்றிய மதிப்பீட்டு தவறுகளை மீண்டும் மீளாய்வு செய்து நிதிக் கூற்றுக்களில் சீராக்கல் செய்ய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (எஸ்எல்ஏயுஎஸ்எஸ்) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். குறித்த கணக்கீட்டு நியமங்களின் கீழான எனது பொறுப்புக்கள் எனது அறிக்கையில் நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள் பகுதியில் மேலும் விபரிக்கப்படுகின்றன. எனது முனைப்பழியுள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும், பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

## 1.3 நிறுவனத்தின் 2020 ஆண்டறிக்கையில் உள்ளடங்கும் ஏனைய தகவல்கள்

இந்தக் கணக்காய்வு அறிக்கையின் திகதிக்கு முன்னர் நான் பெற்றுக் கொண்ட 2020 ஆண்டறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள போதிலும் நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் அது பற்றிய எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படாத தகவல்கள், ஏனைய தகவல்கள் என்பதனால் கருதப்படும். இந்த ஏனைய தகவல்களுக்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாதல் வேண்டும்.

நிதிக் கூற்றுக்கள் பற்றிய எனது கருத்துக்கள் ஏனைய தகவல்களை வெளிப்படுத்துவதில்லை என்பதுடன் நான் அது தொடர்பில் எந்த வகையிலும் உறுதிப்படுத்தல் அல்லது கருத்துக்களை தெரிவிப்பதில்லை.

நிதிக் கூற்றுக்கள் பற்றிய எனது கணக்காய்வு தொடர்பாக, எனது பொறுப்பாக இருப்பது மேலே இனங்காணப்பட்டுள்ள ஏனைய தகவல்களைப் பெற்றுக் கொள்ளக்கூடியதாக உள்ள போது வாசித்தல் மற்றும் அவ்வாறு செய்யும் போது ஏனைய தகவல்கள் நிதிக் கூற்றுக்கள் அல்லது கணக்காய்வு அல்லது வேறு வகையில் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட எனது அறிவுக்கு அமைய போதியளவானதாக பெருத்தமற்றதாக என்பதை கவனத்தில் கொள்வதாகும்.

இந்தக் கணக்காய்வு அறிக்கையின் திகதிக்கு முன்னர் நான் பெற்றுக் கொண்ட ஏனைய தகவல்களின் அடிப்படையில் மற்றும் நான் மேற்கொண்ட பணிகளின் அடிப்படையில் இந்த ஏனைய தகவல்கள் போதியளவிலானதாக தவறானதாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதாக நான் தீர்மானிப்பதாயின், மேற்படி விடயம் நான் அறிக்கையிடத் தேவையாயின், இது தொடர்பில் நான் அறிக்கையிட எதுவும் இல்லை.

#### 1.4 நிதிக் கூற்றுக்களிற்கான முகாமைத்துவத்தினதும் அவ் ஆளுகைக்கு உட்பட்ட தரப்பினர்களினதும் பொறுப்புக்கள்

இந்த நிதிக் கூற்றுக்களை இலங்கை அரசதுறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க தயாரித்து சரியாகவும் நியாயமாகவும் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது, நிறுவனம் தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவொன்றாக தொடர்ந்து செயற்படுவதற்கான அதன் ஆற்றலினை மதிப்பீடு செய்தல், தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவுடன் தொடர்புடைய விடயங்களை பொருத்தமானவாறு வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் முகாமைத்துவமானது நிறுவனத்தை முடிவுறுத்துவதற்கு கருதினால் அல்லது வேறு மாற்று வழி இல்லாவிட்டால் செயற்பாடுகளினை இடைநிறுத்த நடவடிக்கை எடுத்தால் தவிர தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு அடிப்படையினை பயன்படுத்துதல் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கையிடல் செயன்முறை தொடர்பான பொறுப்பு, அவ் ஆளுகைக்குட்பட்ட தரப்பினர்களின் பொறுப்பாக உள்ளது.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 16(1) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் நிறுவகத்தின் வருடாந்த மற்றும் காலரீதியான நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிக்கக்கூடியவாறு அதிகாரசபை அதன் அனைத்து வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை முறையாக பேணுதல் வேண்டும்.

## 1.5 நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு தொடர்பில் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படக்கூடிய அனைத்துப் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிருந்து நிதிக் கூற்றுக்கள் விடுபட்டுள்ளனவா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதும் எனது அபிப்பிராயத்தை உள்ளடக்குகின்ற கணக்காய்வாளர் அறிக்கை ஒன்றை வழங்குவதும் எனது குறிக்கோள்களாக உள்ளன. நியாயமான உறுதிப்பாடென்பது உறுதிப்பாட்டின் உயர் நிலையொன்றாக காணப்படுகின்ற போதிலும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களிற்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்படுகின்ற கணக்காய்வில் பொருண்மையான பிறழ்கூற்றொன்று காணப்படுகையில் அதனை எல்லா வேளையிலும் கண்டுபிடிக்கும் என்பதற்கு அது உத்தரவாத்தினை வழங்குவதில்லை. பிறழ்கூற்றுக்களானவை மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக எழக்கூடுமென்பதுடன் அவற்றுள் இந்த நிதிக் கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பாவனையாளர்களால் மேற்கொள்ளப்படும் பொருளாதாரத் தீர்மானங்கள் மீது தனித்தனியாகவோ அல்லது கூட்டுமொத்தமாகவோ செல்வாக்குச் செலுத்தக்கூடுமென நியாயமாக எதிர்பார்க்கப்படுபவை பொருண்மையானவையாக கருத்திலெடுக்கப்படும்.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வின் பகுதியொன்றாக, கணக்காய்வின் போது உயர்தொழில் தீர்ப்புக்களை நான் மேற்கொண்டு உயர்தொழில் ஐயப்பாட்டினையும் பேணுகின்றேன். அத்துடன்,

- மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக நிதிக் கூற்றுக்களிற்கு ஏற்படக்கூடிய தவறான கூற்றுக்களின் பொருண்மையான ஆபத்துக்களை இனங்கண்டு மதிப்பீடு செய்தல், அந்த இடர்களை எதிர்கொள்ளக்கூடிய கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைத்துச் செயற்படுத்துதல் மற்றும் எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்குப் போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை பெற்றுக்கொள்ளுதல். மோசடியானது கூட்டுச்சதி, கள்ளத்தனம், வேண்டுமென்று விட்டுவிடுதல்கள், தவறான வெளிப்படுத்தல்கள் அல்லது உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டிலான எல்லை மீறல்களை உள்ளடக்குவதால் மோசடி மூலம் ஏற்படும் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றொன்றைக் கண்டுபிடிக்காது விடுவதால் ஏற்படும் ஆபத்தானது தவறின் மூலமான விளைவொன்றைவிடக் கூடியதாகும்.
- சந்தர்ப்பங்களிற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக கணக்காய்வுடன் தொடர்புடைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் தொடர்பான அறிவை பெற்றுக்கொள்வதற்காகவேயன்றி, உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் செயற்திறன் மீது அபிப்பிராயமொன்றை தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல.
- பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப்பாடுகளையும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மற்றும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொள்ளப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களினையும் மதிப்பீடு செய்தல்.

- பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு முகாமைத்துவத்தின் தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு பயன்பாட்டின் பொருத்தப்பாடுகள் தொடர்பிலும், தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவிற்கு அமைய தொடர்ந்து செயற்படுவதற்கு கம்பனிக்கு உள்ள ஆற்றல் தொடர்பில் குறிப்பிடத்தக்க ஐயப்பாட்டிற்கு காரணமாகவுள்ள நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகளுடன் தொடர்புடைய பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றதா என முடிவிற்குவருதல். பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றது என நான் முடிவுக்குவந்தால், அல்லது எனது அபிப்பிராயத்தினை மாற்றியமைப்பதற்கு அவ்வாறான வெளிப்படுத்தல்கள் போதியனவாக காணப்படாதிருக்கையில், நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள வெளிப்படுத்தல்களுடன் தொடர்புபட்டுள்ள எனது கணக்காய்வு அறிக்கையின் மீது கவனம் செலுத்துதல் வேண்டும். எனது கணக்காய்வு அறிக்கைத் திகதி வரையிலும் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகள் எனது முடிவுகளிற்கு அடிப்படையாகக் காணப்படுகின்றன. எவ்வாறாயினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் கம்பனியின் தொடர்ந்தியங்கும் நிலையினை இடைநிறுத்துவதற்கு காரணங்களாக அமையலாம்.
- வெளிப்படுத்தல்கள் அடங்கலாக நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தல், கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கங்களை மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் நியாயமான சமர்ப்பித்தலினை நிறைவேற்றுவதற்கு அடிப்படையாகக் காணப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகளை நிதிக்கூற்றுக்கள் பிரதிநிதித்துவம் செய்கின்றனவா என்பதும் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.

எனது கணக்காய்வின் போது இனங்காணப்பட்ட கணக்காய்வுக் கண்டுபிடிப்புக்கள், பிரதான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டுப் பலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பில் கட்டுப்பாடுகளை மேற்கொள்ளும் தரப்பினர்கள் அறிவுறுத்தப்பட்டார்கள்.

## 2 வேறு சட்டரீதியான மற்றும் ஒழுங்குறுத்தல் தேவைப்பாடுகள் பற்றிய அறிக்கை

2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பின்வரும் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பில் விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடங்குகின்றன.

2.1.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(அ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய எனது அறிக்கையில் முனைப்பழியுள்ள கருத்துக்கான அடிப்படை எனும் பகுதியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களிலிருந்தான தாக்கங்கள் தவிர, கணக்காய்வுக்குத் தேவையான சகல தகவல்கள் மற்றும் தெளிவுபடுத்தல்களையும் நான் பெற்றுக் கொண்டேன் என்பதுடன், எனது பரிசோதனைகளின் போது தெரியவந்துள்ளவாறு முறையான நிதி அறிக்கைகளை நிறுவனம் பேணிவந்திருந்தது.

- 2.1.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(1)(ஈ) (iii) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய நிலையம் சமர்ப்பித்துள்ள நிதிக் கூற்றுக்கள் கடந்த ஆண்டுடன் ஒத்திசைவதாக உள்ளது.
- 2.1.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(1)(ஈ) (iv) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய இந்த அறிக்கையின் 1.2 பந்தியின் (ஈ) இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்கள் தவிர கடந்த ஆண்டு தொடர்பான நிதிக் கூற்றுக்கள் பற்றி நான் சமர்ப்பித்திருந்த சிபாரிசுகள் அமுல்படுத்தப்பட்டிருந்தன.
- 2.2 பின்பற்றப்பட்ட நடவடிக்கைகள் மற்றும் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட சான்றுகளின் அடிப்படையில் போதியளவிலான விடயங்களின் வரையறைகளுக்குள், பின்வரும் கூற்றுக்களை வெளிப்படுத்துவதற்குக் காரணமான எந்தவொரு விடயத்தையும் நான் அவதானிப்புச் செய்யவில்லை.
- 2.2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஈ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய நிறுவனத்தின் நிருவாக சபையின் யாராயினும் உறுப்பினர் ஒருவர் நிறுவகத்துடன் தொடர்புகொண்டு யாதாயினுமொரு உடன்படிக்கை தொடர்பில் நேரடியாக அல்லது மறைமுகமாக சாதாரண வியாபார நிலைமைக்கு புறம்பாக செயற்பட்டுள்ளமை.
- 2.2.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஊ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய, பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் தவிர யாதாயினும் ஏற்படைய எழுத்துமுலமான சட்டம் அல்லது நிறுவகத்தின் நிருவாக சபையினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள வேறு பொதுவான அல்லது விசேடமான ஏற்பாடுகளுக்கு ஒவ்வாமை இடம்பெறுகின்றவாறு செயற்பட்டுள்ளமை.

சட்டங்கள், விதிகள் ஏற்பாடுகளுக்கான தொடர்பு	அவதானிப்பு
(அ) 2009 இன் 12 ஆம் இலக்க நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடை நிறுவன சட்டத்தின் 16 ஆம் பிரிவு	ஒவ்வொரு நிதி ஆண்டின் இறுதியிலும் நிறுவனத்தினால் குறித்த ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட அதன் செயற்பாடுகள் பற்றிய அறிக்கை வெளியிடப்பட வேண்டும் என்பதுடன், அமைச்சரின் அங்கீகாரத்தின் பின்னர் பாராளுமன்றத்தில் சபாபீடத்தில் வைக்கப்படுதல் வேண்டும். எவ்வாறாயினும் 2019 ஆண்டு தொடர்பில் மேற்படி அறிக்கை பாராளுமன்றத்தில் சபாபீடத்தில் வைக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
(ஆ) 1994 யூன் 14 ஆம் திகதிய 95 ஆம் இலக்க அரசு தொழில்முயற்சிகள் சுற்றறிக்கை மற்றும் 2000 சனவரி 11 ஆம் திகதிய பீஎவ்/பீஈ 5 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கை	(i) நிறுவனத்தினால் ஊழியர்களுக்கு செலுத்தப்படுகின்ற சகல கொடுப்பனவுகளுக்கும் திறைசேரியின் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக் கொள்ள வேண்டுமாயினும், மீளாய்வு ஆண்டில் செலுத்தப்பட்டிருந்த கூட்டுத்தொகை ரூபா 1,555,032 ஆன ஆய்வுகூட பரிசோதனை பதவியணியினருக்கான கொடுப்பனவு, வாராந்த பாடநெறிக்கான பதவியணிக்



		<p>கொடுப்பனவு, போதனாசிரியர் கொடுப்பனவு, பாடநெறி ஒருங்கிணைப்புக் கட்டணம் போன்ற கொடுப்பனவுகளுக்கு அவ்வாறு அங்கீகாரம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.</p> <p>(ii) ஊழியர் மருத்துவக் காப்புறுதிக்கு வருடாந்த தவணைப்பணம் ரூ. 360,562 உம், மருத்துவ பட்டியல்களை மீள்நிரப்புச் செய்வதற்கு ரூபா 1,276,211 உம் பொதுத் திறைசேரியின் அங்கீகாரம் இன்றி ஆண்டினுள் செலவிடப்பட்டிருந்தது.</p>
(இ)	2015 மே 25 ஆம் திகதிய பீஈடி/2/2015 ஆம் இலக்க அரச தொழில்முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் 2 ஆம் பந்தி	<p>உச்ச வரையறைக்கு உட்பட்டு தொடர்பாடல் கட்டணத்தை மீள்நிரப்புச் செய்துகொள்ள முடியுமாயினும் நிறுவகத்தினால் பட்டியல்களை மீள்நிரப்புச் செய்வதற்குப் பதிலாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட உச்ச கொடுப்பனவு சம்பளத்துடன் சேர்த்து செலுத்தப்பட்டிருந்தது. 2019 ஆம் ஆண்டில் மேலதிகமாக செலுத்தப்பட்ட ரூபா 346,800 ஆன தொகை மீளாய்வு ஆண்டில் மீள்நிரப்புச் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதுடன், மீளாய்வு ஆண்டிலும் டிசம்பர் மாதம் வரை மேற்படி முறையியல் பின்பற்றப்பட்டு வந்துள்ளது.</p>
(ஈ)	2018 சனவரி 24 ஆம் திகதிய 05/2018(1) ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கை மூலம் திருத்திய 2008 பெப்ரவரி 06 ஆம் திகதிய 05/2008 ஆம் இலக்க பொது நிருவாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றறிக்கை	<p>பிரசைகள் / சேவை பெறுநர் பிரகடனம் தயார் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.</p>

2.2.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 (எ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய நிறுவகத்தின் தத்துவம், பணிகள் மற்றும் செயற்பாடுகளுக்கு ஒவ்வாமை ஏற்படாதவாறு நடவடிக்கை மேற்கொண்டுள்ளமை.

(அ) 2009 இன் 12 ஆம் இலக்க நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடை நிறுவக சட்டத்தின் 5(இ) பிரிவுக்கு அமைய உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பல்கலைக் கழகங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களுடன் தொடர்புகளைப் பேணிவருவதுடன், நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடைத் துறையில் பட்டம், பட்டப் பின் படிப்புகளை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ள வேண்டுமாயினும், இந்திய தனியார் பல்கலைக் கழகமொன்றுடன் மாத்திரம் மேற்படி நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டிருந்தன.

(ஆ) 2009 இன் 12 ஆம் இலக்க நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடை நிறுவக சட்டத்தின் 4(ஐ) பிரிவுக்கு அமைய உந்தி, ஏற்றுமதி, இறக்குமதி மற்றும் வேறு தொழில்நுட்ப தகவல்களை உள்ளடக்கிய நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடைக் கைத்தொழில் பற்றிய தரவு முறைமையொன்றை பேணிவர வேண்டுமாயினும், அவ்வாறு செயற்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.4 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 (ஏ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் தவிர நிறுவகத்தின் வளங்களை சிக்கனமாகவும், வினைத்திறன்மிக்கவாரும் மற்றும் விளைத்திறன்மிக்கவாரும் காலப்பகுதிக்குள் உரிய சட்டங்கள், விதிகளுக்கு இசைவாக பெறுகைகளை மேற்கொண்டு பயன்படுத்தியிருக்கவில்லை என்பது.

அமைச்சிடம் கிடைத்த ஏற்பாடுகளின் கீழ் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ள “சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டத்தின்” மூலம் ஆடைகளின் தரத்தை பரிசோதிப்பதற்கு ரூ. 2,237,112 பெறுமதிமிக்க இயந்திரமொன்று கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்த போதிலும் மேற்படி இயந்திரத்தைப் பயன்படுத்தி மூலப்பொருட்களின் தரம் பற்றிய சான்றிதழைப் பெற்றுக் கொடுக்கத் தேவையான சட்ட ரீதியான ஏற்பாடுகள் மீளாய்வு ஆண்டில் அங்கீகரித்துக் கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

### 2.3 வேறு கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்

(அ) 2009 இன் 12 ஆம் இலக்க நெசவுக் கைத்தொழில் மற்றும் ஆடை நிறுவக சட்டத்திற்கு அமைய நிறுவனத்தை தாபிக்கும் குறிக்கோள்கள் 10 குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதூடன், மேற்படி குறிக்கோள்களை நிறைவேற்றக்கூடியவாறு நிறுவனத்தின் செயற்றிட்டத்தை தயார் செய்ய வேண்டுமாயினும், அதில் பாடநெறிகளை நடாத்துவது மாத்திரம் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) மேற்படி சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவுக்கு அமைய, பதவியணியின் நிபுணத்துவம் மற்றும் அறிவை வளர்க்கும் பணிக்கு நிறுவகத்தினால் பதவியணி அபிவிருத்தி நிதியத்தை தாபித்துக் கொள்ள முடியும் என்பதூடன், குறித்த ஆண்டில் நிறுவகத்திற்கு கிடைத்த வருமானத்தில், குறித்துரைக்கப்படுகின்ற விகிதத்தை வருடாந்தம் மேற்படி நிதியத்திற்கு செலவு வைக்க முடியும் எனினும், 2020 ஆம் ஆண்டு தொடர்பில் கடன்பட்டோர் பெறுகையின் மீது 0.5 சதவீதம் பதவிநிலை அங்கீகாரம் இன்றி நிதியத்திற்கு செலவுவைக்கப்பட்டிருந்தது.

(இ) 2015 ஆம் ஆண்டில் அமைச்சரவை அங்கீகாரத்துக்கு அமைய 04 மாடிகளைக் கொண்ட புதிய கட்டிடமொன்றை நிர்மாணிப்பதற்கு விலை மனுக் கோருவதற்கு முன்னர் மேற்கொள்ள வெண்டிய பல்வேறு நடவடிக்கைகளுக்கு ரூ. 3,762,000.00 ஆன செலவினம் செய்யப்பட்டிருந்தது. எனினும் ஏற்பாடுகளைப் பெற்றுக் கொள்வதிலுள்ள அசௌகரியங்கள் காரணமாக மேற்படி நிர்மாணிப்பை நிறுத்த தீர்மானிக்கப்பட்டதன் காரணமாக தாங்கிக் கொள்ளப்பட்ட மொத்த செலவினமும் பயனற்றதாகியுள்ளது.

- (ஈ) 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கு கிடைக்க வேண்டிய நிலுவையில் 05 வருடங்களுக்கும் மேற்பட்ட காலம் இருந்துவருகின்ற கடன்பட்டோர் 42 பேரின் ரூபா 948,156 உம், 3 முதல் 5 வருடங்களுக்கு இடைப்பட்ட காலத்தைக் கொண்ட கடன்பட்டோர் 35 பேரின் ரூபா 3,757,350 உம் உள்ளதுடன், மேற்படி நிலுவைகளை அறவிட்டுக் கொள்வதற்கு போதியளவு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (உ) மீளாய்வு ஆண்டின் கூட்டுத்தொகை ரூ. 4,306,291 ஆன ஆடை மாதிரிகளை பரிசோதிக்கும் சேவைகள் கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள போதிலும், 2021 நவம்பர் மாதம் வரை மேற்படி தொகைகள் அறவிட்டுக் கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஊ) 2015 ஆம் ஆண்டில் பயன்படுத்தப்பட்ட 05 மோட்டார் வாகனங்களை விற்பனை செய்து பெற்றுக் கொண்ட ரூ. 3,871,448 ஆன தொகை 2018 மார்ச் மாதம் 01 ஆம் திகதிய சொத்துக்கள் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கைக்கு அமைய திறைசேரிக்கு அனுப்பப்படல் வேண்டுமாயினும், மேற்படி மீதி நானாவித கடன்கொடுத்தோரின் கீழ் மீளாய்வு ஆண்டில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்தது.



ஒப்பம் / டபிள்யூ. பீ.சி. விக்ரமரத்ன

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி.



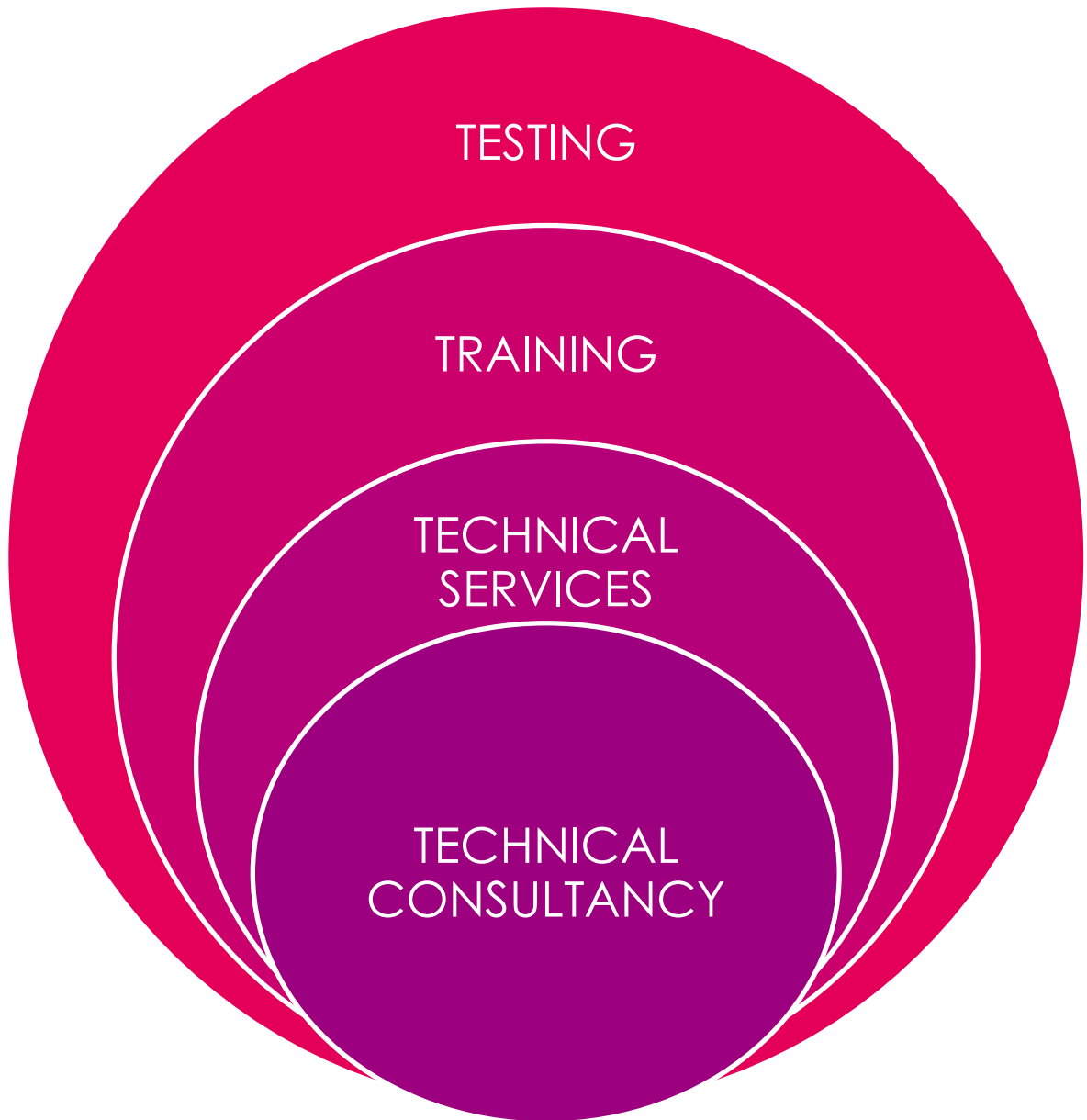
OUR  
VISION

“To be a Globally Recognized Centre  
For Developing Proficiency of Personnel  
And Providing Consultancy Services,  
testing,  
R & D and Innovation for the Industrial  
Sectors of Textile, Apparel and  
Leather products.”

OUR  
MISSION

"To Provide Proficient, Well-trained Human Capital,  
Reliable Expertise, and Innovative Solutions  
To enhance the productivity  
Product and services quality  
And corporate value of the Textile, Leather  
products,  
Apparel and Allied Industries seeking  
Sustainable Development".

# OUR SERVICES



# CORPORATE INFORMATION

<b>Name of the Institution</b>	: Sri Lanka Institute of Textile & Apparel
<b>Address</b>	: Kandawela Estate, No.02, Gen. Sir John Kotalawela Mawatha Ratmalana.
<b>Registration</b>	: The Sri Lanka Institute of Textile And Apparel Act, No. 12 of 2009
<b>Legal Form</b>	: Statutory Board
<b>Line Ministry</b>	: State Ministry Of Batik, Handloom And Local Apparel Products.
<b>Board of Directors</b>	: <ul style="list-style-type: none"><li>• Ms.R. Sunethra Gunawardhana (Chairperson)</li><li>• Mr. Yohan Lawrence</li><li>• Mr. K.H. Bandula Fernando</li><li>• Prof. (Mrs.) .U.G.S. Wijayapala</li><li>• Mr. Felix Fernando</li><li>• Mr. Suresh Indika</li><li>• Ms. D.A.S.Dahanayake</li><li>• Ms. Anjali Weerasinghe</li><li>• Mr. Chandana Pushpakumara</li></ul>
<b>Auditor</b>	: Department of Auditor General
<b>Telephone Nos.</b>	: 2632406 / 2636336
<b>Fax No.</b>	: 2636337
<b>E.Mail</b>	: <a href="mailto:director@textil-clothing.lk">director@textil-clothing.lk</a> , <a href="mailto:info@slita.lk">info@slita.lk</a>
<b>Website</b>	: <a href="http://www.slita.lk">www.slita.lk</a>



# Content

	<b>Page</b>
Message from Chairperson	1
Message from Director General	2
Statement of Director General's Responsibilities	3
An Overview of the Institute	4 - 6
Performance Highlights	7 - 8
Accounting Policies	9-11
General Disclosure	12-13
Statement of Financial Position	14
Statement of Financial performance	15
Cash Flow Statement	16
Statement of Changes in Net Assets/ Equity	17
Notes to Financial Statements	18-34
Performance Indicators	35-36
Report on Financial Statements	37-41
Activities Year 2020	42-47
Future Plans Year 2021	48
Auditor General's Report	49-57



## **MESSAGE FROM CHAIRPERSON - SLITA**

I, as the chairperson, am delighted to issue the message to the annual report of SLITA for the year 2020, a year concluded with a success as a self-sustained institute. This institute has been the pioneering textile and apparel training institute in Sri Lanka for over the past thirty years that produced diplomats, amongst other services, required by the industry, who are ready-made leaders to face the global economic competition in emerging markets. They are well-armed with the knowledge suited to face any eventuality in the challenges of the industry.

It is an appreciative endeavor of SLITA that it widens its educational opportunities to the youths in the country in terms of Diploma level programmes designed to suit the market needs of the industry. Through this process of study programmes, the future professionals with enhanced and upgraded skills would, definitely, be exact matches with the expectations of the industry. Besides, plans are afoot to launch a home-grown degree programme, an ever cry of need of the industry persons, which is to produce the tailor-made graduates to a multi-billion dollar market, that brings in many more opportunities to the nation as a whole.

The institute is mandated to offer training, technical and consultancy services to the industry and its horizons are, now planned to be expanded beyond local boundaries, spanning into South Asian countries as well. Additionally, reputation of SLITA as a predominant training institution is well received by foreign students and as a result, SLITA absorbs, in each year, a few foreign students from South East Asian countries. They, having been graduated with Diplomas, carry the message of SLITA in the international sphere of education, to our credit, in an effort to add more value to the courses.

Textile and apparel, as a global industry, is fast changing with diverse products, with increasing parameters of choices left to the customer for selection and the taste of customers is a strong and a decisive factor in the market. With this phenomena, the producers have changed the ways, they face the severe competition in the marketplace, and SLITA is no exception, but geared to face the challenges offered by the industry to face the global competition.

Further, SLITA offers a lot of opportunities for the youths and prospective personnel, who are of high ambitions in their career developments in a booming industry and the institution offers them ample opportunities to grow as future leaders in the industry. They, ultimately, contribute to the national economy through the industry, which thrives in leaps and bounds to bring in much wanted foreign exchanges. Hence, SLITA is a proud partner, to develop the economy that can make the country proud.

I truly admire the contribution of SLITA made to the national economy and congratulate the institute and its members of the staff for their success in future endeavours.

**R. Sunethra Gunawardhana**

**Chairperson – SLITA**

**Secretary – State Ministry Of Batik, Handloom And Local Apparel Products.**

## **MESSAGE FROM DIRECTOR GENERAL**

I consider it a privilege as the Director General of the institute to spearhead Sri Lanka Institute of Textile and Apparel, as a leader, to new heights with excellence in textile and apparel sector. SLITA, as the premier institution associated with the textile and apparel sector, offers training, testing and consultancy services as its core businesses and looks for untapped opportunities to showcase its advantages. In view of this, the institution, now, is geared to train both school leavers and industry personnel in various disciplines that are demanded in the industry sector. I am happy to mention that those who obtain training in various disciplines of textile, garment and leather & footwear specialties, are in demand for employment, and they are gainfully employed.

SLITA offers its unparalleled services to the sustenance of the industry, and one of its prime services is the expertise offered by the laboratory, a well-equipped state-of-the-art testing center in Sri Lanka, accredited for ISO certifications, that offers diverse tests required of the industry. Apart from the existing facilities in the laboratory, well-drawn plans are under way for a major expansion drive to accommodate testing for other industry sectors, as well. In addition to the core training courses, SLITA is planning to offer its own degree programmes, in a few specializations, that target the demands of the industry. Further, specialized training programmes, too, are offered for those factories, that require improvements in productivity in order to compete in the local and international markets. Besides, training courses for cottage based industries take a center stage of the services of the organization to impart knowledge to the communities, specially, in identified districts, so that they are able to upgrade their standards of living through a sustainable livelihood.

As we go on the path of development, we foresee a host of business opportunities in the offing for our institution to grow, and our horizons are to expand beyond the country into the Asian region for unexplored market opportunities. I congratulate the members of the staff for their unstinted co-operation extended to the management during the year 2020 to gain a sizeable financial viability out of the operation of the core businesses, and wish them a success to offer their best to the sustenance of the industry and to make the nation proud.

**Archt, Sarath Fernando**  
**Director General**  
**Sri Lanka Institute of Textile and Apparel**

## **STATEMENT OF DIRECTOR GENERAL'S RESPONSIBILITIES**

The responsibilities of the Director General, in relation to the financial statements of the Institute, differ from the responsibilities of the Auditors.

As per the provisions of the Finance Act, the Director General is required to prepare financial statements for each financial year giving a true and a fair view of the state of affairs of the organization as at the end of the financial year and of the results of its operations for the financial year.

The Director General considers that, in preparing these financial statements, appropriate accounting policies have been selected and applied in a consistent manner and supported by reasonable and prudent judgment and that all applicable Accounting Standards, as relevant, have been followed.

The Director General is also confident that the organization has adequate resources to continue in operation and have applied the going concern basis in preparing these financial statements. Further the Director General has a responsibility to ensure that the organization maintains sufficient accounting records to disclose with reasonable accuracy, the financial position of the organization and to ensure that the financial statements presented comply with the requirements of the Finance Act.

The Director General is also responsible for taking reasonable steps to safeguard the assets of the organization and in this regard to give proper consideration to the establishment of appropriate internal control systems to prevent and detect fraud and other irregularities.

The Director General is confident that he has discharged his responsibilities as set out in this statement. The Director General also confirms that to the best of his knowledge, all statutory payments by the organization as at the Balance Sheet date have been paid or where relevant, provided for.

# **AN OVERVIEW OF THE INSTITUTE**

## **INTRODUCTION**

Of the institutes, renowned to offer textile and apparel related services, Sri Lanka Institute of Textile, SLITA, stands out as the pioneering institute as the unique arm of the government to represent textile and apparel sector, and has been in the continuous business world of Textile and Apparel industry for the last several decades. Institute offers a strong presence to the recipient of its services with its unparalleled service delivery in its core business operations, of which training, testing, and technical and management consultancy services take a center stage, and industry sector makes use of the services to build and enhance the potential, and capacity of the industry. . As a result, industrialists have been able to develop their edges of their own capabilities to gain the status as star class cash cows. This trend persists and continues unceasingly, with the contribution of our organization and we, as the driving force of the knowledge, have envisioned to grow with the latest industry demands and requirements.

In the global arena of textile and apparel industry, trends are dynamic and revolutionary with the developments of latest techniques on the production floor and the users are more intelligent than ever, to select the right product to their satisfaction. As a result, producers are now, finicky about their products that go to the market to match the pulse of the users. It is now a competition between the product and the mind-set of the users, as customers look for fine and flawless products, in the market.

In this process, SLITA, as a training institution, becomes instrumental in producing visionary leaders to the industry. The role of SLITA is crucial in this respect, as it offers training, testing and consultancy services as its core business services to cater to the emerging world of textiles and apparel. In order to look for untapped opportunities in the global marketplace, the institution, now, is geared to train both school leavers and industry personnel in various disciplines that are demanded in the industry sector.

During the past years, the Institute has gained a sizeable portion of income through training activities and the income gained through testing remained average. Student population is, truly, on a rapid rise, reaching to a couple of thousands and more facilities are planned, to increase the intake, in the years to come. Further, as the concept of productivity is gaining grounds, specialized training programmes are offered to those industrialists, that require improvements in productivity in order to compete in local and international markets. In parallel to this, training courses for cottage based industries take a center stage of the services of the institute to impart knowledge to the communities in the less privileged districts, so that communities are able to upgrade their standards of living through a sustainable livelihood. As the institutes progresses on the path of development, there looms large a host of business opportunities in the offing for the institution to grow with.

## **The Board of Governors**

The Board of Governors are entrusted with the powers to make decision on policy and legislation of the Institute and Director General executes the decisions of the Board. The Board Meetings are held each month and the members review the progress & activities and set guidelines for operations of the Institute.

### **The Board as at 31.12.2020**

1	Ms.R.Sunethra Gunawardana	Chair Person	State Ministry of Batik,Handloom Textile and Local Apparel production
2	Mr.Yohan Lawrence	Member	Joint Apparel Association Forum
3	Prof. (Ms.).U.G.S.Wijayapala	Member	University of Moratuva
4	Mr.K.H.Bandula Fernando	Member	Chamber of Garment Exporters Association
5	Mr.Felix Fernando	Member	Sri Lanka Apparel Exporters Association
6	Mr.Suresh Indika	Member	Textile Manufacturing Industry
7	Ms.D.A.S.Dahanayake	Member	Ministry of Finance & Planning
8	Ms.Anjali Weerasinghe	Member	Ministry of Industry
9	Mr.Chandana Pushpakumara	Member	Textile Manufacturing Industry

## **Staff As At 31.12.2020**

The total staff strength – 100

<b>Category</b>	<b>Management &amp; Operation</b>	<b>Technical/ Operation</b>	<b>Finance</b>	<b>General/ Administration</b>
Employees	05	56	04	27
Trainee	-	5	-	-
Assignment	-	2	1	-

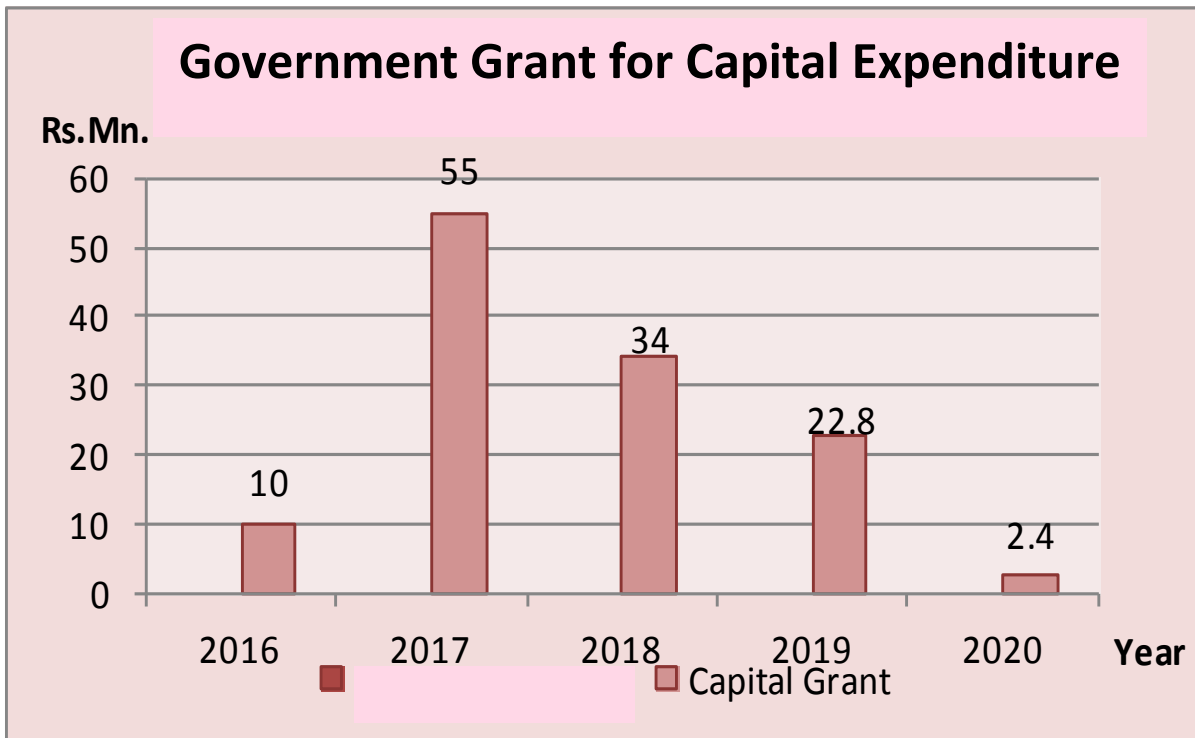
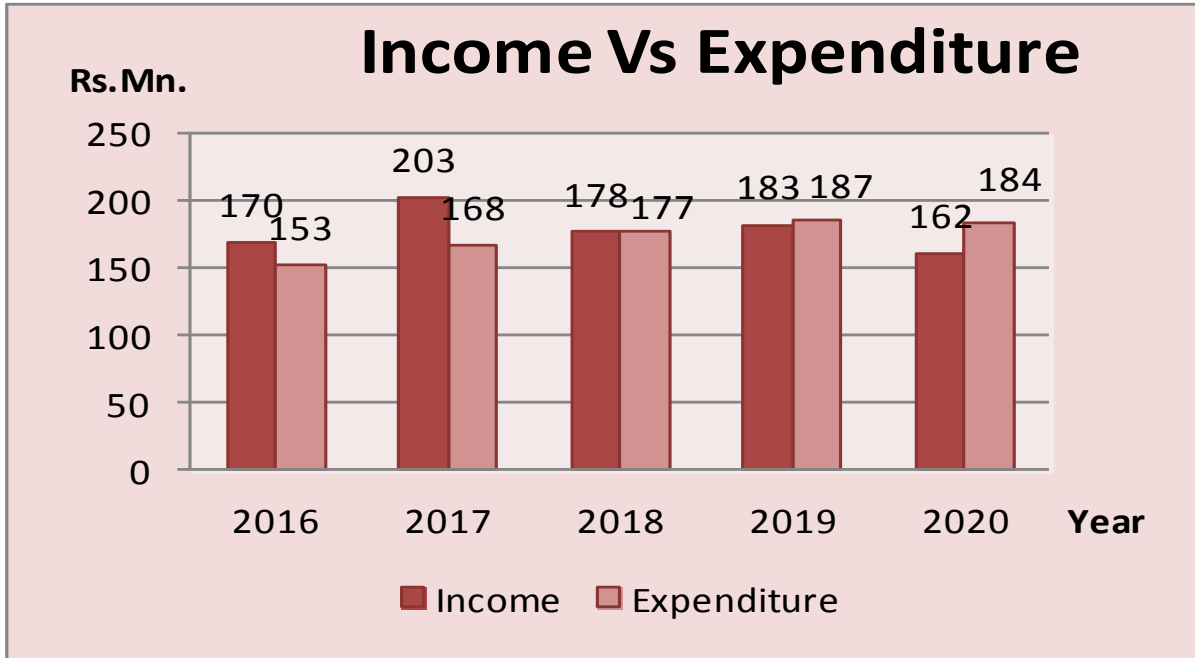
Mr. P.Sarath W.K.Fernando	-	Director General B.Sc (BE), M.Sc (Arch), RIBA, AIA (SL)
Mr.. S. Ilangovan	-	Director (Training and Technical) B.Sc. (Eng.) (Text),MBA,AMIE(SL)
Mr. P.V.S. Wijyaratne	-	Director (Operations) M.Sc.(MIT), M.Sc (Mgt.), B.Tech(Eng.)Hons AMIE(SL),LLB
Mr. M.P. Kannangara	-	Deputy Director (Administration) MBA(P.I.M.) B.Sc.(Col.), PG. Dip in International Rel:(BCIS) Dip.in American Professional Qualification-HRM LLB (UG),Diploma in Legal Studies.
Mrs. Y.A.P.G. Yapa	-	Accountant MPAcc, B.Com (Special) , CBA
Mr.M.S.M.Ilham	-	Internal Auditor HNDA,ACPM

## **Senior Staff (Technical)**

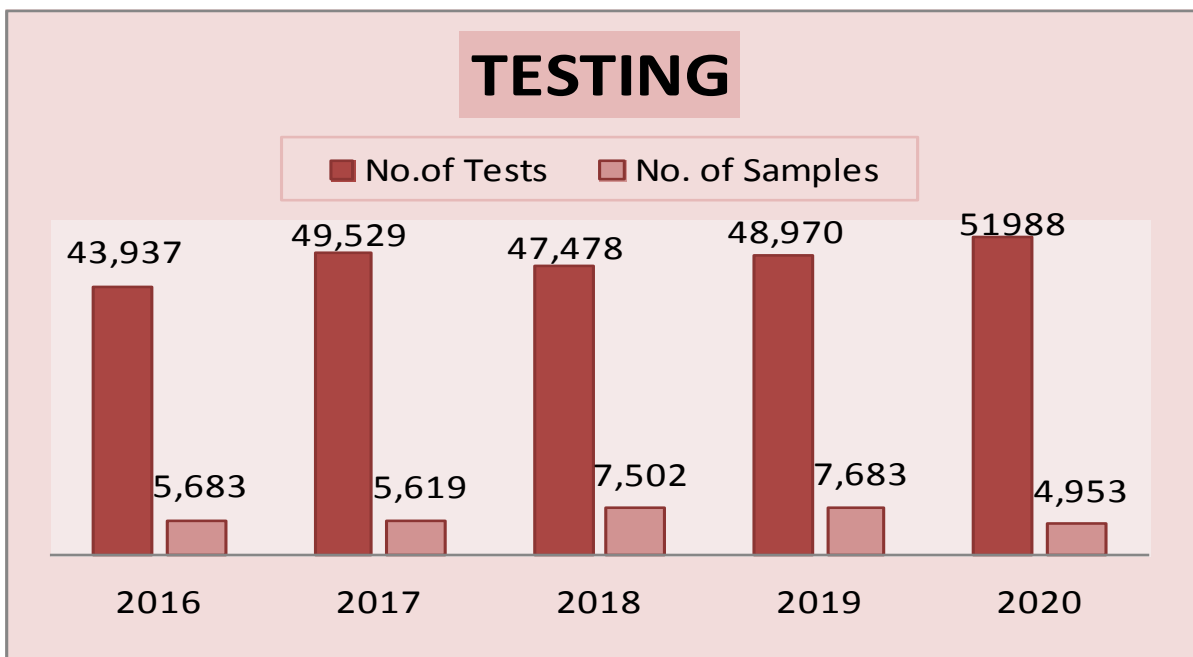
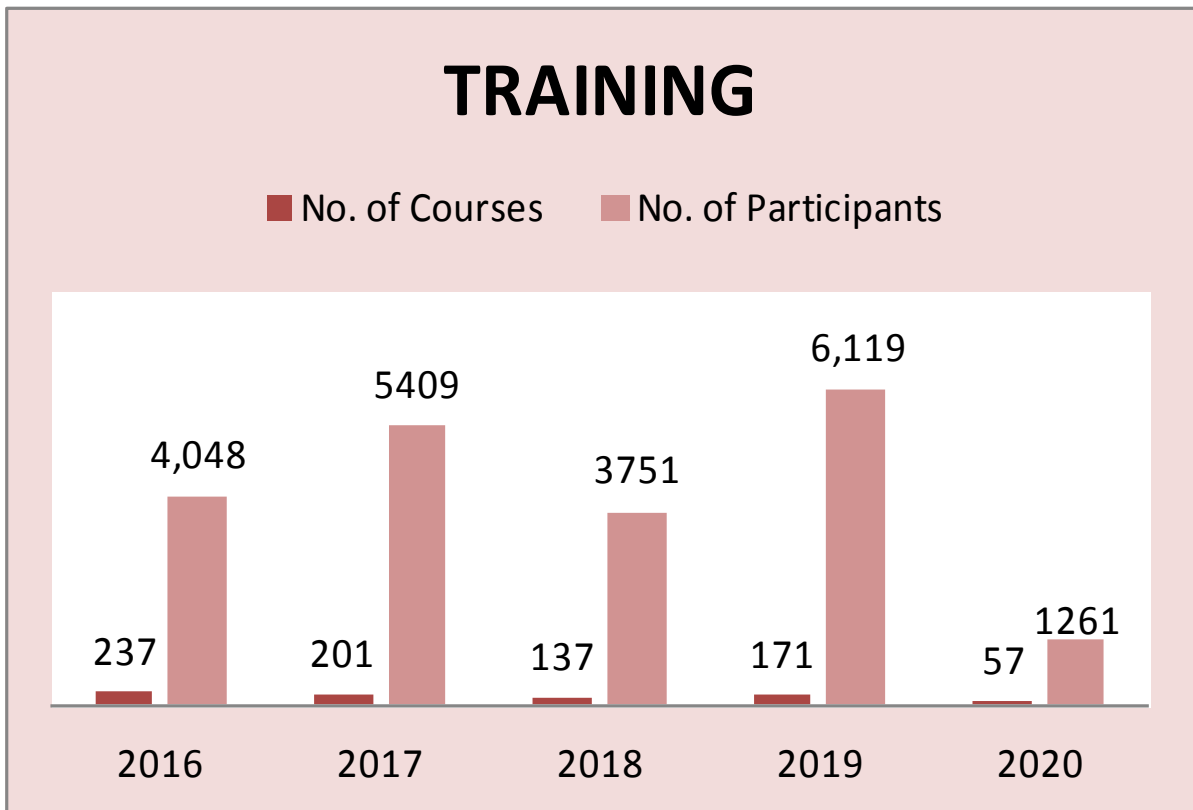
Mr. G. K. K. S. Kumara	-	Chief Technologist, B.Sc.(Eng.) (Text),MBA,AMIE(SL)
Mr. B.L.S.P. Nishantha	-	Chief Technologist, B.Sc. (Hons.),M.Sc.(Text.)
Mr. J.P. Samarakoon	-	Chief Technologist, NDT (Mech)
Mrs. K.A.R.V. Abeywardena	-	Chief Technologist NDT (Text. Tech.)
Mr. K.Jegatheesan	-	Chief Technologist, B.Sc.(Eng.)(Text),M.Sc.(Text),AMIE(SL)
Mr.W.M.S.K.Wijebahu	-	Chief Technologist, B.Sc. (Eng.),M.Sc (Text),AMIE(SL)

# PERFORMANCE HIGHLIGHTS

## 1. Financial Performance



## 2. Physical Performance





## ACCOUNTING POLICIES

The principal accounting policies adopted in the preparation of these financial statements are set out below:

### 1. Basis of Preparation

- (i) The financial statements comply with the Accounting Standards meant for the public sector in Sri Lanka on accrual basis. The financial statements have been prepared on a going concern basis and the accounting policies have been applied consistently throughout the period.
- (ii) The calendar year is the Financial Year of the Institute.
- (iii) Financial Act No.38 of 1971 applies in respect of financial control and accounts of the Institute.

## Accounting Policies

### 1. Property, Plant and Equipment

All Infrastructure, plant and equipment other than land are stated at historical cost/valuation, less accumulated depreciation.

Cost includes all costs directly attributable to bringing an asset to working condition for its intended use. Significant renovations are capitalized if they extend the life of the asset beyond its originally estimated useful life or increase its recoverable value. Maintenance, repairs and minor renewals are charged to income as incurred.

The cost of Infrastructure, plant & equipment that are disposed of are eliminated from the balance sheet, along with the corresponding accumulated depreciation. Gains and losses on disposals are determined by reference to their carrying amount and are taken into account in determining operating profit.

### 2. Depreciation

The provision for depreciation is calculated by using a straight-line method on the cost of all property, plant and equipment in order to write-off such amounts over the following estimated useful lives by equal installments.

Following rates are applied for the depreciation.

Buildings	2.5%
Plant and Machinery	10%
Furniture ,Fittings, Fixtures &Equipment	10%
Canteen Equipment	10%
Motor Vehicles	10%
Computers & Software	20%
Books and Periodicals	10%
Lab Equipment	10%
Video Programme	25%
Industrial Sewing Machine	10%

Full depreciation rate is charged for the assets acquired in the first half of the year and 50% depreciation rate is charged for acquisition during the second half of the year.

**3. Inventories**

All inventories are held to be used by the Institute, in providing its services. Inventories are stated at the lower of cost and net realizable value. Cost is determined using First In, First out (FIFO) method.

**4. Trade Receivables**

Trade receivables are carried at original invoice amount.

**5. Cash and Cash Equivalents**

For the purpose of cash flow statement, cash and cash equivalents comprise cash in hand, deposits and other short term highly liquid investments with original maturity of three months or less.

**6. Provisions**

Provisions are recognized when the Institute has a present legal or constructive obligation as a result of past events. It is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation, and a reliable estimate of the amount of the obligation can be made.

**7. Foreign Currency Transactions**

Foreign currency transactions are accounted for at the exchange rates prevailing at the dates of the transactions and gains and losses resulting from the settlement of such transactions are recognized in the income statement.

**8 Superannuation**

Terminal benefits are provided for those employees who have completed one year of service in the Institution, under the Gratuity Act No. 12 of 1983 and LKAS 19 .Basic salary includes cost of living allowances and the special living allowance also.

**9. Defined Contribution Plan**

All employees of the Institute are members of the Employees' Provident Fund and Employees' Trust Fund, to which the Institute contributes 12% and 3% respectively of such employees' basic salary together with the cost of living allowance and other special living allowance.

**10. Revenue Recognition**

Revenue is recognized on an accrual basis on invoiced value for sale of services net off discounts.

**11. Expenditure**

Expenses are recognized on accrual basis. All expenditure incurred in running the Institute and in maintaining property, plant & equipment in a state of efficiency have been charged to income in arriving at the profit for the period.

## **12. Cash Flow**

Statement of Cash Flow is prepared using the Indirect Method.

## **13. Government Grant**

Government grant related to assets and non monetary grants are accounted according to the new standard (LKAS20). Grants are recognized where there is reasonable assurance that the grant will be received and all attaching conditions will be complied with. When the grant relates to an expenditure item, it is recognized as income over the period necessary to match the grant on a systematic basis to the costs intended to compensate. Where the grant relates to an asset, it is set up as deferred income. Where the Institute receives non-monetary grants, the assets and that grants are recorded at nominal amounts and are released to the income statement over the expected useful life of the relevant assets by equal annual installments.

## GENERAL DISCLOSURE

1. Financial statements have been prepared as per the guidelines given in the SLPSAS-1 And SLPSAS -11.

2. **Investments in Treasury Bills, Fixed Deposit and call deposits**

Investments in call Deposits are stated in the accounts at cost.

Investments in Treasury Bills and Investment in fixed Deposits are stated in the accounts at accumulated value.

3. **Provision for Bad Debtors**

Bad debtors provision is represented under deduction of Trade receivables.

In compliance with SLFRS, debtors are grouped in different categories' and according to their pattern of payment following bad debtors provisions are applied.

<b>Age group</b>	<b>Provision rate</b>
<90 Days	0%
90 to 180 Days	2%
180 to 360 Days	3%
360 to 720 Days	4%
720 to 1080 Days	5%
>1080 Days	100%

4. **Inventories**

All inventories are held to be used by the institute, in providing its services. Inventories are stated at the lower of cost and net realizable value. Cost is determined using first in first out (FIFO) method.

5. **Gratuity provision**

Total amount of the gratuity provision was invested on fixed deposits from 2014 and stated under Superannuation heading.

6. **Government Grant**

Depreciation portion of the Capital purchases from grants are accounted as deferred income.

7. **Revaluation**

Completion of Revaluation Report was not submitted by the government valuation department in the year.

**8. Disposal of Assets**

Disposal process and all adjustments were completed in the year.

**9. Provision for staff development fund**

Provision for staff development fund was calculated for this year at 0.5% on recovery in accordance with the Act.

**10. Capital Grant**

Under this, fund granted by the ministry for following projects.

- Health and safety project
- Library Automation project

**11. Projects**

Four projects are initiated fund received at end of the year and it will complete in the year 2021

- Upgrading of sewing labotary and improvement of Class room.
- Bathik Training Programme
- Establish Textile Design Innovation and Research Development center in SLITA
- Strengthen the Research and Statistical Activities in Textile & Apparel sector

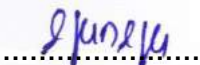
**SRI LANKA INSTITUTE OF TEXTILE & APPAREL**

**STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 31.12. 2020**

	Note No.	2020	2019
		RS	Rs
<b>ASSETS</b>			
<b>Current Assets</b>			
Cash and Cash Equivalents	1	285,088,937	267,137,133
Receivables	2	51,041,649	49,186,878
Inventories	3	2,993,173	2,631,283
Pre payments	4	1,240,833	1,172,960
Payment in advance for capital works	5	3,762,601	22,102,761
Other current Assets	6	9,376,211	10,655,409
<b>Total current Assets</b>		<b>353,503,404</b>	<b>352,886,424</b>
<b>Non - Current Assets</b>			
Infrastructure, Plant and Equipment (Net)	7	98,571,610	102,527,165
Land & Buildings (Net)	8	61,738,108	47,245,512
		<b>160,309,719</b>	<b>149,772,677</b>
<b>Total assets</b>		<b>513,813,122</b>	<b>502,659,101</b>
<b>LIABILITIES</b>			
<b>Current liabilities</b>			
Payables	9	14,807,171	16,892,060
Short - term provisions	10	2,984,900	1,803,295
		17,792,071	18,695,355
<b>Non current liabilities</b>			
Superannuation	11	50,956,958	43,911,044
		50,956,958	43,911,044
<b>Total liabilities</b>		<b>68,749,029</b>	<b>62,606,399</b>
<b>Net assets</b>		<b>445,064,094</b>	<b>440,052,703</b>
<b>Net assets/ Equity</b>			
Govt.Contributions & Foreign Aid	12	141,225,370	161,932,729
Other projects	13	27,293,819	2,740,072
Accumulated surplus (Deficit)	14	276,544,905	275,379,902
<b>Total net assets / Equity</b>		<b>445,064,094</b>	<b>440,052,703</b>

The Board of Directors is responsible for the preparation and presentation of these financial statements. These Financial statements were approved by the Board of Directors on 18.02.2021 and signed on their behalf.

  
.....  
**BOARD MEMBER**

  
.....  
**ACCOUNTANT**

  
.....  
**CHAIRMAN**

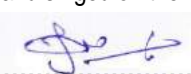
**SRI LANKA INSTITUTE OF TEXTILE & APPAREL**

**STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE FOR THE YEAR ENDED 31.12.2020**

	<b>Note No.</b>	<b>2020 Rs</b>	<b>2019 Rs</b>
<b>Revenue</b>			
Fees and others	15	162,175,048	182,923,000
<b>Total Operating Revenue</b>		<b>162,175,048</b>	<b>182,923,000</b>
<b>Expenses</b>			
Personal Emoluments (Wages, Salaries & Employee benefits)	16	109,599,533	100,499,756
Traveling	17	547,900	1,037,300
Supplies & Consumables used	18	8,200,952	11,465,526
Repairs and Maintenance	19	11,281,053	5,540,725
Contractual Services	20	15,616,951	20,041,763
Depreciation & Amortization expenses	21	25,637,035	24,191,721
Other expenses	22	12,871,288	23,634,745
Finance Cost	23	75,148	182,001
		<b>183,829,861</b>	<b>186,593,536</b>
<b>Surplus/(Deficit) from operation activities</b>		<b>(21,654,813)</b>	<b>(3,670,535)</b>
<b>Other revenue</b>			
Deferred Income	24	23,110,221	23,015,726
Total other revenue		<b>23,110,221</b>	<b>23,015,726</b>
<b>Total Surplus/(Deficit) for the period</b>		<b>1,455,408</b>	<b>19,345,190</b>

The Board of Directors is responsible for the preparation and presentation of these financial statements.


These Financial statements were approved by the Board of Directors on 18.02.2021 and signed on their behalf.

  
.....

**BOARD MEMBER**

  
.....

**ACCOUNTANT**

  
.....

**CHAIRMAN**

**SRI LANKA INSTITUTE OF TEXTILE & APPAREL**  
**CASH FLOW STATEMENT**  
**FOR THE YEAR ENDED 31st DECEMBER 2020**

	Schedule No.	2020 RS	2019 Rs
Surplus/(Deficit) for the period		1,455,408	19,345,190
Adjustments for			
Amortization - Differed income		(23,110,221)	(23,015,726)
Depreciation		25,637,035	24,191,721
Operating surplus/(Deficit) before working capital changes		3,982,222	20,521,185
Increase in provision for Gratuity		8,584,374	7,833,855
(Increase)/Decrease in Inventories		(361,889)	112,889
(Increase)/Decrease in pre payments		(67,873)	58,753
(Increase)/Decrease in other current assets		1,279,198	(1,744,584)
(Increase)/Decrease in Trade & Other Receivables		(1,854,771)	13,455,862
Decrease in previous year deficit (P/y/adj)		(290,405)	(4,536,175)
Increase in Trade other Payables		(2,084,889)	6,280,218
Increase in provisions		1,181,605	(345,332)
Error correction-Capitalized Canteen advance payment		-	1,759,857
Profit from disposal		4,004	(54,635)
Error correction-Acc.Dep. Books and periodical		146,441	-
Error correction-Dep. Canteen advance payment		-	(43,996)
Gratuity Payments made		(1,538,460)	(1,928,810)
<b>Net Cash Flows from Operating Activities</b>		<b>8,979,557</b>	<b>41,369,088</b>
<b>CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES</b>			
Acquisition of Plant & Equipments		(36,413,082)	(20,780,502)
Advance Payment for Capital Expenditure		18,340,160	(18,251,849)
Disposal of Assets		88,560	60,310
Human Capacity Building		-	-
<b>Net Cash Flows from Investing Activities</b>		<b>(17,984,361)</b>	<b>(38,972,041)</b>
<b>CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES</b>			
Capital Grants (Cash)		-	3,857,000
Capital Grants (Assets)		2,402,862	19,030,134
Changes in other Grants		-	-
Changes in other projects		24,553,747	(16,179,469)
<b>Net Cash Flows from financing Activities</b>		<b>26,956,609</b>	<b>6,707,665</b>
<b>Net increase/(Decrease) in cash and cash equivalents</b>		<b>17,951,805</b>	<b>9,104,712</b>
<b>Cash and cash equivalent at beginning of period</b>		<b>267,137,133</b>	<b>258,032,421</b>
<b>Cash and cash equivalent at end of period</b>	<b>1</b>	<b>285,088,937</b>	<b>267,137,133</b>

**Schedule No.1**

**Cash & Cash Equivalents**

	2020
<b>Cash at Bank</b>	
Bank of Ceylon -Ratmalana(A/C 9521019)	1,242,957
Bank of Ceylon Ratmalana Foreign Currency (A/C7011691)	1,739,463
<b>Short term Investments</b>	
Fixed deposits	4,777,943
Treasury Bills (Gratuity fund)	16,676,387
Call deposit (including Gratuity fund)	260,652,186
	285,088,937



**SRI LANKA INSTITUTE OF TEXTILE & APPAREL**

**STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2020**

	<i>Schedule No.</i>	<i>Contributed capital</i>	<i>Other reserves</i>	<i>Translation reserves</i>	<i>Accumulated surplus/deficit</i>	<i>Total NA/E</i>
		Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.
Balance as at 31.12.2019	1	164,672,801	-	-	275,379,902	440,052,703
Changes in accounting policy		-	-	-	-	-
Changes NA/E in the year	2	3,846,388	-		(290,405)	3,555,983
Gain on property revaluation		-	-	-	-	-
Loss on revaluation of Investments		-	-	-	-	-
Foreign currency translation losses		-	-	-	-	-
Net revenue directly recognized in NA/E		3,846,388	-	-	(290,405)	3,555,983
Surplus/deficit for the period		-	-	-	1,455,408	1,455,408
Total revenue recognized for the period						-
<b>Closing balance as at 31.12.2020</b>		<b>168,519,189</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>276,544,905</b>	<b>445,064,094</b>

**Schedule No. 1**

**Rs.**

**Contributed capital**

Govt. contributions & Foreign Aid Balance as at 31.12.2019

161,932,729

Total balance of other projects as at 31.12.2019

2,740,072

164,672,801

**Schedule No. 2**

**Changes NA/E in the year**

Capital Grants in the year

2,402,862

Amortization of Assets in the year

(23,110,221)

Changes in other projects during the year

24,553,747

3,846,388

## Notes to Financial Statements contd....

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>Rs</b>	<b>Rs.</b>
<b>1 Cash &amp; Cash Equivalents</b>		
<b>Cash at Bank</b>		
Bank of Ceylon -Rathmalana (A/C 9521019)	1,242,957.35	4,281,161.21
Bank of Ceylon - Rathmalana Foreign Currency (A/C7011691)	1,739,462.81	1,168,917.36
Short term Investments (Discloser No.2)	282,106,517.12	261,687,054.25
<b>1.1</b>	<b>285,088,937.28</b>	<b>267,137,132.82</b>
<b>1.1 Short term Investments (Discloser No2 )</b>		
Fixed deposits (Gratuity fund)	4,777,943.39	4,323,930.63
Treasury Bills (Gratuity fund)	16,676,387.27	15,681,586.19
Call deposit (including Gratuity fund)	260,652,186.46	241,681,537.43
	<b>282,106,517.12</b>	<b>261,687,054.25</b>
<b>2 Receivables</b>		
<b>Trade receivables (Discloser No.3)</b>		
Testing debtors	38,158,217.00	4,755,234.27
Training - Internal debtors	7,491,012.80	4,254,340.80
Training - External debtors	161,600.00	320,720.00
Consultancy services debtors	268,558.88	552,558.88
Customer / Technical Services debtors	92,556.00	199,088.00
Other Trade debtors	1,919,001.45	963,660.56
	<b>48,090,946.13</b>	<b>11,045,602.51</b>
Less - Provision for Bad debtors	(5,126,099.54)	(4,409,394.31)
	42,964,846.59	6,636,208.20
Sundry debtors	8,076,802.84	42,550,670.00
<b>2.7</b>	<b>51,041,649.43</b>	<b>49,186,878.20</b>
<b>2.1 Testing Debtors</b>		
Alpha Apparels	98,600.00	236,852.00
Bam Knitting (Pvt) Ltd	38,100.00	-
Benji Ltd	-	78,325.00
Bernard Phil knit (Ceylon) Ltd	-	-
Brandix Apparel Ltd	19,317.75	19,317.75
Brandix Apparel Ltd - FC	2,761.20	2,761.20
Brandix Casual wear Ltd - FC	1,727.52	1,727.52
Brandix Intimate Apparels Ltd	4,830.00	4,830.00
Calico (Pvt) Ltd	4,950.00	-
Celcius Solutions (Pvt) Ltd	-	19,656.00
Civil Security Department	33,450.00	33,450.00
Cliftex Industries Ltd	950.00	37,325.00
Coconut Cultivation Board	-	16,848.00
Consumer Affairs Authority	5,255.04	5,255.04
Creative Textile Mills - Normal testing	-	11,043.00
Creative Textile Mills -School Uniform	13,372,245.00	-
Creative Textile Mills -Forces Uniform	4,142,800.00	1,038,964.63
Department of Christian Religious Affairs	-	19,818.00
Department of Civil Security	-	47,196.00
Department of Immigration & Emigration	1,433.18	1,408.18
Dept of Muslim Religious & Cultural Affairs	1,900.00	-
Department of Wild Life Conservation	-	23,328.00
DG Fashions Garment (pvt) Ltd	7,539.84	7,539.84
Delink & Madushani Product	-	-
Directorate of Ordnance Services S.L.Army	248,600.40	248,600.40
Fabric Technology Department	16,050.00	-
Fireflies for Lanterns	-	17,419.05
General Sir John Kotalawala Defence University	22,111.05	22,111.05
Genuine T Shirt	3,450.00	-
G P Garments (Pvt) Ltd	-	169,614.50
Harsha International Ltd-Forces	88,000.00	4,809.30
Hela Clothing (Pvt) Ltd	570.80	570.80
Hela Clothing (Pvt) Ltd - FC	44,999.21	44,999.21
Hela Marketing & Design Centre	9,775.00	9,775.00

## Notes to Financial Statements contd....

	2020 Rs	2019 Rs.
Irosha International	2,155.75	21,606.75
Kabeer Handloom	29,295.68	29,295.68
Kuga Holdings (Pvt) Ltd	1,400.00	-
Lanka Electricity Co. Ltd	173,400.00	-
Lanka Salusala	36,896.30	27,096.30
Marshal Trading Company	7,650.00	-
Mas Active (Pvt) Ltd - Linea Intimo	90,600.00	219,475.00
Mas Active	4,182.00	4,182.00
Mas Intimates (Pvt) Ltd	2,600.00	-
Ministry of Defence	-	187,515.00
Ministry of Education & Higher Education	6,740.16	6,740.16
Ministry of Education	166,800.00	-
Ministry of Industry & Commerce	4,306,291.10	-
Mirage Industries - Forces Uniform	21,134.40	21,134.40
Penguin Leisurewear (Pvt) Ltd	26,128.58	26,128.58
Police Head Quarters	111,908.94	111,908.94
Prabha Textile Industries -School Uniform	4,747,100.00	-
Prabha Textile Industries -Forces Uniform	22,175.00	77,760.00
Radiant Textile	2,463.30	2,463.30
Rainwear Apparel (Pvt) Ltd	1,600.00	-
Rajitha Tex - Forces Uniform	157,700.00	281,238.70
Rathanjana Textiles	16,832.55	16,832.55
Registsrar - Magistrate Court	49,999.99	49,999.99
Rhino Consultants & Facilitators	33,600.00	-
Sarasavi Industries-Forces uniforme	96,800.00	-
S.G.S Lanka (Pvt) Ltd	11,850.00	35,813.72
Shinsee Lanka (Pvt) Ltd	12,850.47	12,850.47
Sin Mar Colombo Pvt Ltd	50,375.00	15,410.03
Sirio Ltd	-	80,275.00
Skansco Trading Company (Pvt) Ltd	-	20,628.00
Spencer Denim Industries (Pvt) Ltd	1,583.55	1,583.55
Sri Lanka Army Headquarters	1,018,250.00	408,592.00
Sri Lanka Army	85,445.32	85,445.32
Sri Lanka Customs	17,595.00	17,595.00
Sri Lanka Home guard Forces	17,250.00	17,250.00
Sri Lanka Navy	443,036.94	260,415.72
Sri Lanka Standard Institution	104,305.00	805.00
Star Textile Processing Industries	-	181,440.00
S & S Safety Equipment Holdings	23,973.10	23,973.10
Super Fashion Garment	523.43	523.43
Texlan Center (Pvt) Ltd	-	5,202.00
Textprint Lanka (Pvt) Ltd	3,000.00	-
Thisanva Enterprises	-	18,468.00
Tristar Apparel Export (Pvt) Ltd	790.00	790.00
Union Colombo Washing	-	7,600.00
Vanguard Industries Ltd	8,722.00	109,108.00
Vanguard Industries Ltd - School Uniform	5,558,150.00	-
Vanguard Industries Ltd - Forces Uniform	2,510,431.40	242,028.06
Virtue Tape Industries	2,700.00	-
Winner Guys	2,516.05	2,516.05
	<b>38,158,217.00</b>	<b>4,755,234.27</b>
<b>2.2 Internal Training Debtors</b>		
Course fees to be received from students	6,539,035.00	2,755,735.00
Air Force Sewavanitha Garment (SME)	20,400.00	20,400.00
Alpha Apparels Ltd	16,200.00	16,200.00
Bodyline (Pvt) Ltd	-	76,500.00
Broadway Kids(pvt) Ltd	-	18,128.00
Celcious (Pvt) Ltd	46,000.00	46,000.00
Department of Rural Industry	-	350,000.00
Dynamic Clothing(Pvt) Ltd	7,650.00	7,650.00
Everest Footwear Industries	40,800.00	40,800.00
Magi Enterprises Lanka (Pvt) Ltd	-	102,000.00
Jayz Arvind Enterprises Ltd	118,320.00	118,320.00
Nordex (Pvt) Ltd	54,840.00	54,840.00
N P N Perera & Co. (Pvt) Ltd	40,800.00	40,800.00
Obaidani Apparel (Pvt) Ltd	127,500.00	127,500.00
One Time Training Customers	353,398.20	353,398.20
Paradigm Clothing (Pvt) Ltd	3,750.00	3,750.00
Pearly Fashion	30,600.00	30,600.00
Prym Intimates Lanka (Pvt) Ltd	25,600.00	25,600.00
Rusirumal (Pvt) Ltd.	1,000.00	1,000.00
Sri Lanka Army	4,000.00	4,000.00
Textured Jersey (Pvt) Ltd	46,350.00	46,350.00
Trig Apparel (Pvt) Ltd	14,769.60	14,769.60
	<b>7,491,012.80</b>	<b>4,254,340.80</b>

## Notes to Financial Statements contd....

	2020 Rs	2019 Rs.
<b>2.3 External Training Debtors</b>		
Eligant Knitting(pvt)Ltd	-	159,120.00
Kane Apparel	10,200.00	10,200.00
Lanka Garments Mfg. Co Ltd	7,500.00	7,500.00
Pattern Garment (SME)	12,500.00	12,500.00
Queens workwear	30,000.00	30,000.00
Shas Wear (Pvt) Ltd	30,600.00	30,600.00
S G Q Apparel	30,000.00	30,000.00
Sri Lanka Army Ordnance Factory	40,800.00	40,800.00
	<b>161,600.00</b>	<b>320,720.00</b>
<b>2.4 Consultancy Services Debtors</b>		
Creative Textile Mills - Consultancy	10,000.00	-
Department of Health services	1,730.40	1,730.40
Hirdaramani International Exports Pvt Ltd	-	469,000.00
Pathma Distributors	2,203.20	2,203.20
Police Headquarters	18,506.88	18,506.88
Silver Mills (Pvt) Ltd - Tra	175,000.00	-
Special Task Force - Consultancy	22,505.28	22,505.28
Sri Lanka Customs	13,708.80	13,708.80
Sri Lanka Navy	24,904.32	24,904.32
	<b>268,558.88</b>	<b>552,558.88</b>
<b>2.5 Customer /Technical Services Debtors</b>		
Department of Christion Religious Affairs	-	23,920.00
Nordex (Pvt) Ltd	3,300.00	3,300.00
Police Head Quarters	25,806.00	25,806.00
Sha Lanka Apparel	17,650.00	17,650.00
Skansco Trading Co.(Pvt) Ltd	-	26,892.00
Sri Lanka Army Head Quarters	22,000.00	74,520.00
Yasindu Textile	23,800.00	-
Vanguard Industries Ltd	-	27,000.00
	<b>92,556.00</b>	<b>199,088.00</b>
<b>2.6 Other Trade Debtors</b>		
Bearfoot (Pvt) Ltd	2,500.00	2,500.00
Fidelity Manufacturing (Pvt) Ltd	200.00	200.00
Forte Healthcare (pvt) Ltd	3,240.00	3,240.00
MAS Capital (Pvt) Ltd	46,920.00	46,920.00
MAS Intimates (Pvt.) Ltd	82,516.86	82,516.86
MAS cap team	800.00	800.00
Ministry of Education	1,573,872.00	-
Ministry of Industry & Commerce	-	618,531.11
Orients Garments Ltd Sam-Dyeing	8,625.00	8,625.00
Sri Lanka Chamber of Garment Exporters	12,000.00	12,000.00
Sri Lanka army Head Quarters	20,644.80	20,644.80
State Ministry of Education	161,500.04	161,500.04
Textured jersey lanka (Pvt) Ltd	3,300.00	3,300.00
Unichella (Pvt.) Ltd - Dyed sample	2,882.75	2,882.75
	<b>1,919,001.45</b>	<b>963,660.56</b>
<b>2.7 Sundry Debtors</b>		
Ministry of Industry & Commerce (PIP & SME)	-	8,332,684.00
Ministry of Industry & Commerce -Research &Dev. Unit Banana fiber	-	2,631,728.31
Ministry of Industry & Commerce- Footwear	-	6,616,350.00
Ministry of Industry & Commerce- Installing Learning Mgt.System	-	3,692,559.50
Ministry of Industry & commerce - Library Automation	-	684,232.00
Ministry of Industry & Commerce- Wet Process.Ind.Project	-	1,250,000.00
Ministry of Industry & Commerce- Diviyata Udana-Train need analysis	-	400,399.97
Ministry of Industry & Commerce- Health & Safety Project	-	3,654,495.37
Ministry of Industry & Commerce- Fabric Library	-	1,917,835.00
Ministry of Industry & Commerce- Body Measurement	-	1,851,489.35
Miscellaneous advance	40,937.76	52,937.76
Interest receivable on F/D	254,867.31	278,875.74
Interest receivable on Treasury bill	39,858.34	58,525.57
Interest receivable for Call deposits	7,341,295.06	10,586,871.40
Receivable from LK Domain	-	175.00
Welfare Society	258,333.16	399,999.82
Lanka Ashok Leyland PLC	43,280.50	43,280.50
Vat Receivable	98,230.71	98,230.71
	<b>8,076,802.84</b>	<b>42,550,670.00</b>

## Notes to Financial Statements contd....

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>Rs</b>	<b>Rs.</b>
<b>3 Inventories (Discloser No.4 )</b>		
Stationery	1,090,185.33	1,039,644.18
Training material & Consumables	1,480,698.89	1,080,305.84
Dyes & Yarn	225,431.00	314,475.85
Spare parts & Accessories	196,857.30	196,857.30
	<b><u>2,993,172.52</u></b>	<b><u>2,631,283.17</u></b>
<b>4 Pre payments</b>		
Insurance - Medical	214,784.70	219,029.23
Insurance- Motor vehicles	335,256.39	341,320.90
Insurance - Fire & other	121,288.55	123,681.66
Insurance - Money in transit	9,479.29	15,443.66
Service Contracts - Computers	96,871.25	53,724.95
Service Contracts - Furniture & Equipment	61,416.68	80,660.97
Service Contracts - Generators	23,222.25	-
Service Contracts - Lab Equipment	94,500.00	-
Vehicle License	-	20,248.66
Supplies- Accreditation fee of Testing Laboratory	34,013.54	68,027.18
Subscription Fee	-	822.72
Diploma Awarding Ceremoney	250,000.00	250,000.00
	<b><u>1,240,832.65</u></b>	<b><u>1,172,959.93</u></b>
<b>5 Payment in Advance for capital works</b>		
Building Construction	3,762,600.68	3,762,600.68
Renovation Canteen	-	4,775,116.84
Renovation Seminar Hall	-	13,565,043.46
	<b><u>3,762,600.68</u></b>	<b><u>22,102,760.98</u></b>
<b>6 Other Current Assets</b>		
Staff loans	<b>6.1</b> 8,955,211.34	10,249,409.12
Deposits	<b>6.2</b> 421,000.00	406,000.00
	<b><u>9,376,211.34</u></b>	<b><u>10,655,409.12</u></b>
<b>6.1 Staff loans</b>		
Distress loan	<b>(6.1.1)</b> 8,955,211.34	10,246,909.12
Festival advance	<b>(6.1.2)</b> -	2,500.00
	<b><u>8,955,211.34</u></b>	<b><u>10,249,409.12</u></b>
<b>6.1.1 Distress Loan</b>		
Mr. D L Wijetunga	72,916.78	125,000.08
Mrs.W A C Ashoka	140,625.03	192,708.33
Mrs. R M N D Ranasinghe	234,375.01	119,791.66
Mr. R A D R I Perera	229,166.68	197,916.67
Mr. J A Priyantha	161,458.39	213,541.69
Mrs. D A M Priyangika	187,500.03	239,583.33
Mrs. W M D A Warnasooriya	197,916.70	250,000.00
Miss. G S Waduge	197,916.70	250,000.00
Miss. S L S Karunaratne	41,666.80	93,750.10
Miss. T R Jayatilake	-	244,791.67
Mrs. E A D Sunitha	197,916.70	140,625.07
Miss. P K R S Ariyaratne	119,791.75	171,875.05
Mr. L T D Hettiarchchi	187,500.04	239,583.34
Mr. M D U Jayadasa	177,083.37	229,166.67
Mr. J P D R Wijewardene	45,000.00	95,000.00
Mrs. D N Dodangoda	208,333.36	119,791.75
Mrs. R A D T R Samaranayake	140,625.03	192,708.33
Miss. G S Ranjani	218,750.02	166,213.33
Mrs. C A D S Kandambi	250,000.00	119,791.75
Mrs. T Balachndra	177,083.37	229,166.67
Mrs. J M A S A Jayakodi	213,541.69	24,999.86
Mrs. J M D R R Jayasekara	145,833.37	197,916.67
Mrs. P D R R de Silva	223,958.35	125,000.08
Mrs. B S A Mendis	131,944.52	201,388.92
Mr. W M S K Wijebahu	67,708.45	125,000.08
Mr. Y N Wikramanayake	218,750.02	171,875.05
MR. K A M Priyantha	159,722.28	229,166.68
Mr. U Wikramasinghe	67,708.45	119,791.75
Mr. N P P S K Pathirana	48,611.24	118,055.64

## Notes to Financial Statements contd....

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>Rs</b>	<b>Rs.</b>
Mrs. H T M D Dinesha	177,083.37	229,166.67
Mr. S P A Sathyapala	34,722.36	104,166.76
Mrs.M S R Bhanu	192,708.37	244,791.67
Mrs.S Thewarapperuma	156,250.06	208,333.36
Mr. R M U Ratnayake	250,000.00	119,791.75
Mr. D P Weeraratne	67,708.45	119,791.75
Mrs. Amali Chathurika	41,666.54	83,333.24
Mrs. Y M de Silva	192,708.37	244,791.67
Mrs. W D Niroscha	223,958.35	54,166.55
Mrs. N K Manoja Badrani	208,333.36	41,666.60
Mrs. N C Ranasinghe	52,083.46	104,166.76
Mr.J M D Jayalath	98,958.43	151,041.73
Miss.M.D.L.Feranando	55,555.51	111,111.11
Mrs. M N Ranasinghe	-	145,833.40
Mr. W A L N Kumara	187,500.04	239,583.34
Mr. G K K S Kumara	52,083.46	104,166.76
Mrs. L I Kariyawasam	98,958.43	151,041.73
Mr.K.A.P.Fernando	36,458.47	88,541.77
Mr.A.H.Hibras	182,291.70	234,375.00
Mrs.N.A.C.K.Thirimawithana	131,944.52	201,388.92
Mrs.Y.A.P.G.Yapa	187,500.23	250,000.00
Mrs.P.D.Maduwanthi	171,875.03	223,958.33
Mrs P.A.Buddhika	-	79,166.57
Mr.M.M.Mifras	182,291.71	234,375.01
Mr.N.M.M.Rihan	156,666.72	205,625.02
Mr.P.V.S.Wijayaratne	62,500.12	125,000.08
Mrs. S Wathudura	171,875.03	223,958.33
Mr.N M Shabeer	218,750.02	79,166.67
Mrs.D L Kushlani	182,291.70	234,375.00
Mr.C C S Silva	165,000.04	210,833.34
Mr.N P K Rajapaksha	187,500.04	239,583.34
Mr.M.R.S.K Manchanayake	145,833.30	-
Mrs.N.I.S Silva	218,750.02	-
Mr.I S Jayalathge	-	215,416.67
	<b>8,955,211.34</b>	<b>10,246,909.12</b>
<b>6.1.2 Festival Advance</b>		
Mr. M M M Shabeer	-	1,250.00
Mrs. Rameeza Bhanu	-	1,250.00
	-	<b>2,500.00</b>
<b>6.2 Deposits</b>		
Electricity Board deposit	250,000.00	250,000.00
R.L.Fernando-Fuel deposit	100,000.00	100,000.00
Oxygen & Acytesity cylinder	36,000.00	36,000.00
Dialog Telecom PLC roaming facility	20,000.00	20,000.00
M Postal Service Deposit	15,000.00	-
	<b>421,000.00</b>	<b>406,000.00</b>

## Notes to Financial Statements contd....

### 7. Infrastructure, Plant and Equipment

	Plant & Machinery		Motor Vehicles		Industrial Sewing Machinery		Furniture, Fittings & Equipment		Lab Equipment		Computers		Books & Periodicals		Video Programme		Spare Parts & Acc.		Total	
	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.
<b>Cost</b>																				
Cost as at 01/01/2020	55,571,942.41	24,248,384.33	47,355,993.22	69,472,692.76	181,584,041.68	44,633,881.62	9,520,888.89	582,055.00	1,356,195.00	434,326,074.91										
Additions Note no.7.1	4,773,381.82	-	2,635,200.00	9,561,289.04	2,237,112.00	362,910.00	-	-	-	19,569,892.86										
Disposal	(682,997.43)			(437,579.08)	-	(793,147.98)				(1,913,724.49)										
Cost as at 31/12/2020	59,662,326.80	24,248,384.33	49,991,193.22	78,596,402.72	183,821,153.68	44,203,643.64	9,520,888.89	582,055.00	1,356,195.00	451,982,243.28										
<b>Accumulated Depreciation</b>																				
Accumulated Depreciation as at 01/01/2020	37,548,038.18	19,356,576.94	41,057,499.42	48,779,223.63	139,903,192.55	36,473,923.84	6,742,205.37	582,055.00	1,356,195.00	331,798,909.93										
Error correction Books and periodicals	-	-	-	-	-	-	-	-	-	146,441.25										
Depreciation for the year	3,094,578.75	2,056,824.11	1,630,417.73	5,671,547.77	7,946,583.80	2,508,077.00	378,412.48	-	-	23,286,441.64										
Depreciation on Assets Disposed	(621,435.93)	-	-	(406,576.12)	-	(793,147.98)				(1,821,160.03)										
Accumulated Depreciation as at 31/12/2020	40,021,181.00	21,413,401.05	42,687,917.15	54,044,195.28	147,849,776.35	38,188,852.86	7,267,059.10	582,055.00	1,356,195.00	353,410,632.79										
Net Book Value as at 31/12/2020	19,641,145.80	2,834,983.28	7,303,276.07	24,552,207.44	35,971,377.33	6,014,790.78	2,253,829.79	-	-	98,571,610.49										

## Notes to Financial Statements contd....

**2020**  
**Rs**

### 7.1 Infrastructure, Plant and Equipment *Property , Plant & Equipment - Additions*

#### **Plant & Machinery**

Renovation of Seminar Hall -VRF Unit	2,010,749.00
Renovation of Seminar Hall -Air Conditioner (Toshiba)	1,144,896.00
Renovation of Seminar Hall -Refridgerant Pipe	292,730.00
Renovation of Seminar Hall -Drian Pipe	40,360.00
Renovation of Seminar Hall -Power Control Wire	12,613.00
Renovation of Seminar Hall -VCD Flexible Duct	6,054.00
Air Conditioner(Panasonic)	1,028,160.00
Installation Charges	169,299.81
Air Conditioner (Abans LG)	68,520.01
	<b>4,773,381.82</b>

#### **Furniture, Fittings, Fixtures & Equipment**

Renovation of Seminar Hall - Ceiling Fan	1	18,548.00
Renovation of Seminar Hall - Sound System	1	275,091.92
Renovation of Seminar Hall - Multimedia System	1	422,015.00
Renovation of Seminar Hall - Sound Control Panel Box	1	116,231.00
Renovation of Seminar Hall - Distribution Board	1	92,737.00
Renovation of Seminar Hall - Stage (Podium)	1	231,225.00
Renovation of Seminar Hall - Lectern	1	60,589.00
Renovation of Seminar Hall - Lecture Table	1	165,690.00
Renovation of Seminar Hall - Lecturer Chair	1	23,000.00
Renovation of Seminar Hall - L Shape Console Table	1	259,664.00
Renovation of Seminar Hall - Low Back Chair	2	30,400.00
Renovation of Seminar Hall - Reception Table	1	161,981.00
Renovation of Seminar Hall - 3 Seate Sofa	1	68,000.00
Renovation of Seminar Hall - Coffee table	1	69,244.00
Renovation of Seminar Hall - Expressluck Smart Board 75	1	622,643.16
Renovation of Seminar Hall - Student Table (1'-9"x4'-0')	25	840,799.92
Renovation of Seminar Hall - Student Table (1'-9"x2'-0')	12	210,200.04
Renovation of Seminar Hall - Student Chair	60	1,168,500.00
Stainless Steel Logo -SLITA	1	9,500.00
Executive Chair Low Back	2	24,570.00
Body fat Scale	1	2,250.00
CCTV System & Power Cabiling	1	1,511,320.00
4.5' Concreet Post	1	7,500.00
Office Cupboard	1	19,950.00
Renovation of Canteen- 4 Seater Dining Table (Steel frame With Perstop top)	16	924,400.00
Renovation of Canteen- 6 Seater Dining Table (Steel frame With Perstop top)	3	252,540.00
Renovation of Canteen- Dining Chair	82	845,420.00
Renovation of Canteen- Work Chair/Bar Chair	2	38,360.00
Renovation of Canteen- Cashier Counter	1	80,145.00
Renovation of Canteen- Display Cabinet	3	630,000.00
Renovation of Canteen- Buffet Counter (6'-0"X2'-0"X5'-0')	1	200,000.00
Renovation of Canteen- Cutting Table (3000x600x1200mm)	1	87,600.00
Renovation of Canteen- Kitchen Table (1980x600x1200mm)	1	48,240.00
Renovation of Canteen- Table fr Kitchen Area (670x600x1200mm)	1	22,200.00
Renovation of Canteen- Cooker Hood (Abans Elba)	1	20,735.00
		<b>9,561,289.04</b>



## Notes to Financial Statements contd....

**2020**  
**Rs**

### Computers

Prolink PRO701SFC UPS (S/NO.554701194603284)	1	4,260.00
CANON LBP 214DW Printer (S/NO.NKLA027451)	1	24,000.00
Software & Hardware and GPRS (KR-1116,PE-1716,NB-3111,KQ-0970,PE-8714)	1	87,500.00
Trancend 1TB External Hard Disk Drive	1	10,550.00
Seagate 2TB External Hard Disk Drive	1	14,850.00
Software & Hardware and GPRS - (300-3750,CAD-1577)	1	35,000.00
Laptop (HP)	1	165,750.00
UPS-Prolink Pro 700 (S/NO.564801200603805)	1	5,150.00
Trancend 2TB External Hard Disk Drive	1	15,850.00
		<b><u>362,910.00</u></b>

### Industrial Sewing Machine

Industrial Single Needle Lockstich Sewing Machine (Juki Brand)-(Fully Digital)		
S/NO.8DOKJ04783	1	231,120.00
S/NO.8DOKJ04768	1	231,120.00
S/NO.8DONLO1975	1	231,120.00
S/NO.8DONLO1945	1	231,120.00
S/NO.8DONLO1975	1	231,120.00
04 Needle,Feed -off the arm,Flatseamers,Top Bottom Cover	1	1,479,600.00
		<b><u>2,635,200.00</u></b>

### Lab Equipment

Rotary Evaporator (Model RV 10 DIGITAL V)	1	1,376,244.00
Reciprocating Shaker	1	620,676.00
Universal Centrifuge	1	240,192.00
		<b><u>2,237,112.00</u></b>

## Notes to Financial Statements contd....

### 8. LAND & BUILDINGS AS AT 31/12/2020

	<b>Land</b>	<b>Buildings</b>	<b>Total</b>
	<b>Rs. '000</b>	<b>Rs. '000</b>	<b>Rs. '000</b>
<b>Cost</b>			
Cost as at 01/01/2020	5,018,434.00	79,393,843.00	84,412,277.00
Additions - Note No.8 . 1	-	16,843,189.24	16,843,189.24
Cost as at 31/12/2020	<b>5,018,434.00</b>	<b>96,237,032.24</b>	<b>101,255,466.24</b>
<b>Accumulated Depreciation</b>			
Accumulated Depreciation as at 01/01/2020		37,166,764.79	37,166,764.79
Depreciation for the year	-	2,350,593.41	2,350,593.41
Accumulated Depreciation as at 31/12/2020	-	<b>39,517,358.20</b>	<b>39,517,358.20</b>
Net Book Value as at 31/12/2020	<b>5,018,434.00</b>	<b>56,719,674.04</b>	<b>61,738,108.04</b>

## Notes to Financial Statements contd....

		2020 Rs	2019 Rs.
<b>8.1 Land &amp; Buildings</b>			
<b>Buildings</b>			
Renovation of Seminar Hall		6,956,691.62	
Laying Asphalt Concrete + 10% Retention Money		1,826,897.70	
Wash Room Retention Money		56,420.38	
Renovation of Canteen		8,003,179.54	
		<u>16,843,189.24</u>	
<b>9 Payables</b>			
Trade creditors	9.1	1,228,401.38	862,926.38
Accrued expenses	9.2	8,109,729.78	6,343,636.75
Sundry creditors	9.3	4,541,415.25	4,392,815.25
Current Tax Payable	9.4	7,625.00	27,177.50
Project 2019 Payable	9.5	920,000.00	5,265,504.48
		<u>14,807,171.41</u>	<u>16,892,060.36</u>
<b>9.1 Trade Creditors</b>			
Course fees received in advance		1,228,401.38	862,926.38
		<u>1,228,401.38</u>	<u>862,926.38</u>
<b>9.2 Accrued Expenses</b>			
Casual wages & allowance for trainees		193,746.98	37,006.40
Allowance to TEC & MTB Members		86,000.00	80,000.00
Building Cost		182,689.76	-
Project 2020 - Batik Training Programme		442,642.57	-
Project 20/21 - Strengthen the Research & Statistical Activites in Textile & Apparel Industry - 3.1		31,495.00	-
School Uniform Inspection		517,825.44	-
Co-ordinating fees		457,418.00	6,591.00
Transport		281,254.83	376,551.52
Tea expenses		2,305.00	-
Allowance for Chairmen		-	37,500.00
Repairs & Maintenance of Computers		12,420.00	49,409.02
Repairs & Maintenance of Motor Vehicles		-	93,300.00
Repairs & Maintenance of Generator		237,050.00	-
Repairs & Maintenance of F.F.F & Equipments		2,700.00	-
Repairs & Maintenance of Plant & Machinery		102,737.16	231,261.29
Repairs & Maintenance Land & Building		14,731.20	15,960.00
Degree Awarding Status Expenses		-	76,000.00
Overtime		294,676.18	295,516.87
Traveling & subsistence		74,250.00	124,800.00
Water		9,583.87	17,641.65
Electricity		146,505.10	862,396.93
Security charges		-	136,600.00
Advertisement Charges		184,242.60	-
Communication services		67,732.39	124,677.87
Fuel for vehicles & Generator		-	180,128.50
Medical scheme labour welfare		140,324.63	248,981.12
Janitorial services		-	362,350.80
Expenses on gaze testing		-	24,000.00
Purchase of consumables		-	101,693.35
Visiting Lecture fees		143,700.00	311,122.40
News paper bill		2,500.00	2,780.00
Purchase of Stationery		516,151.60	182,864.31
Productivity Improvement Project		-	177,078.13
Weekend Payments		717,394.17	1,159,931.35

## Notes to Financial Statements contd....

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>Rs</b>	<b>Rs</b>
Training courses expenses	-	93,505.00
Other Service Charges	-	18,690.00
Development of New Banana Yarn	-	10,297.00
Renovation of Seminar Hall	681,526.73	43,901.15
Renovation of Canteen	2,520,208.56	-
Consultancy Incentive	-	367,580.00
ESC	-	195,443.00
Improvement of Student Facilities	-	283,755.67
Career Guidance Programme	18,379.95	14,322.42
Accreditations & Certifications Fees	27,538.06	-
	<b>8,109,729.78</b>	<b>6,343,636.75</b>
<b>9.3 Sundry Creditors</b>		
Consultancy advances	11,536.25	14,836.25
Test Report in Advance	19,430.86	18,530.86
Canteen tender deposit	5,000.00	5,000.00
Bid security	6,000.00	67,000.00
Refundable Deposit	495,000.00	345,000.00
General Treasury (Vehicle Sale Proceed)	3,871,448.14	3,871,448.14
Refundable Tender Deposit	133,000.00	71,000.00
	<b>4,541,415.25</b>	<b>4,392,815.25</b>
<b>9.4 Current Tax payable</b>		
Stamp Duty Payable A/c	7,625.00	9,025.00
VAT PAYABLE	-	-
Withholding Tax Payable A/c	-	18,152.50
NBT Payable	-	-
	<b>7,625.00</b>	<b>27,177.50</b>
<b>9.5 Project 2019 Payable</b>		
Fabric Library Project	-	700,000.00
Health & Safety Project	-	2,931,400.00
Installing Learning Management Project	920,000.00	920,000.00
Library Automation Project	-	165,750.00
PIP	-	548,354.48
	<b>920,000.00</b>	<b>5,265,504.48</b>
<b>10 Short-term provisions</b>		
Provision for audit fees	2,000,000.00	1,000,000.00
Provision for Staff Development Fund	984,899.66	803,294.66
	<b>2,984,899.66</b>	<b>1,803,294.66</b>
<b>11 Superannuation</b>		
<b>Provision for Gratuity (Discloser No.6)</b>		
Balance as at the beginning of the year	43,911,043.50	38,005,998.00
Less - Payments for the year	(1,538,460.00)	(1,928,809.50)
	42,372,583.50	36,077,188.50
Provision for the year	8,584,374.00	7,833,855.00
Balance at the end of the year	<b>50,956,957.50</b>	<b>43,911,043.50</b>

## Notes to Financial Statements contd....

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>Rs</b>	<b>Rs.</b>
<b>12 Govt.Contributions &amp; Foreign Aid (Discloser No 7 )</b>		
Balance as at the beginning of the year	161,932,729.47	162,061,320.65
Add - Grants in the year	<b>12.1</b> 2,402,862.00	22,887,134.45
	164,335,591.47	184,948,455.10
Less- Amortization of the year	<b>12.2</b> (23,110,220.99)	(23,015,725.63)
Balance as at end of the year	<b>12.3</b> 141,225,370.48	<b>161,932,729.47</b>
<b>12.1 Capital Grant</b>		
Cash Grant in the year	-	3,857,000.00
Grant received from Government through Ministry for projects	<b>12.1.1.</b> 2,402,862.00	19,030,134.45
	2,402,862.00	<b>22,887,134.45</b>
<b>12.1.1 Grant received from Govern. through Ministry for Capital Expend.</b>		
Health and safety	2,237,112.00	-
Training Need Analysis	-	96,212.50
Fabric Library	-	1,641,276.00
Banana Fibre Project	-	12,256,482.95
Library Automation	165,750.00	2,505,813.07
Learning management System(LMS)	-	2,313,103.50
Error correction	-	43,996.43
Wet processing project	-	173,250.00
	2,402,862.00	19,030,134.45
<b>12.2 Amortization of the year</b>		
Depreciation portion of assets by the Government Grant	23,110,220.99	23,015,725.63
	23,110,220.99	<b>23,015,725.63</b>
<b>12.3 Govt.Contributions &amp; Foreign Aid</b>		
Capital Grant from the Government	475,707,177.63	473,304,315.63
Assets transferred by the Ministry	50,043,791.00	50,043,791.00
Foreign Aid (World bank & JICA)	99,276,267.00	99,276,267.00
Other donations received	291,081.00	291,081.00
	625,318,316.63	622,915,454.63
Less- Accumulated total of amortization	(484,092,946.15)	(460,982,725.16)
	<b>141,225,370.48</b>	<b>161,932,729.47</b>
<b>13 Other projects</b>		
Handloom Development programme - Marandmunei	2,147,985.53	2,147,985.53
Ministry of industry & commerce Scholarship Fund	236,867.04	236,867.04
Project 2020 - Batik Training Programme	5,280,358.93	-
Project 20/21-Eet.Tex.Des.Inno.& Res.Dev-Mn.7.1	6,986,114.00	-
Project 20/21-Stren.the Res.& Sta.Act.-Mn.3	2,680,512.19	-
Renovation of Sewing Shed & Impro.of Class Rooms	9,732,762.00	-
Apparel Base cottage Industry	229,219.06	355,219.06
	<b>27,293,818.75</b>	<b>2,740,071.63</b>

## Notes to Financial Statements contd....

	2020 Rs	2019 Rs.
<b>14 Accumulated surpluses/ (deficit)</b>		
Profit Brought Forward	275,379,901.79	260,570,886.86
<u>Prior Year Adjustments for event occurred after balance sheet date</u>		
Course fees refunded	-	-
Revised Expenses	14.1 (290,405.34)	(2,562,263.94)
Sewing machine project	-	(644,000.00)
Forex exchange/loss	-	(1,017.72)
Health and Safety project	-	(1,328,893.56)
	275,089,496.45	256,034,711.64
Excess for the year	1,455,408.22	19,345,190.15
	<u>276,544,904.67</u>	<u>275,379,901.79</u>
<b>14.1 Revised Expenses</b>		
Allowance for Chairman's Driver	7,206.60	
Cancelled Payment	(26,750.00)	
Visiting Lecure fee	(1,000.00)	
SME Project 2019	5,100.00	
Library automation project 2019	0.20	
Overtime Payment	16,657.29	
Trainee Allowance	2,250.00	
Books -Acc.Depreciation	146,441.25	
Footwear Project	140,500.00	
	<u>290,405.34</u>	
<b>15 Operating Income</b>		
Testing	(15.1) 67,536,544.16	47,345,997.92
Training	(15.2) 43,648,476.15	87,246,445.00
Consultancy services	(15.3) 946,790.00	9,440,076.47
Customer / Technical Services & other sales	28,263,789.64	8,791,322.13
Loss on sale of Yarn at Palamuei Dye center	(15.4) -	(598,399.39)
Other income	(15.5) 21,779,448.06	30,642,923.14
Excess amount received on disposal of assets	(15.6) -	54,635.00
	<u>162,175,048.01</u>	<u>182,923,000.27</u>
<b>15.1 Testing</b>		
Normal testing	28,415,639.20	36,176,657.56
Forces uniforms	23,589,527.27	11,170,743.88
School uniforme testing	15,539,902.69	-
less - Discounts given-Testing	(8,525.00)	(1,403.52)
	<u>67,536,544.16</u>	<u>47,345,997.92</u>
<b>15.2 Training</b>		
Week Day Training	12,696,136.15	24,786,533.63
Week End Training	27,072,580.00	43,328,780.00
External Training	3,879,760.00	16,605,059.37
SME Training	-	2,526,072.00
	<u>43,648,476.15</u>	<u>87,246,445.00</u>
<b>15.3 Consultancy services</b>		
<b>Consultancy service income</b>	946,790.00	7,053,776.47
<b>Add-Institute portion of Productivity Improvement Programme by consultancy</b>		
Funds received from The Government	-	6,818,000.00
Received from Factories	-	300,000.00
	946,790.00	7,118,000.00
Less-Amount C/F for Next year	-	548,354.48
	946,790.00	6,569,645.52
<b>Less- Expenditure</b>		
Electricity	-	193,351.80
Advertisement	-	120,981.28
Refreshments	-	14,362.00
W/E, Ot, Trav.	-	993,901.72
Telephone bill	-	5,767.45
Telephone allowance	-	30,000.00
Transport	-	853,371.76
Salary , EPF,ETF,& Other allowance	-	1,691,188.37
Stationery	-	66,895.00
Accommodation	-	146,500.00
Repairs & Maint.of Building	-	32,500.00
Repairs & Maint of Pl.& Machi	-	6,307.34
Others	-	28,218.80
<b>Less - Total expenditure</b>	-	4,183,345.52
<b>Institute portion received from PIP</b>	-	<u>2,386,300.00</u>
<b>Total consultancy service income</b>	946,790.00	<u>9,440,076.47</u>

## Notes to Financial Statements contd....

	2020 Rs	2019 Rs.
<b>15.4 Profit form sale of Yarn at Palamuei Dye center (Discloser No.21)</b>		
<b>Income</b>		
Sale of Yarn	-	9,750.00
Re-imbursement from DTI	-	69,246.72
<b>Less- Expenditure</b>		
Raw material used	15.4.1 -	100,429.52
Electricity charges	-	15,928.77
Physical verification	-	58,002.33
Water Bill	-	2,129.23
Handing Over Ceremoney	-	59,775.00
Salaries & Wages	-	441,131.26
<b>Total expenditure</b>	-	<b>677,396.11</b>
<b>Profit/(loss)</b>	-	<b>(598,399.39)</b>
<b>15.4.1 Raw materials used during the year</b>		
<b>Opening Stock</b>		
Dyes & chemicals	-	121,261.62
Yarn	-	293,643.75
	-	<b>414,905.37</b>
Add-Purchases during the year		-
	-	<b>414,905.37</b>
<b>Less - Closing stock</b>		
Dyes & chemicals	-	125,365.85
Yarn	-	189,110.00
	-	<b>314,475.85</b>
Amount used	-	<b>100,429.52</b>
<b>15.5 Other Income</b>		
Other Sales Income	(15.5.1) 32,400.00	666,193.24
Miscellaneous income	(15.5.2) 274,787.00	2,171,942.06
Savings A/C interest	9,594.11	9,624.20
Fixed Deposit interest	430,004.33	439,458.69
Treasury Bills interest	976,133.85	1,255,039.49
Call deposit interest	18,913,765.72	25,013,439.12
Staff Loan Interest	602,923.27	625,476.34
Registration of Suppliers	106,000.00	-
Canteen rental	12,500.00	48,250.00
Non Refundable Tender Deposit	119,000.00	413,500.00
Forex Gain	302,339.78	-
	<b>21,779,448.06</b>	<b>30,642,923.14</b>
<b>15.5.1 Other Sales Income</b>		
Auditorium, Seminar Hall, Class Room Hiring Charges	32,400.00	135,900.00
Facilities Provided for Students	-	530,293.24
	<b>32,400.00</b>	<b>666,193.24</b>
<b>15.5.2 Miscellaneous Income</b>		
Sale of Coconut/ King coconut	-	-
Photocopy charges	23,869.50	34,362.00
Repeat exam fees & VIVA	52,000.00	49,500.00
Transport charges (PIP and Divineguma, Other Projects)	144,414.24	601,422.07
Over Payment Debtors	19,379.00	3,450.12
Sales on T-Shirts	14,834.70	-
Sales on Disposa Items	-	38,390.00
Sale on Work Diary	10,289.56	200.00
Admin & Finanace Cost for Projects.	-	1,320,617.87
Refund of Honanarum payment	-	40,000.00
Diploma Awarding Ceremony	10,000.00	84,000.00
	<b>274,787.00</b>	<b>2,171,942.06</b>

## Notes to Financial Statements contd....

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>Rs</b>	<b>Rs.</b>
<b>15.6 Excess amount received on disposal of assets</b>		
Cost of the Assets-2019		2,019,859.83
Depreciation		2,014,184.83
Sale proceed		60,310.00
Total profit on disposal		<u>54,635.00</u>
<b>16 Personal Emoluments (Wages, Salaries &amp; Employee benefits)</b>		
Salaries & wages	58,418,465.35	48,685,853.87
Adjustment Allowance	-	194,253.97
Cost of Living Allowance	8,184,191.94	7,675,823.83
EPF	8,638,768.66	6,784,962.38
ETF	2,015,699.62	1,700,506.99
Allowance to chairman	225,000.00	450,000.00
Casual wages / Allowance to trainees	1,578,309.06	1,047,184.27
Overtime	2,913,251.12	3,665,811.99
Week-end payments	7,523,809.48	11,014,501.91
Professional Allowance	3,164,076.70	2,714,799.99
Bonus/Appreciation allowance	1,260,000.00	1,493,750.00
Board secretarial fee	29,740.00	39,633.00
Allowance for week-end school staff	197,250.00	408,000.00
Telephone allowance	336,193.06	345,900.00
Transport allowance	5,150,000.00	4,800,000.00
Co-coordinating fee	872,889.10	404,507.65
Testing lab Staff allowance	473,625.00	486,000.00
Gratuity	8,584,374.00	7,833,855.00
Allowance for Chairman's Driver	17,874.85	24,507.76
Consultance Incentive/Penalties and surcharges	16,015.43	729,903.00
	<b><u>109,599,533.37</u></b>	<b><u>100,499,755.61</u></b>
<b>17 Traveling</b>		
Local	547,900.00	1,037,300.00
	<b><u>547,900.00</u></b>	<b><u>1,037,300.00</u></b>
<b>18 Supplies &amp; Consumables</b>		
Stationery & office requisites	<b>18.1</b> 2,665,372.91	2,662,255.60
Other consumables	<b>18.2</b> 972,886.68	1,614,418.72
Accreditations & certification fees	1,065,781.91	3,218,430.37
Fuel for vehicles & generator	3,496,910.86	3,970,421.25
	<b><u>8,200,952.4</u></b>	<b><u>11,465,525.94</u></b>
<b>18.1 Stationery &amp; Office Requisites</b>		
Stock as at beginning of the year	1,039,644.18	912,160.22
Add -Purchases during the year	2,715,914.06	2,789,739.56
	<u>3,755,558.24</u>	<u>3,701,899.78</u>
Less - Stock as at end of the year	(1,090,185.33)	(1,039,644.18)
	<b><u>2,665,372.91</u></b>	<b><u>2,662,255.60</u></b>
<b>18.2 Consumables, QC Lab materials, Yarn &amp; Dyes</b>		
Stock as at beginning of the year	1,080,305.84	1,220,249.62
Add -Purchases during the year	1,373,279.73	1,474,474.94
	<u>2,453,585.57</u>	<u>2,694,724.56</u>
Less - Stock as at end of the year	(1,480,698.89)	(1,080,305.84)
	<b><u>972,886.68</u></b>	<b><u>1,614,418.72</u></b>



## Notes to Financial Statements contd....

	2020 Rs	2019 Rs
<b>19 Repairs and Maintenance</b>		
Land & Buildings	992,866.38	1,641,475.07
Motor Vehicles	1,964,416.56	1,900,159.58
Furniture & Fittings and Equipment	390,695.60	694,203.44
Lab Equipment	6,376,723.78	39,330.00
Plant & Machinery	704,353.76	716,473.08
Computers	550,381.70	482,087.33
Industrial Sewing Machine	14,283.00	-
Generator	287,331.75	66,996.15
	<b>11,281,052.53</b>	<b>5,540,724.65</b>
<b>19.1 Repairs and Maintenance</b>		
Spare parts stock as at beginning of the Year	-	196,857.30
Spare Parts purchases during the year	-	112,900.00
Repairs & maintenance	704,353.76	603,573.08
	704,353.76	913,330.38
Less - Stock as at end of the year		(196,857.30)
<b>Transferred to Maintenance of Machinery</b>	<b>704,353.76</b>	<b>716,473.08</b>
<b>20 Contractual Services</b>		
Insurance	200,090.77	170,907.53
Security charges	1,793,415.00	1,594,989.34
Janitorial services	3,415,456.23	3,958,804.04
Electricity	6,113,632.17	7,776,043.91
Water	456,877.13	860,156.99
Communication services	743,299.58	782,767.57
Postage	92,950.00	269,835.00
Advertisement Expenses	924,564.40	813,561.11
Transport charges	1,876,665.75	3,814,697.52
	<b>15,616,951.03</b>	<b>20,041,763.01</b>
<b>21 Depreciation</b>		
Building	2,350,593.41	2,029,553.43
Computers	2,508,077.00	2,821,429.65
Furniture ,Fittings & equipment	5,671,547.77	4,904,217.21
Motor Vehicles	2,056,824.11	2,052,857.86
Plant & Machinery	3,094,578.75	2,531,240.04
Industrial sewing machinery	1,630,417.73	1,366,897.73
Lab Equipment	7,946,583.80	8,210,104.99
Books & Periodicals	378,412.48	275,419.88
	<b>25,637,035.05</b>	<b>24,191,720.79</b>
<b>22 Other expenses</b>		
Visiting lecturer fees	1,400,879.35	2,276,385.77
Audit fees - provision for the year	1,000,000.00	1,000,000.00
Training courses expenses	2,051,620.34	6,537,042.45
Miscellaneous expenses	<b>22.1 231,752.73</b>	<b>561,957.89</b>
Human capacity building - Foreign	-	2,202,889.16
Staff Welfare - Tea Expenses	1,125,395.55	1,336,361.16
Staff Medical scheme labour welfare	1,749,907.46	1,958,384.20
Welfare society	200,000.00	200,000.00
Fees to Board of Governors	206,000.00	366,800.00
Exhibition expenses	40,390.00	73,314.00
Stamp duty	28,850.00	37,300.00
Career guidance programme	90,034.85	260,166.52
Doubtful debtors	716,705.23	251,961.05
NVQ Accreditation Expenses	487,642.00	293,188.00
Expenses of gauze testing	151,000.00	309,600.00
Membership Subs.Fees	129,364.72	124,490.85
Exp. For testing of school uniform material	21,176.16	19,075.51
Withholding Tax	-	728,895.20
NBT - 2% expenses	-	8,589.00
Allowance to TEC and MTB Members	86,000.00	183,000.00
Allowance to Audit & Management committee, Academic council members	72,000.00	77,018.40
Entertainment expenses	193,387.37	255,801.83
Certificate Award ceremony	-	73,364.00
Expenses on Mannar Centre	<b>22.2 -</b>	<b>47,055.00</b>

## Notes to Financial Statements contd....

	2020 Rs	2019 Rs.
Degree Awarding status Expenses	80,000.00	2,573,945.00
Economic Service Charges	-	767,617.00
Publication & magazines	213,705.00	432,624.90
Staff Development Fund	488,285.00	677,918.00
Doramadalawa student ceromany	69,000.00	-
Health and safety project	443,511.37	-
School Uniform Inspection	1,302,576.19	-
SME Expenses	12,000.00	-
Loss on disposal	4,004.02	-
Covid Expenses	276,101.00	-
<b>22.3</b>	<b>12,871,288.34</b>	<b>23,634,744.89</b>
<b>22.1 Miscellaneous Expenses</b>		
News paper bills	24,840.00	40,680.00
Labour charges	6,000.00	3,200.00
Renewal of driving license	-	3,000.00
Garbage removal charges	-	26,973.90
Honorarium fee	21,000.00	57,000.00
Translation Fees - annual report & others	4,007.00	62,712.25
Vehicle parking fee (BOI)	910.00	290.00
Medicine/Medical treatment for students	9,292.73	23,316.96
Books & report binding	5,990.00	300.00
Pirith ceremony	50,338.00	64,118.71
Vesak decorating & Sinhala New year festival contribution	-	140,123.50
Laundry fee	-	1,181.27
Other Expenses	4,300.00	500.00
New Year Greetings	-	54,000.00
Textile Institute -Annual General Meeting	-	10,000.00
Over Coats	18,750.00	12,000.00
Valuation Charges	540.00	10,000.00
Desk Calenda	-	432.00
Testing Charges -Sample of Water	-	4,936.23
Confirmation of Degrr Certificate	-	2,500.00
Identity Cards for Staff	100.00	600.00
DTAC Payment	8,320.00	17,500.00
Subscription for Magazine	20,694.72	21,908.07
Opening Ceremony	1,450.00	-
Tools & Sundry material	7,711.64	-
Fire Demonstration	23,500.00	-
Report charges	6,000.00	-
Visitor charges	3,120.00	-
Courier charges	7,648.64	-
Ground rent	3,240.00	-
Weaving charges	4,000.00	-
	<b>231,752.73</b>	<b>557,272.89</b>
<b>22.2 Expenses on Mannar Centre</b>		
<b>Expenditure</b>		
Overtime,Traveling,Week end payment		37,250.00
Physical verification Expenses		9,805.00
<b>Expenses incurred by the Institute</b>	<b>-</b>	<b>47,055.00</b>
<b>22.3 Loss on disposal of assets</b>		
Cost of the Assets-2020	1,913,724.49	
Depreciation	1,821,160.03	
Sale proceed	88,560.44	
Total loss on disposal	<b>(4,004.02)</b>	
<b>23 Finance cost</b>		
Foreign exchange loss	-	285.74
Bank charges	75,148.10	181,715.12
	<b>75,148.10</b>	<b>182,000.86</b>
<b>24 Deferred income</b>		
Depreciation portion of assets by the Government Grant	23,110,220.99	21,830,794.82
Government contribution for human capacity building	-	1,184,930.81
	<b>23,110,220.99</b>	<b>23,015,725.63</b>

## PERFORMANCE INDICATORS



### Income as a % of Recurrent Expenditure (Excluding depreciation)



### Funding Recurrent Expenditure



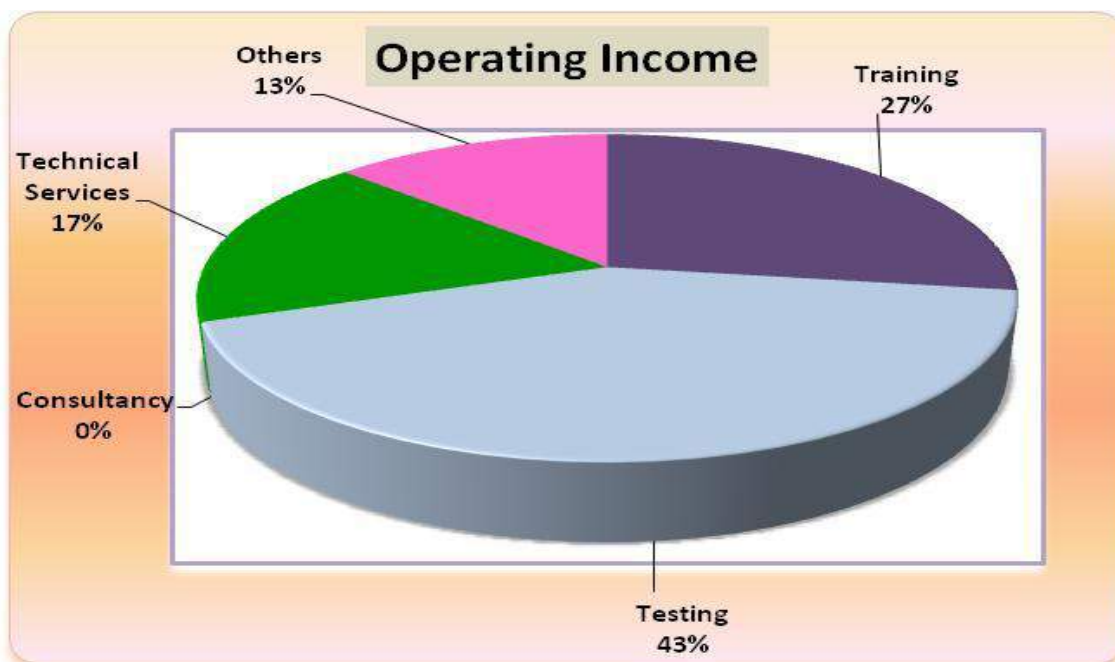
# REPORT ON FINANCIAL STATEMENTS

## Income



The Institute has recorded a total annual income of Rs. 162 Mn during the year under review which is a decrease of 11% compared to the year 2019. During the year under review total income decreased by Rs.20.74 Mn due to the inability of conducting training courses and of the programme due to Covid 19. From this year onward at the end of the 3rd quarter, testing of uniform for school was initiated.

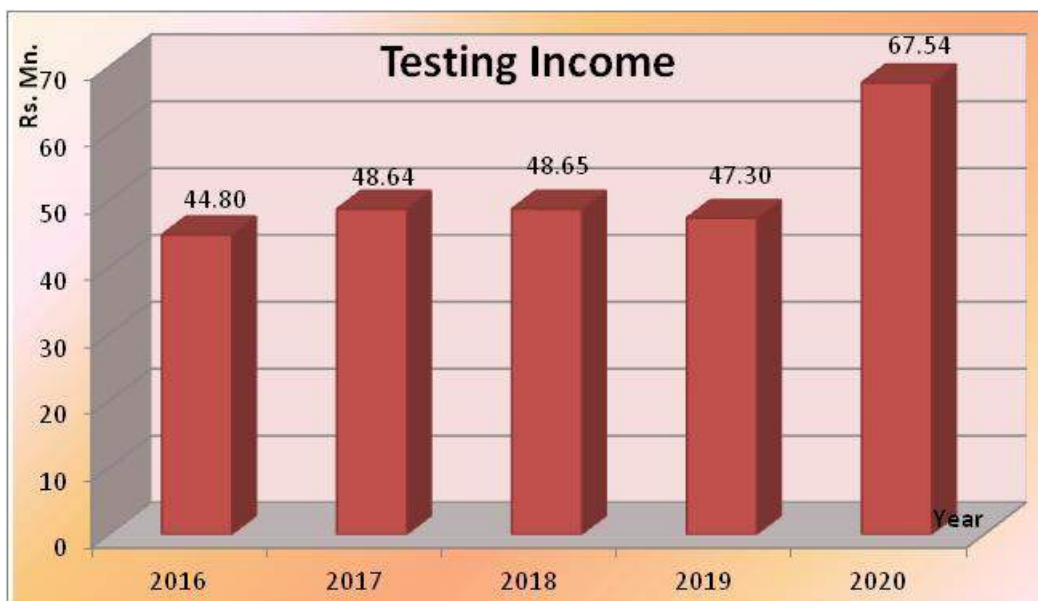
## Operating Income



The income generated by Testing, Training and Consultancy services are 87% of the total operating income while 13% of the operating income is contributed by sources such as Interests Income (Fixed Deposit, Treasury Bills and Call Deposits interest), Transport income and miscellaneous activities. The technical Services income is 17% of the total income. However, Testing is the main income source contributing to the total income in this year. It shows a contribution of 43% of the total income. It consists of testing of forces uniform, school uniform and other normal testing activities. Training income decreased by 50% when compared to the previous year. All training class were temporarily suspended from end of March 2020 and most of the new programmes for this year were not inaugurated.

## Testing Income

During the year, testing has generated an income of Rs. 67.5 Mn. through 51,988 tests from 4,953 samples. There is an increase of 43% in the testing income compared to the previous year.







## Training and Consultancy

Training is another service provided by the Institute. In the year 2020, Institute records a total number of Trainees as 1,261 and total number of Training Programs as 57. Total training income generated in the year under review amounts to Rs.43.65 Mn, compared to Rs. 87.25 Mn. earned in 2019. This is a considerable decrease by 50% compared to the year 2019, due to Covid 19 pandemic situation.



## Income from Other Sources

Other income sources, comprise mainly of Interest on Fixed deposits, Treasury bills and Call Deposit investments income , Distress loan interest income, canteen rental, Non refundable tender deposit, and forex gain and the balance contribution is made from Miscellaneous activities such as repeat exam fee, transport charges and tender document fees, photocopy charges, ....etc.

## Expenditure

	<b>2020 Rs.Mn.</b>	<b>2019 Rs. Mn</b>
Operating Income	162.175	182.92
Less:		
Total Operating Expenditure	183.829	186.59
Operating profit/loss	(21.65)	(3.67)
Deferred Income	23.11	23.01
Net Surplus/ (Deficit) for the Period	1.46	19.34

Total recurrent expenditure incurred during the year is Rs. 183.829 Mn. compared to Rs. 186.59 Mn. previous year and this indicates a slight decrease of 1.5 % of expenditure.

Recurrent expenditure mainly consists of personnel emoluments, supplies and consumable expenses. From the beginning of the year Institute could not run at full capacity, for more than 3 months .Operating expenditure was risen due to maintenance activities and salary revision during the pandemic period.

## Overall Financial Structure.

Infrastructure, Plant and Equipment consist of a net value of Rs. 160.3 Mn. Total investment during the year is Rs. 19.5 Mn.

- ✚ Overall institutional income decreased by 11% from Rs. 183 Mn to Rs.162 Mn .
- ✚ Total Expenditure decreased by 1.5% from Rs.186 Mn to Rs. 183.82 Mn.
- ✚ Total operating loss increased from.Rs.3.6 Mn to of Rs.21.6 Mn.



**DEPARTMENT WISE INCOME/EXPENDITURE BREAKDOWN**

DEPARTMENT	INCOME REVISED BUDGET 2020 Rs.	INCOME ACTUAL Rs.	EXPENSES										TOTAL EXPENSES Rs.	PROFIT/(LOSS) Rs.
			CONTRACTUAL SERVICES Rs.	PERSONAL EMOLUMENTS Rs.	TRAVELLING Rs.	SUPPLIES & CONSUMABLE Rs.	REP. & MAIN OF FIXED ASSETS Rs.	OTHER EXPENSES Rs.	DEPRECIATION EXPENSES Rs.	TOTAL EXPENSES Rs.	PROFIT/(LOSS) Rs.			
Q/C LABORTARY	55,000,000.00	69,120,711.41	4,086,953.95	19,456,198.26	-	3,244,025.42	7,305,169.24	1,527,009.83	9,930,336.74	45,549,693.44	23,571,017.97			
CLOTHING TECHNOLOGY	22,570,000.00	15,076,703.00	2,006,350.51	14,935,486.68	175,500.00	887,313.14	770,868.45	673,607.89	2,708,055.41	22,157,182.08	(7,080,479.08)			
FABRIC TECHNOLOGY	25,642,000.00	38,339,957.48	3,507,865.43	17,201,889.20	94,500.00	785,865.10	484,705.74	2,782,386.81	2,013,755.73	26,870,968.01	11,468,989.47			
PRODUCT DEVELOPMENT & DES	15,670,000.00	9,818,551.95	1,846,219.63	7,702,994.90	25,000.00	449,827.53	599,143.08	1,182,750.17	1,987,948.25	13,793,888.56	(3,975,331.61)			
ENGINEERING	8,510,000.00	4,261,484.45	929,110.08	8,677,742.27	20,500.00	545,273.98	619,949.63	1,193,140.14	2,637,551.01	14,623,267.11	(10,361,782.66)			
FOOTWEAR	2,300,000.00	3,761,691.66	672,005.48	3,414,342.35	60,500.00	403,890.59	510,621.65	1,308,487.15	2,444,483.85	8,814,331.07	(5,062,639.41)			
ADMIN & ACCOUNTS	20,646,000.00	21,795,948.01	2,568,445.95	38,210,879.71	171,900.00	1,884,756.60	990,594.74	4,279,054.45	3,914,904.06	52,020,535.51	(30,224,587.50)			
TOTAL	150,338,000.00	162,175,047.96	15,616,951.03	108,598,533.37	547,900.00	8,200,952.36	11,281,052.53	12,946,436.44	25,637,035.05	183,829,860.78	(21,654,812.82)			
DEFFERD INCOME												23,110,220.99		
TOTAL SURPLUS/(DEFICIT) FOR THE YEAR													1,455,408.17	

## ACTIVITIES - YEAR 2020

### HIGHLIGHTS

Awarding Ceremony of Foot Wear Programme – Mannar



Refurbished Smart Seminar Hall- Opening Ceremony



Certificate Awarding for Batik Dyeing for Export





Sewing Machine Mechanic Programme for Females - MAS Holdings



12th Footwear & Leather Fair 2020



Developing PPE for Covid



Arch. Sarath Fernando AIA( SL )assumed office as the Director General of the SLITA



Foot Wear training programme in Polpithigama



Official Launching Ceremony for ISO Quality Certificate





### Awareness Session for Tailors Association in Sri Lanka



### Fire safety Awareness Programme for SLITA staff



### Health and Safety Certificate for Children's Wear



## Inauguration ceremony of B.Sc Fashion Design



## DoraMadala



රාජ්‍ය කඩින මහෝත්සවය සහ පඩුපෙවීමේ මහා මංගල්‍යය SLITA ආයතනයේ දායකත්වයද සහිතව සිදු කරන ලදී.





Opening Ceremony of Batik Training Center – Galgamuwa



## **FUTURE PLANS FOR THE YEAR 2021**

- Service delivery and academic activities on a digital platform
- Renovations of classroom facilities to accommodate 200 more students
- Obtain NVQ 4/5 levels to the selected courses
- Commercialization of banana yarn to produce fabric
- Introduce health and safety measures to textile and apparel products
- Obtaining degree awarding status to the institute
- Collaborative efforts with other institutes for academic, research and business activities



# AUDITOR GENERAL'S REPORT

TAC/A/SLITA/20/FS/22

06<sup>th</sup> January 2022

**Chairman  
Sri Lanka Institute of Textile and Apparel**

**Financial Statements of Sri Lanka Institute of Textile and Apparel for the year ended 31 December 2020 and the Auditor General's Report on other legal requirements as per section 12 of the National Audit Act No. 19 of 2018.**

---

## **1. Financial Statements**

### **1.1 Qualified Opinion**

The audit of the financial statements of the Sri Lanka Institute of Textile and Apparel for the year ended 31 December 2020 comprising the statement of financial position as at 31 December 2020 and the statement of financial performance, statement of changes in equity and cash flow statement and notes to the financial statements for the year then ended and summary of significant accounting policies was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka to be read in conjunction with provisions of the National Audit Act No. 19 of 2018 and the Finance Act No. 38 of 1971 . This report will be presented to Parliament in due course in terms of Article 154 (6) of the Constitution of Sri Lanka.

In my opinion, except for the effects of the matters described in the section of basis for qualified opinion of this report, a true and fair view of the financial performance and cash flow for the year ended as at 31st of December 2020 in accordance with Public Sector Accounting Standards.

### **1.2 Basis for the Qualified Opinion**

(a) Even though the due interest income as at 31<sup>st</sup> of December 2020 through call interest was Rs. 9,195,787, as it has been stated in the financial statements as Rs. 7,341,295, interest revenue of the year has been understated by Rs. 1,854,492.

(b) In terms of section 09 of LKAS 02 even though cash and cash equivalents within an interest is qualified to be recognized only if it is with a short maturity period of 03 months, an amount worth Rs. 4,777,943 which had been invested for a period of one year had been cash and cash

equivalents. Further, an investment interest of Rs. 22,159,341 received in terms of section 40 of the said accounting standard had not been disclosed separately as a cash flow.

(c) Even though the nominal value of the lands belonging to the institute had been stated as Rs. 5,018,434 in the financial statements, it had not been revaluated and the fair value had not been included in the financial statements in terms of section 42 of LKAS 07.

(d) In terms of LKAS 07, even though the property, plant and equipment at the cost of Rs. 204,839,496 which had been fully depreciated as at the end of the year under review are using even at present, it had not been disclosed in the financial statements. Further, arrangements had not been made to re-review the useful life time of these assets and make adjustments in the financial statements in terms of LKAS 03.

I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards (SLAuSs). My responsibilities, under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my qualified opinion.

### **1.3 Other information included in the Annual Report 2020 of the institute**

-----  
Other information means, financial statements and information which are not included in my audit report even though included in the Annual Report 2020 of the institute which is expected to be submitted me after the date of this audit report. The management is responsible for this other information.

Other information is not included in my opinion on financial statements and I do not express any certification or opinion in whatever way in this regard.

With respect to my audit on financial statements, my responsibility is to read above mentioned other identified information when received and to take into account whether other information materially mismatch with financial statements or knowledge I have gained in the audit or other way.

If I determine that material misstatements are found based on the other information I obtained before the date of this Audit Report and the tasks I have performed, I should report such misstatement. I have no information to report in this regard.

#### **1.4 Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements**

---

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards and for such internal control as the management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatements whether due to fraud and error.

When preparing financial statements, it is a responsibility of the management to determine the ability of going concern of the institute and in case the management determines to liquidate the institute or unless take action to cease the operations in the absence of other alternative, the management is responsible for accounting based on the continuous operation and to disclose the matters on the going concern of the institute in future.

Those charged with governance are responsible for overseeing the institute's financial reporting process.

As per sub section 16(1) of the National Audit Act No. 19 of 2018, the institute is required to maintain proper books and records of all its income, expenditure, assets and liabilities, to enable annual and periodic financial statements to be prepared of the institute.

#### **1.5 Auditor's Responsibility on Audit of Financial Statements**

---

My objective is to express a reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue the Summary Report of the Auditor General that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Sri Lanka Auditing Standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they

could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also furthermore;

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the institute's internal control.
- Evaluate the fairness of the accounting policies and accounting estimates used and the appropriateness of the related disclosures made by the management.
- Conclude on the appropriateness of the use of going concern basis of accounting based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the institute's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my audit report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. However, future events or conditions may cause the institute to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

## **2. Report on the other legal and regulatory requirements**

2.1 National Audit Act, No. 19 of 2018 includes specific provisions in respect of the following requirements.

2.1.1 Except for the effects from the matters described under the basis for the qualified opinion in my report, I have obtained all the information and explanations for the purpose of audit and as per revelations from my examination, proper financial records have been maintained by the institute as per the requirement of Section 12(a) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.1.2 The financial statements presented are consistent with that of the preceding year as per the requirement of Section 6(1) (d) (iii) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.1.3 As per the requirement of Section 6(i) (d) (iv) of the National Audit Act, No. 19 of 2018, except the matter specified under 1.2 (d) of this report, the recommendations I have made on the financial statements made in respect of the preceding year had not been implemented.

2.2 Based on the procedures which had been adopted and the evidence obtained which limited to matters that are material, nothing has come into my consideration to express following statements.

2.2.1 As per the requirement of Section 12 (d) of the National Audit Act, No. 19 of 2018, whether any member of the governing board of the institute has any direct or indirect interest in any contract entered into by the institute beyond the normal course of business.

2.2.2 Except for the below mentioned observation, whether governing Board of the institute has not complied with any applicable written law or other general or special directions issued by the governing board of the institute as per the requirement of Section 12 (f) of the National Audit Act, No. 19 of 2018

<b>Reference to Rules and regulations/ direction</b>	<b>Observation</b>
(a) Section 16 of the Sri Lanka Institute of Textile and Apparel Act No. 12 of 2009	The institute should publish a report on its activities of the year at the end of each financial year and it should be tabled in parliament after obtaining approval of the Minister. However, this report in respect of the year 2019 had not been tabled in Parliament.
(b) Public Enterprise Circular No. 95 dated 14 <sup>th</sup> June 1994 and the Public Finance Circular No. PF/PE 5 dated 11 <sup>th</sup> January 2000	<p>(i) Even though approval of the General Treasury has to be obtained for all the allowances paid to the employees by the institute, such approval had not been obtained for the allowances such as laboratory staff allowances, consultation allowances, course coordination fees of Rs. 1,555,032 paid during the year under review.</p> <p>(ii) Rs. 360,562 of annual premium for an employee medical insurance and Rs. 1,276,211 to reimburse medical bills had been spend without approval of the treasury.</p>
(c) Paragraph 2 of the Public Enterprise Circular PED/2/2015 dated 25 <sup>th</sup> May 2015	Even though communication fees should be reimbursed subject to the maximum limit, instead of reimbursing bills, payments had been made adding maximum allowances to the salary. Accordingly, the over-paid amount of Rs. 346,800 in 2019 had not been reimbursed in the year under review and the same process had been followed up to December of the year under review.
(d) Public Administration and Management Circular No. 05/2008 dated 06 <sup>th</sup> February 2008 amended by the circular No. 05/2018(1) dated 24 <sup>th</sup> January 2018	Citizens'/ Clients' Charter had not been prepared.

2.2.3 As per the requirement of Section 12 (g) of the National Audit Act, No. 19 of 2018, whether the institute has not performed according to its powers, functions and duties.

- (a) In terms of section 5(c) of the Sri Lanka Institute of Textile and Apparel Act No. 12 of 2009, even though degrees and post graduate degrees in the field of Textile and Apparel should be awarded in collaboration with local and foreign universities, such activities had been commenced only with a private university of India.
- (b) In terms of section 4(i) of the National Audit Act, No. 19 of 2018, even though a data base on Textile and Apparel Industry should be maintain including production, import, export and other technical information, such data base had not been maintained.

2.2.4 As per the requirement in section 12(h) of the National Audit Act No. 19 of 2018, except the following observation, the resources of the institute had not been procured and utilized economically, efficiently and effectively within the time frames and in compliance with the applicable laws.

Even though a machine at the value of Rs. 2,237,112 was purchased through Heathy and Safety Project which is implemented utilizing the funds of the Ministry to check the quality of apparel, during the year under review necessary legal provisions had not been approved to ensure the quality of raw materials using the machine.

### **2.3 Other matters**

- (a) In terms of the National Audit Act, No. 19 of 2018, it had been established to achieve 10 objectives and although the action plan of the institute has to be prepared to achieve the set objectives, only conducting courses had not been included within it.
- (b) As per section 12 of the said Act, the institute may establish a staff development fund by the institute to improve knowledge and skills of the staff, even though a determined percentage could be annually credited from the income of the institute to the fund, 0.5% of recoveries from debtors in respect of 2020 had been credited to the fund without approval of the staff officers.
- (c) An expenditure of Rs. 3,762,600.00 had been borne on various activities prior to calling of tenders on building a 04 storied new building in 2015 as per a cabinet approval. However, the total expenditure borne was idle as it was decided to stop constructions due to the difficulties in obtaining allocations.

(d) Within the balance to be recovered as at 31<sup>st</sup> of December 2020, an amount of Rs. 948,156 had to be recovered from 42 debtors over 05 years while an amount of Rs. 3,757,350 from 35 debtors for 3-5 years and necessary action had not been taken to recover them.

(e) Even though the Ministry of Industry and Commerce had been provided to test textile samples at the value of Rs. 4,306,291 during the year under review, this amount had not been recovered even by November 2021.

(f) Even though the amount of Rs. 3,871,448 earned from selling of 05 motor vehicles in 2015, had to be remitted to the Treasury as per the Asset Management Circular No. 01 dated 19<sup>th</sup> March 2018, that balance had been entered under sundry creditors during the year under review.



**W. P. C. Wickramaratne**  
Auditor General